

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ «ДСКВ № 35» п. Бугры
на 2021-2024 гг.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ «ДСКВ № 35» п. Бугры.

Задачи:

- информирование работников ДОУ о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в ДОУ;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в ДОУ;
- определение должностных лиц ДОУ, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Директор; ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Педагогических советах; - родительские собрания.	По мере необходимости	Директор; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.3.	Представление общественности публичного доклада (самообследования МАДОУ «ДСКВ № 35» п. Бугры).	Март, сентябрь	Директор

1.4	Контроль за соблюдением Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МАДОУ «ДСКВ № 35» п.Бугры.	Постоянно	Заместители по воспитательной работе
1.5.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения воспитательно-образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан. - сменность, актуализация стендовых, информационных картографов для родителей.	По мере необходимости (в соответствии с графиком)	Директор; заместители по воспитательной работе; заместители директора по общим вопросам
1.6.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2021-2024 годы.	Постоянно	Директор; Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.7.	Оборудование (обновление) стенда «Коррупции – нет!».	По мере необходимости	Заместители по воспитательной работе
1.8.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции.	При выявлении факта, связанного с проявлением коррупции	Директор
2. Мероприятия по совершенствованию функционирования МАДОУ «ДСКВ № 35» п.Бугры в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Предоставление руководителем МАДОУ «ДСКВ № 35» п.Бугры Учредителю сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	До 30 апреля	Директор
2.2.	Реализация плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве.	Сентябрь, по мере необходимости	Директор
2.3.	Проведение служебных мероприятий по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления.	По мере необходимости (по факту обращения)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.4.	Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Сентябрь	Директор

2.5.	Приведение локальных нормативных актов (подготовка и внесение изменений) в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции.	По мере обновления законодательной нормативно-правовой базы	Директор
2.6.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг».	В соответствии с планом закупок	Директор, главный бухгалтер, специалист по закупкам
2.7.	Распределение комиссией выплат стимулирующего характера.	Ежемесячно	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера.
2.8.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.9.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МАДОУ «ДСКВ № 35» п.Бугры.	В соответствии с ТК РФ, правилами внутреннего трудового распорядка	Директор, делопроизводитель
2.10.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.	Март, сентябрь	Директор Заместители директора по общим вопросам
2.11.	Обеспечение наличия в МАДОУ «ДСКВ № 35» п. Бугры Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	Постоянно	Заместители по воспитательной работе
2.12.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике.	По мере необходимости	Заместители по воспитательной работе
2.13.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ.	Постоянно	Заместители по воспитательной работе
2.14.	Размещение на сайте МДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике.	По мере необходимости	Заместители по воспитательной работе
3. Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Проведение мероприятий гражданской и	Декабрь,	Заместители по

	правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности».	сентябрь	воспитательной работе, воспитатели групп
3.3.	Размещение информации на стендовых, информационных картографах для родителей.	Октябрь, апрель	Заместители по воспитательной работе
3.4.	Обновление раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности учреждения.	В течение года	Заместители по воспитательной работе
3.5.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ на педагогическом совете по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года, по плану работы	Заместители по воспитательной работе, заместители директора по общим вопросам
3.6.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	По мере необходимости	Заместители по воспитательной работе, заместители директора по общим вопросам
3.7.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Декабрь	Заместители по воспитательной работе
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, правилами приема обучающихся и предоставления образовательных услуг в МАДОУ «ДСКВ № 35» п.Бугры.	В течение года с использованием сайта учреждения	Директор, делопроизводитель, заместители директора по воспитательной работе
4.2.	Обеспечение актуализации информации о питании, образовательных и медицинских услугах, книги замечаний и предложений.	В течение года	Заместители по воспитательной работе, заместители директора по общим вопросам
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ «ДСКВ № 35»	Май	Заместители по воспитательной работе, воспитатели групп

	п.Бугры, качеством предоставляемых образовательных услуг.		
4.4.	Размещение на сайте МАДОУ «ДСКВ № 35» п.Бугры ежегодного публичного отчета о деятельности, отчета по самообследованию ДОУ, отчета о выполнении муниципального задания.	Май	Директор
4.5.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Директор, заместители по воспитательной работе
5.Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	По мере необходимости	Директор