

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор АНО ДО УЦНВС

Новикова В.П.

«1» октября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг и регулирует отношения, возникающие между сторонами данного процесса в АНО ДО «Учебный центр новационных видов спорта» (далее – УЦНВС).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- * Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993г.
- * Федеральным Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- * Закона Московской области от 27.07.2013 г. № 94/2013-03 «Об образовании»
- * Федерального закона от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»
- * Постановления Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»
- * Постановления Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
- * Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»
- * Устава УЦНВС

1.3. Понятия, используемые в Положении:

- * Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и юридических лиц по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение;

* Исполнитель – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

* Заказчик – физическое или юридическое лицо, заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

* Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения образовательных потребностей граждан и общества.

1.5. УЦНВС в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности оказывает платные образовательные услуги по программам дополнительного профессионального образования: профессиональная переподготовка, повышение квалификации.

1.6. УЦНВС также осуществляет платную образовательную деятельность, не подлежащую лицензированию – краткосрочные семинары, консультации, мастер-классы, стажировки и др.

1.7. С целью формирования комплексного подхода к оказанию платных образовательных услуг несколько разных видов услуг, направленных на достижение одних целей, могут быть объединены в одну Программу. Программа должна иметь наименование, описание целей и задач, перечень и содержание услуг, включенных в программу. Программа утверждается Директором УЦНВС.

2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

3.1. УЦНВС предоставляет полную достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность и правильность выбора.

3.2. Информация должна содержать следующие сведения:

* наименование и место нахождения Исполнителя;

* сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной регистрации;

* уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

* перечень и стоимость образовательных услуг;

* порядок приема на обучение и требования к поступающим;

* форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.3. По запросу Обучающегося или Заказчика УЦНВС предоставляет для ознакомления следующие документы:

* Устав УЦНВС;

* лицензию на право ведения образовательной деятельности;

* образец договора на оказание платной образовательной услуги;

* образовательную программу;

* иные, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.4. Информация предоставляется на русском языке.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг УЦНВС обеспечивает следующее:

3.1.1. Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

3.1.2. Разрабатывает и утверждает образовательную программу и учебный план по каждому виду услуг.

3.1.3. Определяет стоимость каждого вида платных услуг и издает приказ о стоимости услуг.

3.1.4. Составляет и утверждает перечень платных образовательных услуг.

3.1.5. Разрабатывает бланк договоров на оказание платных образовательных услуг и приложений к нему.

3.1.6. Определяет требования к кандидатам на обучение и составляет перечень документов для составления договора.

3.1.7. Принимает документы и заключает договор на оказание платных образовательных услуг.

3.1.8. Издает приказ о зачислении кандидатов на обучение в число обучающихся и об отчислении по итогам освоения образовательных программ.

3.1.9. Определяет состав преподавателей и других специалистов для оказания платной образовательной услуги. Утверждает учебную нагрузку преподавательскому составу.

3.1.10. Оформляет, ведет и хранит личные дела обучающихся.

3.1.11. Утверждает расписание занятий.

3.1.12. Осуществляет текущий контроль количества и качества оказываемых платных образовательных услуг.

3.1.13. Контролирует исполнение Заказчиками и Обучающимися договорных обязательств, в том числе в части оплаты образовательных услуг.

3.1.14. Выдает документ об образовании успешно освоившим образовательную программу.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА ОКАЗАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Основание для оказания платных образовательных услуг является договор, оформленный в письменном виде в трех экземплярах. Если Заказчик и Обучающийся является одним лицом, то договор оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

4.2. Договор должен содержать следующие сведения:

* полное наименование Исполнителя;

- * место нахождения Исполнителя;
- * наименование или фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон Заказчика;
- * место нахождения или место жительства Заказчика;
- * фамилия, имя, отчество Обучающегося, его место жительства, телефон;
- * права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- * полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- * сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- * вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- * форма обучения;
- * сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- * вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- * порядок изменения и расторжения договора;
- * другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3. Изменение Договора допускается по соглашению Сторон. Изменения к договору оформляются в письменном виде в форме дополнительных соглашений.

5. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость каждого вида платных образовательных услуг определяется и утверждается УЦНВС самостоятельно. Порядок оплаты определяется в договоре и приложениях к нему.

5.2. Оплата образовательных услуг производится в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.

5.3. В случае задержки Заказчиком или Обучающимся оплаты на срок более 30 дней, УЦНВС вправе прекратить оказание образовательной услуги и расторгнуть договор и (или) применить штрафные санкции согласно законодательству РФ.

5.4. Для отдельных категорий или отдельных Обучающихся может применяться льготная ставка стоимости образовательных услуг или безвозмездная форма оказания образовательных услуг. В данном случае, размер стоимости определяется приказом директора и обозначается в Договоре на оказание образовательных услуг.