



1

**УТВЕРЖДЕН**  
Протоколом № 3 Общего собрания  
членов от «30» мая 2011г.  
Председатель Управляющего совета  
Гриценко М.Г.

**У С Т А В**  
**Краснодарской городской**  
**общественной организации социально-**  
**творческого развития и информации**  
**«ЛЕСТНИЦА»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краснодарская городская общественная организация социально-творческого развития и информации «ЛЕСТНИЦА», именуемая в дальнейшем "Организация", является основанная на членстве добровольным, самоуправляемым, некоммерческим, независимым общественным объединением физических и юридических лиц - общественных объединений.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и призвана объединить усилия ее членов в реализации целей и задач, указанных в настоящем Уставе.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", другими законодательными актами и нормами международного права и настоящим уставом.

1.4. Организационно-правовая форма Организации - общественная организация.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, пользуется правами и несет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.6. Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, рублевый и валютные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием.

1.7. Организация может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязательства, быть ответчиком и истцом в суде, арбитражном или третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, заключать контракты и договора, соответствующие законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.8. Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами организации. Доходы от предпринимательской деятельности организации направляются исключительно на достижение уставных задач организации.

1.9. Организация осуществляет свою деятельность во взаимодействии заинтересованными государственными органами, общественными и религиозными организациями, творческими союзами, трудовыми коллективами и иными организациями граждан.

1.10. В рамках, установленных законодательством, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов деятельности.

1.11. Организация вправе иметь свой флаг, эмблему, вымпелы и другую символику, подлежащую регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Организация действует на всей территории муниципального образования город Краснодар.

1.13. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации: 350053, г. Краснодар, ул. Средняя 115/1

1.14. Полное наименование (название) Организации – Краснодарская городская общественная организация социально-творческого развития и информации «ЛЕСТНИЦА». Сокращенное наименование Организации - КРКГООСТРИ «ЛЕСТНИЦА».

1.15. Деятельность Организации является гласной, информация в учредительных и программных документах - общедоступной. Размеры и структура доходов организации, а также сведения о размерах и составе ее имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ

### 2.1. Основные цели организации:

- Содействие творческой профессиональной деятельности работников и воспитанников Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества» (именуемого далее ЦДТ), создание условий для практической реализации образовательных программ ЦДТ, сохранения и возрождения традиций детского творчества, поддержка инициатив самодеятельных и спортивных коллективов, повышения культурного уровня общества.
- Осуществление деятельности, направленной на удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей молодежи, содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию молодежи.
- Формирование национального патриотического сознания молодежи. Популяризация и пропаганда здорового образа жизни.
- Разработку и осуществление социальных и образовательных программ, направленных на повышение уровня образования, воспитания и культуры молодежи;
- Создание условий для более полного вовлечения молодежи в социально-экономическую, общественную и культурную жизнь общества.
- Реализацию инновационного и творческого потенциала молодежи в интересах общества.
- Защита прав и интересов членов организации.

### 2.2. Для достижения поставленных целей Организация ставит своими задачами:

- разработку программ развития детского творчества и их практическую реализацию совместно с ЦДТ;
- координацию и организацию творческой деятельности коллективов ЦДТ;
- укрепление и развитие материально-технической базы ЦДТ;
- улучшение условий обучения воспитанников ЦДТ;
- улучшение условий труда коллектива ЦДТ;
- организацию курсов повышения квалификации и переподготовки, проведение научных, учебно-методических, консультативных, творческих мероприятий, научных конференций, семинаров, стажировок, творческих мастерских и лабораторий для работников ЦДТ;

- оказание благотворительной помощи;
- создание информационных банков данных по развитию детского творчества;
- организацию выставок произведений детского творчества различных жанров и направлений
- создание клубов по интересам, формирование музыкальных, хореографических, цирковых, актерских, спортивных коллективов, организацию их выступлений;
- проведение спортивно-туристских мероприятий;
- организация военно-спортивных и оздоровительных лагерей для детей и молодежи;
- организация и проведения культурно-зрелищных, культурно – оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- организация и проведение культурно-зрелищных мероприятий, смотров, конкурсов, фестивалей, праздников народного творчества, выставок, концертов, спектаклей, творческих встреч;
- изготовление, в том числе совместно с другими организациями, изделий народных промыслов, прикладного и изобразительного искусства, рекламно-сувенирной продукции;
- проведение аукционов, ярмарок, выставок-продаж;
- организацию поездок и экскурсий для членов Организации и других лиц по России и зарубежным странам в целях популяризации детского творчества, а также в туристических и иных общественно полезных целях;
- взаимодействие с государственными, общественными и другими организациями, создание волонтерских отрядов для реализации основных направлений деятельности;
- организацию авторских концертов и встреч с деятелями литературы и искусства;
- организацию и содействие проведению гастролей творческих коллективов, как в стране, так и за рубежом;
- привлечение финансовых ресурсов в виде пожертвований, целевых грантов и иных средств, для обеспечения уставных целей Организации;
- учреждение средств массовой информации и ведение издательской деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- ведение предпринимательской деятельности, направленной на достижение уставных целей;
- проведение иной, не противоречащей действующему законодательству деятельности, направленной на реализацию уставных целей и задач.

2.3. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Организацией только после получения соответствующих лицензий.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ.**

#### **ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ.**

3.1. Членами Организации могут быть: - достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, разделяющие цели

Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и принимающие личное участие в работе Организации;

- общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выражающие солидарность с целями и задачами Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

3.2. Физические лица принимаются в члены Организации на основании личного заявления, общественные объединения на основании заявления с приложением соответствующего решения своих руководящих органов.

3.3. Прием и исключение членов Организации осуществляется Управляющим советом простым большинством голосов от общего количества членов Управляющего совета.

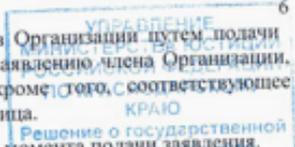
3.4. Управляющий совет ведет учет членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Управляющего совета, а также заявления членов Организации о выходе из Организации.

3.5. Члены Организации имеют право:

- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
- принимать участие в выборах руководящих и контролирующих органов Организации и быть избранным в них;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;
- вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, и участвовать в их обсуждении и реализации;
- представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее выборных органов;
- получать информацию о деятельности Организации;
- свободно выходить из членов Организации на основании заявления.

3.6. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;
- принимать участие в деятельности Организации;
- своевременно уплачивать членские взносы;
- выполнять решения Управляющего совета Организации;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
- не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, наносящих моральный или материальный ущерб Организации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям и задачам, провозглашенным Организацией.



3.7. Член Организации прекращает свое членство в Организации путем подачи заявления в Управляющий совет Организации. К заявлению члена Организации, являющегося юридическим лицом прилагается, кроме того, соответствующее решение руководящего органа этого юридического лица.

3.8. Член Организации считается выбывшим из нее с момента подачи заявления.

3.9. Члены Организации могут быть исключены за неисплату членских взносов, за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб.

3.10. Исключение членов Организации производится Управляющим советом простым большинством голосов от общего числа голосов, которыми обладают члены Управляющего совета. Решение об исключении может быть обжаловано в Общее собрание, решение которого по указанному вопросу является окончательным.

3.11. Членам Организации могут выдаваться удостоверения члена Организации. Форма удостоверения утверждается Управляющим советом.

#### 4. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Краснодарской городской общественной организации «ЛЕСТНИЦА», которое созывается не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть собрано по требованию не менее 1/3 его членов, Ревизионной комиссией или Управляющим советом.

4.1.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся решение следующих вопросов:

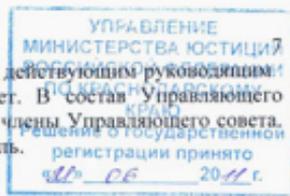
- избирает Председателя Управляющего совета Организации, членов Управляющего совета, Ревизионную комиссию (Ревизора), в количестве, определяемом Общим собранием, сроком на два года;
- заслушивает и утверждает отчеты Управляющего совета и Ревизионной комиссии (Ревизора);
- утверждает годовой баланс, сметы расходов и доходов;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждает Устав Организации, а также изменения и дополнения к нему;
- принимает решение о реорганизации и ликвидации Организации;

4.1.3. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

4.1.4. Решения принимаются открытым или тайным голосованием.

4.1.5. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

4.1.6. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимается единогласно.



4.2. В период между Общими собраниями постоянно действующим руководящим органом Организации является Управляющий совет. В состав Управляющего совета входит Председатель Управляющего совета и члены Управляющего совета. Руководит работой Управляющего совета Председатель.

4.2.1 Управляющий совет Организации:

- принимает в члены Организации и исключает из членов Организации;
- ведет списки членов Организации;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;
- принимает решения об учреждении хозяйственных организаций, коммерческих и иных предприятий, обеспечивающих реализацию задач и целей Организации, утверждает их учредительные документы;
- принимает решения об участии и о формах участия в деятельности других общественных объединений;
- решает вопросы о приобретении паев (акций) хозяйственных обществ, а также об учреждении совместно с другими лицами предприятий и организаций;
- устанавливает размеры и порядок внесения членских и вступительных взносов;
- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием места нахождения Управляющего совета Организации, и данных о руководителях Организации в объеме сведений, требуемых законодательством;
- рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в исключительную компетенцию Общего собрания Организации.

4.2.2. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Управляющего совета. О дате заседания Управляющего совета и повестке дня всех членов Управляющий совет персонально извещает Секретарь Управляющего совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Управляющего совета, присутствующих на заседании. Заседания Управляющего совета ведет Председатель Управляющего совета, а в его отсутствие - заместитель либо один из членов Управляющего совета.

4.2.3. Протоколы заседаний Управляющего совета ведет Секретарь, избираемый из членов Управляющего совета. При необходимости функции Секретаря может осуществлять любой из членов Управляющего совета.

4.3.1. Председатель Управляющего совета Организации:

- руководит деятельностью Управляющего совета Организации, подписывает решения, принимаемые Управляющим советом;
- в период между заседаниями Управляющего совета осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;

- подписывает учредительные документы хозяйственных обществ, а также документы о создании и деятельности отделений;
- без доверенности представляет Организацию государственным, общественным, религиозным, научным и иным организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- распоряжается имуществом Организации;
- осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;



- поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;
- принимает решения о приобретении ценных бумаг, (за исключением акций);
- утверждает структуру и штатное расписание Организации и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Организации в пределах сумм, утверждаемых Управляющим советом;
- осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции.

4.3.2. Председатель Управляющего совета издает приказы и распоряжения.

4.3.3. Председатель Управляющего совета имеет право подписи банковских документов.

4.3.4. Заместитель возглавляет направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утверждаемым Управляющим советом. В отсутствие Председателя Управляющего совета исполняет его функции. Председатель Управляющего совета считается отсутствующим, если он не может исполнить свои обязанности по состоянию здоровья, либо в следствие нахождения в отпуске, командировке и т.п. Решение о возложении исполнения обязанностей Председателя Управляющего совета на Заместителя Председателя Управляющего совета оформляется распоряжением Председателя Управляющего совета либо решением Управляющего совета.

4.4. Ревизионная комиссия Организации (Ревизор) избирается Общим собранием сроком на два года. Количественный состав Ревизионной комиссии определяет Общее собрание. Ревизионная комиссия (Ревизор):

- осуществляет контроль за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Организации;
- организует проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год;
- в случае необходимости привлекает к проверкам аудиторские организации.

4.4.1. Члены Ревизионной (Ревизор) комиссии могут участвовать в заседаниях Управляющего совета с правом совещательного голоса.

4.4.2. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) не могут входить в состав Управляющего совета и исполнительных органов Организации.

## 5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства,

акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

5.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

5.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

5.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц;
- вступительные и членские взносы;
- кредиты банков;
- отчисления учрежденных Организацией хозяйственных организаций;
- поступления от мероприятий, проводимых Организацией, в том числе культурно-массовых, зрелищных, спортивных и т.п.
- доходы от хозяйственной деятельности;
- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.

5.5. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

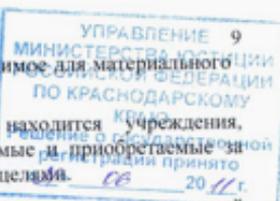
5.6. Организация не преследует цели извлечения прибыли; доходы от предпринимательской деятельности Организации направляются на достижение уставных задач Организации и не подлежат перераспределению между членами Организации.

5.7. Члены Организации не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащую Организации.

## 6. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Деятельность Организации прекращается путем ее реорганизации (слияния, присоединения и т.д.) или ликвидации. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания квалифицированным (2/3) большинством голосов. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания в соответствии с настоящим Уставом, а также по решению суда.

6.2. Для ликвидации Организации Общим собранием назначается ликвидационная комиссия, которая составляет ликвидационный баланс. Имущество и средства Организации, оставшиеся после прекращения ее деятельности и расчета с бюджетом, работниками Организации, банками и другими кредиторами, расходуются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и не подлежат распределению между членами Организации.



6.3. Документы по личному составу при ликвидации  
установленном порядке на государственное хранение.

6.4. Решение о ликвидации Организации направляется  
Организацию орган для исключения его из единого  
юридических лиц.

УПРАВЛЕНИЕ 10  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО КРАСНОДАРСКОМУ  
КРАЮ  
Решение о государственной  
регистрации принято  
№ 06 2011 г.

И. о. начальника Управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Краснодарскому краю  
И.В. Ковалева

Настоящее  
" 15.05.2015 г.  
Судья  
Ю.В. Ковалева  
И.В. Ковалева