Протокол № 12
заседания Правления ПКСП "М-7"

г. Нижний Новгород, 26 мая 2019 г.

Присутствовали члены Правления: Кузнецова Т.Н. (кв. 24); Морозова Г.А. (кв. 44); Филиппова Н.М.(кв.50); Хохлышева О.О (кв. 14); Щукин М.Н. (кв. 6).
Приглашенные: комендант — Косолапов С.В., бухгалтер — Лапшина И. Р.

Повестка дня:

1. Подведение итогов финансово-хозяйственной деятельности ПКСП «М-7» в 2018 г.: Докладчики: Кузнецова Т.Н. (председатель Правления); Косолапов С. В. (комендант).
2. Итоги работы ревизионной комиссии.
3. Обсуждение размера целевых сборов с собственников помещений дома на содержание и ремонт ОДИ (в руб. с кв.м. в месяц).
4. Обсуждение размера фонда заработной платы ПКСП с 01.06.2019 г.
5. Обсуждение дополнения к договору с КВЦ о внесении в квитанцию счета по оплате услуг ЖКХ штрих-кода.
6. Обсуждение проекта договора с ПАО МТС об использовании ОДИ ПКСП «М-7» для обеспечения цифровой связи (интернета).
7. О размере суммы сметы расходов на подготовку дома к зимнему сезону 2019-2020 гг. в пределах 250 тыс. рублей.
8. Об утверждении количества оригиналов и мест хранения протокола и иных материалов общего собрания.
9. Утверждение формы, места, даты, времени проведения и повестки отчетно-выборного общего собрания собственников помещений дома.

За повестку дня и органы ведения собрания правления голосовали «за» единогласно; председателем собрания Правления избрана Кузнецова Т. Н., секретарем — Хохлышева О. О.

Обсуждение и решения:

1. Подведение итогов финансов-хозяйственной деятельности ПКСП «М-7» в 2018 г.:

1) Своевременно и качественно проведены все плановые работы по подготовке дома к отопительному периоду 2018-19 гг.; отопительный период пройден успешно, замечаний от жильцов не поступало.

2) Продолжены ремонтно-восстановительные работы по системам пожарного водопровода и дымоудаления.

3) Произведены необходимые ремонтные работы на крыше и фасадах дома.

4) В связи с требованиями законодательства РФ о предоставлении информационных материалов о хозяйственно-финансовой деятельности ПКСП «М-7» службам ГИС ЖКХ и сопровождения сайта кооператива в штат работников ПКСП «М-7» введена штатная единица — администратор баз данных для системы ГИС ЖКХ (Ширкина О. Ю., кв. 38).

Решение Правления: *признать отчет о финансово-хозяйственной деятельности удовлетворительным, утвердить его и принять за основу для проекта сметы расходов с 01.06.2019 г.*

Голосовали: «за» — 5, «против» — нет, «воздержались» — нет.

2. Итоги работы ревизионной комиссии. Ревизионная комиссия, проанализировав предоставленные документы о расходовании средств на поддержание и ремонт общедомового имущества (ОДИ) в 2018 г., признала финансово-хозяйственную деятельность ПКСП «М-7» за проверяемый период удовлетворительной; расходы, осуществленные ПКСП в отчетном периоде, в пределах утвержденной сметы.

***Решение Правления**: правление благодарит ревизионную комиссию за проделанную работу и постановляет исправить отмеченные в отчете ревизионной комиссии недостатки в организации работы правления.*
Голосовали: «за» — 5, «против» — нет, «воздержались» — нет.

3. Обсуждение размера целевых сборов с собственников помещений дома на содержание и ремонт ОДИ с 01.06.2019 г. (в руб./м^2 в месяц). Обсудив размер целевых сборов с собственников помещений на содержание и ремонт общедомового имущества (ОДИ), предложено утвердить ставку сбора в размере 55 руб. с 1 кв. м. в месяц с собственников жилых и нежилых помещений, учитывая выделение отдельной статьей оплату за вывоз ТКО.

***Решение Правления:** рекомендовать общему собранию утвердить* ставку *сборов на содержание и ремонт ОДИ с собственников жилых и нежилых помещений* в размере 55 руб. с 1 кв. *м. площади помещений в месяц.*
Голосовали: «за» — 5, «против» — нет, «воздержались» — нет.

4. Обсуждение размера фонда заработной платы ПКСП с 01.06.2019 г.

***Решение Правления:** обсудив финансовый отчет за 2018 г, правление рекомендует общему собранию утвердить сумму фонда заработной платы работникам кооператива в размере 65000 (шестьдесят пять тысяч) руб./месяц.*
Голосовали: «за» — 5, «против» — нет, «воздержались» — нет.

5. Обсуждение дополнения к договору с КВЦ о внесении штрих-кода в квитанцию счета по оплате услуг ЖКХ. В правление ПКСП поступило предложение от Сбербанка о внесении штрих-кода в квитанцию по оплате услуг ЖКХ для упрощения процедуры внесения квартплаты через банкомат.

***Решение правления**: заключить дополнительное соглашение с КВЦ о внесении штрих-кода в квитанцию по оплате услуг ЖКХ.*
Голосовали: «за» — 5, «против» — нет, «воздержались» — нет.

6. Обсуждение проекта договора с ПАО Мобильные Телесистемы об использовании ОДИ ПКСП «М-7» для обеспечения услуг цифровой связи (интернет). В правление ПКСП «М-7» поступило предложение от ПАО МТС о заключении договора на предоставление дополнительных услуг цифровой связи (интернет) собственникам жилых помещений ПКСП «М-7».

***Решение Правления:** разрешить ПАО МТС использование общедомового имущества в целях обеспечения жильцов дома дополнительными услугами цифровой связи в рамках хозяйственного договора между ПКСП «М-7» и ПАО МТС.*
Голосовали: «за» — 5, «против» — нет, «воздержались» — нет.

7. О размере суммы сметы расходов на подготовку дома к зимнему сезону 2019-2020 гг. в пределах 250 тыс. рублей. Комендант С.В. Косолапов доложил о необходимости выделения из бюджета ПКСП «М-7» 250000 (двести пятьдесят тыс.) рублей; на проведение ремонта фасадов дома требуется примерно 130000 руб.; на ремонт систем отопления, ГВС и ХВС — примерно 100000 руб.

***Решение правления**: выделить из бюджета ПКСП «М-7» денежные средства в размере 250000 (двести пятьдесят тысяч) руб.*
Голосовали: «за» — 5, «против» — нет, «воздержались» — нет.

8. Об утверждении количества оригиналов и мест хранения протокола и иных материалов общего собрания. Кузнецова Т.Н. доложила о том, что в соответствии с 46 статьей Жилищного кодекса РФ материалы общих собраний, включая составленные по их итогам протоколы, бюллетени голосования, списки и т.д. хранятся как в архиве Правления ПКСП «М-7»;

оригиналы данных документов должны быть предоставлены на хранение в орган государственного жилищного надзора (Государственная жилищная инспекция — ГЖИ НО).

***Решение правления**: утвердить количество оригиналов протокола собрания (с приложениями) в размере 3 единиц. Один оригинал предоставить в ГЖИ НО; 2-й оригинал документов общего собрания собственников — в архив Правления ПКСП «М-7»; 3-й экземпляр передать ПАО «Мобильные ТелеСистемы».*

Голосовали: «за» — 5, «против» — нет, «воздержались» — нет.

9. Утверждение формы, места, даты, времени проведения и повестки отчетно-выборного общего собрания собственников помещений дома.

***Решение Правления: назначить** общее собрание собственников помещений дома в очно-заочной форме. Очную часть собрания провести 6 июня 2019 г в 19-00; место проведения — вестибюль дома № 7 по ул. Маршала Малиновского Р.Я. г. Н. Новгорода. Заочную часть провести в срок до 23-00 7 июня 2019 г. Утвердить повестку общего собрания:*

1. *Отчет Правления ПКСП «М-7» о работе в 2018 году.*
2. *Отчет ревизионной комиссии.*
3. *Утверждение размера целевых сборов на содержание и ремонт общедомового имущества (ОДИ) с собственников жилых и нежилых помещений дома в сумме 55 руб./ кв.м. в месяц с 01.06.2019.*
4. *Утверждение размера фонда заработной платы.*
5. *О предоставлении права пользования ОДИ, принадлежащего собственникам помещений дома ПАО «Мобильные ТелеСистемы», в целях осуществления транзита ВОЛС (волоконно оптическая линия связи) воздушным способом для предоставления услуг связи на основе хозяйственного договора.*
6. *О размере суммы сметы расходов на подготовку дома к зимнему сезону 2019-2020гг. в пределах 250 тыс. рублей.*
7. *Об утверждении количества оригиналов и мест хранения протокола и иных материалов общего собрания.*

Голосовали: «за» — 5, «против» — нет, «воздержались» — нет.

Председатель собрания Правления _____/Кузнецова Т.Н./

Секретарь _____/ Хохлышева О.О./