

Общество с ограниченной ответственностью
"Н У НО-ПРОИЗВОДС ВЕННОЕ
ОБ ЕДИНЕНИЕ "СИС ЕМ "



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  М.Д.Зотов

09 января 2023 г.

Приказ № 5 от 09 января 2023 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным
программам**

1. Общие положения.

Настоящие Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее Правила приема обучающихся) в ООО «Научно-» (далее –ООО " " ") разработаны на основании:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. N 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».
- Устава ООО "НПО "Система".

1.1. Данные Правила приема обучающихся регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – обучающиеся) в ООО "НПО "Система" для обучения по дополнительным профессиональным программам по договорам об оказании образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор).

1.2. Организацию приема для обучения по договорам об оказании образовательных услуг осуществляют сотрудники ООО "НПО "Система" в соответствии с настоящими правилами приема.

1.3. Прием в " " " на обучение по программам дополнительного профессионального образования по договорам об оказании образовательных услуг осуществляется на общедоступной основе.

2. Прием документов от поступающих на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

2.1. Прием документов на очную, очно-заочную и заочную формы обучения осуществляется в течение всего учебного года.

2.2. Прием в ООО "НПО "Система" на обучение по программам дополнительного

профессионального образования осуществляется на основе договоров об оказании образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами.

2.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование Образовательного учреждения;

б) место нахождения Образовательного учреждения;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Образовательного учреждения, заказчика или представителя заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Образовательного учреждения, заказчика или представителя заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место работы и должность, телефон, адрес электронной почты (при наличии) (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность Образовательного учреждения, заказчика и обучающегося;

з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

к) форма обучения;

л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

м) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения.

2.4. С целью информирования граждан и юридических лиц о порядке приема на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам Институт размещает на корпоративном портале (сайте):

- свидетельство о регистрации юридического лица;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности "

" (с приложениями);

- Устав ООО "НПО "Система";

- Правила приема в " " " на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам;

- Правила внутреннего распорядка.

Ознакомление с актуальными версиями указанных документов осуществляется на корпоративном портале (сайте) ООО "НПО "Система".

При заключении договоров об оказании образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами поступающие должны ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Институте, перечисленными в п.2.4 настоящих Правил. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в договорах об оказании образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами. В том же порядке в договорах об оказании образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами фиксируется согласие на обработку персональных данных.

2.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.6. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников, проживающих за рубежом на обучение по дополнительным профессиональным программам регламентируется Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»

2.7. При заключении договоров об оказании образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами поступающие предъявляют документ(ы), удостоверяющий(ие) их личность и гражданство. Для удостоверения личности, в случае отсутствия подлинника паспорта на момент подачи документов, поступающий должен представить справку, выданную 9 правоохранительными органами, удостоверяющую личность и объясняющую причину отсутствия документа. Поступающие при подаче заявления представляют подлинники или заверенные в установленном порядке копии следующих документов:

- документ(ы) об образовании и о квалификации;
- документ(ы) иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу установленного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;
- документ(ы) о квалификации, подтверждающие освоенные ранее дополнительные профессиональные программы (при необходимости и по желанию поступающего);
- свидетельство об изменении фамилии, имени, отчества (при необходимости);
- 2 фотографии размером 3x4 (при поступлении на программы профессиональной переподготовки).

При личном представлении документов поступающими допускается заверение копий представленных документов по подлиннику уполномоченным сотрудником " " " .

В соответствии с условиями реализации дополнительной профессиональной программы при заключении договоров на обучение с юридическими лицами могут представляться:

- заверенная по месту работы копия свидетельства о внесении организации по месту работы специалиста в единый государственный реестр юридических лиц;

- заверенная по месту работы копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего договор, в случае подписания договора не первым должностным лицом;

- иные документы (при необходимости).

2.8. Поступающие на обучение могут направить в ООО "НПО "Система" документы согласно перечню, установленному в пункте 2.7 настоящих Правил, через оператора почтовой связи общего пользования (курьерскую службу) или в электронно-цифровой форме (сканированные копии документов).

2.9. Вступительные испытания при приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам не предусматриваются, за исключением случаев, когда они предусмотрены условиями реализации данной программы.

3. Заключение договора на обучение

3.1. Договор заключается между " " " (исполнителем) и заказчиком (обучаемым или организацией, оплачивающей обучение). Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

3.2. Договор заключается в присутствии заказчика при наличии паспорта. При заключении договора с юридическим лицом договор подписывается руководителем организации или лицом, имеющим данные полномочия.

3.3. Договор подписывается генеральным директором ООО "НПО "Система".

4. Оплата обучения

4.1. Оплата обучения при поступлении производится после заключения договора с помощью безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет " " ".

4.2. Оплата обучения производится в рублях. Стоимость обучения, способ и сроки оплаты указываются в договоре.

5. Зачисление на обучение

5.1. Зачисление лиц для обучения по дополнительным профессиональным программам осуществляется в течение всего календарного года.

5.2. Зачисление лиц для обучения по дополнительным профессиональным программам осуществляется на основании заключенного договора и приказа о проведении обучения по дополнительной профессиональной программе.

5.3. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему в ООО "НПО "Система" для обучения по дополнительным профессиональным программам и не урегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с