



Минимизируем риски бизнеса в работе с персоналом:

**Действия работодателя в условиях частичной
мобилизации**

Готовые кадровые решения

г. Иваново, 29 сентября 2022 г.



Дистанционные и выездные услуги:



**КОНСУЛЬТАЦИИ, КАДРОВЫЕ СЛУЖБЫ «С НУЛЯ»,
АУДИТ КАДРОВОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА,
РАЗРАБОТКА АНТИКРИЗИСНЫХ СТРАТЕГИЙ,
ПОДГОТОВКА К ПРОВЕРКАМ ГИТ, ОБУЧЕНИЕ,
РЕГЛАМЕНТАЦИЯ РАБОТЫ КАДРОВЫХ СЛУЖБ,
РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ СТРАТЕГИЙ РАБОТЫ С
ПЕРСОНАЛОМ, ОПТИМИЗАЦИЯ ЧИСЛЕННОСТИ,
СХЕМЫ МОТИВАЦИИ**

Записаться на установочную (бесплатную)
консультацию можно:

- на сайте <https://hr37.ru>
- В Telegram-канале https://t.me/tatyana_kosterina_hr37
- в Telegram, WhatsApp, Viber , телефон - +7(910) 994-90-37
- по электронной почте - t.a.costerina@gmail.com

ВАШЕ СПОКОЙСТВИЕ – МОЯ РАБОТА!



Действия работодателя в условиях частичной мобилизации на 28.09.2022

ВАЖНО:

Скачать образцы документов, другие материалы мероприятия можно на странице материалы к вебинарам на сайте – <https://hr37.ru>



Заработала "горячая линия" по вопросам соблюдения прав мобилизованных жителей Ивановской области

Линию запустил аппарат регионального уполномоченного по правам человека. Помимо вопросов, связанных с частичной мобилизацией, можно получить ответы по теме проведения специальной военной операции. Вопросы принимаются:

по телефону в Иванове 41-12-91

по электронной почте upch37@ivanovoobl.ru

телефон федеральной горячей линии - 122



Нормативная база

- Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»
- Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.09.2022 № 1677 «О внесении изменений в особенности правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в 2022 и 2023 годах»
- Поправки в Трудовой кодекс РФ



Кто подлежит призыву?

По сообщениям облвоенкомата призываются граждане:

- Из запаса;
- Отслужившие;
- Имеющие боевой опыт.
- имеют военно-учетную специальность, то есть ту специальность, которая сегодня нужна в Вооруженных силах, например, следующими кодами ВУС: 100 — стрелковые, 106 — войсковой разведки, 113 — танковые, 166 — инженерные войска, 878 — санитарный инструктор, 879 — медспециальности.

Категория годности к военной службе и код ВУС указаны в карточке по воинскому учету (форма № 10).

Подлежат мобилизации лица в запасе 1 разряда, если у них нет права на отсрочку. К ним относятся:

солдаты, матросы, сержанты, старшины, прапорщики, мичманы — до 35 лет, младшие офицеры — до 50 лет, майоры, подполковники, капитаны 3-го и 2-го рангов — до 55 лет, полковники, капитаны 1-го ранга — до 60 лет, высшие офицеры — до 65 лет.



Как определить категорию?

Отражение разряда (категории) запаса указывается в документах воинского учета:

У прапорщиков, мичманов, сержантов, старшин, солдат и матросов запаса в п. 23 их военного билета (п. 10, пп. 2 п. 24, п. 28

Инструкции, утв. Приказом Министра обороны РФ от 22.11.2021 N 700) указывается 1 или 2.

Для офицеров запаса в п. 9 их военного билета указывается, к какой категории запаса по возрасту они относятся. Разряд запаса записывается в левой графе арабской цифрой 1, 2 или 3 (п. 9 Инструкции N 700).

Так как эти сведения отражаются во внутренних документах воинского учета, то в карточках Т-2 или форме 10, эти сведения про категорию запаса также должны быть отражены.



Кому положена отсрочка от мобилизации?

Отсрочку предоставляют в соответствии с ФЗ № 31 от 26.02.1997 г. гражданам:

- забронированным работодателем,
- временно негодным к службе, занятым постоянным уходом за больным родственником, опекунам или попечителями несовершеннолетнего родного брата, сестры при отсутствии родителей,
- имеющим на иждивении 4 и более детей младше 16 лет,
- имеющим на иждивении и воспитывающим без матери одного ребенка и более до 16 лет,
- имеющим жену, срок беременности которой не менее 22 недель, и на иждивении есть 3 детей младше 16 лет,
- братьям -сестрам, лицам, у матерей которых 4 и более детьми в возрасте до 8 лет, которых она воспитывает без мужа,
- студентам, обучающимся по очной и очно-заочной формам обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в государственных образовательных организациях, в научных организациях и получающим образование соответствующего уровня впервые;
- сотрудникам оборонно-промышленного комплекса;
- по указам Президента РФ



О повестках

Гражданина призывают повесткой из военного комиссариата (приложение 1 к постановлению Правительства от 11.11.2006 № 663, подп. «ж» п. 28 Методических рекомендаций Генштаба ВС РФ от 11.07.2017).

Что должно быть указано в повестке?

- Имя призывного, его звание и домашний адрес;
- Дата, время и адрес, куда нужно явиться по повестке;
- Перечень документов, которые необходимо предоставить;
- **Цель вызова** - прохождение медицинского освидетельствования или мероприятий, связанных с ним; прохождение призывной комиссии; прохождение призывной комиссии субъекта Российской Федерации; отправка к месту прохождения военной службы; направление на альтернативную гражданскую службу;
- должностное лицо, которое вызывает, и рабочий телефон для связи;
- правовые последствия невыполнения гражданами изложенных требований;
- гербовая печать военного комиссариата и подпись военного комиссара.

Какие документы необходимо взять с собой?

- Паспорт;
- Военный билет;
- Настоящую повестку;
- Документы, подтверждающие право отсрочки (при наличии)



О вручении повесток

Кто вручает повестку?

В соответствии с ФЗ-53 «О воинской обязанности и военной службе» должна вручаться **только лично, под расписку**.

Вручается

- работником военкомата
- руководителем или уполномоченным представителем организации, если это происходит по месту работы или учебы.

Работник военкомата должен представиться и по требованию предъявить свои документы. Гражданин, которому принесли повестку, должен расписаться в ней, ее корешок подлежит возврату в военный комиссариат.

Если в получении повестки расписался родственник, сосед или другое постороннее лицо, она не имеет юридической силы.

Когда вручение повестки невозможно, например, человек отсутствует по месту прописки, военком должен направить в органы внутренних дел письменное обращение с просьбой обеспечить явку призывника.

Можно ли получить повестку через «Госуслуги»?

Нет, нельзя. В сети появилась информация о том, что пользователи могут получить повестку через электронный портал, но пресс-служба Минцифры опровергла это сообщение: «Необходимая законодательная база для этого отсутствует».

Татьяна
Костерина



HR - готовые решения

МП-20

Команда № _____
ВУС № _____

Участок оповещения № _____
Маршрут:
по домашнему адресу № _____
по служебному адресу № _____

РАСПИСКА

Повестку на имя _____
Получил в " ____ "ч. " ____ " 20 ____ г. _____
(подпись получившего)

ЛИНИЯ ОТРЕЗА

Команда № _____ Литер № _____ ВУС № _____

(военское звание, фамилия, имя, отчество)

Год рождения _____
Домашний адрес _____
Место работы _____

ПОВЕСТКА

Приказываю Вам в течение _____ ч. с момента вручения
повестки (либо к _____ ч. " ____ " 20 ____ г.) явиться
по адресу: _____

При себе иметь документы, указанные на обороте повестки. За неявку в
указанный срок Вы будете привлечены к установленной законом ответственности.

Военный комиссар _____ района
Ивановской области _____

МП

ЛИНИЯ ОТРЕЗА

ИЗВЕЩЕНИЕ

Руководителю организации _____
Гражданин _____
" ____ " 20 ____ г. призван на военную службу _____ дней
(направлен для работы на должности гражданского персонала)

Военный комиссар _____ района
Ивановской области _____

МП

При себе иметь:

- паспорт,
- военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета),
- мобилизационное предписание,
- учетно-послужную карточку,
- настоящую повестку,

Кроме того, водителю автомобиля (мотоцикла, трактора, другой машины) или механику-водителю танка, боевой и специальной машины:

- водительское удостоверение (удостоверение на право управления),
- а специалисту продовольственной службы или питания:
- санитарную книжку,
- а также:
- теплые вещи по сезону;
- туалетные принадлежности;
- продукты питания на один сутки.

ДОВЕРЕННОСТЬ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, выдавшего доверенность)
Доверяю _____
(указать родственное отношение доверенного лица
(жена, мать, отец, сын, и т.д.) его фамилию, имя, отчество)
Получить причитающуюся мне зарплату _____
(указать наименование предприятия, учреждения)
Подпись _____
(лицо, выдавшего доверенность)
" ____ " 20 ____ г. _____
(должность и подпись лица, заверяющего доверенность)

М.П.



К уважительным причинам неявки в военкомат по повестке относятся (п. 2 ст. 7 Закона N 53-ФЗ):

- заболевание или увечье гражданина, связанные с утратой трудоспособности;
- тяжелое состояние здоровья отца, матери, жены, мужа, сына, дочери, родного брата, родной сестры, дедушки, бабушки или усыновителя гражданина либо участие в похоронах указанных лиц;
- препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы, или иное обстоятельство, не зависящее от воли гражданина (например, стихийное бедствие);
- иные причины, признанные уважительными призывной комиссией, комиссией по первоначальной постановке на воинский учет или судом.

Вышеуказанные причины будут признаны уважительными только при условии их документального подтверждения (п. 2 ст. 7 Закона N 53-ФЗ).



Подтверждение уважительных причин неявки

Подтверждающими документами, в зависимости от ситуации, могут являться листок нетрудоспособности, медицинская справка о нахождении на стационарном лечении, документы, подтверждающие заболевание или смерть близкого родственника, документ из органа местного самоуправления и т.п.

При этом получение призывником обманным путем освобождения от военной службы в результате симуляции болезни, причинения себе какого-либо повреждения (членовредительства), подлога документов или иного обмана расценивается КАК уклонение от призыва на военную службу (п. 4 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 03.04.2008 N 3).

По окончании действия уважительной причины для неявки по повестке гражданин обязан незамедлительно без дополнительного вызова явиться в военный комиссариат муниципального образования (Приложение N 30 к Инструкции, утв. Приказом Министра обороны РФ от 02.10.2007 N 400).



Ответственность за уклонение

21.5 КоАП РФ	Неисполнение гражданами обязанностей по воинскому учету: – неявка по повестке в военкомат без уважительной причины, – неявка в военкомат при переезде на новое место жительства – несообщение в военкомат об изменении семейного положения, образования, места работы или должности, о переезде на новое место жительства	– предупреждение или – наложение административного штрафа в размере от 500 до 3 000 рублей
328 УК РФ	Уклонение от призыва на военную службу	– штраф до 200 000 руб. или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 18 мес., либо – принудительные работы на срок до 2 лет, либо – арест на срок до 6 мес., либо – лишение свободы на срок до 2 лет.



О частичной мобилизации: Новые поправки

337 УК РФ	Самовольное оставление части или места службы, а равно неявка в срок без уважительных причин на службу в период мобилизации или военного положения, в военное время либо в условиях вооруженного конфликта или ведения боевых действий	При продолжительности службы: – от 2 до 10 суток: лишение свободы на срок до 5 лет – от 10 суток до 1 месяца: лишение свободы на срок до 7 лет – свыше 1 месяца: лишение свободы на срок от 5 до 10 лет
338 УК РФ	Дезертирство (т.е. самовольное оставление части или места службы в целях уклонения от прохождения военной службы, а равно неявка в тех же целях на службу, в том числе, с оружием, вверенным по службе и / или группой лиц), совершенное в период мобилизации или военного положения, в военное время либо в условиях вооруженного конфликта или ведения боевых действий	Лишение свободы на срок от 5 до 15 лет
339 УК РФ	Уклонение военнослужащего от исполнения обязанностей военной службы путем симуляции болезни или иными способами, совершенное в период мобилизации или военного положения, в военное время либо в условиях вооруженного конфликта или ведения боевых действий	Лишение свободы на срок от 5 до 10 лет



Ответственность военнообязанных:

Административная ответственность

Ст. 21.5 КоАП РФ:

предупреждение или штраф в размере от 500 рублей до 3000 рублей. Это наказание применяется в следующих случаях:

- неявка в военкомат по повестке без уважительной причины;
- непостановка на военный учет при переезде на новое место жительства;
- несообщение в военный комиссариат об изменении семейного положения, места работы или должности, образования, места жительства.



Ответственность:

Отягчающим обстоятельством при преступлениях против военной службы будет считаться, если :

- они совершены не только в условиях вооруженного конфликта или военных действий, но и "в период мобилизации или военного положения, в военное время"
- ужесточается ответственность за неисполнение воинского приказа, сопротивление начальнику по военной службе, самовольное оставление места службы, дезертирство, уклонение от службы, нарушение правил службы, утрату военного имущества, если они совершены "в период военного положения, в военное время либо в условиях вооруженного конфликта или ведения боевых действий"
- призванные на военные сборы из запаса будут нести уголовную ответственность за неявку или самовольное оставление места службы наравне с контрактниками
- вводится уголовная ответственность за добровольную сдачу в плен (от 3 до 10 лет)
- и уголовная ответственность за мародерство (до 15 лет)
- вводится уголовная ответственность за повторное нарушение условий контракта по гособоронзаказу - от 4 до 8 лет колонии, а если не выполнено задание или ущерб составил не менее 5 млн рублей - на срок от 5 до 10 лет
- вводится уголовная ответственность за повторный отказ от заключения контракта по гособоронзаказу (от 4 до 8 лет)



Некоторые компании могут забронировать работника

Некоторые компании могут забронировать работника, если он необходим для обеспечения стабильной работы предприятия.

Есть ли такое право у вашей компании, можно узнать в территориальной комиссии по бронированию. Там же вас ознакомят со списком профессий, по которым бронируют работников. В открытом доступе такой информации нет. Если ваша компания может бронировать работников, то надо назначить ответственное лицо за бронирование, согласовав кандидатуру с военным комиссаром.

Работы по бронированию нужно внести в план работы по ведению воинского учета. Затем, в производительной форме составьте список лиц для бронирования, с указанием Ф.И.О. и должности. Список должен утвердить военкомат или комиссия по бронированию. После того как список забронированных составлен, работодатель должен предоставить им отсрочку. Оформлением отсрочки занимается компания, военкомат предоставляет только необходимые документы и инструкции.



Ведение специального воинского учета

Забронированные граждане запаса подлежат уже не общему, а специальному воинскому учету (п. 16 Положения о воинском учете, утв. Постановлением Правительства от 27.11.2006 № 719; п. 14 Рекомендаций от 11.07.2017).

Порядок такого учета рекомендуется уточнить в военкомате, т. к. многие формы документов не разработаны, а официальных разъяснений нет.

Основные моменты спец. учета:

- если отсрочка аннулирована (например, по истечении срока, на который она предоставлена, или в связи с признанием работника не годным к службе по состоянию здоровья), работодатель обязан сообщить об этом в 5-дневный срок в военкомат (п. 14 Приложения № 17 к Рекомендациям от 11.07.2017);
- при аннулировании отсрочки отметки в личных карточках аннулируются, а удостоверения сдаются в военкомат для уничтожения; сдача отчетности (п. 35 Рекомендаций от 11.07.2017)..



Могут ли призвать на военную службу генерального директора?

Могут, если он служил, имеет военно-учетную специальность или боевой опыт.

Если генеральный директор попал под частичную мобилизацию, ему направят повестку, в которой будет указана причина вызова.

На время, пока генеральный директор будет призван на сборы, его освободят от работы с сохранением среднего заработка и должности.

Если по результатам сборов военкомат примет решение призвать генерального директора на военную службу, то ему выдадут очередную повестку.

В ней укажут причину вызова – «для отправки к месту прохождения военной службы» и укажут дату призыва

Нормативная база: п. 16 Положения, утв. постановлением Правительства РФ от 11 ноября 2006 г. № 663



Что будет с сотрудниками ИП, если предпринимателя мобилизуют?

ИП может быть работодателем и выдать доверенность на исполнение соответствующих прав и обязанностей. - ст. 20 ТК РФ.

Но по мнению Минфина и ФНС, подписывать первичные документы вроде товарных накладных или актов выполненных работ может только лично ИП. Приказ Минфина России № 86н, МНС России № БГ-3-04/430 от 13.08.2002.

Представитель ИП с нотариальной доверенностью может сдавать декларации, но не может подписать первичку. То есть вести деятельность без самого предпринимателя не получится. Письмо ФНС от 11.11.2011 № ЕД-4-3/18905@.

Кроме того, ведение предпринимательской деятельности вместо ИП сомнительно и с точки зрения гражданского кодекса. ИП — это статус конкретного человека, который нельзя передать постороннему.

ИП проще прекратить деятельность, он не проходит сложную процедуру ликвидации, как организации. Это относится и к увольнению сотрудников.



Что будет с сотрудниками ИП, если предпринимателя мобилизуют?

Сроки предупреждения об увольнении, а также случаи и размеры выплачиваемых при прекращении трудового договора выходного пособия и других компенсаций определяются трудовым договором с работодателем — ИП - ст. 307 ТК РФ.

Т.о., все зависит от того, какие условия прекращения трудового договора были прописаны при его заключении. Вполне возможно, что там не сказано о выходных пособиях, предупреждении о прекращении деятельности и связанных с этим процедурах. ТК РФ не обязывает ИП уведомлять работников о сокращениях и что-либо выплачивать им.

Единственное, что обязан сделать ИП, — сообщить в органы занятости о прекращении деятельности и увольнении сотрудников. Но это может сделать его доверенное лицо.



Обязанности работодателей по ведению воинского учета (п.30 Положение о воинском учете (утв. постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 г. N 719):

- разъясняют гражданам порядок исполнения ими обязанностей по воинскому учету, **мобилизационной подготовке и мобилизации**, установленных законодательством РФ и настоящим Положением, осуществляют контроль за их исполнением, а также информируют граждан об ответственности за неисполнение указанных обязанностей;
- информируют военные комиссариаты об обнаруженных в документах воинского учета неоговоренных исправлениях, неточностях и подделках, неполном количестве листов, а также о случаях неисполнения гражданами обязанностей в области воинского учета, **мобилизационной подготовки и мобилизации**;
- **оповещают граждан о вызовах (повестках) соответствующих военных комиссариатов или органов местного самоуправления и обеспечивают им возможность своевременной явки в места, указанные военными комиссариатами, в том числе в периоды мобилизации, военного положения и в военное время.**

Никаких доп. обязанностей у работодателя нет. Они могут быть установлены дополнительными нормативными актами, связанными с конкретной ситуацией.



Действия работодателя:

- Смотрим, что указано в повестке, которую прислали работнику: его могли вызвать на военные или мобилизационные сборы, для уточнения данных, медицинский осмотр, призывную комиссию или сразу на военную службу по мобилизации.
- В компанию может прийти письмо из военного комиссариата с требованием обеспечить явку сотрудников компании, пребывающих в запасе, в военный комиссариат. В таком случае компания должна предоставить в военкомат список граждан, пребывающих в запасе, и отпустить их в указанный в письме день в военкомат.
- С даты получения такого письма нельзя отправлять в командировки и отпуска граждан, пребывающих в запасе.



Оповещение о мобилизации

- Работодатель не вправе препятствовать призыву сотрудников на военную службу. Служба в армии – это государственная обязанность (ч. 2 ст. 59 Конституции РФ, абз. 4 п. 1 ст. 1 закона № 53-ФЗ).
- Но, он и не обязан обеспечивать призыв.
- Если повестки пришли в организацию, их нужно выдать работникам под подпись до даты назначенной явки.
- Невручения **повестки** работнику на руководителя накладывается штраф от 1000 до 3000 руб. (ст. 21.2 КоАП)
- Если работника нет по месту работы, компании достаточно передать в военкомат информацию о его отсутствии.
- Розыском работника должны заниматься работники МВД.



Если сотрудник призван на сборы:

1. Убедитесь, что в повестке – вызов на сборы.
2. Издайте приказ о призыве работника на военные сборы.
3. Сохраните за работником постоянное место работы, должность и средний заработок (ст. 170 ТК, ст. 6 Закона № 53-ФЗ). Средний заработок выплачивайте только за рабочие дни, выходные и праздники не учитывайте. Ведь сотрудника освободили от работы из-за сборов только в рабочее время.
4. В таблице учета рабочего времени период, пока сотрудник будет на сборах, отразите буквенным кодом «Г» — «исполнение государственных или общественных обязанностей» или цифровым кодом 23.
5. Расходы по оплате среднего заработка и взносов за время прохождения военных сборов возмещают военные комиссариаты по местонахождению организаций. Для этого компания должна направить в военный комиссариат заявление с указанием фактических расходов и банковских реквизитов для перечисления компенсации. Заявление в комиссариат составьте в произвольной форме.
6. К заявлению приложите заверенные копии подтверждающих документов — извещения о призыве сотрудника на военные сборы, справки из военкомата о прохождении сотрудником сборов, приказа об освобождении сотрудника от работы для прохождения сборов, расчетно-платежной ведомости и т.д.



Если сотрудник призван на сборы:

7. Все выплаченные работнику суммы учтите в составе расходов на оплату труда (подп. 6 п. 1 ст. 346.16 НК). Они облагаются НДФЛ и взносами. Взносы также учтите в расходах (подп. 7 п. 1 ст. 346.16 НК). После того, как компания получит от военкомата компенсацию расходов, полученные средства включите во внереализационные доходы (ст. 346.15 НК).

8. На время, когда сотрудника призовут, его обязанность нужно поручить кому-то другому. Вы можете принять нового сотрудника, оформить внутреннее совместительство, предложить другому работнику совмещение должностей или заключить договор подряда.

9.. Если сотрудник уезжает на военные сборы, СЗВ-ТД не сдавайте. Работник временно не исполняет обязанности, но его не увольняют и не переводят (п. 1.4 Порядка, утв. постановлением Правления ПФР от 25.12.2019 № 730п).

Что касается СЗВ-СТАЖ, то возникает вопрос, какой код ставить в отчете за время нахождения на военных сборах. В общем случае для этого предусмотрен код «ОБЩЕСТ» (постановление Правления ПФР от 06.12.2018 № 507п). Но этот код следует заполнять в отчете только в том случае, если сотрудник, которого военный комиссариат призвал на военные сборы, имеет право на досрочное назначение трудовой пенсии. В случае, если сотрудник компании находится на сборах, но при этом у него нет права на досрочную пенсию, в отчете СЗВ-СТАЖ этот период выделять отдельной строкой и указывать код «ОБЩЕСТ» не нужно (письмо Отделения ПФР по г. Москве и Московской области от 18.03.2021 № Б-210-6/1256-21).



ВНИМАНИЕ

Вызов на заседание призывной комиссии или на мед. освидетельствование — не повод расторгать трудовой договор с работником. В таком случае вы действуете в том же порядке, что и при вызове сотрудника на сборы.



Призвали на военную службу

Если в повестке из военкомата указано, что работника призывают на военную службу по мобилизации и отправляют в воинскую часть, **прежде** надо было расторгнуть трудовой договор с работником по п. 1 ч. первой ст. 83 ТК РФ с выплатой выходного пособия при увольнении в размере двухнедельного среднего заработка и компенсации за неиспользованный отпуск.

НО!

Опубликовано Постановление о сохранении рабочих мест для мобилизованных граждан. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.09.2022 № 1677 «О внесении изменений в особенности правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в 2022 и 2023 годах» Приняты в третьем чтении поправки в Трудовой кодекс РФ:



Суть Постановления №1677

За работниками, которых призывают на службу по мобилизации, работодатель обязан сохранить рабочее место, а после окончания службы — предоставить специалисту прежнее место работы.

Поэтому увольнять мобилизованного работника в связи с призывом на военную службу по п. 1 ч. первой ст. 83 ТК, нельзя.

Такой порядок действует с 21 сентября 2022 года.

На срок военной службы трудовой договор с сотрудником в вашей компании приостанавливается. Основание — повестка сотруднику из военкомата.



Изменения в Трудовой кодекс РФ

Внесена новая статья 351.7.

Особенности обеспечения трудовых прав работников, призванных на военную службу по мобилизации или поступивших на военную службу по контракту либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации



Изменения в Трудовой кодекс РФ

На кого распространили трудовые гарантии?

Сохранить рабочее место и вернуться после службы на свою должность смогут не только россияне, попавшие под частичную мобилизацию в связи с проведением специальной военной операции, но и:

- контрактники, которые добровольно согласились служить;
- те, кто подписал контракт на добровольное содействие Вооруженным Силам России.



Изменения в Трудовой кодекс РФ

Как сохранить рабочие места за военнослужащими?

Необходимо приостановить трудовой договор на период прохождения работником военной службы по контракту. Оформление приостановления трудового договора происходит на основании заявления будущего военнослужащего с приложенной к нему копией повестки — работодатель должен издать соответствующий приказ.

После подписания документов работнику выплатят все положенные суммы: зарплату, премии, отпускные и прочие начисления.

Пока работник будет служить, за ним сохраняют рабочее место (должность). При необходимости выполнения трудовых обязанностей отсутствующего сотрудника работодатель имеет право взять на это место другого человека, но временно, заключив срочный трудовой договор.



Изменения в Трудовой кодекс РФ

Сохраняются ли гарантии?

За работником сохраняются все социально-трудовые гарантии, если право на них возникло до приостановления договора — дополнительное страхование, улучшение жизни членов его семьи и другие.

Засчитают ли период приостановления договора в стаж работы?

Да. Время, которое работник будет отсутствовать в связи с несением службы, засчитают в трудовой стаж работника и в стаж работы по специальности (исключение: досрочное назначение страховой пенсии по старости).

Как военнослужащему вернуться на работу?

По окончании службы в армии военнослужащий должен предупредить работодателя о намерении вернуться на работу не позднее чем за три рабочих дня. Трудовой договор снова начнет действовать с первого рабочего дня сотрудника.



Изменения в Трудовой кодекс РФ

Можно ли уволить военнослужащего во время «заморозки» трудового договора?

Нет.

Ст. 351.7 запрещает работодателю расторгать договор в это время — исключение составляют только случаи, когда:

- организация или ИП перестают существовать;
- трудовой договор был заключен на конкретный срок, и в период приостановления он истек.

Однако работодатель может уволить сотрудника, который окончил прохождение военной службы, но в течение трех месяцев не пришел восстановиться на работе — договор может быть расторгнут по инициативе работодателя (ст. 81 ТК РФ в новой редакции).



Изменения в Трудовой кодекс РФ

Может ли работник после демобилизации получить отпуск?

Работник в течение шести месяцев после возобновления в соответствии с настоящей статьей действия трудового договора имеет право на предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска в удобное для него время независимо от стажа работы у работодателя.

..



Изменения в Трудовой кодекс РФ

Какие еще гарантии закрепили за военнослужащими?

В ст. 83 ТК РФ внесли коррективы в виде исключения из списка оснований для увольнения по независящим от сторон причинам работников, которых призвали на военную службу по мобилизации.

В ст. 121 ТК РФ добавили условие о том, что период приостановления действия трудового договора в соответствии со ст. 351.7 ТК РФ входит в расчет стажа для предоставления работнику оплачиваемого отпуска.

В ст. 179 ТК РФ в число тех, кто имеет преимущества на оставление на работе в случае сокращения при равной производительности труда и квалификации, включили родителя несовершеннолетнего ребенка, если другой родитель призван по мобилизации, проходит военную службу по контракту либо заключил контракт на добровольное содействие Вооруженным Силам РФ.

В ст. 259 ТК РФ внесли положение о том, что родителя ребенка в возрасте до 14 лет, второй родитель которого служит по контракту в рамках мобилизации или по другому основанию, не могут привлекать к сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.



Инструкция к приостановлению действия ТД с мобилизованным работником:

1. Прочитайте повестку, убедитесь в праве приостанавливать действие ТД.
2. Возьмите с работника заявление.
3. На основании заявления работника и копии повестки издайте приказ о приостановке действия ТД в связи с мобилизацией (формулировка из повестки или моб. предписания)
4. Последним рабочим днем будет дата, предшествующая дню отправки в часть или направления на место альтернативной службы.
5. Ознакомьте работника с приказом под подпись (если есть возможность). Если он отказывается это сделать, пригласите двух свидетелей и составьте акт об отказе от ознакомления.
Если нет возможности ознакомить – сделайте об этом отметку на приказе.
6. До разъяснения МинТрудом придумайте, пропишите в ЛНА и используйте особый код для табеля учета рабочего времени. **Код «Г» использовать нельзя!**



Инструкция к приостановлению действия ТД с мобилизованным работником:

7. Вы обязаны сохранять за мобилизованным рабочее место. На время призыва может быть принят другой работник по срочному договору.
8. О заполнении сведений о трудовой деятельности (СТД-Р) и бумажной трудовой книжки ждем разъяснений.
9. Трудовой договор не расторгается, справок выдавать не нужно, но по требованию работника мы обязаны выдать копии запрашиваемых документов.
10. Перечислите сотруднику все выплаты не позднее дня приостановления Трудового договора. Нет возможности в срок – необходимо доначислить компенсацию за несвоевременность выплаты.
11. Если работник был должником, сообщите в ФССП и получателю алиментов о его мобилизации, отправив копию исполнительного листа или судебного приказа судебным приставам (ч. 4.1 ст. 98 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ).



СЗВ-ТД

Госдума приняла в третьем чтении законопроект? которым внесли поправки в закон о персучете № 27-ФЗ.

Если работодатель приостановит трудовой договор с мобилизованным сотрудником, необходимо подать в ПФР отчет СЗВ-ТД.

Срок сдачи отчета – не позднее следующего рабочего дня.

Отчитаться по форме СЗВ-ТД нужно будет и при возобновлении трудового договора. Для формы СЗВ-ТД введут новые коды: ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ; ВОЗОБНОВЛЕНИЕ.



Оплата мобилизации

В Указе № 467, пунктам 2 и 3, говорится, что граждане, призванные на военную службу по мобилизации, получают статус военнослужащих по контракту и должны получать вознаграждение, аналогичное уровню денежного содержания контрактников.

Но, на работодателя не возлагается обязанность оплачивать период мобилизации. Работодатель выплачивает заработную плату до того момента, как работник заключил контракт о прохождении военной службы по мобилизации или иной документ, свидетельствующий о том, что сотрудник стал военнослужащим. Госорган, который привлек работника к исполнению государственных обязанностей, выплачивают работнику за время исполнения этих обязанностей компенсацию в размере, определенном ТК РФ, другими федеральными законами и правовыми актами РФ.



Актуальные вопросы трудового законодательства

О частичной мобилизации:

Оплата мобилизации

В Указе № 467, пунктам 2 и 3, говорится, что граждане, призванные на военную службу по мобилизации, получают статус военнослужащих по контракту и должны получать вознаграждение, аналогичное уровню денежного содержания контрактников.

Но, на работодателя не возлагается обязанность оплачивать период мобилизации. Работодатель выплачивает заработную плату до того момента, как работник заключил контракт о прохождении военной службы по мобилизации или иной документ, свидетельствующий о том, что сотрудник стал военнослужащим. Госорган, который привлек работника к исполнению государственных обязанностей, выплачивают работнику за время исполнения этих обязанностей компенсацию в размере, определенном ТК РФ, другими федеральными законами и правовыми актами РФ.



Возможные вопросы:

1. Что делать, если уже уволили мобилизованного сотрудника?
2. В какой день выплачивать мобилизованным деньги: в дату выплаты зарплаты или при приостановке действия договора?
3. Входит ли период приостановки договора в стаж для отпуска?
Нужно ли отправлять отчеты в ПФР по мобилизованным работникам?
Как оформить приостановку договора с мобилизованным работником?
Нужно ли выдавать трудовую книжку мобилизованному работнику?
4. Нужно ли вносить запись о приостановке действия договора в трудовую книжку мобилизованного работника?
5. Каким кодом отмечать в таблице приостановку действия договора с мобилизованным?
6. Как определить срок договора с временным работником, которого возьмут на место мобилизованного?
7. Нужно ли исключать из среднесписочной численности мобилизованного, если на место никого не взяли?



КОНТАКТЫ

Костерина Татьяна Анатольевна, hr-эксперт



+7 (910) 994 90 37



t.a.costerina@gmail.com



<https://hr37.ru>



https://t.me/tatyana_kosterina_hr37

