

Протокол N 1
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

г. Слободской

« 15 » марта 2023 г.

Дата проведения: 15.03.2023

Время проведения: 18:30

Место проведения: во дворе многоквартирного дома.

Порядок проведения голосования:

1. Очное голосование: « 15 » 03 2023 г. время с 18:30 по 19:30 во дворе многоквартирного дома.

2. Заочное голосование: путем заполнения бланков решений собственников помещений МКД.

Дата начала приема бланков: « » 20 г., часов, минут.

Дата окончания приема бланков: « » 20 г., часов, минут,

в квартиру № по адресу: г.Слободской,

Дата и место подсчета голосов:

« 15 » 03 2023 г., по адресу: г.Слободской, ул.Энгельса, д. 26

Адрес многоквартирного дома: Кировская область, г.Слободской, ул.Энгельса, д. 26

Вид общего собрания (годовое, внеочередное)

Форма проведения общего собрания (очное, очно-заочное, заочное)

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

Жапаршикова Оксана Анатольевна

(ФИО собственника, № квартиры, реквизиты документа на собственность/наименование юридического лица, ОГРН, ИНН)

На собрании присутствовало собственников жилья

(Список прилагается, Приложение № к настоящему протоколу)

На собрание приглашены (общее количество приглашенных)

(Список прилагается, Приложение № к настоящему протоколу)

Общая площадь жилых и нежилых помещений — 1978,8 кв. м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме — 1978,8 голосов.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в собрании, - 1585,8, что составляет 80,1 % от общего числа собственников помещений МКД.

Кворум имеется (не имеется). Общее собрание собственников помещений правомочно (не правомочно).

Оригинал протокола общего собрания собственников помещений МКД хранится в ГЖИ Кировской области, копия протокола общего собрания собственников помещений МКД и решений собственников помещений в МКД по вопросам, поставленным на голосование хранится в МУП «УК «Север» (г.Слободской, ул.Советская, д. 74).

Повестка дня:

1. Выборы председателя собрания и секретаря собрания.
2. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроки их проведения.
3. Утверждение сметы расходов на капитальный ремонт и определение источника финансирования работ.
4. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено решать вопросы по капремонту, в том числе участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие документы и акты.
5. Выбор лица, который осуществляет технический надзор выполненных работ.
6. Поручить МУП «УК «Север» представлять интересы собственников помещений МКД по вопросам капитального ремонта, в том числе и в судебном порядке.
7. Перечислить денежные средства в размере 300 000 руб. со счета дома на специальный счет по капитальному ремонту.

«Управляющая компания «Север»
613150, Кировская область,
г.Слободской, ул.Советская, 74
№ 489 от «15» 03 2023 г.

1 вопрос. Выбор председателя и секретаря собрания.

Слушали: Калашникову О.А.

Предложено: выбрать председателем собрания Калашникову Оксану Анатольевну секретарем собрания Марина Игоревна Николаева

Голосование по 1 вопросу:

За - 1585,8 голосов, 80,1 %.

Против - _____ голосов, _____ %.

Воздержался - _____ голосов, _____ %.

Решение принято.

Решили (постановили): выбрать председателем собрания Калашникову Оксану Анатольевну секретарем собрания Марина Игоревна Николаева

2 вопрос. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроки их проведения.

Слушали: Калашникову О.А.

Предложено: утвердить перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту МКД, определенный собранием: ремонт кровли
и утвердить сроки проведения капитального ремонта МКД, определенные собранием: 2023-2025 г.г.

Голосование по 2 вопросу:

За - 1585,8 голосов, 80,1 %.

Против - _____ голосов, _____ %.

Воздержался - _____ голосов, _____ %.

Решение принято.

Решили (постановили): утвердить перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту МКД, определенный собранием: ремонт кровли
и утвердить сроки проведения капитального ремонта МКД, определенные собранием: 2023-2025 г.г.

3 вопрос. Утверждение сметы расходов на капитальный ремонт и определение источника финансирования работ.

Слушали: Калашникову О.А.

Предложено: утвердить смету расходов на капитальный ремонт МКД, определенную собранием, но не выше размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного нормативным правовым актом Кировской области в размере: 1 362 074,27 руб., предоплата 408 000 руб., рассрочка 20 месяцев.
утвердить источники финансирования капитального ремонта МКД: средства со специального счета.

Голосование по 3 вопросу:

За - 1585,8 голосов, 80,1 %.

Против - _____ голосов, _____ %.

Воздержался - _____ голосов, _____ %.

Решение принято.

Решили (постановили): утвердить смету расходов на капитальный ремонт МКД, определенную собранием, но не выше размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного нормативным правовым актом Кировской области в размере: 1 362 074,27 руб., предоплата 408 000 руб., рассрочка 20 месяцев.
утвердить источники финансирования капитального ремонта МКД: средства со специального счета.

4 вопрос. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено решать вопросы по капремонту, в том числе участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие документы и акты.

Слушали: Калашникову О.А.

Предложено: выбрать лицо, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено решать вопросы по капремонту, в том числе участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие документы и акты: Калашникову Оксану Анатольевну.

Голосование по 4 вопросу:

За - 1585,8 голосов, 80,1 %.

Против - _____ голосов, _____ %.

Воздержался - _____ голосов, _____ %.

Решение принято (не принято).

Решили (постановили): выбрать лицо, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено решать вопросы по капремонту, в том числе участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие документы и акты: Калашникову Оксану Анатольевну.

5 вопрос. Выбор лица, который осуществляет технический надзор выполненных работ.

Слушали: Калашникову О.А.

Предложено: не избирать лицо, которое осуществляет технический надзор выполненных работ по капремонту.

Голосование по 5 вопросу:

За - 1585,8 голосов, 80,1 %.

Против - _____ голосов, _____ %.

Воздержался - _____ голосов, _____ %.

Решение принято.

Решили (постановили): не избирать лицо, которое осуществляет технический надзор выполненных работ по капремонту.

6 вопрос. Поручить МУП «УК «Север» представлять интересы собственников помещений МКД по вопросам капитального ремонта, в том числе и в судебном порядке.

Слушали: Калашникову О.А.

Предложено: Поручить МУП «УК «Север» представлять интересы собственников помещений МКД по вопросам капитального ремонта, в том числе и в судебном порядке.

Голосование по 6 вопросу:

За - 1585,8 голосов, 80,1 %.

Против - _____ голосов, _____ %.

Воздержался - _____ голосов, _____ %.

Решение принято.

Решили (постановили): Поручить МУП «УК «Север» представлять интересы собственников помещений МКД по вопросам капитального ремонта, в том числе и в судебном порядке.

7 вопрос. Перечислить денежные средства в размере 300 000 руб. со счета дома на специальный счет по капитальному ремонту.

Слушали: Калашникову О.А.

Предложено: Перечислить денежные средства в размере 300 000 руб. со счета дома на специальный счет по капитальному ремонту.

Голосование по 7 вопросу:

За - 1585,8 голосов, 80,1 %.

Против - _____ голосов, _____ %.

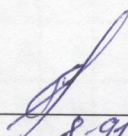
Воздержался - _____ голосов, _____ %.

Решение принято.

Решили (постановили): Перечислить денежные средства в размере 300 000 руб. со счета дома на специальный счет по капитальному ремонту.

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в МКД, содержащий сведения обо всех собственниках помещений МКД с результатами голосования в очной форме по каждому вопросу на 3 листах.
2. Документы, рассмотренные общим собранием в соответствии с повесткой дня общего собрания на 4 листах.

Председатель общего собрания:  Масленникова О.А.
«15» 03 2023 г., тел. 8-912-825-05-53

Секретарь общего собрания: Маринина | Маринина З.И.
«15» 03 2023 г., тел. _____