УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей.
(Протокол №1 от "01" августа 2016 г.)

УСТАВ

Ярославской региональной общественной организации «Лидеры сельских школ»

г. Ярославль
2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ярославская региональная общественная организация «Лидеры сельских школ» (далее — Организация) является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами, положениями и стандартами.

1.3. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности. Деятельность Организации должна быть гласной, а информация об учредительных документах - общедоступной.

1.4. Организационно-правовая форма – общественная организация.

1.5. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента ее государственной регистрации.

Организация относится к корпоративным юридическим лицам (корпорациям), в отношении которых их участники имеют корпоративные права - обладают правом участия (членства) в нем и формируют его высший орган в соответствии с действующим законодательством.

Организация действует на основании Устава, который является ее учредительным документом. Организация может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в ее учредительном документе, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Организация приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие от ее имени в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительным документом.

1.6. Организация может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, а также круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь эмблему, описание которой должно содержаться в Уставе.

1.7. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительном документе – общедоступной. Организация не имеет структурных подразделений – отделений, филиалов и представительств.

1.8. Организация является региональным общественным объединением и осуществляет свою деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, на территории Ярославской области.

1.9. Полное официальное наименование Организации на русском языке: Ярославская региональная общественная организация «Лидеры сельских школ».

1.10. Сокращенное наименование Организации, допускаемое в официальных документах: ЯРОО «Лидеры сельских школ».

1.11. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации (Правления): Российская Федерация, Ярославская область, г. Ярославль.

1.12. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.13 Организация может быть признана социально - ориентированной некоммерческой организацией в порядке, установленном действующим законодательством.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана в целях объединения усилий педагогов-лидеров, педагогов-новаторов для развития образования на селе, повышения качества сельского школьного образования, повышения престижа и привлекательности педагогической деятельности на селе.

2.2. Для достижения поставленных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- содействие включению педагогов из сельской местности в инновационную деятельность;
- содействие закреплению педагогических кадров сельских школ на местах, заинтересованных в развитии образования на селе;
- содействие созданию условий для роста профессионального мастерства педагогических и руководящих кадров сельских школ;
- оказание помощи и содействия в выборе приоритетных направлений деятельности сельских школ с учетом перспектив их развития и условий социума;
- поддержка инициативных движений, конструктивных идей педагогических коллективов сельских школ;
- содействие внедрению в практическую деятельность педагогических работников сельских школ достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- изучение и обобщение проблем, возникающих в профессиональной деятельности руководителей и учителей сельских школ;
- подготовка предложений и рекомендаций по обеспечению популяризации педагогической деятельности в сельской местности;
- содействие созданию условий для профессионального развития молодых педагогов сельских школ;
- оказание информационной поддержки в распространении инновационных педагогических идей;
- участие в определении стратегических направлений развития образования в сельской местности в установленном законом порядке;
- организация и проведение выставок, лекций, конференций, совещаний, круглых столов, симпозиумов и иных аналогичных мероприятий по направлениям деятельности Организации;
- содействие развитию добровольчества в сфере уставной деятельности Организации.

2.3. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» и другими законодательными актами Российской Федерации.

Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между учредителями (членами) и должны использоваться только для достижения уставных целей.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для достижения поставленных целей Организация в соответствии с законодательством РФ имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- учреждать другие общественные объединения, некоммерческие организации;
- объединяться с другими общественными организациями в ассоциации (союзы) в порядке, установленном действующим законодательством;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в установленном законом порядке;
- приобретать, отчуждать, брать и сдавать внаём или аренду всякого рода движимое и недвижимое имущество;
- самостоятельно определять методы осуществления своей хозяйственной деятельности, определять структуру, штатное расписание, численность работников;
- вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями;
- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ярославской области.

3.2. Организация осуществляет иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с уставными целями Организации.

3.3. Осуществляя свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Организация обязана:.

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом Организации;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственной регистрации общественных объединений, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации, его названия и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и

должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6 ст. 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного объединения, об изменении сведений, указанных в п. 1 ст. 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;

- представлять ежегодно в орган исполнительной власти Ярославской области отчет о деятельности Организации в установленном им порядке;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области и со своим Уставом.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1.Учредителями Организации являются физические лица – граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет.

Учредители Организации обладают правом участия (членства) в ней, приобретая соответствующие права и обязанности с момента создания Организации.

После принятия решения о создании Организации ее учредители автоматически становятся членами Организации, приобретая соответствующие права и обязанности.

Учредители Организации вправе выйти из состава учредителей и (или) членов Организации в любое время без согласия остальных учредителей и (или) членов Организации, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

В случае выхода из состава учредителей и (или) членов последнего учредителя и (или) члена он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя и (или) члена другому лицу в соответствии с федеральным законом и Уставом Организации. Права последнего учредителя и (или) члена Организации должны быть переданы в соответствии и в порядке, установленными действующим законодательством. Права последнего учредителя и (или) члена Организации, предусмотренные настоящим Уставом и законом, передаются на основании соответствующего решения учредителя (члена) Организации и документа (соглашения, договора, акта и т.д.), подписанного сторонами (учредителем (членом) и лицом, которому передаются права), подтверждающего переход прав.

Права и обязанности учредителя (члена) Организации в случае его выхода из состава учредителей и (или) членов прекращаются со дня внесения изменений в сведения об Организации, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель (член), вышедший из состава учредителей (членов), обязан направить

уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей (членов) в регистрирующий орган.

Членами Организации могут быть полностью дееспособные граждане РФ - руководители, педагоги-лидеры образовательных учреждений, представители муниципальных методических служб, члены образовательного сообщества, признающие настоящий Устав, заинтересованные в совместном решении поставленных целей.

Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

4.2. Участие в деятельности Организации и выход из Организации являются добровольными.

4.3. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Прием в члены Организации осуществляется по решению Правления Организации на основании личного заявления. При приеме в члены Организации кандидат в члены должен быть в обязательном порядке ознакомлен с Уставом Организации. При приеме в члены Организации уплачивается вступительный членский взнос. Лицо становится членом Организации со дня соответствующего решения Правления Организации.

Определение порядка приема в состав членов Организации, исключения из числа ее членов, в том числе определение размера и порядка уплаты вступительных, членских и иных взносов, осуществляется Общим собранием членов Организации.

4.5. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации, избирать и быть избранными в ее руководящий и контрольно-ревизионный органы, контролировать деятельность руководящих органов Организации в соответствии с настоящим Уставом;

- получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией не чаще 1 раза в год на основании соответствующего заявления, поданного Председателю Правления Организации;

- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;

- безвозмездно пользоваться оказываемыми Организацией услугами на равных началах с другими ее членами;

- по своему усмотрению выйти из Организации в любое время;

- вносить на рассмотрение руководящих органов предложения по вопросам деятельности Организации;

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Организацией;

- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

4.6. Члены Организации обязаны:

- соблюдать требования настоящего Устава;

- выполнять решения руководящих органов Организации, внутренних документов, регламентирующих деятельность Организации;

- участвовать в реализации уставных целей Организации;

- проявлять уважительное отношение друг к другу;

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством или Уставом Организации, в том числе уплачивать предусмотренные Уставом Организации членские взносы, вносить по решению высшего органа Организации иные взносы в имущество Организации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4.7. Член Организации по своему усмотрению может выйти из нее в любое время. Выход из членов Организации осуществляется на основании личного заявления.

Член Организации может быть исключен из Организации по решению Правления Организации в случае нарушения обязанностей члена, установленных п. 4.6. настоящего Устава, а также по основаниям, указанным в п. 4.8. настоящего Устава. Вопрос об исключении из членов Организации может быть вынесен на рассмотрение Правления Организации Председателем Правления Организации, Председателем Организации, а также членами Организации, составляющими не менее 1/3 от общего числа членов Организации.

4.8. Членство в Организации прекращается в следующих случаях:

- при получении Правлением Организации заявления члена о добровольном выходе из состава Организации либо принятии Правлением Организации решения об исключении из членов Организации за нарушение обязанностей, установленных п. 4.6. настоящего Устава;

- если член Организации не принимает участия более чем в 3 заседаниях Общего собрания членов Организации подряд без уважительной причины (командировки, болезни и т.д.);

- если член Организации не принимает участия в ее деятельности более 6 месяцев и фактически утратил связь с Организацией;

- при вступлении в силу обвинительного приговора суда в отношении члена Организации по уголовному делу;

- в случае признания члена Организации недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

- в случае смерти гражданина, являющегося членом Организации;

4.9. Вопрос о прекращении членства (исключении из членов) в Организации рассматривается Правлением Организации.

4.10. Решение о прекращении членства в Организации (исключении из членов) принимается Правлением Организации открытым голосованием простым большинством голосов при наличии кворума. При этом членские взносы возврату не подлежат. В случае выхода из Организации по собственному желанию лицо считается выбывшим со дня представления Организации соответствующего письменного заявления. В случае исключения лица из Организации по решению Правления Организации лицо считается выбывшим со дня принятия такого решения. В случае смерти гражданина он считается выбывшим со дня соответствующего события.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание членов Организации. Общее собрание членов Организации проводится не реже одного раза в год.

5.2. Каждый член Организации обладает одним голосом.

5.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относится:

1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;

2) утверждение и изменение Устава Организации;

3) определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;

4) образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

5) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

6) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

7) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

8) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

9) избрание Ревизора, назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

10) принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских взносов, принятие решения о необходимости уплаты иных дополнительных членских взносов.

Общее собрание членов Организации может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Организации. По решению Общего собрания членов Организации полномочия органов Организации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

Организация по решению Общего собрания ее членов вправе утвердить регулирующие корпоративные отношения внутренний регламент и иные внутренние документы Организации. Во внутреннем регламенте и в иных внутренних документах Организации могут содержаться положения, не противоречащие настоящему Уставу.

5.4. Общее собрание членов Организации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

Решение Общего собрания членов Организации принимается большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов Организации. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации, считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 от числа членов Организации, принимавших участие в голосовании.

Организация обязана ежегодно проводить годовое Общее собрание членов. Годовое общее собрание членов проводится не ранее трех месяцев и не позднее шести месяцев после окончания финансового года. Проводимые помимо годового Общие собрания членов являются внеочередными. Внеочередные Общие собрания членов проводятся в случаях, определенных настоящим Уставом, а также в любых иных случаях, если проведение такого собрания требуют интересы Организации и ее членов. Внеочередные собрания проводятся по инициативе Правления Организации, Председателя Правления Организации, Председателя Организации, более 1/3 членов Организации. Члены Организации вправе вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов в сроки, определенные Председателем Правления Организации при подготовке к проведению Общего собрания членов. При этом срок, определенный Председателем Правления Организации, не должен быть менее 15 дней до даты проведения Общего собрания членов. О созыве Общего собрания члены Организации информируются не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты его проведения по адресам их регистрации по месту жительства (месту нахождения), либо по адресам, указанным ими особо в списке членов Организации. Уведомление производится заказным письмом или вручением уведомления под роспись, либо иным способом, позволяющим проверить факт направления уведомления. При необходимости срок уведомления членов Организации может быть сокращен по инициативе Председателя Правления Организации. Организацию подготовки и созыва Общих собраний членов осуществляет Председатель Правления Организации. Заседание Общего собрания членов Организации должно быть проведено в

течение 20 (двадцати) дней со дня поступления соответствующего требования или инициативы.

Председателем Общего собрания членов является Председатель Правления Организации (при его отсутствии – Председатель Организации). Протокол Общего собрания членов подписывается председателем Общего собрания членов Организации, а также секретарем Общего собрания членов, избираемым на каждом заседании, и заверяется печатью Организации. Протокол Общего собрания членов Организации должен быть оформлен и подписан не позднее 10 (десяти) дней со дня его проведения. Книга протоколов Общего собрания членов Организации должна быть в любое рабочее время представлена членам Организации, членам Правления Организации, а также другим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, для ознакомления. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

5.5. Председатель Организации является единоличным исполнительным органом Организации, избираемым Общим собранием членов Организации открытым голосованием сроком на 4 года.

5.6. Председатель Организации:

• подотчетен Общему собранию членов Организации, отвечает за состояние дел Организации и правомочен решать все вопросы текущей деятельности Организации, которые не отнесены к компетенции Общего собрания членов Организации и Правления Организации;

• без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

• принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;

• распоряжается средствами Организации в пределах, установленных Общим собранием членов Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

• решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

• несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями.

5.7. Председатель Организации ответственен за созыв Общих собраний членов Организации.

5.8. С Председателем Организации может быть заключен трудовой договор (в этом случае от имени Организации договор подписывается Председателем Правления Организации).

5.9. Правление Организации является постоянно действующим руководящим органом Организации, формируемым Общим собранием ее членов. Срок полномочий Правления Организации – 4 года. Заседания Правления Организации созываются Председателем Правления по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца. Внеочередное заседание Правления Организации созывается по предложению Председателя Правления Организации, а также по требованию не менее половины членов Правления Организации. Заседание Правления Организации правомочно при участии в нем более половины его членов. Решения принимаются Правлением простым большинством голосов присутствующих членов Правления Организации. В случае равенства голосов Председатель Правления Организации имеет право решающего голоса. Количественный состав Правления Организации определяется Общим собранием членов Организации.

Полномочия члена Правления Организации могут быть досрочно прекращены решением Общего собрания членов Организации в случаях:

- если член Правления Организации не принимает участия более чем в 3 заседаниях Правления подряд без уважительной причины (командировки, болезни и т.д.);

- если член Правления Организации своими действиями наносит урон репутации Организации;

- при наличии иных серьезных оснований.

В случае досрочного прекращения полномочий члена (членов) Правления Организации необходим созыв и проведение внеочередного Общего собрания членов Организации для избрания в состав Правления новых членов (взамен выбывших) до окончания срока полномочий Правления Организации. Внеочередное Общее собрание членов Организации по данному вопросу должно быть созвано в течение 1 месяца.

Компетенция Правления Организации:

- контроль деятельности исполнительного органа Организации;

- осуществление прав юридического лица от имени Организации и исполнение его обязанностей в соответствии с настоящим Уставом;

- прием в члены Организации и исключение из членов Организации (прекращение членства в Организации);

- ведение учета членов Организации (списка членов Организации);

- утверждение штатного расписания и внесение в него изменений;

- утверждение образцов печати, бланков, а также символики Организации;

- избрание из своего состава Председателя и Заместителя Председателя Правления Организации.

Лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа Организации (Председатель Организации), не может составлять более 1/4 состава Правления Организации.

Председателем Правления Организации не может являться Председатель Организации.

Председатель Правления Организации избирается на заседании Правления на срок его полномочий для созыва и ведения заседаний Правления, оформления соответствующих протоколов, организации работы Правления Организации. Заместитель Председателя Правления Организации выполняет функции Председателя Правления Организации во время его временного отсутствия, выполняет его поручения. Решения Правления Организации оформляются в виде протоколов. Протокол заседания Правления Организации должен быть оформлен и подписан не позднее 10 (десяти) дней со дня проведения заседания Правления Организации. Книга протоколов Правления Организации должна быть в любое рабочее время представлена членам Организации, членам Правления Организации, а также другим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, для ознакомления. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

Члены Правления Организации имеют право:

-получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

- требовать возмещения причиненных Организации убытков;

- оспаривать совершенные Организацией сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, и требовать применения последствий их недействительности, а также требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации в порядке, установленном законом.

6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ

6.1. Контрольно-ревизионным органом в Организации является Ревизор, избираемый Общим собранием членов Организации из числа ее членов сроком на 4 года.

6.2. Ревизор:

6.2.1. подписывает решения (акты, протоколы) по итогам контрольно-ревизионных мероприятий;

6.2.2. контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Организации;

6.2.3. проверяет правильность и обоснованность расходования денежных средств и использования имущества Организации;

6.2.4. осуществляет контроль над подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов (финансового плана);

6.2.5. вправе знакомиться со всеми документами и материалами, необходимыми для проведения ревизии, затребовать письменные объяснения должностных лиц Организации (членов Правления, Председателя Организации).

6.3. Ревизия проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередная ревизия может проводиться Ревизором по требованию Общего собрания членов Организации, не менее половины Правления Организации или 1/3 членов Организации. Ревизор не вправе входить в состав руководящих и исполнительных органов Организации. Результат работы Ревизора Организации оформляется актом.

7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в настоящем Уставе.

7.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

7.4. Организация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как и государство, его органы, организации не отвечают по обязательствам Организации.

7.5. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

7.6. Источниками формирования имущества Организации являются:

7.6.1. добровольные взносы и пожертвования;

7.6.2. членские и вступительные взносы;

7.6.3. поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, семинаров и иных мероприятий;

7.6.4. доходы от гражданско-правовых сделок;

7.6.5. доходы от предпринимательской деятельности;

7.6.6. доход от внешнеэкономической деятельности;

7.6.7. другие не запрещенные законом поступления.

7.7. Собственность Организации охраняется законом. Организация является собственником своего имущества. Каждый член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации. Члены Организации не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Вступительный взнос уплачивается кандидатом в члены Организации при приеме в ее члены. Членские взносы подразделяются на периодические (ежегодные, ежемесячные и т.д.) членские взносы и иные (дополнительные, целевые) членские взносы.

7.8. Поступившие в Организацию денежные средства расходуются на уставные цели Организации. Доходы Организации от предпринимательской деятельности не могут распределяться между ее учредителями, членами и должны использоваться только для достижения уставных целей. Допускается использование средств Организации на благотворительные цели.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляется в порядке и в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иного действующего законодательства.

8.2. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Организации. Решение о реорганизации Организации может быть признано недействительным по требованию членов реорганизуемого юридического лица, а также иных лиц, не являющихся членами Организации, если такое право им предоставлено законом.

8.3. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

8.4. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.5. Ликвидация Организации влечет ее прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Организации. Организация ликвидируется по решению суда в случаях и порядке, установленных законом. Организация по решению суда может быть признана несостоятельной (банкротом) и ликвидирована в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством о несостоятельности (банкротстве).

8.6. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде. Ликвидационная комиссия опубликовывает в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшими решение о ликвидации Организации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшими решение о ликвидации Организации.

8.7. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации, ликвидированной в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О

противодействии экстремистской деятельности", обращается в собственность Российской Федерации.

8.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о прекращении ее деятельности в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Инициатором внесения изменений в настоящий Устав могут выступать Председатель Организации, член Правления Организации или не менее 1/3 членов Организации. Проект Устава в новой редакции с учетом предлагаемых изменений готовится Председателем Организации и представляется Общему собранию членов Организации для рассмотрения.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием членов Организации не менее чем 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

9.3. Изменения, внесенные в Устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава в новой редакции.

Решение о государственной регистрации
общественного объединения при создании
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Ярославской области
25 октября 2016 года

Запись о создании юридического лица внесена
в единый государственный реестр юридических лиц
Управлением Федеральной налоговой службы по
Ярославской области **31 октября 2016 года**
за основным государственным регистрационным
номером **1167600051035**

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Ярославской области

Н.В. Кузьмина

Учетный № 7612011436 от 03.11.2016

Прошит, пронумерован и скреплен
печатью на 14 (четырнадцать) листах
«03» ноября 2016 года

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Ярославской области

Н.В. Кузьмина