

Протокол N 2
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

« 12 » июня 20 22 г.

г. Слободской

Дата проведения: 12.04.22
Время проведения: 18:00
Место проведения: во дворе многоквартирного дома.

Порядок проведения голосования:
1. Очное голосование: « 12 » 04 20 22 г. время с 18:00 по 19:00 во дворе

многоквартирного дома.

2. Заочное голосование: путем заполнения бланков решений собственников помещений МКД.
Дата начала приема бланков: « » 20 г., часов, минут.

Дата окончания приема бланков: « » 20 г., часов, минут,
в квартиру № по адресу: г.Слободской,

Дата и место подсчета голосов:

« 12 » 04 20 22 г. по адресу: г.Слободской, ул. Кирова, д.02

Адрес многоквартирного дома: Кировская область, г.Слободской, ул. Кирова, д.02
Вид общего собрания (годовое, внеочередное)
Форма проведения общего собрания (очное, очно-заочное, заочное)

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

Судорова Екатерина Федоровна, кв. 64
(ФИО собственника. № квартиры, реквизиты документа на собственность/наименование юридического лица, ОГРН, ИНН)

На собрании присутствовало собственников жилья
(Список прилагается, Приложение № к настоящему протоколу)

На собрание приглашены (общее количество приглашенных)
(Список прилагается, Приложение № к настоящему протоколу)

Общая площадь жилых и нежилых помещений - 4402,8 кв. м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме - 4402,8 голосов.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в собрании, - 3356,05, что составляет 76,2 % от общего числа собственников помещений МКД.

Кворум имеется (не имеется). Общее собрание собственников помещений правомочно (неправомочно).

Оригинал протокола общего собрания собственников помещений МКД хранится в ГЖИ Кировской области, копия протокола общего собрания собственников помещений МКД и решений собственников помещений в МКД по вопросам, поставленным на голосование хранится в МУП «УК «Север» (г.Слободской, ул.Советская, д. 74).

Повестка дня:

1. Выборы председателя собрания и секретаря собрания.
2. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроки их проведения.
3. Утверждение сметы расходов на капитальный ремонт и определение источника финансирования работ.
4. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено решать вопросы по капремонту, в том числе участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие документы и акты.
5. Выбор лица, который осуществляет технический надзор выполненных работ.
6. Поручить МУП «УК «Север» представлять интересы собственников помещений МКД по вопросам капитального ремонта, в том числе и в судебном порядке.
7.
8.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«Управляющая компания «Север»
613150, Кировская область,
г.Слободской, ул.Советская, 74
№ 1511 от « 12 » 04 20 22 г.

1 вопрос. Выбор председателя и секретаря собрания.

Слушали: Суворова ЕВ

Предложено: выбрать председателя собрания Суворова ЕВ
секретаря собрания Зиброва ЕВ

Решили (постановили): выбрать председателя собрания Суворова ЕВ
секретаря собрания Зиброва ЕВ

За - 3253,75 голосов, 73,9 %.
Против - 102,3 голосов, 2,3 %.
Воздержался - _____ голосов, _____ %.
Решение принято (не принято).

2 вопрос. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроки их проведения.

Слушали: Суворова ЕВ

Предложено: утвердить перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту МКД, определенный собранием:

ремонт фасада

и утвердить сроки проведения капитального ремонта МКД, определенные собранием:

2022 - 2024

Решили (постановили): утвердить перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту МКД, определенный собранием:

ремонт фасада

и утвердить сроки проведения капитального ремонта МКД, определенные собранием:

2022 - 2024

За - 3356,05 голосов, 76,2 %.
Против - _____ голосов, _____ %.
Воздержался - _____ голосов, _____ %.
Решение принято (не принято).

3 вопрос. Утверждение сметы расходов на капитальный ремонт и определение источника финансирования работ.

Слушали: Суворова ЕВ

Предложено: утвердить смету расходов на капитальный ремонт МКД, определенную собранием, но не выше размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного нормативным правовым актом Кировской области в размере:

1036858 рублей, предельная 310000 рублей

утвердить источники финансирования капитального ремонта МКД: средства со специального счета.

Решили (постановили): утвердить смету расходов на капитальный ремонт МКД, определенную собранием, но не выше размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного нормативным правовым актом Кировской области в размере:

1036858 рублей, предельная 310000 рублей

утвердить источники финансирования капитального ремонта МКД: средства со специального счета.

За - 3356,05 голосов, 76,2 %.
Против - _____ голосов, _____ %.
Воздержался - _____ голосов, _____ %.

Решение принято (не принято).

4 вопрос. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено решать вопросы по капремонту, в том числе участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие документы и акты.

Слушали: Суворова ЕВ

Предложено: выбрать лицо, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено решать вопросы по капремонту, в том числе участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие документы и акты:

Суворова Екатерина Федоровна

Решили (постановили): выбрать лицо, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено решать вопросы по капремонту, в том числе участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие документы и акты:

Суворова Екатерина Федоровна

За - 3356,05 голосов, 76,2 %.

Против - _____ голосов, _____ %.

Воздержался - _____ голосов, _____ %.

Решение принято (не принято).

5 вопрос. Выбор лица, который осуществляет технический надзор выполненных работ.

Слушали: Суворова ЕВ

Предложено: избрать лицо, которое осуществляет технический надзор выполненных работ:

(не принято) не выбрано

Стоимость работ: _____

Решили (постановили): избрать лицо, которое осуществляет технический надзор выполненных работ:

не выбрано

Стоимость работ: _____

Если технический надзор выполненных работ не выбран, то управляющая организация не несет ответственности по приемке указанных работ.

За - 3356,05 голосов, 76,2 %.

Против - _____ голосов, _____ %.

Воздержался - _____ голосов, _____ %.

Решение принято (не принято).

6 вопрос. Поручить МУП «УК «Север» представлять интересы собственников помещений МКД по вопросам капитального ремонта, в том числе и в судебном порядке.

Слушали: Суворова ЕВ

Предложено: Поручить МУП «УК «Север» представлять интересы собственников помещений МКД по вопросам капитального ремонта, в том числе и в судебном порядке.

Решили (постановили): Поручить МУП «УК «Север» представлять интересы собственников помещений МКД по вопросам капитального ремонта, в том числе и в судебном порядке.

За - 3356,05 голосов, 76,2 %.

Против - _____ голосов, _____ %.

Воздержался - _____ голосов, _____ %.

Решение принято (не принято).

7 вопрос. _____
Слушали: _____

Предложено: _____

Решили (постановили): _____

За - _____ голосов, _____ %.
Против - _____ голосов, _____ %.
Воздержался - _____ голосов, _____ %.
Решение принято (не принято).

8 вопрос. _____
Слушали: _____

Предложено: _____

Решили (постановили): _____

За - _____ голосов, _____ %.
Против - _____ голосов, _____ %.
Воздержался - _____ голосов, _____ %.
Решение принято (не принято).

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 8 листах.
2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений на — листах.
3. Документы, подтверждающие направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме либо его размещение в помещении данного дома, определенном решением общего собрания на — листах.
4. Список присутствующих лиц на — листах.
5. Список приглашенных лиц на — листах.
6. Документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей присутствующих и приглашенных лиц на — листах.
7. Документы, рассмотренные общим собранием в соответствии с повесткой дня общего собрания на 4 листах.
8. Письменные решения (бюллетени) собственников помещений в МКД на — листах.

Председатель общего собрания: _____
«12» 07 2022 г., тел. 89615690757

Секретарь общего собрания: _____
«12» 07 2022 г., тел. _____