Утверждаю



 Директор

**Комплексный план**

**«Каникулы-2020»**

**1. Цель и задачи:**

 Цель летней оздоровительной кампании муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом творчества» «Каникулы-2019» - обеспечение занятости, отдыха и оздоровления детей и подростков в условиях учреждения, развитие личности ребёнка, заполнение его досугового пространства, активный творческий отдых в сочетании с трудовой и спортивной деятельностью.

Задачи:

* Создание необходимых условий, способствующих занятости, развитию, воспитанию и оздоровлению учащихся.
* Организация социально значимой деятельности для детей и подростков, направленной на улучшение окружающей среды, помещений и прилегающей территории учреждения.
* Создание условий, стимулирующих инициативу, творчество, потребность в самосовершенствовании и саморазвитии активных детей и подростков.
* Максимальный охват всех категорий учащихся, уделяя особое внимание занятости детей "группы риска" и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.
* Расширение социального опыта.
* Формирование коммуникативных умений, основы правильного поведения, общения, культуры, досуга.

**2.Направления деятельности:** профилактическое, гражданско-патриотическое, спортивно-оздоровительное, нравственно-эстетическое, досугово- развлекательное, интеллектуальное, исследовательское, художественно-творческое.

**3.Ожидаемые результаты:**

* развитие лидерских и организаторских качеств через участие в различных формах организации летнего отдыха и занятости, приобретение новых знаний во время бесед и интеллектуальных игр, проектной деятельности, развитие творческих способностей, детской самостоятельности и самодеятельности;
* получение умений и навыков индивидуальной и коллективной творческой и трудовой деятельности;
* создание благоприятного микроклимата для развития коммуникативных способностей и толерантности воспитанников;
* повышение общей культуры учащихся, привитие им социально-нравственных норм, расширение кругозора;
* межведомственное взаимодействие по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в каникулярное время;
* обеспечение занятости обучающихся 1-9 классов, в том числе состоящих на всех видах учёта, в летний период 2019г.;
* создание «методической копилки» по результатам работы.

**4. Мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ | мероприятия | Сроки | ответственный |
| 1. | Мониторинг «Организация летнего отдыха и занятости обучающихся» | февраль | Методист, педагоги |
| 2. | Паспортизация лагеря дневного пребывания при МКУ ДТ, размещение на сайт МКУ ДТ, РРОО | до 1 марта | Методист, педагоги |
| 3. | Подготовка документации для составления реестра летних оздоровительных организаций | до 15 февраля | Директор |
| 4. | Подготовка документации необходимой для проведения экспертизы деятельности детского оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей во время каникул и экспертизы деятельности загородного лагеря | до 01 апреля | Директор |
| 5. | Заключение договоров с заинтересованными организациями по обеспечению отдыха, оздоровления и трудоустройства детей и подростков. | февраль-май | Директор,ГКУ Тверской области «Центр социальной поддержки населения Рамешковского района» (по согласованию)ГКУ Тверской области «Центр занятости населения Рамешковского района» (по согласованию)  |
| 6. | Проведение инструктивно-методического совещания для организаторов летней кампании. | апрель,май | РРОО, ГКУ Тверской области «Центр социальной поддержки населения Рамешковского района» (по согласованию)Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тверской области в Бежецком районе» (по согласованию)ГКУ Тверской области «Центр занятости населения Рамешковского района» (по согласованию)Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Бежецкому, Сонковскому,Лесному, Максатихинскому, Рамешковскому районам Тверской области (по согласованию) |
| 7. | Подготовка кадров для работы в лагере дневного пребывания | апрель, май  | Директор, методист, педагоги |
| 8. | Подготовка приказов по организации летнего оздоровительного отдыха | январь-май | Директор |
| 9. | Разработка комплексного плана «Каникулы-2020» | до 15 апреля | Директор, методист, педагоги |
| 10 | Деятельность рабочих комиссий по подготовке учреждений к летнему отдыху детей | май | Директор |
| 11 | Работа летнего лагеря дневного пребывания при МКУ ДТ | июнь | Директор, методист, педагоги |
| 12 | Организация временного трудоустройства подростков на летний период совместно с ГКУ Тверской области «Центр занятости населения Рамешковского района»  | июнь | Директор, ГКУ Тверской области «Центр занятости населения Рамешковского района» (по согласованию) |
| 13 | Районный туристический слет | июнь | РРООМКУ ДТ |
| 14 | МКУ ДТ:-работа летнего лагеря дневного пребывания при ДТ. | июнь | МКУ ДТ |
| 15 | Участие обучающихся МКУ ДТ в благоустройстве прилегающих территорий | июнь | Директор, методист, педагоги |
| 16 | Совместные мероприятия МКУ ДТ с сотрудниками МЧС, ГИБДД, ПДН, ЦРБ, библиотек, ДК | июнь | Директор, методист, педагоги, ПЧ-46 (по согласованию)Рамешковское отделение полиции МО МВД РФ «Бежецкий» (по согласованию)ГБУЗ «Рамешковская ЦРБ» (по согласованию)Библиотеки (по согласованию)Дома Культуры (по согласованию) |
| 17 | Организация малозатратных форм летнего отдыха: походы, экскурсии, спортивные мероприятия, культурно-массовые мероприятия и др. | июнь | Директор, методист, педагоги |
| 18 | Мониторинг «Итоги летней кампании» | сентябрь | Директор |
| 19 | Совещание руководителей ОО «Об итогах организации летнего оздоровительного отдыха детей и подростков» | сентябрь | РРОО, директор,ГКУ Тверской области «Центр социальной поддержки населения Рамешковского района» (по согласованию)Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тверской области в Бежецком районе» (по согласованию)ГКУ Тверской области «Центр занятости населения Рамешковского района» (по согласованию)Отделение надзорной деятельности по п.Рамешки и Рамешковскому району Главного управления МЧС России по Тверской области (по согласованию) |