

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОННЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНЫХ
СЛУЖБ ДЛЯ СЕМЬИ, ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»**

298400, г. Бахчисарай, ул. Симферопольская, д. 32 а, тел/факс 5-27-71
E-mail: bah_rcsssdm@crimeaedu.ru

от 07.10.2024г. № 01-07/ 1631
на № от

**Министру образования, науки
и молодежи Республики Крым
Лаврик В.В.**

*О направлении отчета о выполнении
плана мероприятий по противодействию
коррупции*

ГБУ РК «Бахчисарайский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодёжи» (далее – ГБУ РК «БРЦСССДМ») направляет в Ваш адрес отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 - 2026 года в ГБУ РК «БРЦСССДМ» за 3 квартал 2024г.

Приложение: в 1экз. на 14 л.

С уважением

Директор



Е.В. Чумаченко

Приложение 1

к письму ГБУ РК «БРЦСССДМ»
от 07.10.2024 № 01-07/1631

**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
на 2024 - 2026 года в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Бахчисарайский
районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи»
за 3 квартал 2024г.**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отметка о выполнении мероприятия
I.	Нормативно-правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции			
1.	Своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты учреждения в соответствии с новеллами законодательства.	В 2-х месячный срок после внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Крым.	Директор Ведущий юристконсульт	В III квартале 2024г. необходимости своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты учреждения в соответствии с новеллами законодательства не возникло.
2.	Обеспечение деятельности комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в ГБУ РК «БРЦСССДМ» ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – Комиссия) не возникло. Состав Комиссии утвержден приказом директора ГБУ РК «БРЦСССДМ» от 31.08.2021г. №154-од.	По мере необходимости	Директор Ведущий юристконсульт	Необходимости обеспечения деятельности комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в ГБУ РК «БРЦСССДМ» ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – Комиссия) не возникло. Состав Комиссии утвержден приказом директора ГБУ РК «БРЦСССДМ» от 31.08.2021г. №154-од.
3.	Межведомственное противодействия коррупции	По мере необходимости в	Директор	В связи с кадровыми изменениями в ГБУ РК «БРЦСССДМ» утвержден новый состав Комиссии (директора ГБУ РК «БРЦСССДМ» от 16.11.2022г. №750-од).
	Межведомственное	По мере необходимости в	Директор	Межведомственное взаимодействие в области

	<p>взаимодействие в области борьбы с коррупцией, на основании соглашения о взаимодействии в области взаимодействия в области борьбы с коррупцией заключено 21.11.2017г. со следующими субъектами: Администрация Бахчисарайского района Республики Крым, ОМВД России по Бахчисарайскому району Республики Крым, Прокуратура Бахчисарайского района Республики Крым.</p>	<p>течении 2024 – 2026 гг.</p>	<p>Ведущий юрисконсульт</p>	<p>борьбы с коррупцией, на основании соглашения о взаимодействии в области борьбы с коррупцией заключено 21.11.2017г. не проводилось в виду отсутствия необходимости.</p>
<p>II.</p>	<p>Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ГБУ РК «БРЦСССДМ» ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения.</p>			
<p>4.</p>	<p>Доведение до работников ГБУ РК «БРЦСССДМ» положений действующего законодательства Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых работниками в соответствии с действующим законодательством.</p>	<p>Январь 2024 – 2026 гг.</p>	<p>Ведущий юрисконсульт</p>	<p>Выполнено. 19.01.2024г. работники ГБУ РК «БРЦСССДМ» на общем собрании трудового коллектива (протокол № 1 от 19.01.2024г.) ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых работниками в соответствии с действующим законодательством.</p>
<p>5.</p>	<p>Выполнено.</p>			

	учреждения с принимаемыми и существующими нормативными правовыми актами, а также локальными нормативными правовыми актами, а также локальными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции как лично, так и с использованием информационных стендов, электронной почты и информационных порталов.		Ведущий юристконсульт	19.01.2024г. работники ГБУ РК «БРЦСССДМ» на общем собрании трудового коллектива (протокол № 1 от 19.01.2024г.) ознакомились с нормативными правовыми актами, а также локальными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции лично под подпись в ведомости ознакомления.
6.	Проведение разъяснительной и индивидуальной консультативной помощи работникам по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	По мере необходимости	Директор Ведущий юристконсульт	Необходимость в проведении разъяснительной и индивидуальной консультативной помощи работникам по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур не возникло
7.	Организация предоставления сведений соблюдения лицами, замещающими отдельные должности в ГБУ РК «БРЦСССДМ» сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с	Январь – апрель 2024 – 2026 гг.	Директор Ведущий юристконсульт	Выполнено. В I квартале 2024г. директором, ГБУ РК «БРЦСССДМ» представлены справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым в рамках декларационной кампании. Главным бухгалтером ГБУ РК «БРЦСССДМ», (назначенной на время нахождения основного работника в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), Красновой М. Н. представлены справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в ГБУ РК «БРЦСССДМ» для дальнейшего анализа и направления в Министерство

	действующим законодательством.			образования, науки и молодежи Республики Крым. Согомонян И.П. представлены справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в ГБУ РК «БРЦСССДМ» для дальнейшего анализа и направления в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым.
8.	Организация предоставления сведений соблюдения лицами, замещающими отдельные должности в ГБУ РК «БРЦСССДМ» деклараций о возможной личной заинтересованности в соответствии с действующим законодательством.	Январь – апрель 2024 – 2026 гг.	Директор Ведущий юрисконсульт	Выполнено. В I квартале 2024г. директором, ГБУ РК «БРЦСССДМ» представлена декларация о возможной личной заинтересованности в Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым. Главным бухгалтером ГБУ РК «БРЦСССДМ», (назначенной на время нахождения основного работника в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), Красновой М. Н. представлена декларация о возможной личной заинтересованности в ГБУ РК «БРЦСССДМ» для дальнейшего анализа. Главным бухгалтером ГБУ РК «БРЦСССДМ», Согомонян И. П. (в настоящее время находящейся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет) представлена декларация о возможной личной заинтересованности в ГБУ РК «БРЦСССДМ» для дальнейшего анализа.
9.	Обеспечение размещения на сайте и стенде учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной	По мере необходимости в течении 2024 – 2026 гг.	Ведущий юрисконсульт Специалист ответственный за ведение официального сайта	Выполнено. В январе 2024г. проведена полная актуализация сведений стенда «Противодействие коррупции» в учреждении. По итогам проведенной в I квартале работы на официальном сайте учреждения размещен отчет о выполнении плана мероприятий по

	тематике.			<p>противодействию коррупции на 2024- 2026 года в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Бахчисарайский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи».</p> <p>По итогам проведенной в II квартале работы на официальном сайте учреждения размещен отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024- 2026 года в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Бахчисарайский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи».</p> <p>По итогам проведенной в III квартале работы на официальном сайте учреждения размещен отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024- 2026 года в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Бахчисарайский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи».</p>
III.				Организация работы по противодействию коррупции в учреждении, меры, направленные на совершенствование кадровой политики
10.	Организация работы по разработке и утверждению плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РК «БРЦСССДМ»	Апрель 2024г.	Ведущий юристконсульт	<p>Выполнено.</p> <p>План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РК «БРЦСССДМ» разработан и утвержден приказом директора ГБУ РК «БРЦСССДМ» от 11.04.2024.</p>
11.	Осуществление контроля за выполнением ГБУ РК «БРЦСССДМ» плана мероприятий по противодействию коррупции и реализации положений статьи 13.3	Ежеквартально	<p>Директор</p> <p>Ведущий юристконсульт</p>	<p>Выполнено.</p> <p>На основании проделанной работы в ГБУ РК «БРЦСССДМ» выполнен отчет за I квартал 2024 года.</p> <p>На основании проделанной работы в ГБУ РК «БРЦСССДМ» выполнен отчет за II квартал 2024 года.</p>

	Федерального закона «О противодействии коррупции»			На основании проделанной работы в ГБУ РК «БРЦСССДМ» выполнен отчет за III квартал 2024 года.
12.	Обеспечение проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций ГБУ РК «БРЦСССДМ»	II квартал 2024 – 2026 гг.	Директор Ведущий юристконсульт	Выполнено. Во II квартале 2024г. специально созданной рабочей группой ГБУ РК «БРЦСССДМ» проведена оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ГБУ РК «БРЦСССДМ» своих функций (далее – оценка). По итогам оценки разработана соответствующая рекомендациям Министерства труда и социальной защиты РФ по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации документация.
13.	Обеспечение проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в ГБУ РК «БРЦСССДМ» либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций (путем изучения должностных инструкций, разработкой рекомендаций и направление писем для работников ГБУ РК «БРЦСССДМ»)	В течении 2024 – 2026 гг.	Директор Ведущий юристконсульт	Выполнено. Для обеспечения проведения мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в ГБУ РК «БРЦСССДМ» в 2024г.: 1) Обеспечена прозрачность, открытость деятельности учреждения путем ее отражения в СМИ, а также размещения исчерпывающей информации об учреждении, его сотрудниках и проделанной работе на официальном сайте ГБУ РК «БРЦСССДМ»; 2) В коллективе проведена разъяснительная, профилактическая работа для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций; 3) Обеспечен повседневный контроль за соблюдением работниками учреждения этических норм поведения (по средствам мониторинга качества обслуживания).
14.	Обеспечение проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей	В течении 2024 – 2026 гг.	Директор Ведущий юристконсульт	В I квартале 2024г. директором, ведущим юристконсульт, главным бухгалтером проведены внутренние проверки всех

	работниками ГБУ РК «БРЦСССДМ», деятельность которых связана с коррупционными рисками.			специалистов по социальной работе ГБУ РК «БРЦСССДМ», результаты проверок оформлены актами на каждого специалиста по социальной работе.
15.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости в течении 2024 – 2026 гг.	Директор Ведущий юристконсульт	Конфликт интересов в учреждении не возникал
16.	Проведение разъяснительной работы с работниками, о недопустимости принятия подарков в связи с их должностными положениями или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, в форме лекции (семинара).	I квартал 2024 – 2026 гг.	Ведущий юристконсульт	Выполнено. 27.03.2024г. проведена разъяснительная работа с работниками, о недопустимости принятия подарков в связи с их должностными положениями или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, в форме лекции (семинара). Присутствовало 28 человек.
17.	Проведение разъяснительной работы о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, в форме лекции (семинара).	II квартал 2024 – 2026 гг.	Ведущий юристконсульт	Выполнено. 02.05.2024г. проведена разъяснительная работа с работниками, о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, в форме лекции. Присутствовало 28 человек.
18.	Проведение разъяснительной работы о	III квартал 2024 – 2026 гг.	Ведущий юристконсульт	Выполнено. 11.09.2024г. проведена разъяснительная работа с

	недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, в форме лекции (семинара).			работниками, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, в форме лекции (семинара).
19.	Проведение разъяснительной работы с работниками, о недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства и об ответственности за такие нарушения, в форме лекции (семинара)	IV квартал 2024 – 2026 гг.	Ведущий юрисконсульт	Проведение разъяснительной работы с работниками, о недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства и об ответственности за такие нарушения, в форме лекции (семинара) запланировано на IV квартал 2024г.
20.	Проведение работы в учреждении по ознакомлению вновь принятых работников с нормами антикоррупционного законодательства	2024 – 2026 гг.	Ведущий юрисконсульт	Выполнено. Ознакомлены: - принятая на работу 06.02.2024г. уборщик служебных помещений Крицкая О.В.
21.	Проведение методической и разъяснительной работы по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки для использования	Январь 2024 – 2026 гг.	Директор Ведущий юрисконсульт	Выполнено. В январе 2024 г. проведена ознакомительно-разъяснительная работа с сотрудниками учреждения по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной кампании (протокол общего собрания трудового коллектива № 1 от 19.01.2024г.).

	в ходе декларационной кампании.			
22.	Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ГБУ РК «БРЦСССДМ», на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Ежегодно 2024 – 2026 гг.	Ведущий юристконсульт Специалист ответственный за ведение официального сайта	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ГБУ РК «БРЦСССДМ», размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
23.	Осуществление анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ГБУ РК «БРЦСССДМ»	При поступлении сведений 2024 – 2026 гг.	Ведущий юристконсульт	Выполнено. 15.06.2024г. проведен анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ГБУ РК «БРЦСССДМ»
24.	Обеспечение открытости деятельности ГБУ РК «БРЦСССДМ»	2024 – 2026 гг.	Ведущий юристконсульт Специалист ответственный за ведение официального сайта	Выполнено. Информационные сведения о деятельности ГБУ РК «БРЦСССДМ» размещены и систематически обновляются на официальном сайте учреждения.
IV.	Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			

25.	<p>Уведомление работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>По факту наличия правонарушения</p>	<p>Работники учреждения</p>	<p>Уведомления работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в адрес ГБУ РК «БРЦСССДМ» не поступало. Правонарушений не возникало.</p>
26.	<p>Осуществление приема и регистрация уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаев коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений</p>	<p>По мере обращения</p>	<p>Ведущий юристконсульт</p>	<p>Осуществление приема и регистрация уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаев коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений не проводилось. Обращений не поступало.</p>
27.	<p>Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в учреждении</p>	<p>По факту наличия правонарушения</p>	<p>Директор Ведущий юристконсульт</p>	<p>Служебные расследования случаев коррупционных проявлений в учреждении не проводились ввиду отсутствия вышеуказанных проявлений и правонарушений в данной сфере.</p>
28.	<p>Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов</p>	<p>По факту наличия правонарушения</p>	<p>Директор Ведущий юристконсульт</p>	<p>Информация о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов не доводилась, ввиду отсутствия сведений о выявленных фактах нарушения законодательства в области противодействия коррупции, а также правонарушений в данной сфере.</p>

Организация взаимодействия с общественностью			
V.	По мере поступления обращений	Директор	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции ГБУ РК «БРЦСССДМ» не проводилось ввиду отсутствия поступивших обращений.
29.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции ГБУ РК «БРЦСССДМ»	Директор	Выполнено. В результате проведенного анкетирования в I квартале 2024г опрошено 149 чел. (являющихся получателями социальных услуг на территории социального обслуживания – Угловского с/п, Песчановского с/п, Табаченского с/п) В результате проведенного анкетирования в II квартале 2024г опрошено 122 чел. (являющихся получателями социальных услуг на территории социального обслуживания – г/п Бахчисарай) В результате проведенного анкетирования в III квартале 2024г опрошено 63 чел. (являющихся получателями социальных услуг на территории социального обслуживания – Железнодорожного с/п, Долиннского с/п)
30.	Проведение опроса клиентов ГБУ РК «БРЦСССДМ» по теме «Наличие коррупционных факторов»	Ведущий юристконсульт	Личный прием граждан осуществляется вторник, четверг (с 8:00 до 17:00)
31.	Осуществление личного приема граждан	Директор Ведущий юристконсульт	Обращения и жалобы не поступали.
32.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Директор	

33.	Проверка (экспертиза) жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, факс) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ГБУ РК «БРЦСССДМ»	По мере поступления обращений	Директор	Обращения и жалобы не поступали.
VI. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетенции работников				
34.	Ежегодное ознакомление сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и протiwодействия коррупции	В течение 2024–2026 гг.	Директор Ведущий юристконсульт	Выполнено. В январе 2024 г. проведена ознакомительно-разъяснительная работа с сотрудниками учреждения (протокол общего собрания трудового коллектива № 1 от 19.01.2024г.).
35.	Участие в заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов	По приглашению	Директор Ведущий юристконсульт	Необходимости не возникло
36.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники ГБУ РК «БРЦСССДМ», принятие предусмотренных законодательством	В течение 2024–2026 гг.	Директор Ведущий юристконсульт	Работа по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники ГБУ РК «БРЦСССДМ» проводится как по средствам личного приема граждан так и по средствам информирования в телефонном режиме. Систематическая внутренняя проверка работы сотрудников учреждения, как на местах так и в зоне их обслуживания позволяет более детально

	Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов.			конкретизировать ситуацию по данному вопросу. Конфликта интересов не возникло.
37.	Размещение, обновление (в случае необходимости) информации в местах приема граждан направленной на профилактику коррупционных проявлений, а также об ответственности за незаконное вознаграждение должностных лиц.	В течение 2024–2026 гг.	Ведущий юристконсульт	Выполнено. Информация об ответственности за незаконное вознаграждение должностных лиц размещена на стенде учреждения и обновляется по мере необходимости.
38.	Организация прохождения обучения по программам повышения квалификации в сфере противодействия коррупции работниками учреждения в должностные обязанности которых входит участие в проведении мероприятий и организации работы по противодействию коррупции ГБУ РК «БРЦСССДМ».	Ежегодно	Директор Главный бухгалтер Ведущий юристконсульт	Выполнено. Директором, главным бухгалтером и ведущим юристконсульт ГБУ РК «БРЦСССДМ» успешно освоены программы повышения квалификации в сфере противодействия коррупции 21.09.2023г., очередное обучение по вышеуказанным программам запланировано на конец 2024г.
39.	Проведение мероприятий,	До 9 декабря ежегодно	Директор	Проведение мероприятий, приуроченных к

	приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией.	Главный бухгалтер Ведущий юристконсульт	Международному дню борьбы с коррупцией запланировано в срок до 09.12.2024г.
VII.	Оценка проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов		
40.	Проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции	Директор Ведущий юристконсульт	Выполнено. На основании проделанной работы в ГБУ РК «БРЦСССДМ» выполнены отчеты о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении за I квартал 2024г. На основании проделанной работы в ГБУ РК «БРЦСССДМ» выполнены отчеты о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении за II квартал 2024г. На основании проделанной работы в ГБУ РК «БРЦСССДМ» выполнены отчеты о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении за III квартал 2024г.
41.	Своевременное исполнение п. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»: подготовка и направление в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым отчета о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждениях	Ведущий юристконсульт	Выполнено. Отчеты о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении за I квартал 2024г. направлены в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым. Отчеты о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении за II квартал 2024г. направлены в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым. Отчеты о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении за III квартал 2024г. направлены в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым.



Директор

Е.В. Чумаченко