

Протокол N 1  
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

г. Слободской

« 5 » июня 2022 г.

Дата проведения: 05.06.2022

Время проведения: 19<sup>00</sup>

Место проведения: во дворе многоквартирного дома.

Порядок проведения голосования:

1. Очное голосование: « 05 » 06 2022 г. время с 19<sup>00</sup> по 20<sup>00</sup> во дворе многоквартирного дома.

2. Заочное голосование: путем заполнения бланков решений собственников помещений МКД.

Дата начала приема бланков: «      » 20   г.,      часов,      минут.

Дата окончания приема бланков: «      » 20   г.,      часов,      минут, в квартиру №      по адресу: г.Слободской,     

Дата и место подсчета голосов:

« 05 » 06 2022 г., по адресу: г.Слободской, ул. Боярская д. 10

Адрес многоквартирного дома: Кировская область, г.Слободской, ул. Боярская д. 10

Вид общего собрания (годовое, внеочередное)

Форма проведения общего собрания (очное, очно-заочное, заочное)

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

Малышев Виталий Петрович кв. 15

(ФИО собственника, № квартиры, реквизиты документа на собственность/наименование юридического лица, ОГРН, ИНН)

На собрании присутствовало 22 собственников жилья

(Список прилагается, Приложение №    к настоящему протоколу)

На собрание приглашены    (общее количество приглашенных)

(Список прилагается, Приложение №    к настоящему протоколу)

Общая площадь жилых и нежилых помещений - 917,2 кв. м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме - 917,2 голосов.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в собрании, - 705,1, что составляет 76,8 % от общего числа собственников помещений МКД.

Кворум имеется (не имеется). Общее собрание собственников помещений  правомочно (не правомочно).

Оригинал протокола общего собрания собственников помещений МКД хранится в ГЖИ Кировской области, копия протокола общего собрания собственников помещений МКД и решений собственников помещений в МКД по вопросам, поставленным на голосование хранится в МУП «УК «Север» (г.Слободской, ул.Советская, д. 74).

**Повестка дня:**

1. Выборы председателя собрания и секретаря собрания.
2. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроки их проведения.
3. Утверждение сметы расходов на капитальный ремонт и определение источника финансирования работ.
4. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено решать вопросы по капремонту, в том числе участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие документы и акты.
5. Выбор лица, который осуществляет технический надзор выполненных работ.
6. Поручить МУП «УК «Север» представлять интересы собственников помещений МКД по вопросам капитального ремонта, в том числе и в судебном порядке.

ЮРИДИЧЕСКОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«Управляющая компания «Север»  
613150, Кировская область,  
г.Слободской, ул.Советская, 74  
№ 94 от « 08 » 06 2022 г.



**1 вопрос. Выбор председателя и секретаря собрания.**

Слушали: Мамычева В.Т.

Предложено: выбрать председателя собрания Мамычева Виталия Петровича  
секретаря собрания Матюхиной Татьяны Рафаиловны

Решили (постановили): выбрать председателя собрания Мамычева В.Т.  
секретаря собрания Матюхину Т.Р.

За - 705,1 голосов, 76,8 %.  
Против - \_\_\_\_\_ голосов, \_\_\_\_\_ %.  
Воздержался - \_\_\_\_\_ голосов, \_\_\_\_\_ %.  
Решение принято (не принято).

**2 вопрос. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроки их проведения.**

Слушали: Мамычева В.Т.

Предложено: утвердить перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту МКД, определенный собранием:

ремонт фундамента (отмостки)

и утвердить сроки проведения капитального ремонта МКД, определенные собранием:

2022 - 2024 г.г.

Решили (постановили): утвердить перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту МКД, определенный собранием:

ремонт фундамента (отмостки)

и утвердить сроки проведения капитального ремонта МКД, определенные собранием:

2022 - 2024 г.г.

За - 705,1 голосов, 76,8 %.  
Против - \_\_\_\_\_ голосов, \_\_\_\_\_ %.  
Воздержался - \_\_\_\_\_ голосов, \_\_\_\_\_ %.  
Решение принято (не принято).

**3 вопрос. Утверждение сметы расходов на капитальный ремонт и определение источника финансирования работ.**

Слушали: Мамычева В.Т.

Предложено: утвердить смету расходов на капитальный ремонт МКД, определенную собранием, но не выше размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного нормативным правовым актом Кировской области в размере:

327 839, 51 руб. , предельная 98000 рублей.

утвердить источники финансирования капитального ремонта МКД: средства со специального счета.

Решили (постановили): утвердить смету расходов на капитальный ремонт МКД, определенную собранием, но не выше размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного нормативным правовым актом Кировской области в размере:

327 839, 51 руб. , предельная 98000 рублей.

утвердить источники финансирования капитального ремонта МКД: средства со специального счета.

За - 705,1 голосов, 76,8 %.  
Против - \_\_\_\_\_ голосов, \_\_\_\_\_ %.  
Воздержался - \_\_\_\_\_ голосов, \_\_\_\_\_ %.  
Решение принято (не принято).



**4 вопрос. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено решать вопросы по капремонту, в том числе участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие документы и акты.**

Слушали: Мамычева В.Т.

**Предложено:** выбрать лицо, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено решать вопросы по капремонту, в том числе участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие документы и акты:

Мамычева Виталия Петровича

**Решили (постановили):** выбрать лицо, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено решать вопросы по капремонту, в том числе участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие документы и акты:

Мамычева Виталия Петровича

За - 705,1 голосов, 76,8 %.

Против - \_\_\_\_\_ голосов, \_\_\_\_\_ %.

Воздержался - \_\_\_\_\_ голосов, \_\_\_\_\_ %.

Решение принято (не принято).

**5 вопрос. Выбор лица, который осуществляет технический надзор выполненных работ.**

Слушали: Мамычева В.Т.

**Предложено:** избрать лицо, которое осуществляет технический надзор выполненных работ:

не выбран

Стоимость работ: \_\_\_\_\_

**Решили (постановили):** избрать лицо, которое осуществляет технический надзор выполненных работ:

не выбран

Стоимость работ: \_\_\_\_\_

Если технический надзор выполненных работ не выбран, то управляющая организация не несет ответственности по приемке указанных работ.

За - 705,1 голосов, 76,8 %.

Против - \_\_\_\_\_ голосов, \_\_\_\_\_ %.

Воздержался - \_\_\_\_\_ голосов, \_\_\_\_\_ %.

Решение принято (не принято).

**6 вопрос. Поручить МУП «УК «Север» представлять интересы собственников помещений МКД по вопросам капитального ремонта, в том числе и в судебном порядке.**

Слушали: Мамычева В.Т.

**Предложено:** Поручить МУП «УК «Север» представлять интересы собственников помещений МКД по вопросам капитального ремонта, в том числе и в судебном порядке.

**Решили (постановили):** Поручить МУП «УК «Север» представлять интересы собственников помещений МКД по вопросам капитального ремонта, в том числе и в судебном порядке.

За - 705,1 голосов, 76,8 %.


Против - \_\_\_\_\_ голосов, \_\_\_\_\_ %.

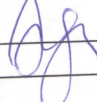
Воздержался - \_\_\_\_\_ голосов, \_\_\_\_\_ %.

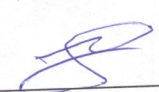
Решение принято (не принято).

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 1 листах.
2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений на — листах.
3. Документы, подтверждающие направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме либо его размещение в помещении данного дома, определенном решением общего собрания на 3 листах.
4. Список присутствующих лиц на — листах.
5. Список приглашенных лиц на — листах.
6. Документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей присутствующих и приглашенных лиц на — листах.
7. Документы, рассмотренные общим собранием в соответствии с повесткой дня общего собрания на — листах.
8. Письменные решения (бюллетени) собственников помещений в МКД на — листах.

Председатель общего собрания: Исмаилов В.П.  /  
« 5 » 06 2022 г., тел. 8 922 960 62 01

Секретарь общего собрания: Исмаилов В.П.  /  
« 5 » 06 2022 г., тел. \_\_\_\_\_

Инициатор проведения общего собрания: Исмаилов В.П.  /  
« 5 » 06 2022 г., тел. \_\_\_\_\_