

**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
на 2021 - 2023 года в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Бахчисарайский
районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи»
за 3 квартала 2021г.**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отметка о выполнении мероприятия
I.	Нормативно-правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции			
1.	Своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты учреждения в соответствии с новеллами законодательства.	В 2-х месячный срок после внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Крым.	Директор Ведущий юристконсульт	Необходимости не возникало
2.	Обеспечение деятельности комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в ГБУ РК «БРЦСССДМ» ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	По мере необходимости	Директор Ведущий юристконсульт	Необходимости не возникало
3.	Межведомственное взаимодействие в области борьбы с коррупцией, на основании соглашения о взаимодействии в области борьбы с коррупцией заключено 21.11.2017г. со следующими субъектами:	По мере необходимости в течении 2021 – 2023 гг.	Директор Ведущий юристконсульт Заведующий отделом	Необходимости не возникало

	коррупции как лично, так и с использованием информационных стендов, электронной почты и информационных порталов.			
6.	Проведение разъяснительной и индивидуальной консультативной помощи работникам по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	По мере необходимости	Директор Ведущий юрисконсульт	Необходимости не возникало
7.	Организация предоставления сведений соблюдения лицами, замещающими отдельные должности в ГБУ РК «БРЦСССДМ» сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.	Январь – апрель 2021г., январь – апрель 2022г., январь – апрель 2023г.	Ведущий юрисконсульт	Выполнено. В I квартале 2021г. директором, ГБУ РК «БРЦСССДМ» представлены справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым в рамках декларационной кампании. 26.04.2021г. главным бухгалтером ГБУ РК «БРЦСССДМ», Согомонян И. П. и бухгалтером ГБУ РК «БРЦСССДМ» (временно исполняющей обязанности главного бухгалтера), Красновой М. Н. » представлены справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым в рамках декларационной кампании.
8.	Обеспечение размещения на сайте и стенде учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных	По мере необходимости в течение 2021 – 2023 гг.	Заведующий отделом	Выполнено. В январе 2021г. проведена полная актуализация сведений стелды «Противодействие коррупции» в учреждении. По итогам проведенной в I, II и III кварталах работы на официальном сайте учреждения

	материалов по антикоррупционной тематике.			размещены отчеты о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 - 2023 года в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Бахчисарайский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи».
9.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых работниками ГБУ РК «БРЦСССДМ»	Январь – апрель 2021г., январь – апрель 2022г., январь – апрель 2023г. (в течении 5 календарных дней с момента подачи)	Ведущий юристконсульт	Апрель 2021г. – ведущим юристконсультком проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых работниками ГБУ РК «БРЦСССДМ» (главным бухгалтером, бухгалтером и. о. главного бухгалтера), нарушений не выявлено. 26.04.2021г. анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых работниками ГБУ РК «БРЦСССДМ» (главным бухгалтером, бухгалтером и. о. главного бухгалтера) направлен в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым.
III.	Организация работы по противодействию коррупции в учреждении, меры, направленные на совершенствование кадровой политики			
10.	Осуществление контроля за выполнением ГБУ РК «БРЦСССДМ» плана мероприятий по противодействию коррупции и реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Ежеквартально	Директор Ведущий юристконсульт	Выполнено. На основании проделанной работы в ГБУ РК «БРЦСССДМ» выполнен отчет за I квартал 2021 года. На основании проделанной работы в ГБУ РК «БРЦСССДМ» выполнен отчет за II квартал 2021 года. На основании проделанной работы в ГБУ РК «БРЦСССДМ» выполнен отчет за III квартал 2021 года.
11.	Обеспечение проведения оценки коррупционных	В течении 2021 – 2023 гг.	Директор Ведущий	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций

	рисков, возникающих при реализации функций ГБУ РК «БРЦСССДМ»		юрисконсульт Заведующий отделом	ГБУ РК «БРЦСССДМ» запланировано на IV квартал 2021г.
12.	Обеспечение проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в ГБУ РК «БРЦСССДМ» либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации	В течении 2021 – 2023 гг.	Директор Ведущий юрисконсульт Заведующий отделом	Проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в ГБУ РК «БРЦСССДМ» либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций запланировано на IV квартал 2021г.
13.	Обеспечение проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками ГБУ РК «БРЦСССДМ», деятельность которых связана с коррупционными рисками.	В течении 2021 – 2023 гг.	Директор Ведущий юрисконсульт Заведующий отделом	Выполнено. В I квартале 2021г. директором, ведущим юрисконсульгом, заведующим отделом проведены внутренние проверки всех специалистов по социальной работе ГБУ РК «БРЦСССДМ», результаты проверок оформлены актами на каждого специалиста по социальной работе.
14.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости в течении 2021 – 2023 гг.	Директор Ведущий юрисконсульт Заведующий отделом	Конфликт интересов в учреждении не возникал
15.	Проведение разъяснительной работы с работниками, о недопустимости принятия подарков в связи с их должностными	I квартал 2021 – 2023 гг.	Ведущий юрисконсульт Заведующий отделом	Выполнено. 15.03.21г. проведена разъяснительная работа с работниками, о недопустимости принятия подарков в связи с их должностными положениями или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, в форме лекции (семинара). Присутствовало 28

	положениями или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, в форме лекции (семинара).			человек.	
16.	Проведение разъяснительной работы о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, в форме лекции (семинара).	II квартал 2021 – 2023 гг.	Ведущий юрисконсульт Заведующий отделом.		Выполнено. 01.06.2021г. проведена разъяснительная работа о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, в форме лекции (семинара).
17.	Проведение разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, в форме лекции (семинара).	III квартал 2021 – 2023 гг.	Ведущий юрисконсульт Заведующий отделом.		Выполнено. 03.09.2021г. проведена разъяснительная работа о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, в форме лекции (семинара).
18.	Проведение разъяснительной работы с работниками, о недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства и об	IV квартал 2021 – 2023 гг.	Ведущий юрисконсульт Заведующий отделом.		Проведение разъяснительной работы с работниками, о недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства и об ответственности за такие нарушения, в форме лекции (семинара) запланировано на вторую половину октября месяца 2021г.

	ответственности за такие нарушения, в форме лекции (семинара)			
19.	Проведение работы в учреждении по ознакомлению вновь принятых работников с нормами антикоррупционного законодательства	2021 – 2023 гг.	Ведущий юрисконсульт Заведующий отделом.	Выполнено. Ознакомлены: - принятый на работу 09.03.21г. специалист по социальной работе Беляев А. В.
20.	Проведение методической и разъяснительной работы по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной кампании 2020г.	Январь 2021 – 2023 гг.	Директор Ведущий юрисконсульт	Выполнено. 08.02.2021г. на общем собрании трудового коллектива проведена разъяснительная работа по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной кампании 2020г., а также о необходимости предоставления работниками учреждения деклараций о возможной личной заинтересованности (при ее наличии и в соответствии с законодательством РФ и РК).
21.	Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ГБУ РК «БРЦСССДМ», на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной	Ежегодно 2021 – 2023 гг.	Директор Заведующий отделом.	Выполнено. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ГБУ РК «БРЦСССДМ», размещены на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

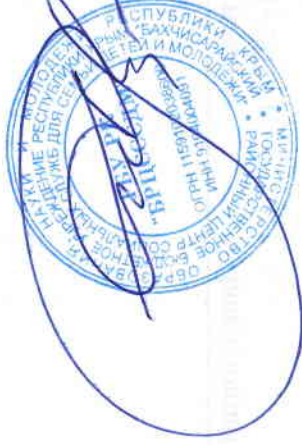
22.	сети «Интернет» Обеспечение открытости деятельности ГБУ РК «БРЦСССДМ»	2021 – 2023 гг.	Заведующий отделом.	Выполнено. Информационные сведения о деятельности ГБУ РК «БРЦСССДМ» размещены и систематически обновляются на официальном сайте учреждения.
23.	Повышение квалификации лица ответственного за противодействие коррупции в ГБУ РК «БРЦСССДМ»	2021 – 2023 гг.	Ведущий юристконсульт	Повышение квалификации лица ответственного за противодействие коррупции в ГБУ РК «БРЦСССДМ» запланировано на IV квартал 2021 г.
IV.	Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
24.	Уведомление работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	По факту наличия правонарушений	Работники учреждения	Правонарушений не возникло
25.	Осуществление приема и регистрация уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаев коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	По мере обращения	Ведущий юристконсульт	Обращений не поступало.

26.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в учреждении	По факту наличия правонарушения	Директор Ведущий юристконсульт	Правонарушений не возникло.
27.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	По факту наличия правонарушения	Директор Ведущий юристконсульт	Правонарушений не возникло.
V. Организация взаимодействия с общественностью				
28.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции ГБУ РК «БРЦСССДМ»	По мере поступления обращений	Директор	Обращений не поступало
29.	Проведение опроса клиентов ГБУ РК «БРЦСССДМ» по теме «Наличие коррупционных факторов»	Ежеквартально	Ведущий юристконсульт	В связи с пандемией коронавирусной инфекции COVID-19 проведение опроса, перенесено на IV квартал 2021 г. Опрос будет проведен после улучшения эпидемиологической обстановки и снятия режима «Повышенной готовности».
30.	Осуществление личного приема граждан	Вторник, четверг (с 8:00 до 17:00)	Директор Ведущий юристконсульт	Личный прием граждан осуществляется вторник, четверг (с 8:00 до 17:00)
31.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Постоянно	Директор	Обращения и жалобы не поступали.
32.	Проверка (экспертиза) жалоб и обращений граждан, поступающих	По мере поступления обращений	Директор	Обращения и жалобы не поступали.

	через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, факс) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ГБУ РК «БРЦСССДМ»				
VI.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетенции работников				
33.	Ежегодное ознакомление сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и протiwодействия коррупции	В течение 2021 – 2023 гг.	Директор Ведущий юрист-консульт	В январе 2021 г. проведена ознакомительно-разъяснительная работа с сотрудниками учреждения (протокол общего собрания трудового коллектива № 1 от 11.01.2021г.)	
34.	Участие в заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов	По приглашению	Директор Заведующий отделом	Конфликта интересов не возникло.	
35.	Участие в научно - практических мероприятиях по вопросам протiwодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского Общества	По мере необходимости	Директор Заведующий отделом	Необходимости не возникло	
36.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон	В течение 2021 – 2023 гг.	Директор Заведующий отделом	Работа по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники ГБУ РК «БРЦСССДМ» проводится как по средствам личного приема	

	<p>которого являются сотрудники ГБУ РК «БРЦСССДМ», принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов.</p>			<p>граждан так и по средствам информирования в телефонном режиме. Систематическая проверка работы сотрудников учреждения, как на местах так и в зоне их обслуживания позволяет более детально конкретизировать ситуацию по данному вопросу. Конфликта интересов не возникало.</p>
37.	<p>Размещение, обновление (в случае необходимости) информации в местах приема граждан об ответственности за незаконное вознаграждение должностных лиц.</p>	<p>В течение 2021 – 2023 гг.</p>	<p>Заведующий отделом</p>	<p>Выполнено. Информация об ответственности за незаконное вознаграждение должностных лиц размещена на стенде учреждения и обновляется по мере необходимости.</p>
38.	<p>Проведение мероприятий. приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией.</p>	<p>До 9 декабря ежегодно</p>	<p>Директор Ведущий юристконсульт Заведующий отделом</p>	<p>Проведение мероприятий. приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией запланировано на 9 декабря 2021г.</p>
VII. Оценка проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов				
39.	<p>Проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции</p>	<p>1 раз в квартал 2021 – 2023 гг.</p>	<p>Директор Ведущий юристконсульт</p>	<p>Выполнено. На основании проделанной работы в ГБУ РК «БРЦСССДМ» выполнены отчеты о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении за I, II, III кварталы 2021г.</p>
40.	<p>Своевременное исполнение п. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии</p>	<p>1 раз в квартал 2021 – 2023 гг.</p>	<p>Ведущий юристконсульт</p>	<p>Выполнено. Отчеты о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении за I, II, III кварталы 2021г. направлены в Министерство образования, науки и молодежи</p>

	<p>коррупции»: подготовка и направление в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым отчета о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении</p>			Республики Крым.
--	---	--	--	------------------



Директор

Е.В. Чумаченко

Беляева В. Д.