

Протокол № 2

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Таганрог, ул. Менделеева, 12, проводимого в очно-заочной форме

г. Таганрог

24 августа 2024 г.

Инициаторы: председатель совета МКД – Кудряхин В.А., совет МКД

Время проведения собрания: с 14.08.2024 г. по 24.08.2024 г.

Очная часть голосования состоялась: 14.08.2024г. в 18.00 до 19:00 по адресу: город Таганрог, улица Менделеева, дом 12, во дворе дома.

Заочная часть проходила: в период с 14.08.2024 г. по 24.08.2024 г.

Решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, принимались: до 24.08.2024 г до 20 часов 00 минут по адресу: город Таганрог, улица Менделеева, дом 12, кв. 16 – инициатор.

Подсчёт голосов проводился: с 24.08.2024 г по 25.08.2024 г до 20 часов 00 минут по адресу: город Таганрог, улица Менделеева, дом 12, кв. 16.

Общая площадь помещений дома: 4230,2 кв.м.

Общее количество голосов собственников: 4230,2 кв.м.

Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании: 3077,90 кв.м. (72,76%)

В соответствии с ч.3 ст. 45 Жилищного Кодекса Российской Федерации – Кворум имеется. Собрание правомочно.

Сообщение о проведении общего собрания доведено до сведения всех присутствующих, путем размещения его на досках объявлений, расположенных в подъездах дома.

Подсчет голосов выполнен двумя способами:

1. Общее количество присутствующих принято за 100%
2. В порядке, установленном ст.46 ЖК РФ (решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирном доме (пункт 1 части 2 статьи 44 ЖК РФ), поставленным на голосование, принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

ПОВЕСТКА ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ:

1	Выборы председателя и секретаря собрания. Наделение выбранных лиц полномочиями по подсчету голосов, подписанию протокола и реестра подсчета голосов.
2	Принятие решения о проведении работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева.

3	Об утверждении предельно допустимой стоимости работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева - (210 000,00 рублей).
4	Об определении сроков проведения работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева.
5	Определение и утверждение подрядной организации – ООО «СТС».
6	Об определении и утверждении размера аванса, подлежащего выплате подрядной организации.
7	Об определении в качестве источника финансирования капитального ремонта средства фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор.
8	Об определении председателя совета МКД лицом, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме будет выступать стороной по договору с подрядной организацией, подписывать его, принимать и подписывать акты приемки выполненных работ, участвовать во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и региональным оператором.
9	Об установлении размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества, перечня услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества, условий их оказания и выполнения на 2024 г. (в связи с необходимостью уборки 2-го подъезда)
10	Определение места хранения копий протокола и решений общего собрания собственников помещений и способа доведения решений, принятых на собрании.

Результаты голосования по вопросам повестки дня:

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ:

Слушали Кудряхина В.А. о выборе председателя и секретаря собрания.

Предложено: выбрать председателем собрания Кудряхина В.А., секретарем – Погиба Э.В.

Наделить выбранных лиц полномочиями по подсчету голосов, подписанию протокола и реестра подсчета голосов.

ГОЛОСОВАЛИ: За – 100 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00 %	ГОЛОСОВАЛИ: За – 100 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00%
--	---

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): выбрать председателем собрания Кудряхина В.А., секретарем – Погиба Э.В. Наделить выбранных лиц полномочиями по подсчету голосов, подписанию протокола и реестра подсчета голосов.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ

Слушали Кудряхина В.А. принятия решения о проведении работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева.

Предложено: Разработать проектную документацию на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул.

Менделеева

ГОЛОСОВАЛИ: За - 100,00% Против – 0,00 % Воздержались – 0,00 %	ГОЛОСОВАЛИ: За – 72,76 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00 %
--	--

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Разработать проектную документацию на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ

Слушали Кудряхина В.А. о необходимости утверждения предельно допустимой стоимости работ

Предложено: Утвердить предельно допустимую стоимость работ 210 000,00 руб.

ГОЛОСОВАЛИ: За – 100 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00 %	ГОЛОСОВАЛИ: За – 72,76,00 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00 %
--	---

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Утвердить предельно допустимую стоимость работ 210 000,00 руб.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ

Слушали Маркову И.Э. о необходимости определения сроков проведения работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева

Предложено: определить сроки проведения работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева - 2024 год:

- начальный срок выполнения работ – 15.09.2024 (но не ранее даты выплаты аванса)
- конечный срок выполнения работ
- 30.09.2024 Возможна досрочная сдача работ

ГОЛОСОВАЛИ: За – 100 % Против – 0,00% Воздержались – 0,00 %	ГОЛОСОВАЛИ: За – 72,76 % Против – 0,00% Воздержались – 0,00 %
---	---

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): определить сроки проведения работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева - 2024 год:

- начальный срок выполнения работ – 15.09.2024 (но не ранее даты выплаты аванса)
- конечный срок выполнения работ
- 30.09.2024 Возможна досрочная сдача работ

ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ

Слушали Маркову И.Э. о необходимости определения и утверждения подрядной организации.

Предложено: определить и утвердить подрядной организацией ООО «СТС» ИНН 6154104635 КПП 615401001

ГОЛОСОВАЛИ: За – 100 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00 %	ГОЛОСОВАЛИ: За – 72,76 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00 %
--	--

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): определить и утвердить подрядной организацией ООО «СТС» ИНН 6154104635 КПП 615401001

ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ:

Слушали Кудряхина В.А. о необходимости определить и утвердить размер аванса, подлежащей выплате подрядной организации

Предложено: определить и утвердить аванс, подлежащей выплате подрядной организации в размере 30% от стоимости работ -63 000,00 руб.

ГОЛОСОВАЛИ: За – 100 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00%	ГОЛОСОВАЛИ: За – 72,76% Против – 0,00 % Воздержались – 0,00 %
---	---

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): определить и утвердить аванс, подлежащей выплате подрядной организации в размере 30% от стоимости работ -63 000,00 руб.

ПО СЕДЬМОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ

Слушали Кудряхина В.А. о необходимости определения источника финансирования работ по капитальному ремонту системы водоснабжения.

Предложено: Источником финансирования работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева определить средства фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор.

ГОЛОСОВАЛИ: За – 100 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00 %	ГОЛОСОВАЛИ: За – 72,76 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00%
--	---

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Источником финансирования работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева определить средства фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор.

ПО ВОСЬМОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ

Слушали Кудряхина В.А. о необходимости выбора лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме будет выступать стороной по договору с подрядной организацией, подписывать его, принимать и подписывать акты приемки выполненных работ, участвовать во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и региональным оператором.

Предложено: Определить Кудряхина Валентина Анатольевича, лицом, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме будет выступать стороной по договору с подрядной организацией, подписывать его, принимать и подписывать акты приемки выполненных работ, участвовать во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и региональным оператором.

ГОЛОСОВАЛИ: За – 100 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00 %	ГОЛОСОВАЛИ: За – 72,76 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00%
--	---

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Определить Кудряхина Валентина Анатольевича, лицом, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме будет выступать стороной по договору с подрядной организацией, подписывать его, принимать и подписывать акты приемки выполненных работ, участвовать во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и региональным оператором.

ПО ДЕВЯТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ

Слушали Кудряхина В.А. о необходимости утверждения тарифа на ремонт и содержание жилого помещения.

Предложено: утвердить размер платы на 2024 год за содержание жилого помещения в следующем размере: «Управление МКД» - 2,60 руб./кв.м.

Для подъездов №№1,2,3,4,6

«Содержание и ремонт общего имущества» - 16,47 руб/ кв.м,

Для подъезда №5

«Содержание и ремонт общего имущества» - 14,72 руб/ кв.м,

В части расчет платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме применять решение собственников, оформленное протоколом от 30.11.2022 г. №1-22

Утвердить перечень работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома на 2024 год, приложение к протоколу.

ГОЛОСОВАЛИ: За – 100 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00%	ГОЛОСОВАЛИ: За – 72,76 % Против – 0,00 % Воздержались – 4,18%
---	---

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Определить местом хранения копии протокола и решений общего собрания собственников помещений квартиру председателя совета мкд. Решения, принятые на собрании, довести до собственников путем размещения на информационных стендах многоквартирного дома в подъездах дома.

ПО ДЕСЯТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ

Слушали Кудрягина В.А. о необходимости определения места хранения копии протокола и решений собрания, а также способа доведения принятых решений

Предложено: Определить местом хранения копии протокола и решений общего собрания собственников помещений (далее – ОСС) квартиру председателя совета мкд. Решения, принятые на собрании, довести до собственников путем размещения на информационных стендах многоквартирного дома в подъездах дома. Место хранения документов ОСС и способ доведения информации о принятых на ОСС решениях, установить для всех последующих собраний.

ГОЛОСОВАЛИ: За – 100 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00%	ГОЛОСОВАЛИ: За – 72,76 % Против – 0,00 % Воздержались – 0,00%
---	---

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Определить местом хранения копии протокола и решений общего собрания собственников помещений (далее – ОСС) квартиру председателя совета мкд. Решения, принятые на собрании, довести до собственников путем размещения на информационных стендах многоквартирного дома в подъездах дома. Место хранения документов ОСС и способ доведения информации о принятых на ОСС решениях, установить для всех последующих собраний.

Приложения:

1. Реестр собственников помещений
2. Реестр голосования
3. Реестр подсчета голосов
4. Проект договора
5. Расчет размера платы с перечнем работ

Председатель общего собрания


_____ / Кудрягин В.А.
подпись

Секретарь общего собрания


_____ / Погиба Э.В.
подпись

РЕЕСТР СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ МКД 12 ПО УЛ МЕНДЕЛЕЕВА


	ФИО собственника	Правоустанавливающий документ	Площадь в кв. м	Доля в праве	S (кол-во голо-сов)
1	Зайцев Денис Александрович	№32658 от 22.03.2006	33,30	1	33,30
2	Чернова Антонина Сергеевна	61:58:0005044:222	50,70	1	50,70
3	Олейникова Юлия Васильевна	№61AA8151196 от 23.07.2021	43,70	1/20	24,03
	Латошкин Михаил Анатольевич	№61AA8151196 от 23.07.2021		3/20	6,55
	Олейников Сергей Павлович	№61AA8151196 от 23.07.2021		3/20	6,56
	Законный представитель Латошкин Александр Михайлович	№61AA8151196 от 23.07.2021		3/20	6,56
4	Мороховская Раиса Ибрагимовна	№61:58:00012644:5/44/10:12/4 от 15.05.2001	36,20	1	36,20
5	Кочубей Тамара Ивановна	№1032 от 01.02.1993	50,70	1	50,70
6	Роменский Александр Жоржович	№61-АЖ 915232 от 27.04.2012	58,00	3/4	43,50
	Роменская Анастасия Александровна	№61-АЖ 915232 от 27.04.2012		1/4	14,50
7	Ткачев Павел Андреевич		34,40	1	34,40
8	Денисов Владислав Витальевич		50,70	1	50,70
9	Долгова Валентина Петровна	№н132838 от 01.12.1998	59,10	1	59,10
10	Галушко Ольга Игоревна	№7214 от 13.11.1992	35,10	1	35,10
11	Садовник Анна Михайловна	61:58:00050442661 от 18.07.2016	50,70	1	50,70
12	Бирюкова Татьяна Анатольевна	№61:58:0005044:270 от 26.11.2019	58,70	1	58,70
13	Гононов Александр Петрович		34,50	1	34,50
14	Захарова Светлана Евгеньевна	61-61-42/096/2012-419	50,50	1	50,50
15	Мишина Анна Игоревна		58,90	1	58,90
16	Кудряхина Ирина Анатольевна	№61-01/58-61/2004-429 от 08.09.2004	93,90	1	93,90
17	Щипковская Любовь Ивановна	№61-61-42/098/2010-54 от 2010 г.	43,20	1	43,20
18	Старших Сергей Николаевич	№2633 от 18.04.0997	76,90	1	76,90
19	Борисенко Анна Геннадьевна		58,00	1/2	29,00
				1/2	29,00
20	Соколова Татьяна Борисовна	Договор мены №1-1526 от 30.11.1994	78,00	1	78,00

43	Прилуцкий Виктор Алексеевич	61:58:0005044:223	50,90	1	50,90
44	Быковская Валентина Ивановна	№61-01/58-67/2003-143 от 25.08.2003	49,20	1	49,20
45	Колганов Андрей Владимирович	№61-61-42-61/042/011/2016-1529/1 от 08.06.2016	49,70	1	49,70
46	Калинин Александр Федорович	Ордер №1004 от 20.10.1972	50,40	1	50,40
47	Карпенко Николай Николаевич	№61-61-42/054/205-506 от 06.12.2005	50,10	1	50,10
48	Волевач Екатерина Евгеньевна	№61-61-42/164/2012-242 от 03.12.2012	49,30	1	49,30
49	Радько Дарья Владимировна	№61-61-42-61/042/002/2016-6488/3 от 20.05.2016	50,20	1	50,20
50	Яценко Валерия Глебовна		49,90	1	49,90
51	Радько Ольга Григорьевна		49,90	1	49,90
52	Егорова Ольга Петровна	№ 61-61-42/166/2014-112 от 16.12.2014	50,30	1	50,30
53	Погиба Андрей Андреевич	№998657 от 30.12.2004	49,40	1/2	24,70
	Погиба Элеонора Викторовна			1/2	24,70
54	Осипова Наталья Николаевна	№61-61-042-61-042-029-2015-7953-2 от 25.11.2015	49,30	1	49,30
55	Саенко Михаил Александрович	№ 61-61-42/090/2012-358 от 08.08.2012	50,00	1	50,00
56	Богданова Людмила Ивановна	№1900 от 23.05.1994	39,00	1	39,00
57	Семенова Лидия Ивановна		92,70	1	92,70
58	Гордеев Евгений Александрович	№61AA0373556 от 05.03.2011	58,00	1	58,00
59	Босенко Людмила Владимировна	№АГ№166925 от 21.03.2007	76,40	1	76,40
60	Завгородняя Анна Ильинишна	№ 61-61-42/004/2011-693 от 14.04.2011	57,60	1	57,60
61	Касьянов Александр Олегович	61:58:0005044:676-61/225/2021-3 от 04.10.2021	77,60	1	77,60
62	Богданов Владимир Константинович	№1201 от 15.02.1993	57,90	1	57,90
63	Гуменюк Кристина Викторовна, Гуменюк Максим Васильевич	№61:58:0005044:265-61/223/2021-6 от 27.09.2021	77,60	1	77,60
64	Демченко Алексей Юрьевич	№ 61:58:0005044:675-61/042/2017-3 от 04.10.2021	58,10	1	58,10
65	Терновой Анатолий Семенович	Дог. передачи №1221 от 15.02.1993	77,80	1	77,80
66	Овсянников Владимир Николаевич	Дог. передачи №976 от 29.01.1993	57,10	1/2	28,55
	Овсянникова Нина Александровна	Дог. передачи №976 от 29.01.1993		1/2	28,55
67	Титова Светлана Васильевна	№ 61:58:0005044:134-61/042/2018-3 от 04.10.2021	50,70	1	50,70
68	Бричковская Маргарита Гавриловна	Ордер №1010 от 20.10.1972	35,00	1	35,00
69	Иванова Таисья Григорьевна	61-АЖ №697050 19.10.2011	58,30	1	58,30
70	Кузьмина Нина Васильевна	61:58:0005044:241 от 27.08.2020 г.	49,60	1	49,60
71			34,80	1	34,80

Реестр голосования
собственников помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева

№ кв.	ФИО собственника	Правоустанавливающий документ	Площадь квартиры (м ²)	Доля в праве	S (кол-во голосов) (м ²)	Вопрос 1:		Вопрос 2:		Вопрос 3:		Вопрос 4:		Вопрос 5:		ПОДПИСЬ		
						за	против	за	против	за	против	за	против	за	против			
1	Зайцев Денис Александрович	№632638 от 22.03.2006	33,30	1	33,30	✓		✓		✓		✓		✓				
2	Чернова Антонина Сергеевна	61-58-0000-0044-222	50,70	1	50,70	✓		✓		✓		✓		✓				
3	Олейникова Юлия Васильевна	№61АА8151196 от 23.07.2021	43,70	3/20	6,56													
	Латошкин Михаил Анатольевич	№61АА8151196 от 23.07.2021																
	Олейников Сергей Павлович	№61АА8151196 от 23.07.2021																
4	Законный представитель Латошкин Александр Михайлович	№61АА8151196 от 23.07.2021	36,20	1	6,56													
	Мороховская Раиса Ибрагимовна	№61-58-0001-264-534/10-124 от 15.05.2001				✓		✓		✓		✓		✓				
5	Кочубей Тамара Ивановна	№1032 от 01.02.1993	50,70	1	50,70	✓		✓		✓		✓		✓				
6	Роменский Александр Жоржович	№61-АЖ 91232 от 27.04.2012	58,00	3/4	14,50	✓		✓		✓		✓		✓				
	Роменская Анастасия Александровна	№61-АЖ 91232 от 27.04.2012				✓		✓		✓		✓		✓		✓		
7	Ткачев Павел Андреевич		34,40	1	34,40													
8	Денисов Владислав Витальевич		50,70	1	50,70													
9	Долгова Валентина Петровна	№6132838 от 01.12.1998	59,10	1	59,10	✓		✓		✓		✓		✓				
10	Галушко Ольга Игоревна	№7214 от 13.11.1992	35,10	1	35,10	✓		✓		✓		✓		✓				
11	Садовник Анна Михайловна	61-58-0003042861 от 18.07.2016	50,70	1	50,70	✓		✓		✓		✓		✓				
12	Бирюкова Татьяна Анатольевна	№61-58-0000-0044-270 от 26.11.2019	58,70	1	58,70	✓		✓		✓		✓		✓				
13	Гонюнов Александр Петрович		34,50	1	34,50	✓		✓		✓		✓		✓				
14	Захарова Светлана Евгеньевна	61-61-42096-2012-419	50,50	1	50,50	✓		✓		✓		✓		✓				
15	Мишина Анна Игоревна		58,90	1	58,90	✓		✓		✓		✓		✓				
Общее количество голосов собственников			705,20		705,20													

Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании:
1 вариант - Общее количество присутствующих пришло за 100%
2 вариант - В порядке установления ст. 46 ЖК РФ (решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирном доме (пункт 1 части 2 статьи 44 ЖК РФ), поставленным на голосование, принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Председатель общего собрания:  Курахин В.А.
Секретарь общего собрания:  Потыба Э.В.

Реестр голосования
собственников помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева

Вопросы с 6 по 10 полбезд № 1

№ п/п	ФИО собственника	Правовое основание документа	Площадь квартиры (м²)	Доля в праве (м²)	S (голосов) (м²)	Вопрос 6:		Вопрос 7:		Вопрос 8:		Вопрос 9:		Вопрос 10:		ПОДПИСЬ	
						за	против	за	против	за	против	за	против	за	против		
1	Зайцев Денис Александрович	№32658 от 23.03.2006	33,30	1	33,30	✓		✓		✓		✓		✓			
2	Чернова Антонина Сергеевна	61-38-0000044-222	50,70	1	50,70	✓		✓		✓		✓		✓			
3	Олейникова Юлия Васильевна	№61-АМ/151196 от 23.07.2021	40,70	1120	24,04												
	Латошкин Михаил Анатольевич	№61-АМ/151196 от 23.07.2021		320	6,56												
	Олейников Сергей Павлович	№61-АМ/151196 от 23.07.2021		320	6,56												
4	Законный представитель Латошкин Александр Михайлович	№61-АМ/151196 от 23.07.2021	36,20	320	6,56	✓		✓		✓		✓		✓			
	Мороховская Раиса Ибрагимовна	№61-38-00018646-3444/05/124 от 15.05.2001		1	56,20												
5	Кочубей Тамара Ивановна	№1032 от 01.02.1993	50,70	1	50,70												
6	Роменский Александр Жоржович	№61-АЖ/915322 от 27.04.2012	58,00	344	43,50	✓		✓		✓		✓		✓			
	Роменская Анастасия Александровна	№61-АЖ/915322 от 27.04.2012		144	14,50	✓		✓		✓		✓		✓			
7	Ткачев Павел Андреевич		34,40	1	34,40												
8	Денисов Владислав Витальевич		50,70	1	50,70												
9	Долгова Валентина Петровна	№61-32/18 от 01.12.1994	59,10	1	59,10	✓		✓		✓		✓		✓			
10	Галушко Ольга Игоревна	№7214 от 13.11.1992	35,10	1	35,10	✓		✓		✓		✓		✓			
11	Садовник Анна Михайловна	61-38-000544-561 от 18.07.2016	50,70	1	50,70	✓		✓		✓		✓		✓			
12	Бирюкова Татьяна Анатольевна	№61-38-0000944-270 от 26.11.2019	58,70	1	58,70	✓		✓		✓		✓		✓			
13	Гонюнов Александр Петрович		34,50	1	34,50	✓		✓		✓		✓		✓			
14	Захарова Светлана Евгеньевна	61-61-420962012-419	50,50	1	50,50	✓		✓		✓		✓		✓			
15	Мишина Анна Игоревна		58,90	1	58,90	✓		✓		✓		✓		✓			
			768,20		768,20												

Общее количество голосов собственников: 768,20
 Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании: 768,20
 В процентном отношении принявших участие в голосовании: 100%
 Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании:
 2 за против - В порядке установления ст. 46 ЖК РФ деления общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выделении помещений общего пользования в многоквартирном доме (принят 2 против 0 за)
 Принимается решение не выделывать помещения общего пользования в многоквартирном доме.

Проведитель общего собрания: Козьмин В.А.
 Секретарь общего собрания: Погода Е.В.

Реестр голосования
собственников помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева

№ п/п	Ф.И.О. собственника	Правоустанавливающий документ	Площадь квартиры (м²)	Доля в праве	S (кв. в голосов)	Вопрос 1:		Вопрос 2:		Вопрос 3:		Вопрос 4:		Вопрос 5:		ПОШИСЬ
						ЗА	ПРОТИВ	ЗА	ПРОТИВ	ЗА	ПРОТИВ	ЗА	ПРОТИВ	ЗА	ПРОТИВ	
16	Кудряхина Ирина Анатольевна	№61-01/004/004-029 от 08.09.2004	93,90	1	93,90	✓		✓		✓		✓		✓		
17	Щипковская Любовь Ивановна	№61-01-02/09/2010-54 от 20.01.г.	43,20	1	43,20	✓		✓		✓		✓		✓		
18	Старших Сергей Николаевич	№2033 от 18.04.0997	76,90	1	76,90	✓		✓		✓		✓		✓		
19	Борисенко Анна Геннадьевна		58,00	1/2	29,00											
20	Соколова Татьяна Борисовна	Договор мены №11526 от 30.11.1994	78,00	1	78,00											
21	Некрасова Наталья Михайловна	Договор передела №0314 от 05.02.1993	57,70	1	57,70	✓		✓		✓		✓		✓		
22	Волвач Николай Федорович	Договор передела №1311 от 05.03.1993	77,80	1/2	38,90	✓		✓		✓		✓		✓		
23	Волвач Инна Трофимовна	Договор передела №1311 от 05.03.1993	38,90	1/2	38,90	✓		✓		✓		✓		✓		
23	Ливенский Виталий Валентинович	№61-01-02/01/2013-536 от 25.02.2013	58,00	1	58,00	✓		✓		✓		✓		✓		
24	Кисилёв Александр Владимирович	№ 61-01-02/12/2014-642 от 29.10.2014, доля в праве 1/5	15,34	1/5	15,34	✓		✓		✓		✓		✓		
24	Кисилёва Ирина Александровна	№ 61-01-02/12/2014-642 от 29.10.2014, доля в праве 1/5	15,34	1/5	15,34	✓		✓		✓		✓		✓		
24	Кисилёва Евгения Александровна	№ 61-01-02/12/2014-642 от 29.10.2014, доля в праве 1/5	15,34	1/5	15,34	✓		✓		✓		✓		✓		
24	Кисилёва Полина Александровна	№ 61-01-02/12/2014-642 от 29.10.2014, доля в праве 1/5	15,34	1/5	15,34	✓		✓		✓		✓		✓		
24	Кисилёва София Александровна	№ 61-01-02/12/2014-642 от 29.10.2014, доля в праве 1/5	15,34	1/5	15,34	✓		✓		✓		✓		✓		
25	Мандарик Елена Васильевна	№ 61-01-02/12/2012-14 от 31.10.2012, доля в праве 2/3	38,80	2/3	38,80											
25	Мандарик Юрий Юрьевич	№ 61-01-02/12/2012-14 от 31.10.2012, доля в праве 1/3	19,46	1/3	19,46											
Общее количество голосов собственников			678,40													
Конфликтно-палочка собственников, привнесших участие в голосовании:																
1 вариант - Общее количество присутствующих пришлое за 100%																
Конфликтно-палочка собственников, привнесших участие в голосовании:																
2 вариант - В порядке, установленном ст. 46 ЖК РФ (десятичное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме) - Общее количество присутствующих пришлое за 100%																

Председатель общего собрания:  Кудряков В.А.


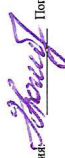
Секретарь общего собрания:  Попкова Э.В.

Вопросы с 1 по 5 польезд № 2

Реестр голосования
собственников помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева

Вопросы с 6 по 10 подыезд № 2

№ кв.	ФИО собственника	Приватизационный документ	Площадь квартиры (м²)	Доля в праве	Σ (сумма голосов) (№¹)	Вопрос 6:		Вопрос 7:		Вопрос 8:		Вопрос 9:		Вопрос 10:		ПОДПИСЬ
						за	против	за	против	за	против	за	против	за	против	
16	Кудрахина Ирина Анатольевна	№61-01/194-01/2004-429 от 08.09.2004	93,90	1	93,90	✓		✓		✓		✓		✓		
17	Щипковская Любовь Ивановна	№61-01-42/098/2010-54 от 2010 г.	43,20	1	43,20	✓		✓		✓		✓		✓		
18	Старших Сергей Николаевич	№633 от 18.04.0997	76,96	1	76,96	✓		✓		✓		✓		✓		
19	Борисенко Анна Геннадьевна		58,00	1/2	29,00											
20	Соколова Татьяна Борисовна	Договор мены №1-126 от 30.11.1994	78,00	1	78,00											
21	Некрасова Наталья Михайловна	Договор передачи №2474 от 02.02.1993	57,70	1	57,70	✓		✓		✓		✓		✓		
22	Волевач Николай Федорович	Договор передачи №1311 от 05.03.1993	77,80	1/2	38,90	✓		✓		✓		✓		✓		
23	Ливенский Виталий Валентинович	Договор передачи №1311 от 05.03.1993	58,00	1	58,00	✓		✓		✓		✓		✓		
24	Кисилёв Александр Владимирович	№61-01-42/132/2014-642 от 29.10.2014, доля в праве 1/5	76,70	1/5	15,34	✓		✓		✓		✓		✓		
	Кисилёва Ирина Александровна	№61-01-42/132/2014-642 от 29.10.2014, доля в праве 1/5		1/5	15,34	✓		✓		✓		✓		✓		
	Кисилёва Евгения Александровна	№61-01-42/132/2014-642 от 29.10.2014, доля в праве 1/5		1/5	15,34	✓		✓		✓		✓		✓		
	Кисилёва Полина Александровна	№61-01-42/132/2014-642 от 29.10.2014, доля в праве 1/5		1/5	15,34	✓		✓		✓		✓		✓		
	Кисилёва Софья Александровна	№61-01-42/132/2014-642 от 29.10.2014, доля в праве 1/5		1/5	15,34	✓		✓		✓		✓		✓		
25	Мандарик Елена Васильевна	№61-01-42/150/2012-14 от 31.10.2012, доля в праве 2/3	58,20	2/3	38,80											
	Мандарник Юрий Юрьевич	№61-01-42/150/2012-14 от 31.10.2012, доля в праве 1/3		1/3	19,40											
Общее количество голосов собственников					674,40											
<p>Коллективно голосовали собственники, принявшие участие в голосовании: 1 вариант - Общее количество проголосовавших приняло за 100% 2 вариант - Владельцы помещений от 46 848 руб (состояли общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирном доме (проект 1 часть 2 статьи 44 ЖК РФ), расположенных на голосование, принимают большинство не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.</p>																

Председатель общего собрания:  Кудрахина В.А.
 Секретарь общего собрания:  Потолба Э.В.

Регистр голосования
собственников помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева

№ кв.	Ф.И.О. собственника	Правонадлежащий документ	Площадь квартиры (м²)	Доля в общем объеме (м²)	S (общая площадь) (м²)	Вопрос 1: Продолжить работу по благоустройству территории двора (содержание территории двора, благоустройство территории двора, озеленение территории двора, содержание территории двора)		Вопрос 2: Продолжить работу по благоустройству территории двора (содержание территории двора, благоустройство территории двора, озеленение территории двора, содержание территории двора)		Вопрос 3: Утвердить предельную допустимую стоимость работ 210 000,00 руб.		Вопрос 4: Предложить оплатить срез тротуаров работ по капитальному ремонту элементов благоустройства многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева (за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме)		Вопрос 5: Предложить определить и утвердить подрачной организацией ИИП 61-5410653 КПП 61-5401001		ПОДПИСЬ	
						за	против	за	против	за	против	за	против	за	против		
26	Склярова Гансия Александровна	№1551 от 13.11.1992	50,30	1	50,30												
27	Малодушкин Алексей Юрьевич	№61-0148-2/2002-201 от 24.01.2002	49,40	1	49,40												
28	Галицкая Любовь Петровна	№61-0148-2/2002-201 от 24.01.2002	30,20	1	30,20	✓		✓		✓		✓		✓			
29	Попов Михаил Егорович	61-18-0005044-235-61/252/2021-4 от 23.03.2021	50,70	1	50,70	✓		✓		✓		✓		✓			
30	Девирник Владимир Иванович	Договор №154 от 13.01.1993	49,80	1/2	24,90												
	Девирник Надежда Артуровна	Договор №154 от 13.01.1993	49,80	1/2	24,90												
31	Хабанбулина Инна Дмитриевна	61-18-0005044-240 от 28.08.2018	49,30	1/2	24,65	✓		✓		✓		✓		✓			
	Тюленева Оксана Николаевна	61-18-0005044-240 от 07.06.2022	49,30	1/2	24,65	✓		✓		✓		✓		✓			
32			50,50	1	50,50												
33	Ляпова Татьяна Николаевна	Договор №1556 от 13.01.1993	49,70	1	49,70												
34			48,90	1	48,90	✓		✓		✓		✓		✓			
35	Меркушев Михаил Николаевич	№61-01-42/002/2010-350 от 16.04.2010	50,50	1/3	16,83	✓		✓		✓		✓		✓			
	Рарий Тамара Андреевна	№61-18-0005044-56 от 21.08.2020	50,50	2/3	31,67	✓		✓		✓		✓		✓			
36			49,40	1	49,40	✓		✓		✓		✓		✓			
37	Сухорулова Светлана Михайловна		48,90	1	48,90	✓		✓		✓		✓		✓			
38	Усошни Александр Борисович	№61-03-01/167 от 18.08.2014	51,10	1	51,10	✓		✓		✓		✓		✓			
39	Кулархин Валентин Анагольевич	№ 61-01/045-01/042/002/015-17/02 от 14.05.2015	49,80	1	49,80	✓		✓		✓		✓		✓			
40	Ястребцева Марина Геннадьевна	№61-01-42/052/2003-656 от 03.08.2005	50,20	1	50,20	✓		✓		✓		✓		✓			
Общее количество голосов собственников			718,40		718,40												
Качество голоса собственников, принявших участие в голосовании: 1 вариант - Общее количество присутствующих пришло за 100% 2 вариант - В присутствии собственников, принявших участие в голосовании: Доля о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирном доме (Статья 44 ЖК РФ), поставленным на голосование, принявшего большинство не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.																	

Председатель общего собрания: Кулархин В.А.

Секретарь общего собрания: Ястребцева М.Г.

**Реестр голосования
собственников помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева**

№ п/п	ФИО собственника	Правоустанавливающий документ	Площадь квартиры (кв. м)	Доля в спец. доле (%)	С (стоимость) спец. доли (руб.)	Вопрос 6:		Вопрос 7:		Вопрос 8:		Вопрос 9:		Вопрос 10:		ПОДПИСЬ	
						за	против	за	против	за	против	за	против	за	против		
26	Склярова Таня Александровна	№7431 от 13.11.1992	50,30	1	50,30												
27	Малолушкин Алексей Юрьевич		49,46	1	49,46												
28	Галличкая Любовь Петровна	№61-01/18-2/002-203 от 24.01.2002	30,20	1	30,20	✓		✓		✓							
29	Попов Михаил Егорович	61-58-0005944-236-61/22/2021-4 от 23.03.2021	50,70	1	50,70	✓		✓		✓							
30	Деврикс Владимир Иванович	Дол передал №854 от 13.01.1993	49,80		24,90												
		Дол передал №854 от 13.01.1993	1/2	24,90													
31	Хабидулина Инна Дмитриевна	61-58-0005944-242 от 24.08.2016	49,30	1/2	24,65	✓		✓		✓							
		61-58-0005944-242 от 07.06.2022	1/2	24,65	✓												
32	Лашова Татьяна Николаевна		50,50	1	50,50	✓											
33	Лашова Татьяна Николаевна		49,70	1	49,70												
		Дол передал №1586 от 13.03.1993	48,90	1	48,90	✓											
34			1/3	16,63													
		Дол передал №61-41-42/05/2010/5-590 от 16.04.2010	50,30	2/3	33,67	✓		✓		✓							
35	Меркушев Михаил Николаевич		49,40	1	49,40	✓		✓		✓							
		№61-58-0005944-56 от 21.08.2020	48,60	1	48,60	✓		✓		✓							
36	Сухорулова Светлана Михайловна		51,10	1	51,10	✓		✓		✓							
37	Усошки Александр Борисович	№61-44/31/167 от 18.06.2014	49,80	1	49,80	✓		✓		✓							
		№ 61-61-01/05-61/02/006/2015/11802 от 14.02.2015	50,20	1	50,20	✓		✓		✓							
38	Кудрахин Валентин Анатольевич	№61-61-42/05/2001-656 от 03.08.2005	718,40		718,40												
40	Ястребцева Мария Генальевна																
Общее количество голосов собственников																	
Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании:																	
1. Дистант - Собес. балланта (проголосовавших) 100%																	
Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании:																	
1. Дистант - Собес. балланта (проголосовавших) 100%																	
Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании:																	
1. Дистант - Собес. балланта (проголосовавших) 100%																	
Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании:																	
1. Дистант - Собес. балланта (проголосовавших) 100%																	

Председатель общего собрания:  Кудрахин В.А.

Секретарь общего собрания:  Петухова С.В.

Реестр голосования
собственников помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева

№ кв.	ФИО собственника	Правовое основание владения документ	Площадь квартиры (м²)	Доля в праве (м²)	S (кв. в доме) (м²)	Вопрос 1: Продолжить работу по благоустройству территории МКД в 2024 году		Вопрос 2: Продолжить работу по благоустройству территории МКД в 2024 году		Вопрос 3: Утвердить предельно допустимую стоимость работ 210 000,00 руб.		Вопрос 4: Продолжить работу по благоустройству территории МКД в 2024 году		Вопрос 5: Продолжить работу по благоустройству территории МКД в 2024 году		ПОДПИСЬ
						за	против	за	против	за	против	за	против	за	против	
41	Романова Наталья Николаевна	№ 61-38/000394/225-61/042/2018 от 26.11.2018	29,90	1	29,80											
42	Шуценко Максим Арсальевич	№61-61-42/20104-631 от 25.12.2014	49,40	1	49,40	✓		✓		✓				✓		
43	Прилуцкий Витор Алексеевич	61.58.000594/223	50,90	1	50,90	✓		✓		✓				✓		
44	Быковская Валентина Ивановна	№61-01/54-67/2003-143 от 25.08.2003	49,20	1	49,20	✓		✓		✓				✓		
45	Колганов Андрей Владимирович	№61-61-42-21/002001/20016-13291 от 08.06.2016	49,20	1	49,20	✓		✓		✓				✓		
46	Калинин Александр Федорович	Форм №1004 от 20.10.1972	50,40	1	50,40	✓		✓		✓				✓		
47	Карпенко Николай Николаевич	№61-61-42/0647205-508 от 06.12.2005	50,10	1	50,10	✓		✓		✓				✓		
48	Волева Екатерина Евгеньевна	№61-61-42/16472012-342 от 01.12.2012	49,30	1	49,30	✓		✓		✓				✓		
49	Радько Дарья Владимировна	№61-61-42-21/002002/2016-64883 от 20.03.2016	50,20	1	50,20	✓		✓		✓				✓		
50	Яценко Валерия Глебовна		49,90	1	49,90	✓		✓		✓				✓		
51	Радько Ольга Григорьевна		49,90	1	49,90	✓		✓		✓				✓		
52	Егорова Ольга Петровна	№ 61-61-42/1662014-112 от 16.12.2014	50,30	1	50,30	✓		✓		✓				✓		
53	Погля Андрей Андреевич	№996697 от 30.12.2004	49,40	1/2	24,70	✓				✓				✓		
	Погля Элеонора Викторовна					✓					✓					✓
54	Осипова Наталья Николаевна	№61-61-042-61-042-029-2015-7933.2 от 21.11.2015	49,30	1	49,30	✓		✓		✓				✓		
55	Саянко Михаил Александрович	№ 61-61-42/0092013-358 от 08.08.2012	50,00	1	50,00	✓		✓		✓				✓		
			727,80		727,80											

Общее количество голосов собственников
Коллекция голосов собственников, прилагаемая к протоколу.
1 вариант - Общее количество голосов собственников за 100%
Коллекция голосов собственников, прилагаемая к протоколу.
2 вариант - В порядке, установленном ст. 46 ЖК РФ (область общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о ликвидации решения общего собрания в многоквартирном доме (статья 1 части 2 статьи 44 ЖК РФ), поставленным на голосование, принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.



Председатель общего собрания: Куракин В.А.
Секретарь общего собрания: Поляба Э.В.

Реестр голосования
собственников помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева

Вопросы с 6 по 10 подбезд № 4

№ кв.	ФИО собственника	Правоустанавливающий документ	Сплошная квартира	Доля и право	S (кв. м) (голосов)	Вопрос 6:	Вопрос 7:	Вопрос 8:	Вопрос 9:	Вопрос 10:		ПОДПИСЬ
										за	против	
41	Романова Наталья Николаевна	№ 61-18-0005045425-61-04272014 от 26.11.2018	29,80	1	29,80							
42	Шутенко Максим Аркадьевич	№61-61-42/014-651 от 25.12.2014	49,40	1	49,40	✓				✓		
43	Прилуцкий Виктор Алексеевич	61-18-0000944-223	50,90	1	50,90	✓				✓		
44	Быковская Валентина Ивановна	№61-01-58-677003-143 от 25.08.2003	49,20	1	49,20	✓				✓		
45	Колганов Андрей Владимирович	№61-61-42-61/042/011/2016-15291 от 08.06.2016	49,70	1	49,70	✓				✓		
46	Калинин Александр Фелорович	Форм. №1004 от 20.10.1972	50,40	1	50,40	✓				✓		
47	Карпенко Николай Николаевич	№61-61-42/054-205-566 от 06.12.2005	50,10	1	50,10	✓				✓		
48	Волвач Екатерина Евгеньевна	№61-61-42/164/2012-242 от 03.12.2012	49,30	1	49,30	✓				✓		
49	Радько Дарья Владимировна	№61-61-42-61/042/002/2016-64882 от 20.05.2016	50,20	1	50,20	✓				✓		
50	Яценко Валерия Глебовна		49,90	1	49,90	✓				✓		
51	Радько Ольга Григорьевна		49,90	1	49,90	✓				✓		
52	Егорова Ольга Петровна	№ 61-61-42/166/2014-112 от 16.12.2014	50,30	1	50,30							
53	Погля Андрей Андреевич	№998657 от 30.12.2004	49,40	1/2	24,70	✓				✓		
	1/2			24,70	✓					✓		
54	Осинова Наталья Николаевна	№61-61-002-61-002-029-2015-7953-2 от 25.11.2015	49,30	1	49,30	✓				✓		
55	Саенко Михаил Александрович	№ 61-61-42/090/2012-338 от 08.08.2012	50,00	1	50,00	✓				✓		
Общее количество голосов собственников			727,80		727,80							

Количество голосов собственников, принятых участие в голосовании:
1 вариант - Общее количество присутствующих пришло за 100%
Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании:
2 вариант - В порядке, установленном ст. 46 ЖК РФ (решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирном доме (пункт 1 части 2 статьи 44 ЖК РФ), поставленных на голосование, принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Председатель общего собрания:  Куражон В.А.
Секретарь общего собрания:  Погляба Э.Б.

Реестр голосования
собственников помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева

№ кв.	ФИО собственника	Правоустанавливающий документ	Площадь квартиры (м ²)	Доля в праве	S (кол-во голосов) (м ²)	Вопрос 1:		Вопрос 2:		Вопрос 3:		Вопрос 4:		Вопрос 5:		ПОДПИСЬ
						за	против	за	против	за	против	за	против	за	против	
56	Богданова Людмила Ивановна	№1900 от 23.05.1994	39,00	1	39,00	✓		✓		✓		✓		✓		
57	Семенова Людмила Ивановна		92,70	1	92,70	✓		✓		✓		✓		✓		
58	Гордеев Евгений Александрович	№61АА0373556 от 05.03.2011	58,00	1	58,00	✓		✓		✓		✓		✓		
59	Босенко Людмила Владимировна	№61Г№166925 от 21.03.2007	76,40	1	76,40	✓		✓		✓		✓		✓		
60	Завгородняя Анна Ильинишна	№ 61-61-42/004/2011-693 от 14.04.2011	57,60	1	57,60											
61	Касьянов Александр Олегович	61:58:0005044:576-61/225/2021:3 от 04.10.2021	77,60	1	77,60											
62	Богданова Зинаида Александровна	№1201 от 15.02.1993	57,90	1	57,90											
63	Гуменюк Кристина Викторовна, Гуменюк Максим Васильевич	№61:58:0005044:265-61/223/2021-6 от 27.09.2021	77,60	1	77,60	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✓	✗	
64	Демченко Алексей Юрьевич	№ 61:58:0005044:575-61/042/2017:2 от 19.10.2017	58,10	1	58,10	✓		✓		✓		✓		✓		
65	Терновой Анатолий Семенович	Дог. передачи №1221 от 15.02.1993	77,80	1	77,80	✓		✓		✓		✓		✓		
		Общее количество голосов собственников	672,70		672,70											
		Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании:														
		1 вариант - Общее количество присутствующих принятого за 100%														
		2 вариант - В порядке, установленном ст. 46 ЖК РФ (решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирном доме (пункт 1 части 2 статьи 44 ЖК РФ), поставленным на голосование, принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.														

Председатель общего собрания: Кудряхина В.А.

Секретарь общего собрания: Потыба Э.В.

Реестр голосования
собственников помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева

№ п/п	ФИО собственника	Площадь квартиры (м ²)	Доля в праве (м ²)	S (кв. м. в целом) (м ²)	Принцип участия в голосовании	Дата голосования	Вопрос 6:			Вопрос 7:			Вопрос 8:			Вопрос 9:			Вопрос 10:			ПОДПИСЬ		
							за	против	возд.	за	против	возд.	за	против	возд.	за	против	возд.	за	против	возд.			
56	Болданова Людмила Ивановна	39,00	1	39,00	Принцип участия в голосовании	28.08.2024	✓			✓		✓		✓		✓		✓		✓				
57	Семенова Лидия Ивановна	92,70	1	92,70	Принцип участия в голосовании	28.08.2024	✓			✓		✓		✓		✓		✓		✓				
58	Горлеев Евгений Александрович	38,00	1	38,00	Принцип участия в голосовании	28.08.2024	✓			✓		✓		✓		✓		✓		✓				
59	Босенко Людмила Владимировна	76,40	1	76,40	Принцип участия в голосовании	28.08.2024	✓			✓		✓		✓		✓		✓		✓				
60	Завгородняя Анна Ильинишна	57,60	1	57,60	Принцип участия в голосовании	28.08.2024	✓			✓		✓		✓		✓		✓		✓				
61	Касьянов Александр Олегович	77,60	1	77,60	Принцип участия в голосовании	28.08.2024	✓			✓		✓		✓		✓		✓		✓				
62	Болданова Людмила Ивановна	57,90	1	57,90	Принцип участия в голосовании	28.08.2024	✓			✓		✓		✓		✓		✓		✓				
63	Гуменюк Кристина Викторовна, Гуменюк Максим Васильевич	77,60	1	77,60	Принцип участия в голосовании	28.08.2024	✓			✓		✓		✓		✓		✓		✓				
64	Демченко Алексей Юрьевич	38,10	1	38,10	Принцип участия в голосовании	28.08.2024	✓			✓		✓		✓		✓		✓		✓				
65	Терновой Ангальдий Семенович	77,00	1	77,00	Принцип участия в голосовании	28.08.2024	✓			✓		✓		✓		✓		✓		✓				
Общее количество голосов собственников							672,70																	
Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании:																								
1 вариант - Общее количество присутствующих пришло за 100%																								
2 вариант - В порядке, установленном ст. 46 ЖК РФ (физлица общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирном доме (пункт 1 части 2 статьи 44 ЖК РФ) и/или о внесении изменений в проект решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятый на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.																								



Председатель общего собрания: Кулжон В.А.

Секретарь общего собрания: Лоптев Э.В.

**Регистр голосования
собственников помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева**

№ п/п	ФИО собственника	Правоустанавливающий документ	Площадь квартиры (кв.м)	Доля в квартире (кв.м)	8 (восемь голосов) (кв.м)	Вопрос 1: Предлагается выбрать председателем собрания собрания - Петербург Э.В. Назначить избранных лиц полномочиями по подсчету голосов, подписание протокола и реестра подсчета голосов		Вопрос 2: Предлагается провести документально за проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева		Вопрос 3: Утвердить предельно допустимую стоимость работ 210 000,00 руб.		Вопрос 4: Предлагается организовать фронт проведения работ по ремонтно-восстановительным работам в многоквартирном доме №12 по ул. Менделеева - 2024 года в объеме 100 миллионов рублей (с учетом использования средств фонда капитального ремонта) в объеме 100 миллионов рублей использовать работы - 30.09.2024 Вывоза мусора свая работ...		Вопрос 5: Предлагается определить и утвердить поднадзорной организацией ИПН 61-5410635 КПП 61-5401001		ПОДПИСЬ	
						за	против	за	против	за	против	за	против	за	против		
66	Овсянников Владимир Николаевич	Доп. передача №976 от 29.01.1993	27,10	1/2	28,55												
	Овсянникова Нина Александровна	Доп. передача №976 от 29.01.1993		1/2	28,55												
67	Титова Светлана Васильевна	№ 61-58-0003044\134-61\042\2018-2 от 27.03.2018	50,70	1	50,70	✓		✓		✓							
68	Бричковская Маргарита Гавриловна	Ордер №1010 от 20.10.1992	35,00	1	35,00												
69	Иванова Татьяна Григорьевна	61-АЖ №697950 от 10.10.2011	58,90	1	58,90	✓		✓		✓							
70	Кузьмина Нина Васильевна	61-58-0003044\241 от 27.04.2020 г.	49,60	1	49,60	✓		✓		✓							
71			34,80	1	34,80												
72	Семисотова Елена Михайловна		58,90	1	58,90	✓		✓		✓							
73	Неверов Максим Викторович		50,40	1	50,40	✓		✓		✓							
74	Шевченко Татьяна Александровна		35,30	1	35,30												
75	Мамонтов Александр Павлович		58,60	1	58,60												
76	Фейн Татьяна Эдуардовна	№ 61-61-421\57201\425 от 23.12.2011	50,30	1	50,30	✓		✓		✓							
77	Реприщев Виктор Михайлович		35,20	1	35,20	✓		✓		✓							
78	Богучева Анна Ивановна	АБЭ0007001\0230716 от 03.07.2001	58,60	1	58,60	✓		✓		✓							
	Надолинская Яна Владиславовна	61-0158-722004-443 от 29.12.2004		1/3	16,80	✓		✓		✓							
79	Надолинская Анна Федоровна	61-0158-722004-443 от 29.12.2004	50,40	1/3	16,80	✓		✓		✓							
	Надолинский Владислав Сергеевич	61-0158-722004-443 от 29.12.2004		1/3	16,80	✓		✓		✓							
80			35,30	1	35,30												
			717,70		717,70												

Общее количество голосов собственников
Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании:
1 вариант - Общее количество присутствующих пришлое за 100%
2 вариант - В присутствии собственников, принявших участие в голосовании:
Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании в многоквартирном доме
в присутствии собственников, принявших участие в голосовании в многоквартирном доме
Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании в многоквартирном доме
в присутствии собственников, принявших участие в голосовании в многоквартирном доме

Председатель общего собрания:  Кудркина В.А.
Секретарь общего собрания:  Титова Э.В.

**Реестр голосования
собственников помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева**


№ кв.	ФИО собственника	Правоустанавливающий документ	Площадь квартиры (м ²)	Доля в праве (м ²)	S (кв. и голосов)	Вопрос 6:		Вопрос 7:		Вопрос 8:		Вопрос 9:		Вопрос 10:		ПОДПИСЬ
						за	против	за	против	за	против	за	против	за	против	
66	Овсянников Владимир Николаевич	Дос. передачи №976 от 29.01.1993	57,10	1/2	28,55											
67	Овсянникова Анна Александровна	Дос. передачи №976 от 29.01.1993		1/2	28,55											
68	Титова Светлана Васильевна	№ 61:58:00030461344:0042/2018-2 от 27.03.2018	50,70	1	50,70	✓						✓				<i>С.А. Овсянников</i>
69	Бричковская Маргарита Гавриловна	Ордер №1010 от 20.10.1972	35,00	1	35,00	✓						✓				<i>Т.А. Брыкова</i>
70	Иванова Татьяна Григорьевна	61:58:00697019.19.10.2011	58,30	1	58,30	✓						✓				<i>Т.А. Иванова</i>
71	Кузьмина Анна Васильевна	61:58:00030444:241 от 27.08.2020 г.	49,60	1	49,60	✓						✓				<i>А.А. Кузьмина</i>
72	Семисотова Елена Михайловна		34,80	1	34,80	✓						✓				<i>Е.М. Семисотова</i>
73	Неверов Максим Викторович		58,50	1	58,50	✓						✓				<i>М.В. Неверов</i>
74	Шевченко Татьяна Александровна		50,40	1	50,40	✓						✓				<i>Т.А. Шевченко</i>
75	Мамонтов Александр Павлович		35,30	1	35,30	✓						✓				<i>А.П. Мамонтов</i>
76	Фейн Татьяна Эдуардовна	№ 61-61-42/15/2011-429 от 23.12.2011	58,00	1	58,00	✓						✓				<i>Т.А. Фейн</i>
77	Репринцев Виктор Михайлович		50,30	1	50,30	✓						✓				<i>В.М. Репринцев</i>
78	Богучова Анна Ивановна	№ 61-61-42/15/2011-429 от 23.12.2011	35,20	1	35,20	✓						✓				<i>А.И. Богучова</i>
79	Надолинская Яна Владиславовна	№ 61-61-42/15/2011-429 от 23.12.2011	58,60	1	58,60	✓						✓				<i>Я.В. Надолинская</i>
	Надолинская Яна Владиславовна	61-0158-72/2004-443 от 29.12.2004	1/3	1/3	16,80	✓						✓				<i>Я.В. Надолинская</i>
	Надолинская Анна Федоровна	61-0158-72/2004-443 от 29.12.2004	50,40	1/3	16,80	✓						✓				<i>А.Ф. Надолинская</i>
	Надолинский Владислав Сергеевич	61-0158-72/2004-443 от 29.12.2004	1/3	1/3	16,80	✓						✓				<i>В.С. Надолинский</i>
80			35,50	1	35,50	✓						✓				<i>В.С. Надолинский</i>
Общее количество голосов собственников			717,70													
Коллекство голосов собственников, принявших участие в голосовании:																
1 вариант - Общее количество проголосовавших принять за 100%:																
2 вариант - В порядке участия в голосовании:																
Коллекство голосов собственников, принявших участие в голосовании:																
2 вариант - В порядке участия в голосовании:																
Коллекство голосов собственников, принявших участие в голосовании:																
2 вариант - В порядке участия в голосовании:																
Коллекство голосов собственников, принявших участие в голосовании:																
2 вариант - В порядке участия в голосовании:																

Председатель общего собрания: *Кулрузин В.А.*

Секретарь общего собрания: *Полтава Э.В.*

Реестр посчета голосов
собственников помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева

№ подъезда	Площадь (м²)	Вопрос 1: Предложено: Выбрать председателем собрания - Кудряхин В.А., секретарем - Погиба Э.В. Назидель избранных лиц полномочиями по подсчету голосов, подписанию протокола и реестра подсчета голосов	Вопрос 2: Предложено: Разработать превентивную документацию на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева	Вопрос 3: Утвердить предельно допустимую стоимость работ 230 000,00 руб.	Вопрос 4: Предложено: Определить сроки проведения работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева - 2024 год - работы - 15.09.2024 (по не раннее даты выплаты аванса) конечный срок выполнения работ - 30.09.2024 (возможна досрочная смена работ...	Вопрос 5: Предложено: Определить и утвердить подпадающей организацией ООО "СГС" ИНН 6154106635 КПП 615401001	Вопрос 6: Предложено: Определить и утвердить аванс, подлежащий выплате подрядной организацией в размере 30% от стоимости работ 63 000,00 руб.	Вопрос 7: Предложено: Источником финансирования работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта системы теплоснабжения многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева определить средства фонда капитального ремонта, формируемого на специальному счете, владельцем которого является местный самоуправление и региональный оператор.	Вопрос 8: Предложено: Определить Кудряхина Валентина Анатольевича, лицом, которого от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме будет выступать стороной по договору с подрядной организацией, подписывать акты приема выполненных работ, участвовать во взаимозачетных с органами местного самоуправления и региональным оператором.	Вопрос 9: Предложено утвердить размер платы на 2024 год за содержание жилого помещения в следующем размере: «Управление МКД» - 2,60 руб./кв.м. Для подзащиты №12.3,4,6 «Содержание и ремонт общего имущества» - 16,47 руб./кв.м, МКД Р.И. Предлагается Совет МКД Р.И. рассмотреть на заседании на размещение на информационных стендах многоквартирного дома в подвале дома. Место хранения документов ОСС и способ доведения информации о принятых на ОСС решениях, установить для Утвердить перечень работ по содержанию МКД на 2024 год.	Вопрос 10: Предложено: Определить место хранения копии протокола и решений общего собрания собственников помещений (далее - ОСС) МКД Р.И. Предлагается Совет МКД Р.И. рассмотреть на заседании на размещение на информационных стендах многоквартирного дома в подвале дома. Место хранения документов ОСС и способ доведения информации о принятых на ОСС решениях, установить для Утвердить перечень работ по содержанию МКД на 2024 год.	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗД	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗД	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗД	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗД
1	705.2	525.7	0.0	0.0	525.7	0.0	0.0	525.7	0.0	0.0	525.7	0.0	0.0	525.7	0.0	0.0	525.7	0.0	0.0				
2	678.4	484.2	0.0	0.0	484.2	0.0	0.0	484.2	0.0	0.0	484.2	0.0	0.0	484.2	0.0	0.0	484.2	0.0	0.0				
3	728.4	478.7	0.0	0.0	478.7	0.0	0.0	478.7	0.0	0.0	478.7	0.0	0.0	478.7	0.0	0.0	478.7	0.0	0.0				
4	727.8	647.7	0.0	0.0	647.7	0.0	0.0	647.7	0.0	0.0	647.7	0.0	0.0	647.7	0.0	0.0	647.7	0.0	0.0				
5	672.7	557.2	0.0	0.0	557.2	0.0	0.0	557.2	0.0	0.0	557.2	0.0	0.0	557.2	0.0	0.0	557.2	0.0	0.0				
6	717.7	462.0	0.0	0.0	462.0	0.0	0.0	462.0	0.0	0.0	462.0	0.0	0.0	462.0	0.0	0.0	462.0	0.0	0.0				
ИТОГО: в м²		3 155.5	0.0	0.0	3 155.5	0.0	0.0	3 155.5	0.0	0.0	3 155.5	0.0	0.0	3 155.5	0.0	0.0	3 155.5	0.0	0.0				
Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1 вариант - Общее количество присутствующих собственников - 100% Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании: 2 вариант - В порядке, установленном ст. 46 ЖК РФ (решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирном доме (пункт 1 части 2 статьи 44 ЖК РФ), поставленных на голосование, принятого большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.		100.0%	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%	0.0%				

Председатель общего собрания:  Кудряхин В.А.

Секретарь общего собрания:  Погиба Э.В.

решением ОСС от "24 августа 2024 №1

Расчет платы за содержание жилого помещения, в том числе управления мкд содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по адресу ул. Менделеева, дом 12, для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме. (S=4230,2м²)

Наименование услуги (работы)	Годовая стоимость (руб.)	Стоимость с 1 кв.м. в месяц	Детализация услуги	Описание услуг, требования к услугам
Управление многоквартирным домом	131982,24	2,6	<p>1. Прием, хранение и ведение технической документации на Многоквартирный дом и иных связанных с управлением Многоквартирным домом документов</p> <p>2. Ведение реестра собственников помещений в Многоквартирном доме, нанимателей помещений в Многоквартирном доме и лиц, использующих общее имущество в Многоквартирном доме на основании договоров</p>	<p>ПЕРЕЧЕНЬ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ:</p> <p>Состав технической документации на Многоквартирный дом и иных документов, связанных с управлением Многоквартирным домом, должен соответствовать пунктам 24 и 26 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491.</p> <p>Техническая документация на Многоквартирный дом и иные документы, связанные с управлением Многоквартирным домом, должны актуализироваться по мере возникновения изменений.</p> <p>Реестр собственников помещений в Многоквартирном доме должен содержать сведения, указанные в части 3.1 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации.</p> <p>Информация о нанимателях помещений в Многоквартирном доме должна содержать сведения, позволяющие идентифицировать нанимателей помещений, а также сведения о занимаемых ими помещениях, их площади, основаниях для владения и пользования помещениями.</p> <p>Информация о лицах, использующих Общее имущество собственников помещений в Многоквартирном доме на основании договоров, должна содержать также сведения об основании для заключения договора, сроке договора, цене и других существенных условиях договора.</p> <p>Реестр собственников помещений в Многоквартирном доме, составляется, собирается, обновляется и хранится в письменной форме, а также в электронном виде с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.</p> <p>Сведения в реестре собственников помещений, информация о нанимателях помещений и лицах, использующих общее имущество в Многоквартирном доме на основании договоров, должны актуализироваться по мере изменений.</p>
			<p>Подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта Общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме.</p>	<p>1. Разработка перечня плановых услуг и работ по содержанию Общего имущества в Многоквартирном доме. Перечень плановых услуг и работ по содержанию Общего имущества в Многоквартирном доме разрабатывается исходя из минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290, с учетом состава Общего имущества в Многоквартирном доме, технического состояния элементов Общего имущества, в том числе выявленного по результатам осмотров, климатических особенностей эксплуатации Многоквартирного дома.</p> <p>2. Расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень плановых услуг и работ.</p> <p>Обоснование финансовых потребностей должно включать указание на источники покрытия таких потребностей, сметный расчет на выполнение отдельных видов работ или анализ ценовых предложений на рынке услуг и работ.</p>

	<p>1. Определение стоимости оказания услуг и выполнения работ;</p> <p>2. Подготовка задания для исполнителей услуг и работ;</p> <p>3. Осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту Общего имущества в Многоквартирном доме исполнителями этих услуг и работ, в том числе документальное оформление приемки таких услуг и работ, а также фактов выполнения услуг и работ ненадлежащего качества</p> <p>4. Ведение претензионной, исковой работы при выявлении нарушений исполнителями услуг и работ обязательств, вытекающих из договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту Общего имущества</p> <p>5. Осуществление контроля качества коммунальных ресурсов и непрерывности их подачи до границ Общего имущества в Многоквартирном доме</p> <p>6. Осуществление расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы, поставленные по договорам приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании Общего имущества в Многоквартирном доме</p> <p>7.</p> <p>Предоставление ресурсоснабжающим организациям, региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами информации, необходимую для начисления платы за коммунальные услуги, в том числе о показаниях индивидуальных приборов учета, при предоставлении таких показаний Собственниками и пользователями помещений в Многоквартирном доме, и коллективных (общедомовых) приборов учета, установленных в Многоквартирном доме</p> <p>8. Принятие от Собственников и пользователей помещений в Многоквартирном доме обращения о нарушении требований к качеству коммунальных услуг и (или) непрерывности обеспечения такими услугами, нарушений при расчете размера платы за коммунальные услуги и взаимодействовать с ресурсоснабжающими организациями и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами при рассмотрении указанных обращений, проведении проверки фактов, изложенных в них, устранения выявленных нарушений и направления информации о результатах рассмотрения обращений в порядке, установленном Правительством Российской Федерации</p>	<p>1. Организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором</p>			<p>Организация аварийно-диспетчерского обслуживания</p>	<p>Организация аварийно-диспетчерского обслуживания в соответствии с требованиями раздела IV Правил Правительства РФ от 15.05.2013 № 416.</p>	<p>Ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы, установленную жилищным законодательством Российской Федерации и Договором.</p>	<p>Взаимодействие Управляющей организации с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению Многоквартирным домом.</p>	<p>Уведомление Собственников о проведении собрания.</p> <p>Обеспечение ознакомления Собственников с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании.</p> <p>Подготовка форм документов, необходимых для регистрации участников собрания, а также для голосования по вопросам повестки дня собрания (бюллетеней для голосования).</p> <p>Подготовка помещения для проведения собрания в очной форме (очной части собрания в очно-заочной форме), регистрация участников собрания.</p> <p>Принем и обработка бюллетеней голосования.</p> <p>Документальное оформление решений, принятых собранием.</p> <p>Доведение до сведения Собственников решений, принятых на собрании.</p>
					<p>Организация проведения годового общего собрания Собственников (далее – собрание)</p>			<p>Осуществление функций агента при выплате вознаграждения председателю и членам совета Многоквартирного дома</p>	<p>2,6</p>
ИТОГО:									131982,24

Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в Многоквартирном доме, обеспечивающих надлежащее содержание общего имущества в соответствии с требованиями законодательства, и выполняемых в течение срока действия Договора (Плановые обязательные работы по содержанию Общего имущества)			
Круглосуточное Аварийно-диспетчерское обслуживание систем	83757,96	1,65	<p>Повседневный (текущий) контроль за работой внутридомовых инженерных систем многоквартирных домов, контроль качества коммунальных ресурсов на границе раздела элементов внутридомовых инженерных систем и централизованных сетей инженерно-технического обеспечения, круглосуточную регистрацию и контроль выполнения в установленные сроки, звонок собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах по вопросам, связанным с предоставлением коммунальных услуг, содержанием общего имущества в многоквартирном доме, оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также об устранении неисправностей и поврежденных внутридомовых инженерных систем и исполнении иных обязательств управляющей организацией, предусмотренных договором управления многоквартирным домом, иных обязательств по управлению многоквартирным домом, и принимает оперативные меры по обеспечению безопасности граждан в случае возникновения аварийных ситуаций или угрозы их возникновения.</p>
Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме (Планово-предупредительные работы систем ХВС, ЦО, ЦК, ЭЭ.)	75 000,00	1,48	<p>Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах) Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) Контроль состояния контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.) Контроль состояния участков трубопроводов и соединительных элементов Контроль состояния элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления; проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки); удаление воздуха из системы отопления; промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений</p>
Гидравлические испытания систем ЦО, теплообменника, ввода	90 000,00	1,77	<p>Проверка заземления оболочки электрокабели, оборудования (насосы, шитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования Контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации</p>
Периодическая проверка вентиляционных каналов.	40800,00	0,80	<p>3 раза в год 85 р. один канал</p>

<p>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов</p>	<p>71067,36</p>	<p>1,4</p>	<p>выявление нарушения отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков; контроль состояния и работоспособности подветки информационных знаков, входов в подъезды (ломовые знаки и т.д.); выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках; контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами; контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (дowдчички, пружины), ограничителей хода дверей (остановы); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>	<p>Контроль состояния и работоспособности подветки информационных знаков, входов в подъезды (ломовые знаки и т.д.); выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках; контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами; контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (дowдчички, пружины), ограничителей хода дверей (остановы); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>
<p>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов</p>	<p>101524,80</p>	<p>2</p>	<p>проверка кровли на отсутствие протечек; выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, холодных досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренажного слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах; проверка и при необходимости очистки кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод; проверка и при необходимости очистки кровли от скопления снега и наледи; проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозионными защитными красками и составами; проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше;</p>	<p>проверка кровли на отсутствие протечек; выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, холодных досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренажного слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах; проверка и при необходимости очистки кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод; проверка и при необходимости очистки кровли от скопления снега и наледи; проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозионными защитными красками и составами; проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше;</p>
<p>Покос травы и акрицидная обработка придомовой территории. спил и кромирование деревьев, вывоз порубочного материала, оценка состояния зеленых насаждений Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования.</p>	<p>25381,20 80000,00 30400,00</p>	<p>0,5 1,58 0,60</p>	<p>Эр. Ка. м. обрабатываемой площади для акрицидной обработки, покос 300 рублей сотка, с учетом 5 покосов за сезон (сухума ориентировочная)</p>	<p>при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, незамедлительное их устранение. В остальных случаях разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p> <p>Эр. Ка. м. обрабатываемой площади для акрицидной обработки, покос 300 рублей сотка, с учетом 5 покосов за сезон (сухума ориентировочная)</p> <p>дек.24</p> <p>1 раз в год</p>

Уборка территории	109 139,16	2,15	<p>Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:</p> <p>очистка крышек люков колодезев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см; сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см;</p> <p>очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова);</p> <p>очистка придомовой территории от наледи и льда;</p> <p>очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка; (В редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 15.12.2018 № 1572)</p> <p>уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд;</p> <p>содержанию придомовой территории в теплый период года:</p> <p>подметание и уборка придомовой территории;</p> <p>очистка от мусора урн установленных возле подъездов; (В редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 15.12.2018 № 1572)</p> <p>прочистка ливневой канализации;</p> <p>уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приемка.</p>
Уборка лестниц	83250,34	1,75	<p>Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:</p> <p>- сухая (2 раза в месяц) и влажная уборка тамбуров, коридоров, лестничных площадок и маршей (2 раза в месяц);</p> <p>- ежемесячно влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек;</p> <p>мытьё окон внутри помещения (ежегодно весной)</p>
Расходы на хозяйственные нужды/инвентарь	10152,48	0,20	ведра, веники, метлы, лопаты, перчатки, тряпки, моющие ср-ва, мусорные мешки, песко-соль и т.д.
Дезинфекция и дезинсекция помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	10152,48	0,20	по результатам энтомологического обследования
Услуги банков и РЦ, выгрузка квитанций в ГИС, квитирование	20000,00	0,39	ежемесячно
ИТОГО:	830 625,78	16,47	
Общая площадь жилых помещений дома	4230,2 кв.м.		
Тариф на ремонт и содержание общего имущества:	подъезд 1,2,3,4,6	подъезд 5	
Тариф на управление МКД	16,47	14,72	
	2,6		
плюс услуги: ОДН холодное водоснабжение, ОДН горячее водоснабжение, электроэнергия ОДН, ОДН водоотведение согласно постановлению Региональной службы по тарифам			
Перечень работ услуг разработан в соответствии с требованиями установленными следующими нормативно-правовыми актами:			
Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 №290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения"			

Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 №491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность"
Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" (вместе с "Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами")
Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций РФ и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 29.02.2016 N 74/114/пр (раздел 10)
Правила пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утверждённых постановлением Правительства РФ от 14.05.2013 № 410
Правила организации безопасного использования и содержания лифтов, утверждённых постановлением Правительства РФ от 24.06.2017 № 743
Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 №354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" (вместе с "Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов")

Проект договора № _____
на выполнение работ по разработке проектной документации на проведение
капитального ремонта системы теплоснабжения
многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева, г. Таганрог

г. Таганрог

« ____ » _____ 2024 г.

Общество с ограниченной ответственностью «СТС» в лице директора Скворцова М.С., действующее на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», и уполномоченный представитель собственников _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности Стороны заключили настоящий Договор (далее - Договор), о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта внутридомовой инженерной системы теплоснабжения в многоквартирном доме, расположенном по адресу (далее – Объекты) г. Таганрог, ул. Менделеева, 12.
- 1.2. Подрядчик выполняет Работы в соответствии с требованиями, предъявляемыми действующим законодательством к такому виду Работ, согласно техническому заданию (Приложение № 1), определяющему вид, объем, содержание Работ и другие предъявляемые к Работам требования.
- 1.3. Заказчик берет на себя обязательство уплатить Подрядчику за выполнение Работ сумму, равную их стоимости, определенную в соответствии с условиями настоящего Договора, в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором.

2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Обеспечение исполнения настоящего Договора Подрядчиком не предоставляется.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА

- 3.1. Общая стоимость Работ по Договору составляет _____, без НДС (упрощенная система налогообложения, на основании НК РФ гл.26.2 ст. 346.11). Источник финансирования работ – средства фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор.
- 3.2. Расчеты по Договору будут осуществляться между Сторонами в рублях Российской Федерации.
- 3.3. Общая стоимость Работ включает в себя расходы на выполнение всех видов и объемов Работ по договору, приобретение, хранение материалов, оборудования, приспособлений, необходимых для выполнения Работ, уплату налогов, сборов, таможенных пошлин и других платежей, являющихся обязательными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.4. Цена Договора может быть изменена по соглашению сторон.
- 3.5. Цена договора может быть снижена по соглашению сторон при уменьшении предусмотренных договором объемов работ.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

- 4.1. Оплата по Договору осуществляется в следующем порядке:
- 4.1.1. Перед началом работ Заказчик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Договора перечислить Подрядчику аванс в размере 30% от цены работ по Договору, что _____ без НДС (упрощенная система налогообложения, на основании НК РФ гл.26.2 ст. 346.11).
- 4.1.2. Окончательный расчет по Договору в размере 70% от цены работ по Договору, что составляет _____, без НДС (упрощенная система налогообложения, на основании НК РФ гл.26.2 ст. 346.11), производится в течение 10 (десяти) дней после принятия выполненных работ и подписания Заказчиком Акта приемки выполненных работ по Договору.

Заказчик _____

Подрядчик _____

4.1.3. Заказчик подписывает Акт приемки выполненных работ при условии осуществления Подрядчиком всех действий, указанных в п. 6.2.5. Договора. Результат выполненных работ (разработанная проектная документация) переходит в пользование Заказчика с момента оплаты в полном объеме стоимости работ по настоящему договору.

4.2. В случае неисполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, денежные средства, полученные в качестве аванса, возвращаются Заказчику путем перечисления на счет Заказчика, указанный в письменном требовании о возврате аванса, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Подрядчиком такого требования.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Подрядчик обязан приступить к работе не позднее 5-ти календарных дней с момента получения аванса, указанного в п. 4.1.1 настоящего договора, и исходных данных от Заказчика, необходимых для выполнения работ по настоящему Договору в соответствии с п.10 приложения № 1 к настоящему Договору.

5.2. Срок выполнения работ по Договору составляет – 30 календарных дней, без учета согласования проектной документации с ресурсоснабжающей организацией.

5.3. В случае неисполнения п.4.1.1., 6.1.5 настоящего Договора, срок выполнения работ продлевается на количество дней просрочки.

Возможна досрочная сдача работ.

Сроки выполнения работ по Договору по соглашению сторон могут быть продлены на период действия одного из следующих обстоятельств при наличии документов, подтверждающих такие обстоятельства.

5.4. В случае возникновения обстоятельств, затрудняющих начало выполнения Работ в сроки, установленные п.5.2. Договора, а также в случае возникновения обстоятельств, затрудняющих процесс выполнения Работ и не зависящих от воли и действий Подрядчика и Заказчика, Подрядчик письменно информирует об этом Заказчика в течение 3 (три) календарных дней с даты их возникновения, с указанием причин и обстоятельств, затрудняющих исполнение условий настоящего Договора.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Обязанности и права Заказчика:

6.1.1. Обеспечивает в течение всего периода выполнения работ контроль в соответствии с разделом 5 Договора.

6.1.2. При обнаружении в ходе выполнения работ допущенных Подрядчиком недостатков работ, немедленно заявить об этом Подрядчику в письменной форме, назначив срок для устранения таких недостатков.

6.1.3. Принимает от Подрядчика Акт (ы) приемки выполненных работ и рассматривает их в течение 5 (пяти) рабочих дней. При отсутствии замечаний подписывает Акт (ы) приемки выполненных работ в вышеуказанный срок и в течение 1 (одного) дня после их подписания уведомляет об этом Подрядчика.

При наличии замечаний в течение 5 (пяти) рабочих дней после их обнаружения уведомляет Подрядчика о наличии таких замечаний и необходимости их устранения. В случае, если Заказчик уклоняется от подписания Акта (ов) приемки выполненных работ, работы считаются принятыми Заказчиком через 5 (пять) рабочих дней с момента получения им Акта (ов) приемки выполненных работ.

6.1.4. Оплачивает, с учетом пунктов 4.1. Договора, работы, выполненные Подрядчиком в соответствии с условиями Договора.

6.1.5. Осуществляет сбор исходных данных, необходимых для начала выполнения работ, указанных в п.10. приложения № 1 к настоящему Договору, и передает их Подрядчику до начала выполнения работ.

6.1.6. Заключает договор с экспертной организацией и передает разработанную проектную документацию для прохождения негосударственной экспертизы. Оплата осуществляется за счет средств Заказчика.

6.2. Обязанности и права Подрядчика:

6.2.1. Выполняет предусмотренные Договором работы, обеспечив их надлежащее качество в соответствии с требованиями соответствующих нормативных правовых актов и иными исходными данными на проектирование и требованиями постановления Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиям к их содержанию», в сроки, установленные Договором. Принятые в проектно-сметной документации решения должны соответствовать требованиям экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории Российской Федерации.

6.2.2. Работы выполняются Подрядчиком лично либо с привлечением субподрядных организаций. Ответственность за действия субподрядчиков возлагается на Подрядчика.

6.2.3. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты возникновения обстоятельств, которые грозят пригодности результатов выполняемых работ, либо создают невозможность их завершения в срок, Подрядчик письменно предупреждает Заказчика.

Заказчик _____

Подрядчик _____

6.2.3. Обеспечивает Заказчику возможность контроля и надзора за ходом выполнения работ, в том числе представлять по его требованию отчеты о ходе выполнения работ, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

6.2.4. Исполняет полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика, в том числе в срок, установленный предписанием Заказчика, устранять обнаруженные им недостатки в выполненной работе или иные отступления от условий Договора.

6.2.5. Согласовывает проектную документацию с ресурсоснабжающими организациями: разделы проектной документации, разработанные в соответствии с техническими условиями, согласовывает с организациями, выдавшими технические условия, в части выполнения технических условий.

6.2.6. Оказывает содействие Заказчику при прохождении негосударственной экспертизы.

6.2.7. Передает Заказчику по Акту приемки выполненных работ готовую проектную документацию и/или результаты иных работ, выполненных по Договору, в порядке, предусмотренном разделом 6 Договора.

6.2.8. Гарантирует Заказчику отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать выполнению проектных или изыскательских работ, или ограничивать их выполнение на основе подготовленной Подрядчиком проектной документации.

6.2.9. Не передает проектную документацию третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

6.2.10. Если при выполнении работ по капитальному ремонту на объекте выявляются несоответствия и противоречия в проектной документации, Подрядчик обязан внести в нее изменения, соответствующие обязательным нормам и требованиям в рабочем порядке, без дополнительного финансирования со стороны Заказчика.

6.2.11. Не передавать любую документацию на Объекты или их отдельных частей третьей стороне без письменного разрешения Заказчика.

7. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

7.1. Подрядчик выполняет работы в строгом соответствии с условиями Договора.

7.2. Заказчик осуществляет контроль за качеством и сроками выполнения работ согласно условиям Договора.

7.3. Заказчик имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в течение всего периода их выполнения и в любое время производства.

7.4. Если Подрядчик в установленный срок не исправит некачественно выполненные работы, Заказчик вправе привлечь других лиц для исправления за соответствующую плату некачественно выполненных Подрядчиком работ. Все расходы, связанные с переделкой таких работ другими лицами, оплачиваются Подрядчиком в полном объеме.

8. СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

8.1. Документация передается Подрядчиком Заказчику в следующем комплекте:

- ПД, сметная документация – в трех экземплярах на бумажном носителе;

Подрядчик обязан также передать всю документацию, указанную в п.8.1. Договора на электронном носителе (CD-диск или USB-флэш-накопитель) с использованием:

- текстовая часть (PDF, WORD),

- сметная документация (PDF, GSFY),

- графическая часть (PDF и DWG).

8.2. Подрядчик обязан в пределах срока выполнения работ, указанного в п.5.2. Договора осуществить все действия, указанные в п. 6.2.5. Договора и сдать результат Заказчику по Акту приемки выполненных работ.

8.3. В случае выявления некомплектности документации, несоответствия ее Техническому заданию на проектирование и иным исходным данным либо иных явных недостатков, Заказчик вправе при подписании Акта приемки выполненных работ оговорить в нем обнаруженные при приемке недостатки или отказаться от подписания такого Акта до момента их устранения.

8.4. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные недостатки работ своими силами и за свой счет в течение 10 дней.

8.5. Для проверки соответствия качества выполняемых работ, установленных Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

Заказчик _____

Подрядчик _____

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности (землетрясения, пожары, наводнения, забастовки и другие чрезвычайные обстоятельства).

9.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 9.1 Договора, Сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по Договору, должна в трехдневный срок сообщить об этих обстоятельствах другой стороне в письменной форме.

9.3. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств действие Договора приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

10. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

10.1. Гарантийный срок на выполненные Работы начинается со дня подписания акта выполненных работ по настоящему Договору и составляет 12 (Двенадцать) месяцев.

10.2. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее изготовление проектной документации в соответствии с действующим законодательством.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ИНЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ

11.1. Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за ненадлежащее выполнение и (или) невыполнение своих обязательств по настоящему Договору.

11.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Подрядчика от ответственности за нарушение его условий в период его действия и в течение гарантийного срока на выполненные Работы.

11.3. Сторона освобождается от уплаты штрафных санкций, если докажет, что нарушение обязательства по Договору произошло вследствие непреодолимой силы или не по ее вине.

12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

12.2. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке на основании акта в следующих случаях:

а) если Подрядчик не приступает в установленный договором срок к исполнению договора или выполняет работы таким образом, что окончание их к сроку, предусмотренному договором, становится явно невозможным;

б) если во время выполнения работ Подрядчиком нарушены условия выполнения договора, и в назначенный Заказчиком для устранения нарушений разумный срок Подрядчиком такие нарушения не устранены, либо являются существенными и неустраняемыми;

в) неоднократного (два или более) или существенного (более пяти календарных дней) нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, указанных в договоре;

г) однократного грубого нарушения Подрядчиком правил и норм пожарной безопасности, радиационной безопасности, санитарно-эпидемиологической безопасности, создавшим реальную угрозу жизни и здоровью людей, а также имуществу Заказчика или третьих лиц.

д) существенного изменения обстоятельств, при которых невозможно по не зависящим от сторон договора причинам исполнить договор в соответствии с указанными в нем условиями.

13. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

13.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

13.2. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Ростовской области в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Стороны вправе для направления письменных обращений, уведомлений, претензий, предписаний и иной письменной корреспонденции использовать адреса электронной почты, указанные в п.16.2. Договора. Направленная таким способом корреспонденция считается полученной Сторонами в день ее отправки.

14.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

14.3. В случае изменения адреса либо иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в пятидневный срок со дня таких изменений.

14.4. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, а именно: 1 экземпляр - Заказчику, 1 экземпляр - Подрядчику.

14.5. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

15. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложениями к настоящему Договору, составляющими его неотъемлемую часть, являются следующие документы:

15.1. Приложение № 1 – Техническое задание.

16. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Подрядчик:

ООО «СТС»

347917 Ростовская обл., г. Таганрог,

проезд 2-й Линейный, д.138

тел.8-928-181-34-03

e-mail: maxsts@mail.ru

ОГРН 1066154101177

ИНН 6154104635 КПП 615401001

р/с 40702810706660001189

к/с 30101810145250000411

Банк ВТБ (ПАО)

БИК 044525411

МП

МП

Заказчик _____

Подрядчик _____

**Техническое задание
на выполнение работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта
общего имущества многоквартирных домов
(внутридомовых инженерных систем теплоснабжения)**

1.	Наименование работ	Выполнение работ по разработке проектной документации на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома (внутридомовой инженерной системы теплоснабжения)
2.	Основание	Договор № _____
3.	Заказчик	Собственники помещений многоквартирного дома №12 по ул. Менделеева в г. Таганроге, в лице уполномоченного представителя
4.	Стадийность проектирования	Проектная документация – стадия П
5.	Назначение и основные показатели объекта (по объектам – адресам многоквартирных домов)	Многоквартирный дом
6.	Требования к архитектурно - строительным объемно – планировочным решениям, к внутренней и наружной отделке зданий	Проект выполнить без изменения существующих архитектурно-планировочных решений.
7.	Требования к технико экономическим показателям объекта	Технические решения должны базироваться на передовом опыте строительства, испытаний, эксплуатации сетей теплоснабжения, предусматривать использование прогрессивных технологий, оборудования и материалов, сертифицированных в установленном порядке и приводящих к снижению капитальных вложений, а также эксплуатационных затрат
8.	Требования к технологическим решениям и оборудованию	Разработать технологические решения капитального ремонта общедомовой системы теплоснабжения, с заменой существующего теплообменника на пластинчатый
9.	Характеристики теплоснабжения	В соответствии с техническими условиями и актами разграничения балансовой принадлежности, выданными ресурсоснабжающей организацией
10.	Подготовительные работы	Заказчик получает и передает Подрядчику: 1. поэтажные планы в эксплуатационной жилищной организации. 2. Технические условия и акты разграничения балансовой принадлежности. 3. Заказчик совместно с представителями эксплуатационной жилищной организации, по предварительному согласованному графику, осуществляет осмотры инженерных систем теплоснабжения и передает исходные данные Подрядчику.
11	Требования к проектным решениям (основные требования)	1. Границей проектирования принять границу балансовой принадлежности сетей теплоснабжения. 2. В проектно-сметной документации должны предусматриваться

Заказчик _____

Подрядчик _____

		<p>только работы согласно Технической политике по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ростовской области, утвержденной приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области от 29.06.2022 № 148 (Приложение к Техническому заданию).</p> <p>3. Предусмотреть замену всех существующих трубопроводов общедомовой системы теплоснабжения.</p> <p>4. Систему отопления подключается к индивидуальному тепловому пункту (ИТП) многоквартирного дома.</p> <p>5. Температурный график системы отопления принять согласно современным требованиям по применению полимерных трубопроводов.</p> <p>6. Разработать проект организации капитального ремонта (ПОКР).</p> <p>7. Согласовать проект в ресурсоснабжающей организации.</p>
11.1	Трубопроводы	<p>1. Трубопроводы системы отопления предусмотреть из полипропилена рандом сополимер.</p> <p>2. Диаметры участков новой магистрали принять с учетом существующей договорной нагрузки на отопление здания, результатов гидравлического расчета и внутренних диаметров аналогичных участков, выполненных ранее из металла</p> <p>3. Схемы вертикальных стояков и подключение оставить без изменений.</p> <p>4. Схему прокладку магистральных трубопроводов выполнить с учетом удобства монтажа и обслуживания.</p> <p>5. Тип, марка, изготовитель трубопроводов, арматуры и оборудования согласовываются с Заказчиком.</p>
11.2	Тепловая изоляция оборудования и трубопроводов	Проектом предусмотреть соответствующую тепловую изоляцию для полипропиленовых и стальных трубопроводов.
11.3	Отопительные приборы	<p>1. Отопительные приборы в квартирах оставить существующие, предусмотреть их промывку.</p> <p>2. Отопительные приборы в местах общего пользования заменить на новые того же типа без изменения тепловой мощности.</p> <p>3. На подводках к отопительным приборам установить шаровые краны.</p>
11.4	Арматура	<p>1. В системе отопления предусмотреть балансировочную и отключающую арматуру.</p> <p>2. Установить балансировочные клапаны на стояках системы отопления.</p> <p>3. Тип, марка, изготовитель арматуры и оборудования согласовываются с Заказчиком.</p>
12.	Требование к разделу «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности»	В соответствии с требованиями строительных норм и правил, технических регламентов, государственных стандартов в области пожарной безопасности
13.	Требование к сметной документации с указанием метода определения стоимости строительства и порядка пересчета в текущий уровень цен	Сметная документация разрабатывается с применением сметно-нормативной базы с использованием Государственных элементных сметных нормативов.
14.	Требования к порядку предоставления документации	В соответствии с условиями, предусмотренными в Договоре.
15.	Требования к порядку	Выполнить согласование раздела «Теплоснабжение» с

Заказчик _____

Подрядчик _____

	предоставления документации для проведения согласований	ресурсоснабжающей организацией.
16.	Требования к составу и содержанию проектной документации	В соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2013 СПДС. Проектом предусмотреть: текстовую и графическую часть (в т.ч. спецификацию).
17.	Порядок сдачи работы и требования к передаче материалов на электронных носителях	<p>Проектная документация представляется Заказчику в следующей комплектности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектная документация в 3 (трех) экземплярах на бумажном носителе и 1 (один) экземпляр на электронном носителе (CD-диск или USB-флэш-накопитель) в форматах .pdf и .dwg, - проект организации капитального ремонта (ПОКР) в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и 1 (один) экземпляр на электронном носителе (CD-диск или USB-флэш-накопитель) в форматах .pdf; - сметная документация в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и 1 (один) экземпляр на электронном носителе (CD-диск или USB-флэш-накопитель) в форматах .gsfx, pdf и Excel. <p>Электронная версия комплекта документации на электронном носителе (CD-диск или USB-флэш-накопитель) должна соответствовать комплекту документации в бумажном виде. Каждый физический раздел комплекта документации (том, книга, альбом чертежей и т.п.) должен быть сформирован в отдельном каталоге файлом (группой файлов) электронного документа или образа документа. Название каталога должно соответствовать названию раздела. Файлы должны открываться в режиме просмотра в операционных системах Windows.</p>

Заказчик:

_____/_____/_____
МП

Подрядчик:

Директор ООО «СТС»

МП

/Скворцов М.С./

Заказчик _____

Подрядчик _____