

ДОГОВОР

о предоставлении услуг детского лагеря

г. Усть-Илимск

«__» _____ 2023г.

Муниципальное автономное учреждение «Лагерь отдыха и оздоровления «Лосенок», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» (ДОЛ), в лице директора Беклемешева Александра Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, паспорт гражданина РФ серия ____ № _____, выдан _____, зарегистрирован по адресу: _____, именуем в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха Ребенка в детском лагере (далее – ДОЛ) на условиях настоящего договора (далее - Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить такие Услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Фамилия, имя ребенка - _____.

Год, месяц рождения - _____.

Социальные показания: Платные.

(льготная категория, № документа)

Ф.И.О. родителей (опекуна): _____.

Адрес, телефон: _____.

Электронный адрес: _____.

(При необходимости: Организация, направившая ребенка _____.)

1.2. Срок пребывания ребенка в ДОЛ - с " " _____ г. по " " _____ г.

1.3. Адрес и место пребывания ребенка в ДОЛ – г. Усть-Илимск, Братское шоссе 39Р.

Оздоровительная и образовательная программа (объем оказываемых услуг ребенку) - Программа отдыха и оздоровления детей «Путешествие в 3D».

1.4. Ребенок принимается в ДОЛ при наличии медицинской справки установленной формы.

1.5. При необходимости досрочного возвращения ребенка из ДОЛ его ответственный работник проинформирует родителей (опекуна) о порядке возвращения ребенка.

1.6. Вопросы обеспечения требований безопасности в ДОЛ регулируются законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации:

1.6.1. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020г.

1.6.2. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»».

1.6.3. «Примерные правила по безопасности и охране труда в оздоровительных лагерях» (утверждены Профсоюзом работников народного образования и науки Российской Федерации).

1.6.4. Правилами ДОЛ.

1.6.5. Положением об организации отдыха и оздоровления детей сезонного действия от 14 мая 2021 года

1.7. ДОЛ несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время его пребывания в ДОЛ.

ДОЛ гарантирует обеспечение:

- соблюдения сроков реализации пищевых продуктов;
- соблюдения питьевого режима ребенка;
- неиспользования в детском меню запрещенных продуктов (сметаны для заправки салатов и майонеза, сложных блюд, многокомпонентных салатов);
- своевременной изоляции и госпитализации заболевших детей;
- соблюдения технологии приготовления пищи даже при аварийных ситуациях в сети энергоснабжения, канализационных и водопроводных сетях.

1.8. Категорически запрещается в ДОЛ:

- курение, употребление наркотических веществ и алкогольных напитков. Нарушение этого правила влечет немедленное отчисление из ДОЛ и отправку домой за счет средств родителей (лиц, их заменяющих);
- самостоятельное купание в водоемах;
- разведение открытого огня в неустановленных местах или без разрешения ДОЛ.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. Ознакомиться с уставом ДОЛ, условиями пребывания ребенка в ДОЛ, требованиями, предъявляемыми к ребенку, содержанием оздоровительной программы, в которой будет принимать участие ребенок, с памяткой учреждения.

2.1.2. Защищать законные права и интересы ребенка в случае получения от него негативной информации.

2.1.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг ДОЛ и обратно.

2.1.4. Обращаться в администрацию ДОЛ, вышестоящие организации и органы с предложениями о совершенствовании деятельности ДОЛ.

2.1.5. Направить в адрес педагогов ДОЛ индивидуальные рекомендации по работе с ребенком.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. При оказании ДОЛ услуг за плату осуществить своевременную оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором.

2.2.2. Предоставить в ДОЛ достоверную информацию об отсутствии у Ребенка противопоказаний для нахождения в ДОЛ, перечень которых утвержден письмом Министерства здравоохранения РФ от «14» мая 2015 г. № 15-3/10/2-2115 «О медицинских противопоказаниях при направлении несовершеннолетних в организации отдыха и оздоровления».

2.2.3. Письменно сообщить ДОЛ о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения. (В лагерь не принимаются дети нуждающиеся в соблюдении назначенного лечащим врачом режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания), т.к. в учреждении, не созданы условия для их пребывания, в том числе наличие врача-педиатра, условия для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания согласно п.2.1. приказа от 16 апреля 2012 года №363н Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха детей».

2.2.4. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного ДОЛ места сбора детей в сроки, установленные ДОЛ.

2.2.5. Проинформировать, ребенка о требованиях, предъявляемых к нему в период пребывания в ДОЛ.

2.2.6. Обучить ребенка навыкам самообслуживающего труда (заправке постели, глажке одежды, стирка белья, правилам поведения за столом, уборке спального помещения, правилам пользования туалетными принадлежностями и т.д.).

2.2.7. Обучить ребенка элементарным санитарно-гигиеническим правилам.

2.2.8. Обеспечить ребенка для поездки и пребывания в ДОЛ необходимой одеждой (по сезону) и вещами.

2.2.9. Подготовить опись личных вещей ребенка с указанием примерной стоимости каждой.

2.2.10. Пройти с ребенком медицинский осмотр не более чем за 10 дней до его отъезда.

2.2.11. До начала оздоровительной смены в письменном виде проинформировать руководителя ДОЛ об индивидуальных особенностях ребенка.

2.2.12. В случае нанесения ущерба ДОЛ в результате недисциплинированного поведения или действий ребенка возместить стоимость нанесенного ущерба.

2.2.13. В случае сокрытия информации о реальном состоянии здоровья ребенка (о заболеваниях, противопоказанных для пребывания в ДОЛ) возместить расходы на сопровождение ребенка к постоянному месту жительства представителю ДОЛ.

2.2.14. В случае принятия решения администрацией ДОЛ о досрочной отправке ребенка за грубые нарушения требований устава ДОЛ и ненадлежащее поведение возместить расходы на сопровождение ребенка к постоянному месту жительства представителю ДОЛ.

2.3. Ребенок в период пребывания в ДОЛ имеет право:

- на выбор видов деятельности и образовательных программ ДОЛ
- на получение дополнительных услуг, в том числе и платных;
- на участие в управлении деятельностью ДОЛ через систему органов самоуправления;
- на уважение его человеческого достоинства;
- на свободу совести и информации;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на охрану своей жизни и здоровья, своего имущества;
- на получение квалифицированной медицинской помощи в случае заболевания или получения увечья;
- на защиту прав и свобод ребенка, определенных Конвенцией о правах ребенка;
- обращаться в администрацию ДОЛ за разъяснением возникающих проблем по вопросам быта, питания, медицинского обслуживания, содержания образовательных программ.

В случае возникновения конфликтной ситуации ребенок имеет право на объективную оценку и принятие действенных мер вплоть до замены педагога.

2.4. Ребенок в период пребывания в ДОЛ обязан:

- ознакомиться с правилами, указанными в 1.6.4 настоящего Договора, и в случае невозможности их выполнения отказаться от поездки в ДОЛ;
- принимать посильное участие в реализации оздоровительных и образовательных программ ДОЛ;
- выполнять требования правил детского общежития;
- выполнять распорядок дня, установленный на каждый день;
- не покидать территорию ДОЛ без сопровождения педагога;
- принимать участие в самообслуживающем труде (уборку спального места и помещения, территории, дежурстве в столовой);
- выполнять санитарно-гигиенические требования;
- следить за своим внешним видом, одеждой, осуществлять ее мелкий ремонт и глажение;

- уважительно относиться к работникам ДОЛ;
- бережно относиться к имуществу ДОЛ;
- в случае недомогания немедленно известить своего педагога или медицинского работника;
- не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих;
- бережно относиться к природе и растительности.

2.5. ДОЛ имеет право:

отказать в приеме ребенка в ДОЛ в следующих случаях:

- несоответствия установленному возрасту принимаемых детей;
- отказа ребенка от выполнения им требований правил, указанных в 1.6.4 настоящего Договора;
- медицинских противопоказаний для пребывания в ДОЛ;
- при повторном направлении ребенка в ДОЛ, если в период предыдущего пребывания им нарушались правила поведения в ДОЛ и взаимодействия со сверстниками и взрослыми;
- проинформировать родителей, образовательное учреждение и направляющую организацию о случаях нарушения ребенком требований настоящего Договора;
- в исключительных случаях отчислить ребенка и направить его к месту жительства за счет средств родителей;
- оказать материальную или имущественную помощь детям-сиротам, детям-инвалидам, детям из малоимущих семей.

2.6. ДОЛ обязан:

- создать ребенку условия нормального жизнеобеспечения, питания и быта не ниже государственных норм и требований;
- обеспечить охрану жизни и здоровья;
- обеспечить медицинское обслуживание;
- обеспечить реализацию оздоровительного и образовательного процесса;
- обеспечить охрану имущественных прав ребенка;
- обеспечить организацию перевозки ребенка к месту оказания услуг ДОЛ и обратно;
- не допускать принуждения ребенка к вступлению в общественные, общественно-политические организации и партии, а также к участию в агитационных кампаниях и политических акциях;
- в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийных бедствий, эпидемий, войны и т.д.) обеспечить немедленную эвакуацию и доставку ребенка к постоянному месту жительства;
- в случае заболевания ребенка по вине ДОЛ обеспечить доставку ребенка к постоянному месту жительства за счет средств ДОЛ;
- заблаговременно укомплектоваться квалифицированными специалистами, имеющими специальное образование и опыт работы в детских учреждениях, прошедших предварительные медицинские осмотры и профессиональную гигиеническую подготовку;
- обеспечить эффективный контроль за выполнением должностных обязанностей своими сотрудниками и повышение их исполнительской дисциплины.

3. РАСЧЕТЫ И ПЛАТЕЖИ

3.1. Стоимость услуг ДОЛ составляет 31 640,00 (тридцать одна тысяча шестьсот сорок) рублей 00 копеек в смену, НДС не предусмотрен.

3.2. Оплата производится в течение пяти дней с момента заключения договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет ДОЛ.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в ДОЛ, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники ДОЛ в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в ДОЛ с родителем (законным представителем) Ребенка.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если ДОЛ нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе ДОЛ в случаях:

невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого

нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в ДОЛ, установленных ДОЛ;
представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты ДОЛ фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

5.7. ДОЛ вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6. СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Факт подписания договора подтверждает согласие на использование и обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта или свидетельства о рождении, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона законного представителя ребёнка, сведения о состоянии здоровья и иные необходимые данные), фото и видео изображения ребёнка.

6.2. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью использования МАУ «Лагерь отдыха и оздоровления «Лосенок» для формирования учреждением единого банка данных контингента детей в целях осуществления своей деятельности, индивидуального учёта результатов усвоения детьми программ лагеря, хранения сведений об этих результатах, фото и видео съёмки ребёнка во время участия в программах и проектах, реализуемых в лагере, для некоммерческих, рекламных и промо целей, связанных с деятельностью лагеря, использования при наполнении информационных ресурсов лагеря, в том числе сайта, и телевизионных и печатных СМИ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.7. Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

7.7.1. Правила ДОЛ.

7.7.2. Требования к ребенку и к его обеспечению для пребывания в ДОЛ.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p>Муниципальное автономное учреждение «Лагерь отдыха и оздоровления «Лосенок» ИНН/КПП 3817040133/381701001 ОГРН 1123817000053, Юридический адрес: 666671, РФ, Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Братское шоссе, Д.39Р Тел./факс, (39535) 9-04-05, Отделение Иркутск/УФК по Иркутской области г.Иркутск (Комитет финансов Администрации города Усть-Илимска МАУ «Лагерь отдыха и оздоровления "Лосенок" лицевой счет 004030472) БИК:012520101 б/с. 40102810145370000026 Каз./с 03234643257380003400 email: zakazlosenok@mail.ru</p> <p>_____ А.А.Беклемешев</p> <p>«_____» _____ 2023 г. М.П.</p>	<p>(Ф.И.О.) _____ Адрес: _____ _____ Паспортные данные: _____ _____ Телефон: _____ Адрес электронной почты: _____ Счет _____)</p>
---	---