



ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.09.2023

№ 1522-р

Томск

Об утверждении Регламента работы аттестационных комиссий, формируемых для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Томской области

В соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:

1. Утвердить Регламент работы аттестационных комиссий, формируемых для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Томской области, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Ректору ТОИПКРО (Замятина О.М.):

1) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте организации;

2) обеспечить организационно-техническое и информационно-методическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников.

3. Признать утратившими силу:

распоряжение Департамента общего образования Томской области от 18.02.2019 № 131-р «Об утверждении Регламента работы аттестационной комиссии Департамента общего образования Томской области по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в целях установления квалификационной категории (первой, высшей)»;

распоряжение Департамента общего образования Томской области от 17.02.2020 №105-р «О внесении изменений в распоряжение Департамента общего образования Томской области от 18.02.2019 №131-р»;

распоряжение Департамента общего образования Томской области от 06.12.2022 №2069-р «О внесении изменений в распоряжение Департамента общего образования Томской области от 18.02.2019 №131-р»;

распоряжение Департамента общего образования Томской области от 06.12.2022 №2067-р «Об утверждении Регламента работы аттестационной комиссии по аттестации

педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере культуры и искусства в целях установления квалификационной категории (первой, высшей)»;

распоряжение Департамента общего образования Томской области от 06.12.2022 №2068-р «Об утверждении Регламента работы аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в области физической культуры и спорта в целях установления квалификационной категории (первой, высшей)».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания, распространяется на отношения, возникшие с 1 сентября 2023 года, и действует до 31 августа 2029 года.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Вторину Е.В., заместителя начальника Департамента общего образования Томской области.

Начальник Департамента



И.Б. Грабцевич

Приложение
к распоряжению Департамента
общего образования Томской области
от 28.09.2023 № 1522-р

Регламент работы
аттестационных комиссий, формируемых для проведения аттестации
педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную
деятельность в Томской области

1. Общие положения

1. Настоящий Регламент определяет последовательность действий аттестационных комиссий, формируемых для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Томской области: аттестационной комиссии Департамента общего образования Томской области по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере культуры и искусства, аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в области физической культуры и спорта (далее совместно - Комиссии).

Комиссии проводят аттестацию педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее - педагогические работники), по их желанию в целях установления первой или высшей квалификационной категории, квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» (далее совместно - квалификационные категории).

2. Регламент разработан в соответствии с частью 3 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее - Порядок), Постановлением Губернатора Томской области от 13.11.2015 № 132 «Об утверждении Положения о Департаменте общего образования Томской области».

3. Комиссии проводят аттестацию педагогических работников на основании принципов коллегиальности, гласности, открытости, которые обеспечивают объективное отношение к педагогическим работникам и недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

2. Состав и структура Комиссий

4. Составы Комиссий формируются в соответствии с пунктом 26 Порядка и утверждаются распоряжениями Департамента общего образования Томской области (далее - Департамент).

5. Каждая из аттестационных комиссий, указанных в пункте 1 настоящего Регламента (далее - аттестационная комиссия), включает: председателя аттестационной комиссии, заместителя председателя аттестационной комиссии, секретаря аттестационной комиссии и членов аттестационной комиссии.

6. Председатель аттестационной комиссии возглавляет аттестационную комиссию и руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях аттестационной комиссии, дает поручения членам аттестационной комиссии в рамках ее полномочий, выполняет иные функции, предусмотренные нормативными актами и настоящим Регламентом.

7. Заместитель председателя аттестационной комиссии в отсутствие председателя аттестационной комиссии исполняет его обязанности.

8. Секретарь аттестационной комиссии выполняет следующие функции:
формирует повестку заседания аттестационной комиссии;
готовит документы к заседанию аттестационной комиссии;
информирует членов аттестационной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания аттестационной комиссии;
приглашает заинтересованных лиц на заседание аттестационной комиссии;
оформляет решения аттестационной комиссии, обеспечивает их учет и хранение;

готовит проект распоряжения Департамента об установлении квалификационных категорий педагогическим работникам;

регистрирует заявления педагогических работников о проведении аттестации;
обеспечивает уведомление в письменной форме или в форме электронного документа педагогических работников о сроке и месте проведения их аттестации, а также о дате, времени и месте проведения заседания аттестационной комиссии согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту;

сообщает педагогическому работнику, непосредственно присутствующему на заседании аттестационной комиссии, о результатах его аттестации после подведения итогов голосования;

передает аттестационные документы педагогических работников, рассматриваемые на аттестационной комиссии, решение аттестационной комиссии и проект распоряжения Департамента об установлении квалификационных категорий педагогическим работникам в Центр оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Томский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» (ТОИПКРО) (далее - Центр) в течение 5 рабочих дней после заседания аттестационной комиссии;

выполняет иные функции по поручению председателя (заместителя председателя) аттестационной комиссии.

9. Члены аттестационной комиссии:

участвуют в работе аттестационной комиссии;

принимают решение в соответствии с действующим законодательством;

вносят предложения по регламенту работы аттестационной комиссии;

осуществляют оценку профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационных категорий.

3. Деятельность Комиссий

10. Порядок созыва и проведения заседаний Комиссий устанавливаются председатели Комиссий. График работы Комиссий составляется ежегодно не позднее 31 августа текущего года на учебный год и утверждается распоряжением Департамента общего образования Томской области.

11. Внеочередные заседания Комиссий созываются председателем Комиссии по его инициативе или инициативе членов Комиссии. Предложение о созыве внеочередного заседания Комиссии вносится инициаторами председателю Комиссии в письменном виде с указанием вопросов, предлагаемых к включению в повестку заседания, обоснованием необходимости созыва внеочередного заседания и проекта решения. Дату внеочередного заседания Комиссии назначает председатель Комиссии не позднее трех дней с момента поступления предложения, при условии соблюдения других положений настоящего Регламента.

Заседания аттестационной комиссии могут быть организованы в заочной форме, за исключением случая, указанного в пункте 34 Порядка.

12. Член аттестационной комиссии может участвовать в заседании аттестационной комиссии в формате «онлайн» с предварительным уведомлением об этом секретаря аттестационной комиссии.

13. На заседаниях Комиссий решения по рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием в соответствии с пунктом 39 Порядка.

14. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

15. Результаты аттестации педагогических работников оформляются решением аттестационной комиссии, которое подписывается председателем и секретарем аттестационной комиссии.

16. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

4. Порядок предоставления документов

в аттестационную комиссию для проведения аттестации
в целях установления первой или высшей квалификационной категории

17. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории проводится на основании их заявлений в аттестационную комиссию, подаваемых способами, указанными в пункте 27 Порядка.

18. Проведение аттестации педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории по соответствующей должности осуществляется с учетом всестороннего анализа их профессиональной деятельности, проведенного специалистами для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников (далее – специалисты) (за исключением случаев, указанных в абзацах четвертом и пятом пункта 31 Порядка).

Проведение аттестации педагогических работников, имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических

работников, в целях установления первой или высшей квалификационной категории осуществляется на основе сведений, подтверждающих наличие у педагогических работников наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах. При аттестации педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, учитываются государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства (абзацы четвертый и пятый пункта 31 Порядка) (далее - упрощенная форма).

19. Процедура проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника для установления квалификационной категории осуществляется в одной из следующих форм: очной, дистанционной и упрощенной (по выбору аттестуемого педагогического работника).

20. Всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогического работника в очной форме проводится непосредственно в образовательной организации.

Очная форма проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника включает в себя следующие процедурные мероприятия: изучение сведений о результатах профессиональной деятельности педагогического работника в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, посещение и анализ не менее двух и не более пяти уроков/занятий/мероприятий. Аттестуемый педагогический работник вправе выбрать темы уроков/занятий/ мероприятий, а также формы их проведения.

21. Всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогического работника в дистанционной форме проводится на основе информации, размещенной в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (электронная система «Аттестация» на сайте ТОИПКРО). Эти материалы должны содержать результаты профессиональной деятельности, видеозапись не менее двух уроков/занятий/ мероприятий. В случае необходимости аттестуемым дополнительно предоставляются видеозаписи от одного до трех уроков/занятий/ мероприятий. Аттестуемый педагогический работник вправе выбрать темы уроков/занятий/ мероприятий, а также формы их проведения.

22. Специалисты Комиссий осуществляют всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников на основе результатов их работы, соответствующих показателям, предусмотренным пунктами 35 и 36 Порядка.

Специалисты по итогам всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников оформляют итоговое заключение по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту в двух экземплярах. Один экземпляр итогового заключения вместе с заявлением о проведении аттестации хранится у работодателя. Второй экземпляр итогового заключения при очной форме проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника специалисты (г. Томск, ЗАТО Северск, других муниципальных образований (по согласованию) направляют в Центр не позднее 15 числа второго месяца аттестационного периода.

При проведении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника в дистанционной и очной формах (для отдаленных

муниципальных образований) сканированное изображение итогового заключения, подписанного аттестуемым педагогическим работником и двумя специалистами, размещается в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (электронная система «Аттестация» на сайте ТОИПКРО) не позднее 15 числа второго месяца аттестационного периода.

23. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется Комиссиями на основе выводов, сделанных специалистами.

Центр проводит верификацию итоговых заключений, готовит и направляет проект распоряжения в Департамент.

5. Порядок предоставления документов

в аттестационную комиссию для проведения аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»

24. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится на основании их заявлений в аттестационную комиссию, подаваемых способами, указанными в пункте 27 Порядка.

25. К заявлению в аттестационную комиссию прилагается ходатайство работодателя в аттестационную комиссию, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации (далее - ходатайство работодателя).

Ходатайство работодателя формируется на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа управления образовательной организации), на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, согласованного с выборным органом соответствующей первичной профсоюзной организации, а в отсутствие такового - с иным представительным органом (представителем) работников организации (пункт 48 Порядка).

Документы, указанные в пунктах 24, 25 настоящего Регламента, могут быть размещены в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (электронная система «Аттестация» на сайте ТОИПКРО).

26. Специалисты Комиссий (далее - специалисты) осуществляют всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационных категорий «педагог-методист» или «педагог-наставник» на основе показателей, предусмотренных пунктами 50, 51 Порядка, характеризующих деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации, не входящую в должностные обязанности по занимаемой в организации должности.

Специалисты по итогам всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника оформляют итоговое заключение по форме, согласно приложениям № 3, № 4 к настоящему Регламенту.

Сканированное изображение итогового заключения, подписанного аттестуемым педагогическим работником и двумя специалистами, размещается в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (электронная система «Аттестация» на сайте ТОИПКРО) не позднее 15 числа второго месяца аттестационного периода.

27. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» осуществляется Комиссиями на основе выводов, сделанных специалистами.

Центр проводит верификацию итоговых заключений, готовит и направляет проект распоряжения в Департамент.

6. Условия привлечения специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника

28. Центр ежегодно формирует общий список специалистов, привлекаемых к аттестации педагогических работников, не позднее 31 августа текущего года на учебный год.

29. В качестве специалиста для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника привлекаются педагогические работники, имеющие, как правило, высшую квалификационную категорию и стаж педагогической деятельности не менее 5 лет, руководящие работники образовательных организаций, специалисты методических служб, образовательных организаций дополнительного профессионального образования, специалисты, осуществляющие деятельность в области образования, физической культуры и спорта, культуры и искусства.

К деятельности специалистов предъявляются следующие квалификационные требования:

знание нормативных правовых актов и методических документов по проведению аттестации педагогических работников;

владение формами и методами получения анализа и обобщения полученной информации в сфере деятельности аттестуемых педагогических работников;

умение пользоваться современными цифровыми ресурсами, в том числе формой электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (электронная система «Аттестация» на сайте ТОИПКРО), владение современными ИКТ-компетенциями.

30. Общий список специалистов формируется на основе заявок от органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей областных государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту, а также заявок председателей аттестационных комиссий по направлениям «физическая культура и спорт», «культура и искусство».

31. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, руководители областных государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту, председатели аттестационных комиссий по направлениям «физическая культура и спорт», «культура и искусство»

самостоятельно определяют порядок отбора специалистов в соответствии с пунктом 29 настоящего Регламента.

Заявки направляются в Центр ежегодно не позднее 31 мая текущего года.

32. Комиссии вправе оценивать качество работы специалиста на основе анализа деятельности специалистов, который ежегодно проводит Центр. При неудовлетворительной работе специалиста, Комиссии имеют право исключить его из общего списка специалистов.

33. Из числа специалистов, включаемых в состав Комиссий, секретари Комиссий формируют аттестационную группу для каждого педагогического работника индивидуально и отражают данный состав в графиках аттестации не позднее 12 числа каждого месяца на текущий учебный год. Графики аттестации утверждаются Департаментом.

34. Аттестационная группа формируется в количестве не менее двух человек для проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника. Оценка специалистом достижений педагогического работника своей организации не допускается.

35. Состав аттестационной группы подбирается с учетом занимаемой аттестуемым педагогическим работником должности.

36. Специалисты аттестационной группы обязаны:

соблюдать сроки проведения всестороннего анализа, установленные аттестуемому педагогическому работнику;

проводить всесторонний анализ в соответствии с показателями, предусмотренными пунктами 35, 36 Порядка;

соблюдать права аттестуемого при проведении всестороннего анализа;

оформлять результаты всестороннего анализа в соответствии с итоговым заключением согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту.

37. Специалисты аттестационной группы имеют право:

запрашивать у соответствующих образовательных организаций необходимые для аттестации педагогического работника документы, материалы и информацию о результатах профессиональной деятельности педагогического работника;

вносить предложения по совершенствованию регламента работы аттестационной комиссии.

38. Деятельность специалистов организует и координирует Центр.

Приложение № 1
к Регламенту работы аттестационных
комиссий, формируемых для
проведения аттестации
педагогических работников
организаций, осуществляющих
образовательную деятельность в
Томской области

форма

Уведомление

Уважаемый (ая) _____

Уведомляем Вас о сроках проведения аттестации: с «__» _____ 20__ года по
«__» _____ 20__ года.

Всесторонний анализ профессиональной деятельности будет проводиться
согласно заявленной форме _____.

Заседание аттестационной комиссии состоится « _____ » __ 20
_____ года, в ____ час., по адресу:
_____.

Информация о решении аттестационной комиссии будет доведена до Вас в
установленном порядке.

Секретарь аттестационной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №2
к Регламенту работы аттестационных
комиссий, формируемых для проведения
аттестации педагогических работников
организаций, осуществляющих
образовательную деятельность в Томской
области

форма

**Итоговое заключение
по результатам всестороннего анализа профессиональной деятельности
педагогического работника в целях установления высшей (первой)
квалификационной категории**

1. Ф.И.О. (полностью) _____

2. Количество полных лет _____

3. Место работы _____
(полное наименование образовательной организации)

4. Занимаемая должность на момент аттестации _____
дата назначения на эту должность, номер распорядительного акта _____

5. Уровень образования: _____
какое образовательное учреждение окончил(а), год окончания _____
полученная квалификация _____

6. Результаты всестороннего анализа профессиональной деятельности

№ п/п	Показатели	Кол-во баллов
1.*	Результативность освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной аттестации, таблица № 1): 0 баллов – отрицательная динамика результатов; 10 баллов – стабильные положительные результаты; 20 баллов – положительная динамика результатов.	max 20
2.*	Результативность освоения образовательных программ по итогам внешних мониторинговых исследований по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», таблица № 2: 0 баллов – результаты ниже средних по учебному предмету в Томской области и/или Российской Федерации (далее – ТО/РФ); 10 баллов – достижение стабильно положительных результатов (равный среднему по учебному предмету в ТО/РФ); 20 баллов – достижение положительных результатов (выше средних по учебному предмету в ТО/РФ)	max 20
3.	Результативность профессиональной деятельности по выявлению и развитию у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности	max 21 +5
3.1.	Выявляет и развивает индивидуальные особенности обучающихся 0 баллов – не выявляет; 3 балла – осуществляет мониторинг по выявлению способностей, обучающихся; 5 баллов – осуществляет мониторинг по выявлению способностей обучающихся и составляет план по их развитию (план согласован с администрацией ОО) или реализует индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учётом личностных и возрастных особенностей обучающихся (ИОП и ИОМ утверждены).	5
3.2.**	Способствует результативному участию в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (далее-мероприятия), таблица № 3	16 +5

	<p>0 баллов – отсутствие участников мероприятий; 5 баллов – наличие участников мероприятий разных уровней; 7 баллов – наличие победителей и призеров заочных мероприятий муниципального уровня и выше (1-3 в разных мероприятиях); 10 баллов – наличие победителей и призеров очных мероприятий муниципального уровня (1-2 работы в разных мероприятиях)/ заочных мероприятий муниципального уровня и выше (4 и более разных мероприятий); 12 баллов – наличие победителей и призеров очных мероприятий муниципального уровня (3-5 в разных мероприятиях)/ мероприятий, организатором которых являются региональные органы исполнительной власти и подведомственные им организации (1-2 в разных мероприятиях); 14 баллов – наличие победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников/ наличие победителей и призеров очных мероприятий муниципального уровня (свыше 5 в разных мероприятиях)/ мероприятий, организатором которых являются региональные органы исполнительной власти и подведомственные им организации (3-5 в разных мероприятиях)/ мероприятий, организатором которых являются федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие управление в сфере образования (культуры и спорта) и подведомственные им организации или инициированные Президентом РФ/федеральными органами исполнительной и законодательной власти РФ (1-2 в разных мероприятиях), 16 баллов – наличие победителей и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников/ наличие победителей и призеров мероприятий, организатором которых являются региональные органы исполнительной власти и подведомственные им организации (свыше 5 в разных мероприятиях)/ мероприятий, организатором которых являются федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие управление в сфере образования (культуры и спорта) и подведомственные им организации или инициированные Президентом РФ/федеральными органами исполнительной и законодательной власти РФ (свыше 3 в разных мероприятиях).</p> <p>Дополнительные баллы не суммируются: 5 баллов – наличие победителей и призеров завершающего этапа Всероссийской олимпиады школьников (для педагогических работников сферы общего образования). 5 баллов – участие в спортивных соревнованиях международного уровня, включенных в Единый календарный план Минспорта РФ (для педагогических работников сферы физической культуры и спорта) 5 баллов – наличие поступивших в профильные учреждения (для педагогических работников сферы культуры и искусства).</p>	
4.	Результативность личного вклада педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности:	max 40
4.1.	<p>Совершенствование методов обучения и воспитания в практической деятельности</p> <p>0 баллов – поставленные цель и задачи уроков/занятий/мероприятий не выполнены; 5 баллов – поставленные цель и задачи уроков/занятий/мероприятий выполнены более чем на 50%; 15 баллов – поставленные цель и задачи уроков/занятий/мероприятий выполнены полностью; 20 баллов – поставленные цель и задачи уроков/занятий/мероприятий выполнены полностью, продуктивно используются новые образовательные технологии.</p>	20
4.2.	<p>Транслирует в педагогических коллективах опыт практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной, активно участвует в работе методических объединений педагогических работников (далее – МО), таблица № 4:</p> <p>0 баллов – не транслирует опыт практических результатов своей профессиональной деятельности, не участвует в работе МО; 3 балла – транслирует опыт практических результатов своей профессиональной деятельности, участвует в работе МО на уровне образовательной организации; 5 баллов – транслирует опыт практических результатов своей профессиональной деятельности в заочной форме (публикации) на муниципальном, региональном и т.д. уровне; 10 баллов – транслирует опыт практических результатов своей профессиональной деятельности в очной форме (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты и т.д.) на муниципальном, региональном и т.д. уровне (1-2 по различной тематике);</p>	20

	<p>12 баллов – транслирует опыт практических результатов своей профессиональной деятельности в очной форме (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты и т.д.) на муниципальном, региональном и т.д. уровне (3-5 по различной тематике);</p> <p>15 баллов – транслирует опыт практических результатов своей профессиональной деятельности в очной форме (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты и т.д.) на муниципальном, региональном и т.д. уровне (свыше 5 по различной тематике).</p> <p><i>Выбирается максимальный балл и суммируется с предыдущим показателем данного пункта:</i></p> <p>3** баллов – транслирует результаты инновационной деятельности в рамках действующей площадки регионального и федерального уровня (указать приказ (распоряжение) об открытии площадки № _____ от _____);</p> <p>5** баллов – транслирует результаты экспериментальной деятельности в рамках действующей площадки федерального уровня (указать приказ об открытии площадки № _____ от _____).</p>	
5.**	Результативность деятельности педагогического работника в профессиональном сообществе	max 20 +5
5.1.**	Разрабатывает программно-методическое сопровождение образовательного процесса (таблица № 5): 0 баллов – не разрабатывает; 5 баллов – наличие разработанных программно-методических, учебно-методических продуктов, утвержденных и рекомендованных к использованию на муниципальном уровне; 7 баллов – наличие разработанных программно-методических, учебно-методических продуктов, утвержденных и рекомендованных к использованию на региональном уровне; 10 баллов – наличие научно-методических и/или учебно-методических продуктов, рекомендованных к использованию на Всероссийском (Международном) уровне.	10
5.2.**	Участвует в профессиональных конкурсах (таблица № 6): 0 баллов – не участвует; 2 балла – участие в профессиональных конкурсах различного уровня; 4 балла – наличие призовых мест в профессиональных конкурсах, организатором которых являются муниципальные органы исполнительной власти и муниципальные методические службы; 8 баллов – наличие призовых мест в профессиональных конкурсах, организатором которых являются региональные органы исполнительной власти и подведомственные им организации; 10 баллов – наличие призовых мест в профессиональных конкурсах, организатором которых являются, федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие управление в сфере образования (культуры или спорта) и подведомственные им организации или инициированные Президентом РФ/федеральными органами исполнительной и законодательной власти РФ.	10
	Дополнительные баллы не суммируются 5 баллов – участие в экспертной комиссии конкурсов профессионального мастерства педагогов, организатором которых являются органы исполнительной власти федерального/регионального уровня (для педагогических работников общего и дополнительного образования) 5 баллов – участие в составе судейской бригады, организатором которых являются органы исполнительной власти федерального/регионального уровня (для педагогических работников сферы физической культуры и спорта) 5 баллов – участие в жюри конкурсов муниципального, регионального и т.д. уровней (для педагогических работников в области культуры и искусства).	5
	ИТОГО:	121+10

* - для педагогических работников дошкольных образовательных организаций не заполняется (согласно ФГОС);

** - для педагогических работников, проходящих аттестацию на первую квалификационную категорию, заполнение данных пунктов не обязательно.

По результатам всестороннего анализа профессиональной деятельности учителя устанавливается следующая шкала:

количество баллов 52-84 –соответствует требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории;

количество баллов 85-131 - соответствует требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории.

При отсутствии результативности освоения образовательных программ по итогам внешних мониторинговых исследований (п. 2.) устанавливается следующая шкала:

Учебный год 20__-20__									
Учебный год 20__-20__									
Учебный год 20__-20__									
Итого									

Выполнение требований образовательной программы к включению обучающихся в **спортивные сборные команды разных уровней**

Уровень сборной команды	Количество человек (ФИО)
Учебный год 20__-20__	
Учебный год 20__-20__	
Учебный год 20__-20__	

Выполнение показателей сохранности и результатов выполнения контрольно-переводных нормативов

Этап, год обучения	Всего учащихся в группе		Сохранность контингента (%)	Результаты выполнения контрольно-переводных нормативов (%)		
	на начало года	на конец года		Положительная динамика	Стабильно положительные результаты	Отрицательная динамика
Учебный год 20__-20__						
Учебный год 20__-20__						
Учебный год 20__-20__						

Итого

Таблица № 2

Наименование внешнего мониторинга (ГИА и т.п.)	Год	Класс	Кол-во участников	Доля преодолевших минимальный порог	Средний балл	
					Класс	Томская область/РФ

Таблица № 3

Для педагогических работников общего и дополнительного образования

Форма мероприятия (с указанием названия мероприятия, организатор)	Учебный год	Уровень мероприятия	Классы (группы, возраст или название коллектива)	Кол-во участников	Результат (участие, наличие победителей, призеров, лауреатов с указанием Ф.И. обучающего/воспитанника)
очные					
заочные					

Для педагогических работников по направлению «культура и искусство»

Год поступления	Ф.И.О.	Куда поступил (наименование учебного заведения)	Специализация

Таблица № 4

Форма представленного опыта работы (доклад, публикация, творческий отчет, мастер-класс и т.д.)	Документ, подтверждающий участие с указанием названия мероприятия, организатора. Для инновационной, экспериментальной деятельности указывать полные реквизиты распорядительного акта об открытии площадки (№ _____ от _____).	Тема представленного опыта работы, инновации, эксперимента	Дата представления опыта работы

Таблица № 5

Название педагогического продукта	Степень участия в разработке (автор/соавтор/составитель)	Дата разработки	Наличие экспертного заключения/оценки/рецензии на указанный продукт

Таблица № 6

Уровень, название профессионального конкурса, организатор	Название конкурсной работы	Год	Результат

Приложение № 3
к Регламенту работы аттестационных комиссий, формируемых для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Томской области

форма

**Итоговое заключение
по результатам всестороннего анализа наставнической деятельности
педагогического работника в целях установления квалификационной категории
«педагог-наставник»**

1. Ф.И.О. (полностью) _____

2. Количество полных лет _____

3. Место работы _____
(полное наименование образовательной организации)

4. Занимаемая должность на момент аттестации _____
дата назначения на эту должность, № распорядительного акта _____

5. Уровень образования _____
какое образовательное учреждение окончил(а), год окончания _____
полученная квалификация _____

6. Дата установления высшей квалификационной категории _____,
распоряжение от _____ № _____

7. Результаты всестороннего анализа наставнической деятельности

№ п/п	Показатели деятельности	Кол-во баллов
1.	<i>Руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования (таблица 1)</i> 0 баллов – показатель не проявлен; 5 баллов – показатель проявлен	max 5
2.	<i>Наставничество в отношении педагогических работников образовательной организации, активное сопровождение их профессионального развития в образовательной организации (таблица 2)</i> 0 баллов – показатель не проявлен; 5 баллов – показатель проявлен частично; 10 баллов – показатель проявлен в полной мере (в системе)	max 10
3.	<i>Содействие в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства (таблица 3)</i> 0 баллов – показатель не проявлен; 5 баллов – содействует в подготовке педагогических работников к участию в конкурсах, отсутствует результативность; 10 баллов – использует эффективные формы сопровождения педагогов (наличие призовых мест в конкурсах, организованных муниципальными органами исполнительной власти); 12 баллов – использует эффективные формы сопровождения педагогов (наличие призовых мест в конкурсах, организованных региональными органами исполнительной власти); 15 баллов – использует эффективные формы сопровождения педагогов (наличие призовых мест в профессиональных конкурсах Минпросвещения России/ реализуемых Академией Минпросвещения России/ реализуемых при поддержке Минпросвещения России)	max 15
4.	<i>Распространение авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации (таблица 4)</i>	max 15

0 баллов – показатель не проявлен; 3 балла – транслирует опыт наставнической деятельности на уровне образовательной организации; 5 баллов – транслирует опыт наставнической деятельности в заочной форме (публикации) на муниципальном, региональном и т.д. уровне; 10 баллов – транслирует опыт наставнической деятельности в очной форме на муниципальном, региональном и т.д. уровне (1-2); 12 баллов – транслирует опыт наставнической деятельности в очной форме на муниципальном, региональном и т.д. уровне (3-5); 15 баллов – транслирует опыт наставнической деятельности в очной форме на муниципальном, региональном и т.д. уровне (свыше 5).	
ИТОГО:	45

По результатам анализа наставнической деятельности педагогического работника устанавливается следующая шкала:

количество баллов 36-45 - соответствует требованиям, предъявляемым к квалификационной категории «педагог-наставник».

8. Вывод: соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к квалификационной категории «педагог-наставник» по должности (_____).
указать должность

1. Специалист _____
ФИО, место работы, занимаемая должность Подпись

2. Специалист _____
ФИО, место работы, занимаемая должность Подпись

С итоговым заключением ознакомлен _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

С выводом _____
Согласен, не согласен Дата Подпись Расшифровка подписи

Формы таблиц к итоговому заключению в целях установления квалификационной категории «педагог-наставник»

Таблица № 1

Дата	Тема сопровождения	Подтверждающий документ	Количество студентов

Таблица № 2

Учебный год	Приказ о закреплении наставником (дата, номер, название)	ФИО наставляемого педагога	Способы сопровождения (профессиональная адаптация, профессиональное развитие, построение индивидуальных маршрутов и т.п.)	Формы работы с наставляемыми (консультации, мастер-классы, тренинг, коучинг, баддинг и т.п.)

Таблица № 3

Учебный год	Название профессионального конкурса, организатор	Уровень проведения конкурса	ФИО педагога	Форма сопровождения педагога	Результат

Таблица № 4

Дата	Тема представленного опыта в области наставнической	Уровень	Форма транслирования (доклад, публикация, мастер-	Подтверждающий документ

	деятельности		класс и т.д., в том числе в рамках ПК, на базе стажировочных площадок)	

Приложение № 4
к Регламенту работы аттестационных
комиссий, формируемых для проведения
аттестации педагогических работников
организаций, осуществляющих
образовательную деятельность в Томской
области

форма

Итоговое заключение
по результатам всестороннего анализа методической деятельности
педагогического работника в целях установления квалификационной категории
«педагог-методист»

1. Ф.И.О. (полностью) _____
2. Количество полных лет _____
3. Место работы _____
(полное наименование образовательной организации)
4. Занимаемая должность на момент аттестации _____
дата назначения на эту должность, номер распорядительного акта _____
5. Уровень образования _____
какое образовательное учреждение окончил(а), год окончания _____
полученная квалификация _____
6. Дата установления высшей квалификационной категории _____,
распоряжение от _____ № _____
7. Результаты всестороннего анализа методической деятельности

№ п/п	Показатели деятельности	Кол-во баллов
1.	<i>Руководство методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активное участие в методической работе образовательной организации (таблица 1)</i> 0 баллов – показатель не проявлен; 5 баллов – показатель проявлен частично; 10 баллов – показатель проявлен в полной мере	max 10
2.	<i>Руководство разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации (таблица 2)</i> 0 баллов – показатель не проявлен; 5 баллов – показатель проявлен частично; 10 баллов – показатель проявлен в полной мере	max 10
3.	<i>Методическая поддержка педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах (таблица 3)</i> 0 баллов – показатель не проявлен; 5 баллов – методическая поддержка осуществляется, отсутствует результативность; 10 баллов – используются эффективные формы методической поддержки (наличие призовых мест в конкурсах, организованных муниципальными органами исполнительной власти); 12 баллов – используются эффективные формы методической поддержки (наличие призовых мест в конкурсах, организованных региональными органами исполнительной власти); 15 баллов – используются эффективные формы методической поддержки (наличие призовых мест в профессиональных конкурсах Минпросвещения России/ реализуемых Академией Минпросвещения России/ реализуемых при поддержке Минпросвещения России)	max 15

4.	Участие в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников образовательной организации, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов (таблица 4) 0 баллов – показатель не проявлен; 5 баллов – показатель проявлен частично; 10 баллов – показатель проявлен в полной мере (наличие индивидуальных образовательных маршрутов/программ, положительных результатов их реализации)	max 10
5.	Передача опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок (таблица 5) 0 баллов – показатель не проявлен; 3 балла – транслирует опыт на уровне образовательной организации; 5 баллов – транслирует опыт в заочной форме (публикации) на муниципальном, региональном и т.д. уровне; 10 баллов – транслирует опыт в очной форме на муниципальном, региональном и т.д. уровне (1-2); 12 баллов – транслирует опыт в очной форме на муниципальном, региональном и т.д. уровне (3-5); 15 баллов – транслирует опыт в очной форме на муниципальном, региональном и т.д. уровне (свыше 5).	max 15
ИТОГО:		60

По результатам всестороннего анализа методической деятельности педагогического работника устанавливается следующая шкала:
количество баллов 48-60 - соответствует требованиям, предъявляемым к квалификационной категории «педагог-методист».

8. Вывод: соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к квалификационной категории «педагог-методист» по должности (_____).
указать должность

1. Специалист _____
ФИО, место работы, занимаемая должность Подпись

2. Специалист _____
ФИО, место работы, занимаемая должность Подпись

С итоговым заключением ознакомлен _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

С выводом _____
Согласен, не согласен Дата Подпись Расшифровка подписи

Формы таблиц к итоговому заключению в целях установления квалификационной категории «педагог-методист»

Таблица № 1

Приказ о назначении руководителя МО (дата, номер, название)	Наличие плана методической работы (наличие/отсутствиие)	Дата заседания МО/ педсовета	Тема заседания МО/педсовета	Тема выступления руководителя МО	Количество выступающих педагогов

Таблица № 2

Год	Название программно-методического	Степень участия	Количество вовлеченных	Результаты реализации программно-	Количество выступлений и

	продукта/инновационной программы или проекта	(руководитель, участник)	педагогов	методического продукта/инновационной и проектной деятельности	публикаций о результатах реализации инновационной образовательной программы и проекта

Таблица № 3

Учебный год	Название профессионального конкурса, организатор	Уровень проведения конкурса	ФИО педагога	Форма методической поддержки	Результат

Таблица № 4

Учебный год	Выявленные дефициты	Количество педагогов имеющих данный дефицит в ОО	Форма методической поддержки	Результативность методической поддержки

Таблица № 5

Наименование авторских учебных и (или) учебно-методических разработок	Автор/соавтор/составитель	Дата представления	Тема представленного опыта	Уровень и форма транслирования (доклад, публикация, мастер-класс и т.д., в том числе в рамках ПК, на базе стажировочных площадок)