



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН**

от 30.10.2017

№ 1318

г.Новокубанск

**О создании муниципального бюджетного учреждения
по обслуживанию и снабжению муниципальных учреждений
Новокубанского района**

В целях эффективной деятельности по обслуживанию и снабжению муниципальных учреждений муниципального образования Новокубанского района, реализации централизованной системы организации питания в муниципальных организациях Новокубанского района, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район от 24 сентября 2010 года № 1768 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений» п о с т а н о в л я ю:

1. Создать муниципальное бюджетное учреждение по обслуживанию и снабжению муниципальных учреждений Новокубанского района.

2. Утвердить основные цели деятельности муниципального бюджетного учреждения по обслуживанию и снабжению муниципальных учреждений Новокубанского района:

1) обеспечение обучающихся (воспитанников) муниципальных организаций Новокубанского района питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

2) обслуживание оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, созданных на базе муниципальных образовательных организаций;

3) улучшение рациона питания обучающихся (воспитанников);

4) достижение максимального охвата обучающихся горячим питанием.

3. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения по обслуживанию и снабжению муниципальных учреждений Новокубанского района согласно приложению.

4. Установить, что функции и полномочия учредителей муниципального бюджетного учреждения по обслуживанию и снабжению муниципальных учреждений Новокубанского района осуществляют:

1) администрация муниципального образования Новокубанский район;

2) управление образования администрации муниципального образования Новокубанский район;

3) управление имущественных отношений администрации муниципального образования Новокубанский район.

5. Управлению образования администрации муниципального образования Новокубанский район (Шевелев):

провести государственную регистрацию муниципального бюджетного учреждения по обслуживанию и снабжению муниципальных учреждений Новокубанского района в межрайонной ИФНС России № 16 по Краснодарскому краю в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Новокубанский район А.В.Цветкова.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Новокубанский район



А.В.Гомодин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Новокубанский район

от « 30 » 10. 2017 № 1318

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ И СНАБЖЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА**

г. Новокубанск
2017г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общее положение
2. Предмет деятельности, цели и виды деятельности Учреждения
3. Права и обязанности Учреждения
4. Управление Учреждением
5. Имущество и финансы Учреждения
6. Порядок реорганизации, изменения типа и ликвидация Учреждения
7. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность муниципального бюджетного учреждения по обслуживанию и снабжению муниципальных учреждений Новокубанского района (далее по тексту - Учреждение).

Учреждение создано в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район от 30.10.2017 № 1318 «О создании муниципального бюджетного учреждения по обслуживанию и снабжению муниципальных учреждений Новокубанского района».

1.2. Официальное наименование учреждения:

Полное наименование учреждения – муниципальное бюджетное учреждение по обслуживанию и снабжению муниципальных учреждений Новокубанского района;

сокращенное наименование учреждения – МБУ ОС МУ.

1.3. Место нахождения Учреждения: муниципальное образование Новокубанский район.

Адрес Учреждения: 352240, Российская Федерация, Краснодарский край, Новокубанский район, г. Новокубанск, ул. Первомайская, 128.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Новокубанский район.

Функции и полномочия учредителя в соответствии со своей компетенцией осуществляют:

1.4.1. Администрация муниципального образования Новокубанский район (далее – Администрация), расположенная по адресу: 352240, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Новокубанск, ул. Первомайская, 151.

1.4.2. Управление образования администрации муниципального образования Новокубанский район (далее - Управление образования), расположенное по адресу: 352240, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Новокубанск, ул. Первомайская, 134.

1.4.3. Управление имущественных отношений администрации муниципального образования Новокубанский район (далее - Управление имуществом), расположенное по адресу: 352240, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Новокубанск, ул. Первомайская, 161-163.

1.5. Учреждение регистрируется уполномоченным государственным органом в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, права юридического лица у Учреждения возникают с момента государственной регистрации.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма - учреждение.

Тип учреждения - бюджетное учреждение.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами, открываемыми в финансовом управлении администрации муниципального образования Новокубанский район или территориальных органах Федерального казначейства, круглой печатью со своим полным наименованием: муниципальное бюджетное учреждение по обслуживанию и снабжению муниципальных учреждений Новокубанского района.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, необходимым для его деятельности.

1.8. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него бюджетных ассигнований и средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

Учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества Учреждения.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждению доводится муниципальное задание, сформированное и утвержденное Управлением образования в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется в форме субсидий из бюджета муниципального образования Новокубанский район на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Управлением образования.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом

Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации и Краснодарского края, нормативными правовыми и правовыми актами администрации муниципального образования Новокубанский район, приказами управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район и настоящим Уставом.

2. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом (основным видом) деятельности Учреждения является организация и осуществление качественного и бесперебойного питания в муниципальных учреждениях Новокубанского района.

2.2. Целями деятельности, для которых создано бюджетное учреждение, является:

- 1) обеспечение обучающихся (воспитанников) муниципальных организаций Новокубанского района питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- 2) обслуживание оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, созданных на базе муниципальных образовательных организаций;
- 3) улучшение рациона питания обучающихся (воспитанников);
- 4) достижение максимального охвата обучающихся горячим питанием.

2.3. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- 1) оказание услуг по организации питания учащихся (воспитанников) муниципальных организаций Новокубанского района;
- 2) приготовление и/или продажа пищи, готовой к непосредственному употреблению, производство хлебобулочных изделий;
- 3) обеспечение гарантированного качества и безопасности используемых пищевых продуктов и выпускаемых кулинарных, мучных кондитерских и булочных изделий;
- 4) формирование потребности муниципальных учреждений в продуктах питания по видам продукции;
- 5) проведение маркетингового изучения рынка продуктов питания, цен на продовольственные товары.

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет дополнительные виды деятельности:

2.5. Учреждение осуществляет деятельность по организации питания для следующих категорий:

- 1) организация питания для учащихся (воспитанников) образовательных организаций;
- 2) организация питания учащихся образовательных организаций из малообеспеченных семей;
- 3) организация питания учащихся образовательных организаций из многодетных семей.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности постольку, поскольку эта деятельность способствует достижению целей, ради которых создано Учреждение, в том числе:

- 1) оказание услуг по организации питания иным юридическим и физическим лицам.
- 2) розничная торговля безалкогольными напитками, хлебом, хлебобулочными изделиями и кондитерскими изделиями, прочими пищевыми продуктами.

2.7. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральными законами требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах, предусмотренных нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Новокубанский район и настоящим Уставом.

Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, доведенным управлением образования администрации муниципального образования Новокубанский район для Учреждения.

3.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- 1) организовывать розничную торговлю безалкогольными напитками, хлебом и хлебобулочными изделиями и кондитерскими изделиями, прочими

итания

администрации муниципального образования Новокубанский район для Учреждения.

ельных

3.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

ций из

1) организовывать розничную торговлю безалкогольными напитками, хлебом и хлебобулочными изделиями и кондитерскими изделиями, прочими пищевыми продуктами в образовательных учреждениях, в соответствии с заключенными соглашениями;

ций из

ьности

и, ради

2) заключать договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе;

ким и

3) определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, целями, видами деятельности, определенными настоящим Уставом;

лебом,

евыми

4) осуществлять виды деятельности, приносящие доход, в строгом соответствии с целями, определенными настоящим уставом;

доход

ния и

нсово-

5) самостоятельно расходовать средства, полученные от приносящей доход деятельности;

6) пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям Учреждения и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

рую в

ение —

ный в

ное не

ийской

3.3. Учреждение обязано:

1) использовать имущество Учреждения эффективно и строго по целевому назначению;

2) обеспечивать сохранность имущества Учреждения;

3) содержать в надлежащем состоянии (отвечающем всем нормам и правилам) находящееся у Учреждения движимое и недвижимое имущество, в установленном порядке;

ги, не

4) не допускать ухудшения технического состояния имущества Учреждения (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);

5) осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся у Учреждения;

, в том

делах,

ийской

анский

6) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

7) соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;

ии с

ования

н для

8) вести бухгалтерский учет и представлять бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

9) представлять в установленном порядке первичные статистические данные, необходимые для формирования официальной статистической информации;

тками,

очными

10) реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об

энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

11) представлять органам, осуществляющим функции и полномочия Учредителя в установленном им порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества муниципального образования Новокубанский район;

12) выполнять требования пожарной безопасности;

13) выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, нормативными правовыми и правовыми актами муниципального образования Новокубанский район, приказами управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район и настоящим Уставом.

4.2. К исключительной компетенции администрации муниципального образования Новокубанский район относятся:

1) утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

2) принятие решений о реорганизации или ликвидации Учреждения;

3) согласие на распоряжение Учреждением недвижимым имуществом, закрепленным за ним органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя или приобретенным за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение этого имущества, а также согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества;

4) согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

5) внесение предложений о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

6) иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.3. К компетенции управления имущественных отношений администрации муниципального образования Новокубанский район относится:

1) закрепление за Учреждением муниципального имущества на праве оперативного управления;

2) определение перечня особо ценного движимого имущества;

3) осуществление контроля за целевым использованием переданного Учреждению в оперативное управление имущества, изъятие его, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. К компетенции управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район относится:

1) назначение на должность руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;

2) заключение и прекращение действия трудового договора с руководителем Учреждения;

3) осуществление непосредственного руководства и контроля за деятельностью Учреждения;

4) формирование и утверждение муниципального задания Учреждению в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности;

5) определение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

6) представление в администрацию муниципального образования Новокубанский район предложений по реорганизации, ликвидации, а также переименованию Учреждения;

7) выполнение других управленческих функций в отношении Учреждения, возложенных на него законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и Новокубанского района, а также постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Новокубанский район.

4.5. Органом управления Учреждения является директор, которой назначается на должность и освобождается от должности начальником управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район. С директором Учреждения заключается трудовой договор сроком на пять лет.

Директор руководит деятельностью Учреждения на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

4.6. Директор:

1) осуществляет руководство деятельностью Учреждения;

2) представляет Учреждение во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края, иными государственными органами Краснодарского края, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

3) без доверенности выступает в гражданском обороте от имени Учреждения как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;

4) от имени Учреждения распоряжается:

бюджетными средствами, предоставленными в качестве субсидий и иными бюджетными ассигнованиями, а также бюджетными инвестициями, в соответствии с условиями их предоставления;

денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности;

5) открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства по учету ассигнований, выделяемых из бюджета муниципального образования Новокубанский район, и средств, полученных от приносящей доходы деятельности, в валюте Российской Федерации;

6) от имени Учреждения подписывает исковые заявления, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские суды;

7) представляет органам, осуществляющим функции и полномочия Учредителя:

предложения о внесении изменений в устав Учреждения;

проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

предложения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения об утверждении перечня особо ценного движимого имущества учреждения, об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества, если иное не предусмотрено правовыми актами муниципального образования Новокубанский район;

8) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения;

9) решает вопросы, связанные с работой в Учреждении, в том числе:

заключает и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения;

утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работников Учреждения;

10) утверждает:

структуру учреждения;

штатное расписание Учреждения;

положения об отделах Учреждения;

план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

11) вносит органам, осуществляющим функции и полномочия Учредителя предложения по финансовому обеспечению деятельности Учреждения в очередном финансовом году;

12) издает приказы по вопросам организации деятельности Учреждения;

13) дает поручения и указания работникам Учреждения;

14) подписывает служебные документы Учреждения, визирует служебные документы, поступившие в Учреждение;

15) осуществляет контроль за исполнением работниками Учреждения их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

16) осуществляет в установленном порядке меры по поддержанию и развитию материально-технической базы Учреждения, созданию необходимых условий для потребителей услуг и работников Учреждения, несет ответственность за сохранность и надлежащее использование фондов Учреждения, зданий, сооружений, оборудования и другого имущества Учреждения;

17) устанавливает порядок и обеспечивает условия работы с персональными данными работников Учреждением и несет персональную ответственность за их неразглашение;

18) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

19) определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

21) осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности на территории Учреждения и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной и антитеррористической безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в области пожарной и антитеррористической безопасности, разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности;

22) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Учреждения.

4.7. Директор несет персональную ответственность за:

нецелевое использование бюджетных средств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

неэффективное или нецелевое использование имущества Учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

ненадлежащее функционирование Учреждения, в том числе неисполнение обязанностей Учреждения и невыполнение муниципального задания Учреждения.

Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласования сделки с собственником имущества, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.8. Взаимоотношения между Учреждением и образовательными учреждениями Новокубанского района регулируются договорами,

включающими в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон соответствии с действующим законодательством.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах установленных нормативными правовыми и правовыми актами муниципального образования Новокубанский район, в соответствии с целям своей деятельности и назначением имущества.

5.2. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только предварительного согласия органов, осуществляющих функции и полномочия Учредителя.

Учреждение с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Учреждения, может быть совершена Учреждением только с предварительного одобрения органов, осуществляющих функции и полномочия Учредителя.

Решение о закреплении муниципального имущества муниципального образования Новокубанский район на праве оперативного управления за Учреждением принимает соответствующий орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя.

5.3. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя недвижимого имущества. Учреждение вправе сдавать в аренду и (или) безвозмездное пользование недвижимое имущество, закрепленное за ним, по согласованию с собственником имущества.

5.4. Учреждение владеет и пользуется земельными участками, предоставленными ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.5. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального образования Новокубанский район.

5.6. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения предприятия, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.7. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

1) имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, на приобретение такого имущества;

3) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, получаемых от приносящей доходы деятельности;

4) субсидии на выполнение муниципального задания, иные субсидии, предоставляемые из местного бюджета, а также бюджетные инвестиции;

5) средства, получаемые Учреждением от приносящей доходы деятельности;

6) безвозмездные и безвозвратные перечисления от физических лиц и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

7) гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации;

8) иные не запрещенные законом поступления.

5.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Расходование бюджетных средств, полученных в качестве субсидии на выполнение муниципального задания, осуществляется Учреждением самостоятельно, а бюджетных средств, полученных в качестве иных субсидий, бюджетных инвестиций и других бюджетных ассигнований, – в соответствии с условиями их предоставления.

5.9. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доходы деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

Расходование денежных средств, полученных от приносящей доходы деятельности, осуществляется Учреждением в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

5.10. Операции с бюджетными средствами и денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности, осуществляются Учреждением через лицевые счета, открытые в финансовом управлении администрации муниципального образования Новокубанский район, органах Федерального казначейства.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ, ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1 Реорганизация Учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования может происходить в порядке, установленном действующим законодательством, как по инициативе органов, осуществляющих функции и полномочия Учредителя, так и по инициативе Учреждения (при согласии органов, осуществляющих функции и полномочия Учредителя).

6.2. Изменение типа Учреждения не является реорганизацией. При изменении типа в Устав Учреждения вносятся соответствующие изменения.

6.3. При ликвидации Учреждения фонды Учреждения, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в муниципальный архив муниципального образования Новокубанский район.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается администрацией муниципального образования Новокубанский район.

7.2. Изменения и дополнения в Уставе Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ №5
ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ

Идентификация регистрирующего органа

В единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«09» ноября 2014 г.

ОГРН 1172375093467

ГРН 1172375093467

Экземпляр документа храниться
в регистрирующем органе

Заместителем начальника
должность уполномоченного лица регистрирующего органа

С. Г. Художин

С. Г. Художин

М.П.

и скреплено печатью на

Протокол, пронумеровано

№ 09-02 от 20.11.2014 г.
подписан, скреплен в акте
С. Г. Художин
Заместитель начальника

