

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол от 24.05.2019 №6

СОГЛАСОВАНО:
Совет обучающихся
Протокол от 17.05.2019 №9

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей
Протокол от 17.05.2019 №4

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №2

Н.С. Агишева
Приказ от 27.05.2019 № 78 ОД



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ (новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), «Законом об образовании в Республике Хакасия» от 05.07.2013г. № 60-ЗРХ (с изменениями и дополнениями), Уставом МБОУ СОШ №2 (далее – Школа) и в целях координации деятельности обучающихся по участию в управлении образовательным процессом.

1.2. Совет обучающихся (далее – Совет) является исполнительным органом ученического управления в Школе, призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива как действенного средства воспитания обучающихся, формированию у каждого из них сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.3. Совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Школы по инициативе обучающихся.

2. Формирование Совета и организация его работы

2.1. В состав Совета входят по одному представителю от каждого класса (5-11), в возрасте от 11 до 18 лет, который обновляется на начало каждого учебного года.

2.2. На своем заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя, его заместителя (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста) и секретаря.

2.3. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который организует ведение документации, ведет заседания Совета, предоставляет администрации Школы мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

2.4. Совет работает по плану, согласованному с администрацией школы.

2.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2.6. Решения принимаются простым большинством голосов являющихся на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Школы.

2.7. Решения Совета носят обязательный характер для всех обучающихся Школы и рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

3. Основные компетенции Совета

К компетенции Совета обучающихся относятся:

3.1. Защита прав, интересов, чести и достоинства обучающихся;

3.2. Участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся;

- 3.3. Оказание помощи в организации и проведении дежурства по Школе;
- 3.4. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- 3.5. Содействие Школе в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Школы;
- 3.6. Оказание помощи в проведении ученических общешкольных мероприятий, творческих мероприятиях, туристских походов и т.п

4. Задачи Совета:

- 4.1. Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность органов ученического управления;
- 4.2. Контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка учащихся
- 4.3. Представление интересов учащихся.
- 4.4. Планирования своей деятельности;
- 4.5. Участие в управлении Школой, разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса, установлении требований к одежде и внешнему виду учащихся, организации досуговых мероприятий.
- 4.6. Помощь в реализации инициатив учащихся.

5. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим положением, Совет обучающихся имеет право:

- 5.1. обращаться к администрации за консультациями по вопросам нормативно- правового обеспечения деятельности органов ученического управления, предложениями по улучшению организации образовательного процесса;
- 5.2. принимать участие в планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий, разработке нормативных локальных актов Школы в пределах своей компетенции проведении опросов среди обучающихся;
- 5.3. пользоваться материально-технической базой Школы по согласованию с администрацией, поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий;
- 5.4. осуществлять предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, выборы из своего состава председателя и заместителя, взаимодействие с другими молодежными объединениями города, представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 5.5 рекомендовать обучающихся для поощрения и награждения.

6. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей)

- 6.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор направляет проект акта в Совет.
- 6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменном виде.
- 6.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- 6.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7. Делопроизводство Совета

- 7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний. Председатель Совета подписывает протоколы.
- 7.2. Протоколы заседаний хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на Председателя Совета и заместителя директора по воспитательной работе.