

Общество с ограниченной ответственностью «Центр строительных компетенций»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «ЦСК»
Хоптар И.П.

«12» января 2024 года
Приказ № 17 от 12.01.2024г.

ПРАВИЛА

Приема обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Общества с ограниченной ответственностью «Центр строительных компетенций»

Челябинск 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема (далее – Правила приема) обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Обществе с Ограниченной Ответственностью «Центр строительных компетенций» далее (ООО «ЦСК») регламентируют порядок приема граждан для обучения по программам дополнительного профессионального образования (далее – ДПО).

1.2. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с положениями Федерального Закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), реализуемым ООО «ЦСК», (далее – на обучение) принимаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное образование или высшее образование.

1.4. Обучение по программам ДПО осуществляется на основании договора об образовании заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (далее - договор об оказании платных образовательных услуг). Примерные формы договоров об оказании платных образовательных услуг установлены в Положении о порядке платных образовательных услуг в ООО «ЦСК».

1.5. Прием в ООО «ЦСК» ведется без вступительных испытаний на бесконкурентной основе. Прием ведется в течении всего календарного года.

1.6. Лицо, зачисленное в ООО «ЦСК» для обучения по ДПО, приобретает статус «обучающийся/слушатель».

1.7. Количество мест для приема на программы ДПО, реализуемые ООО «ЦСК», определяются возможностью учебного центра обеспечить реализацию учебного процесса учебных групп.

1.8. Обучение слушателей по программам ДПО может реализовываться в формах:

- очной – с отрывом от работы;
- очно-заочной – с частичным отрывом от работы;
- заочной - с частичным отрывом от работы;

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием на обучение по программам ДПО осуществляется путем заполненной формы заявки. Форма заявки представлена в Приложении № 1, № 2.

2.2. По факту заключения договора об образовании поступающий заполняет заявление. Заявление от поступающего заполняется на имя Директора ООО «ЦСК».

2.3. При приеме в ООО «ЦСК» поступающий предоставляет:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копию документа о среднем профессиональном/высшем образовании или справку об обучении в учреждении среднего профессионального /высшего образования;
- копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества;
- заявление о приеме на обучение;
- копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

2.4. При подачи заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре: Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением; Уставом Учебного центра; Положением об оказании платных образовательных услуг в ООО «ЦСК»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ООО «ЦСК»; Правилами приема слушателей на обучение по программам ДПО; Формами документов, выдаваемых по окончании обучения иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре.

2.5. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п. 2.4. настоящих правил

приёма фиксируется в заявлении о приеме, и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку персональных данных.

2.6. Поступающие, предоставившие заведомо подложные документы при приеме в ООО «ЦСК», несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Зачисление на обучение производится приказом Директора Учебного центра после заключения договора об образовании по программам ДПО и оплаты за обучение (либо предоплаты) в сроки, установленные соответствующим договором и предоставленных документов. Форма приказа о зачислении представлена в Приложении № 3.

3.2. Прием в Учебный центр иностранных граждан проводится Учебным центром на основании документов указанных в п. 2.3. настоящих Правил, при условии легализации документа о профессиональном образовании, выданного на территории иностранного государства.

3.3. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие предоставленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей программе ДПО.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в ООО «ЦСК» по программе ДПО и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказом Директора.

4.2. Поступающему, желающему отказаться от обучения, забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются незамедлительно.

Приложение №1
к договору № _____
об образовании
от «__» _____ 2023г.
Директору ООО «ЦСК»
Хоптяр И.П.
От _____

ЗАЯВКА-АНКЕТА

Прошу оказать мне платную образовательную услугу по программе дополнительного профессионального образования (профессионального обучения):

1. Ф.И.О:
2. Дата рождения: .
3. Паспорт (серия, номер, дата выдачи, уполномоченный орган, код подразделения): серия № _____ выдан _____ Дата выдачи г. Код подразделения _____
4. СНИЛС:
5. Образование:
6. Место работы и стаж:
7. Должность:
8. Адрес регистрации:
9. Почтовый адрес (в случае необходимости):

С Правилами внутреннего распорядка, с Правилами обучения и другими внутренними актами организации ознакомлен(а) и предупрежден(а), что в случае их нарушения могу быть отчислен(а) из учебного заведения без возврата оплаты, внесенной мной за обучение. В случае не удовлетворительной итоговой аттестации денежные средства не возвращаются.

Не возражаю против использования и обработки моих персональных данных в соответствии с ФЗ РФ «О персональных данных».

Дата: «__» _____ 2023 г.

Директору ООО «ЦСК»
Хоптяр И.П..
От _____

СОГЛАСИЕ

НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, паспорт: серия № _____ выдан _____, г., адрес регистрации: _____, даю свое согласие на обработку моих персональных данных в **Обществе ограниченной ответственности** «Центр строительных компетенций», относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, СНИЛС.

Я даю согласие на использование своих персональных данных исключительно в целях формирования индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что **Общество с ограниченной ответственностью «Центр строительных компетенций»** гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Дата: «__» _____ 2023 г.

Приложение № 2 к договору
№ ____ от __. __. 2023 г.

Заявка на обучение № _____

г. Челябинск

_____. _____. **20** г.

1. Общество с ограниченной ответственностью «Центр строительных компетенций», в лице Директора Хонгяр Ирины Петровны, действующей на основании Устава в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», договорились о нижеследующем:

2. Для организации обучения направляются следующие специалисты:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Курс	Дата рождения	СНИЛС	Документ об образовании
1					

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

«Заказчик»

«Исполнитель»
ООО «ЦСК»

Директор _____ Хонгяр И.П.

Общество с ограниченной ответственностью «Центр строительных компетенций»

ООО «ЦСК»

ПРИКАЗ № _____

____. ____ .2023

г. Челябинск

О зачислении в учебную группу, обучающуюся по

На основании договора, в целях организации образовательного процесса, профессионального обучения по _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачислить в учебную группу № ___ для обучения по _____ по
дистанционной форме обучения с __. __. 2023 года и присвоить регистрационный номер:

№ пп	ФИО	Регистрационный номер слушателя
1		

2. Создать экзаменационную комиссию в составе:

председатель комиссии

член комиссии

член комиссии

1. Итоговую аттестацию в форме экзамена провести __. __. 2023 г.

