# ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ № \_\_\_

«1» января 2025 г.

АНСОО ЦСО «Как Дома», именуемая в дальнейшем «Поставщик социальных услуг», в лице Директора Митиной Анны Валентиновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик социальных услуг», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Паспорта гражданина РФ, *данные документа (указать),* *представитель* (*указать родственную связь*) гражданина (ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *действующий в интересах гражданина (ки)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Получатель социальных услуг», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

# 1. Предмет договора

1.1 «Поставщик социальных услуг» обязуется на основании письменного заявления «Получателя социальных услуг» или его представителя и настоящего Договора оказывать «Получателю социальных услуг» услуги, в соответствии с согласованным перечнем платных услуг на условиях полной оплаты.

1.2 «Получатель социальных услуг» при подписании настоящего Договора должен быть ознакомлен с перечнем предоставления платных услуг, стоимостью и условиями их предоставления.

1.3 Место оказания услуги: г. Братск, ул. Пионерская д.3 “Б”,

 г. Братск, п. Осиновка, ул. Железнодорожная д.9 “А”

1.4 Результатом оказания услуг является акт выполненных работ, выдаваемый «Поставщиком социальных услуг» «Получателю социальных услуг» или его представителю

#  2. Стоимость оплаты по Договору и порядок ее оплаты

2.1 Стоимость пребывания гражданина, являющегося «Получателем социальных услуг» в сутки составляет: *1700* рублей *00* копеек.

2.2 «Получатель социальных услуг» или его законный представитель оплачивает услуги в размере 100% предоплаты.

2.3 «Получатель социальных услуг» или его законный представитель вносит плату за услуги, предусмотренные пунктом 2.1 Договора в кассу «Поставщика социальных услуг».

2.4 В случае просрочки оплаты услуг «Поставщика социальных услуг» Заказчик социальных услуг уплачивает пеню в размере 1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки. В случае задержки оплаты более чем на 3 рабочих дней Поставщик социальных услуг в одностороннем порядке имеет право на расторжение договора оказания социальных услуг с выселением Получателя социальных услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 Подпись Расшифровка подписи

2.5 Срок пребывания с *01.01.2025 года по 31.01.2025* года

**3. Права и обязанности сторон**

«Получатель услуг» вправе:

3.1 Получать от «Поставщика социальных услуг» информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг.

3.2 Отказаться от услуг по настоящему Договору и получить обратно уплаченную сумму с возмещением «Поставщику социальных услуг» фактически понесенных им расходов, связанных с оказанием услуг.

«Получатель социальных услуг» обязуется:

3.3 До оказания услуги, информировать о перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях, противопоказаниях.

3.4 Соблюдать все рекомендации персонала и третьих лиц, оказывающих услуги по Договору.

3.5 Соблюдать Правила внутреннего распорядка, принятых у «Поставщика социальных услуг».

3.6 Извещать «Поставщика социальных услуг» о причинах отказа от услуг.

3.7 Информировать «Поставщика социальных услуг» о вновь возникших обстоятельствах, влекущих изменение условий настоящего Договора.

3.8 При поступлении на временное проживание у «Поставщика социальных услуг» «Получатель социальных услуг» обязан при себе иметь: личные вещи (одежда, сменная обувь), предметы личной гигиены, верхняя одежда по сезону. Все вещи должны быть промаркированы перманентной краской(маркер).В случае отсутствия маркировки «Поставщик социальных услуг» ответственности за вещи и их наличие не несет.

«Поставщик социальных услуг» вправе:

3.9 Требовать от «Получателя социальных услуг», соблюдения условий настоящего Договора, соблюдения режима работы «Поставщика социальных услуг», Правил внутреннего распорядка, установленных у «Поставщика социальных услуг».

«Поставщик социальных услуг» обязан:

3.10 «Поставщик социальных услуг» принимает на себя обязательство, оказывать услуги по обеспечению временного проживания «Получателя социальных услуг» надлежащего качества.

3.11 Предоставить «Получателю социальных услуг» полную и достоверную информацию об объемах и качестве предоставляемых услуг в понятной и доступной форме.

3.12 Обеспечивать соблюдение условий настоящего Договора и прав «Получателя социальных услуг» предусмотренных законодательством и настоящим Договором.

3.13 Не разглашать информацию личного характера о «Получателе социальных услуг», ставшую известной ему при исполнении своих обязанностей по Договору.

**4. Порядок оказания платных услуг**

4.1. Оказание платных услуг производится в объемах и в сроки, согласованные «Поставщиком социальных услуг» и «Получателем социальных услуг».

4.2. После подписания настоящего Договора на оказание услуг и до начала оказания услуг «Получатель социальных услуг» или его представитель вносит плату в размере 100% стоимости услуги.

4.3. Решение о предоставлении услуг принимается директором Учреждения на основании заявления гражданина или его представителя по установленной форме.

4.4. Если в период срока действия заключенного Договора наступит смерть гражданина являющегося «Получателем социальных услуг», то производится возврат уплаченных денежных средств его представителю и (или) родственнику оплатившему стоимость услуги с даты наступления смерти и до окончания срока (периода) заключенного Договора.

4.5. Если в период срока действия заключенного Договора, гражданин «Получатель социальных услуг» выразит желание по личной инициативе расторгнуть Договор досрочно, то производится возврат уплаченных денежных средств с даты прекращения срока (периода) заключенного Договора.

 4.6. Претензии по качеству услуг, оказываемых на платной основе, их объему и срокам предоставления предъявляются «Получателем социальных услуг» или его законным представителем «Поставщику социальных услуг» по телефону в день обнаружения и (или) письменно, но не позднее 3 дней со дня предоставления услуги. «Поставщик социальных услуг» осуществляет устранение недостатков, допущенных по вине его работника, не позднее 10 дней со дня принятия претензий.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору об оказании услуг «Поставщик социальных услуг» несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. «Получатель социальных услуг» вправе расторгнуть Договор на оказание платных услуг, если им обнаружены существенные недостатки в оказанной услуге или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.3. «Поставщик социальных услуг» не несет ответственность за захоронение «Получателя социальных услуг», в случае его смерти на момент проживания у «Поставщика социальных услуг». Стоимость услуг на расходы по захоронению у «Поставщика социальных услуг» не предусмотрена.

5.4. В случае если «Получатель социальных услуг» продолжает проживать у «Поставщика социальных услуг», сверх срока, предусмотренного настоящим Договором, он оплачивает «Поставщику социальных услуг» штраф в размере 1% от суммы Договора, за каждый день, сверх срока, установленного Договора. Уплата штрафа не освобождает «Получателя социальных услуг» от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

 **6. Порядок изменения действующих цен и тарифов**

6.1. Изменение действующих цен и тарифов производится не чаще одного раза в 6 месяцев.

Основанием для пересмотра действующих цен и тарифов могут быть следующие изменения:

6.2. Затраты на производство услуг, вызванных внешними факторами.

6.3. Уровня цен на материальные ресурсы.

6.4. Минимального размера оплаты труда.

6.5. Перечня и размера, установленных нормативными актами Российской Федерации обязательных отчислений и платежей.

6.6. Нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования.

 **7.** **Порядок внесения изменений в условия Договора и расторжение Договора**

7.1. Внесение изменений в условия настоящего Договора или его расторжение осуществляется по письменному соглашению Сторон, являющихся его неотъемлемой частью Договора.

7.2. Договор, может быть, расторгнут по соглашению, либо в судебном порядке.

Договор подлежит досрочному расторжению, в одностороннем порядке, в случае:

7.3. Несоблюдения «Получателем социальных услуг» Правил внутреннего распорядка, установленных у «Поставщика социальных услуг», в том числе: самовольного убытия от «Поставщика социальных услуг», нахождения у «Получателя социальных услуг» в состоянии алкогольного опьянения, курение табака не в специально выделенных местах.

7.4. В случае досрочного расторжения Договора денежные средства возвращаются «Получателю социальных услуг» или его представителю через кассу «Поставщика социальных услуг».

7.5. В случае наступления смерти, денежные средства возвращаются на основании справки о смерти либо свидетельства о смерти через кассу «Поставщика социальных услуг».

 **8. Разрешение споров**

8.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть по предмету Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. Наличие договора, не препятствует обращению «Получателя социальных услуг» за защитой своих прав по Договору в судебном порядке.

 **9. Срок действия Договора**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует на срок с *«01» января 2025 года по «31» января 2025* года включительно. Если ни одна из сторон не выказывают намерении расторгнуть договор, то договор является пролонгированным на один месяц. Количество пролонгаций неограниченно.

 **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у «Поставщика социальных услуг», другой – у «Получателя социальных услуг».

10.2. Любая договоренность между сторонами, влекущая за собой новые обязательства, должна быть письменно подтверждена Сторонами и оформлена дополнительным соглашением к настоящему Договору.

10.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами Сторон.

10.4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязаны предварительно за три дня до момента расторжения в письменном виде предупредить об этом другую сторону.

 **11. Необходимые документы для заключения договора**

11.1. Заявление о принятии на временное проживание гражданина, являющегося «Получателем социальных услуг» и его представителя.

11.2. Согласие на временное проживание в АНСОО ЦСО «Как Дома».

11.4. Перечень документов и медицинских анализов, необходимых для принятия «Получателя социальных услуг» на временное проживание.

 **12. Приложения к договору**

12.1. Перечень услуг, предоставляемых АНСОО ЦСО «Как Дома» (приложение №1)

12.2. Перечень дополнительных платных услуг предоставляемых АНСОО ЦСО «Как Дома» (приложение №2).

# 13. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Заказчик:** |
| АНСОО ЦСО "КАК ДОМА" | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Юридический адрес: 665724, Иркутская обл, г Братск, жилрайон Центральный, ул Возрождения, 14, кв 207ОГРН 1163850097564ИНН: 3804056070, КПП: 380401001Р/с: 40703810602500000126 в *ООО "Банк Точка"*БИК: 044525104К/с: 30101810745374525104в *Банк: АО "АЛЬФА-БАНК"*Р/с: 40703810016810000000БИК: 044525593К/с: 30101810200000000593ОКПО: 05754135Тел./факс: 8902-179-62-37e-mail: cso4506@mail.ru | Юридический адрес: ОГРН ИНН , КПП Р/с в БИК К/с ОКПО Тел./факс: e-mail:  |
| Директор / Митина А. В. / |  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / |
| М. П. |  |

Утверждено директором

 АНСОО ЦСО «Как Дома»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_01.01.2025

Приложение к договору №1

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ**

**В АНСОО ЦСО «КАК ДОМА»**

* 1. Предоставление в пользование площади жилых помещений.
	2. Предоставление в пользование площади нежилых помещений.
	3. Предоставление в пользование мебели.
	4. Обеспечение питанием.
	5. Обеспечение мягким инвентарем.
	6. Стирка, глажение, ремонт белья, одежды, постельных принадлежностей.
	7. Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми.

1.8 Оказание помощи в передвижении в здании поставщика услуг гражданам, частично или полностью утратившим возможность самостоятельно передвигаться.

1.9 Оказание помощи в одевании и раздевании гражданам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию.

1.10 Помощь в приеме пищи.

1.11 Уборка жилых помещений (влажная и генеральная уборка жилых помещений).

1.12 Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья либо в силу возраста самостоятельно осуществлять за собой уход.

 1.13 Содействие в получении медицинской помощи (вызов БСП).

1.14 Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей услуг.

1.15 Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.

 1.16 Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга).

Утверждено директором

 АНСОО ЦСО «Как Дома»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_01.01.2025

Приложение к договору №2

**Перечень дополнительных платных услуг**

Виды оказываемых услуг

1. Сопровождение во время обследования в лечебном учреждении – 300 руб/час
2. Сопровождение клиента с БСП и в лечебном учреждении – 300 руб/час
3. Компенсация проезда сотрудника после сопровождения клиента с БСП до места работы – в зависимости от дальности поездки согласно стоимости услуг такси
4. Компенсация проезда сотрудника при покупке лекарственных средств или абсорбирующего белья - в зависимости от дальности поездки согласно стоимости услуг такси
5. Покупка лекарств или абсорбирующего белья - 300 руб.