

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол от 24.05.2019 №6

СОГЛАСОВАНО:
Совет обучающихся
Протокол от 17.05.2019 №9

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей
Протокол от 17.05.2019 №4



Н.С. Агишева
Приказ от 27.05.2019 № 78 ОД

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ МБОУ СОШ №2

1. Общие положения

1.1. Положение об информационной открытости МБОУ СОШ №2 (далее – Положение) разработано:

1.1.1 В соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 (с последующими изменениями);

- Порядок предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта, утвержденный Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 №86-н;

- Постановление Правительства РФ от 20 октября 2015 г. № 1120 «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации»;

- Постановление Правительства РФ от 17 мая 2017 г. № 575 «О внесении изменений в пункт 3 правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Устав МБОУ СОШ №2.

1.2. МБОУ СОШ №2 обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- Способы и сроки обеспечения открытости и доступности информации в МБОУ СОШ №2;

- Перечень предоставляемой МБОУ СОШ №2 информации;

- Ответственность МБОУ СОШ №2.

2. Перечень информации, способы ее открытости и доступности

2.1. МБОУ СОШ №2 обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах;

- на официальном сайте МБОУ СОШ №2 в сети Интернет.

2.2. Перечень сведений о деятельности МБОУ СОШ №2:

- Дата создания МБОУ СОШ №2, информация об учредителе МБОУ СОШ №2, место нахождения МБОУ СОШ №2, режим и график работы МБОУ СОШ №2, контактные телефоны МБОУ СОШ №2, адрес электронной почты МБОУ СОШ №2;
- Структура и органы управления МБОУ СОШ №2;
- Адрес официального сайта МБОУ СОШ №2 в сети «Интернет»;
- Реализуемые уровни образования;
- Формы обучения;
- Нормативные сроки освоения основных образовательных программ;
- Сроки действия государственной аккредитации образовательной программы;
- Описание основных образовательных программ МБОУ СОШ №2 (НОО, ООО, СОО);
- Учебный план МБОУ СОШ №2;
- Аннотации к рабочим программам по учебным предметам (по каждой дисциплине в составе образовательной программы);
- Календарный учебный график МБОУ СОШ №2;
- Методические и иные документы, разработанные МБОУ СОШ №2 для обеспечения образовательного процесса;
- Реализуемые основные образовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- Численность обучающихся по реализуемым основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- Языки, на которых осуществляется образование;
- О федеральных государственных образовательных стандартах, гиперссылки на соответствующие документы на сайты Министерства Просвещения РФ, Министерства образования и науки РФ;
- Руководитель и заместители руководителя МБОУ СОШ №2;
- Персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования;
- Квалификация и опыт работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности;
- Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;
- Информация о библиотечно-информационных ресурсах МБОУ СОШ №2;
- Информация о спортивной инфраструктуре МБОУ СОШ №2;
- Средства обучения и воспитания;
- Условия питания и охраны здоровья обучающихся;
- Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- Количество вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе.
- Устав МБОУ СОШ №2;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- План финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ №2, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Отчет о результатах самообследования МБОУ СОШ №2;
- Документ о порядке оказания платных образовательных услуг (в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе);
- Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

2.3. В виде копий:

- Устав МБОУ СОШ №2;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;
- Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
- Отчет о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

Иная информация, которая размещается, публикуется на официальном сайте по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Требования к информации, размещенной на официальном сайте МБОУ СОШ №2, ее структура, порядок размещения и обновления информации определяются Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утв. Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582, Положением об официальном сайте МБОУ СОШ №2.

3. Ответственность МБОУ СОШ №2

3.1. МБОУ СОШ №2 осуществляет раскрытие информации (в том числе персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. МБОУ СОШ №2 обеспечивает обработку и хранение информации о своих сотрудниках, а также иных субъектах персональных данных способами, которые обеспечивают максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».