



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Местная общественная организация «Союз моряков-подводников» города Ульяновска, именуемая в дальнейшем «организация» – является основанной на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Организационно-правовая форма – общественная организация.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об общественных объединениях», Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами, действующими на территории Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с уставными целями в пределах территории муниципального образования «город Ульяновск», в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.5. Деятельность организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.6. С момента государственной регистрации организация является юридическим лицом, может обладать на правах собственности обособленным имуществом и отвечать по своим обязательствам этим имуществом, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный счёт, может иметь иные счета в рублях и иностранной валюте, открытые в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории в установленном порядке.

1.8. Организация имеет печать с полным наименованием организации на русском языке, может иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему, флаги, выпеллы и другую символику, зарегистрированную и учтённую в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Полное наименование организации: Местная общественная организация «Союз моряков-подводников» города Ульяновска. Сокращённое наименование: МОО «Союз моряков-подводников» г. Ульяновска.

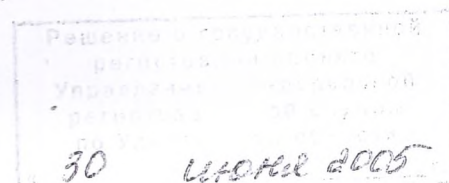
1.10. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа организации: Ульяновская область, город Ульяновск.

## 2. ЦЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями организации являются:

- объединение усилий для обеспечения социальной защиты, правовой и экономической защищённости, улучшения жизненных условий членов организации и их семей, семей погибших при исполнении служебных обязанностей моряков-подводников;
- содействие возрождению и поддержанию лучших традиций Российского флота и моряков-подводников, решению проблем патриотического воспитания детей и молодёжи;
- общение моряков-подводников и членов их семей, организация проведения их индивидуального и коллективного досуга.

2.2. Для достижения уставных целей, организацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляются следующие виды деятельности:



- оказание содействия членам организации и семьям погибших при исполнении служебных обязанностей моряков-подводников в защите их прав и законных интересов;
- оказание членам организации, семьям погибших при исполнении служебных обязанностей моряков-подводников моральной поддержки, социальной, информационной, правовой и других видов помощи;
- увековечивание памяти моряков-подводников, погибших при выполнении своего воинского долга;
- организация практической общественной поддержки отечественного подводного флота в интересах повышения и укрепления авторитета Военно-Морского Флота России;
- разработка и реализация мероприятий, направленных на решение проблем воспитания детей и молодёжи, патриотического воспитания граждан;
- разработка и проведение военно-мемориальных мероприятий, культурно-просветительной, творческой деятельности, пропаганды и освещению в средствах массовой информации героической истории и боевых традиций Военно-Морского Флота России;
- развитие взаимовыгодных культурных, исторических связей и сотрудничества с Российскими и зарубежными ассоциациями, клубами и организациями ветеранов Военно-Морского Флота и отдельными гражданами зарубежных стран;
- проведение лекций и семинаров, творческих встреч, вечеров отдыха, памяти, благотворительных лотерей, концертов, других мероприятий.

2.3. Для реализации своих целей организация может сотрудничать с общественными организациями ветеранов, другими общественными объединениями, военными комиссариатами, соединениями и частями Ульяновского гарнизона, органами исполнительной власти.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Для осуществления уставных целей организация имеет право:
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
  - участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объёме, предусмотренных действующим законодательством;
  - проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
  - учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
  - представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
  - осуществлять в полном объёме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
  - выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
  - участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - вести предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых создана организация, соответствующую этим целям;

- учреждать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности;
- поддерживать прямые международные контакты и связи.

### 3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчёт об использовании своего имущества или обеспечивать доступ для ознакомления с указанным отчётом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации организации, о продолжении своей деятельности, с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях организации в объёме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации организации, об изменении сведений, вносимых в единый государственный реестр юридических лиц, за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трёх дней с момента таких изменений.

## 4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами организации могут быть граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств, достигшие 18 лет, проходившие или проходящие службу на подводных лодках Военно-Морского флота СССР, России; ветераны подразделений особого риска; юридические лица – общественные объединения признающие Устав организации, уплачивающие членские взносы, способствующие достижению уставных целей организации.

Члены организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.2. Приём в члены организации производится добровольно, на основании письменного заявления, при этом вносится вступительный взнос, размер которого устанавливается Общим собранием.

Юридические лица – общественные объединения могут быть приняты в члены организации на общих основаниях после принятия соответствующего решения Советом организации.

4.3. Член организации имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых организацией;
- избирать и быть избранным в любой руководящий и контролирующий орган организации;
- контролировать деятельность руководящих органов организации в соответствии с её Уставом;

- обращаться с предложениями, заявлениями и жалобами в руководящие органы организации;
- участвовать в деятельности организации для достижения поставленных целей на добровольной, безвозмездной основе;
- получать информацию о планируемых мероприятиях организации;
- свободно выйти из состава организации.

4.4. Член организации обязан:

- выполнять требования настоящего Устава и решения руководящих органов организации;
- активно участвовать в работе организации;
- добросовестно выполнять поручения организации, способствуя выполнению уставных целей;
- своевременно уплачивать членские взносы.

4.5. В организации предусмотрено почётное членство. Почётными членами организации могут быть граждане, внёсшие большой вклад в достижение целей организации; ветераны-подводники Великой Отечественной Войны. Звание «Почётный член организации» присуждается Общим собранием по представлению Совета организации. Почётный член организации может быть освобождён от уплаты всех видов взносов решением Общего собрания.

4.6. Общественные объединения осуществляют свою деятельность в организации через своих представителей.

4.7. Физические и юридические лица имеют равные права и равные обязанности.

4.8. Сумма и порядок уплаты вступительных и ежегодных членских взносов определяется Общим собранием.

4.9. Членство в организации прекращается добровольно на основании письменного заявления. Член организации может быть исключён из организации решением Совета организации за проступки, несущие ущерб организации и дискредитирующие члена организации. Вступительный взнос и членские взносы при этом не возвращаются.

## 5. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

### 5.1 ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ

5.1.1. Высшим руководящим органом организации является Общее собрание членов организации, созываемое не реже двух раз в год.

Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети членов организации или по решению Совета организации.

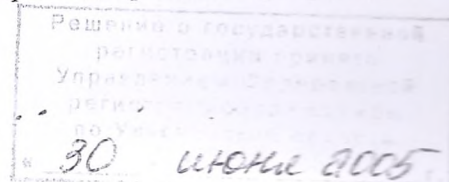
5.1.2. Инициаторы проведения Общего собрания обязаны направить каждому члену организации приглашение на это собрание с указанием места и времени его проведения. повестки дня.

5.1.3. Общее собрание членов организации правомочно если на указанном собрании присутствовали более половины членов организации.

5.1.4. Решения Общего собрания организации принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 присутствующих на Общем собрании членов организации.

5.1.5. К исключительной компетенции Общего собрания относят:

- решение вопросов о создании, реорганизации и ликвидации организации;
- утверждение Устава;
- изменения и дополнения в Уставе организации;
- установление размера и порядка уплаты вступительных и членских взносов;
- определение количественного состава, выбор и досрочное прекращение полномочий членов Совета организации;



- избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя Совета организации;
- определение количественного состава, избрание и досрочное прекращение полномочий членов контрольно-ревизионной комиссии;
- присуждение звания «Почётный член МОО «Союза моряков-подводников» г. Ульяновска»;
- утверждение годового отчёта Совета организации и заключения контрольно-ревизионной комиссии.

## 5.2. СОВЕТ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА

5.2.1. Постоянно действующим руководящим органом организации является Совет организации, избираемый Общим собранием на срок 3 года, подотчетный Общему собранию и собирающийся не реже чем один раз в 3 месяца.

Число членов Совета организации не ограничивается.

5.2.2. Все решения Совета организации принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета организации. В случае если число голосов членов Совета организации разделится поровну, решающим голосом является голос Председателя Совета организации.

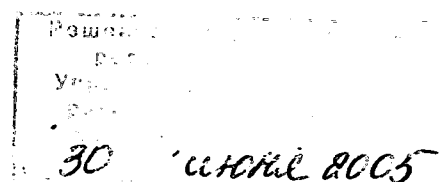
5.2.3. К исключительной компетенции Совета организации относится:

- прием и исключение из членов организации;
- утверждение программ деятельности организации;
- принятие решения о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, а также об открытии отделений, филиалов и представительств;
- утверждение штатного расписания, системы и размеров оплаты труда сотрудников;
- представление на Общее собрание списков членов организации для присуждения звания «Почётный член МОО «Союза моряков-подводников» г. Ульяновска»;
- осуществление оперативного управления имуществом организации.

5.2.4. Председатель Совета организации избирается Общим собранием на срок 3 года.

5.2.5. Председатель Совета организации:

- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации организации, о продолжении деятельности организации, указывая действительное местонахождение Совета организации и данные о руководителях организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- содействует представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации организации, в ознакомлении с деятельностью организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета организации;
- обеспечивает реализацию программ деятельности организации;
- руководит деятельностью организации;
- выполняет организационно-распорядительные функции;
- заключает гражданско-правовые сделки;
- подписывает от имени организации необходимые документы;
- открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- выдает доверенности от имени организации;



- непосредственно представляет организацию в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях и общественных объединениях;
- заключает и расторгает от имени организации трудовые договоры с сотрудниками организации;
- издает приказы и распоряжения;
- решает все вопросы, связанные с деятельностью организации, кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Совета организации.

5.2.6. Председатель Совета организации действует от имени организации без доверенности.

## 6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

6.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности организации осуществляет контрольно-ревизионная комиссия, избираемая Общим собранием на срок 3 года.

6.2. Число членов контрольно-ревизионной комиссии не ограничивается. В члены комиссии не могут входить члены Совета организации.

6.3. Контрольно-ревизионная комиссия ежегодно проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности организации, по результатам которой составляет акт ревизии.

6.4. Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение к годовому отчету и балансу.

6.5. Все должностные лица организации обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии предоставлять необходимую информацию и документы.

## 7. ИМУЩЕСТВО

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности организации, указанной в Уставе.

В собственности организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств организации в соответствии с ее уставными целями.

7.2. Источниками формирования имущества организации являются:

- вступительные и членские взносы;
- добровольные взносы и пожертвования;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- доходы от предпринимательской деятельности организации;
- гражданско-правовых сделок;
- внешнеэкономической деятельности организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.3. Собственником имущества является организация. Каждый отдельный член организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего организации.

7.4. Оперативное управление имуществом организации осуществляет Совет организации.

## **8. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых организация создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

8.2. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

8.3. Доходы от предпринимательской деятельности организации не могут перераспределяться между членами организации, и должны использоваться только для достижения уставных целей.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

9.1. Изменения и дополнения в Устав вносит по своему решению Общее собрание организации.

9.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав организации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов, от числа присутствующих на Общем собрании членов организации.

9.3. Изменения и дополнения в Уставе организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Реорганизацию организации (преобразование, слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляют по решению Общего собрания.

Решение о реорганизации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов, от числа присутствующих на Общем собрании членов организации.

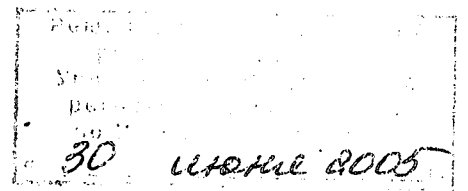
10.2. Организация не может быть реорганизована в хозяйственное товарищество или общество.

10.3. Имущество организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.4. При проведении реорганизации организации составляются передаточный акт и разделительный баланс, которые должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам организации в отношении всех её кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

10.5. Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются Общим собранием и представляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или внесения изменений в учредительные документы существующих юридических лиц.

10.6. Ликвидацию организации осуществляют либо по решению Общего собрания, либо в судебном порядке.





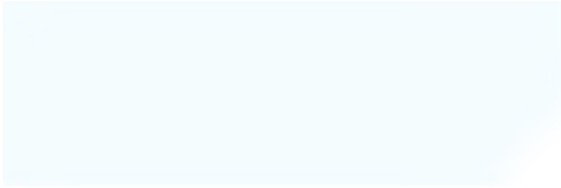
Решение о ликвидации организации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов, от числа присутствующих на Общем собрании членов организации.

10.7. Общим собранием организации назначается ликвидационная комиссия, и устанавливаются в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации.

10.8. Имущество, оставшееся в результате ликвидации организации, после удовлетворения требований кредиторов направляются на цели, для достижения которых создана организация, а в спорных случаях – решением суда.

Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации организации устанавливает действующее законодательство.

10.9. Решение о ликвидации организации направляется в орган, принявший решение о государственной регистрации организации, для исключения её из единого государственного реестра юридических лиц.



30  
сентября 2005

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью  
\_\_\_\_\_ листах.

**Заместитель начальника  
Инспекции ФНС России  
по Ленинскому району г. Ульяновска**

Сергеева Е.П.

