

Утверждаю
 Директор МКУ ДТ  О.Н. Сапункова
 Приказ от 12.09.25 № 75



ПЛАН

Мероприятий антикоррупционной деятельности муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом творчества» на 2025-2026 учебный год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания нравственными нормами, составляющими основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и учреждения на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а так же на их свободное освещение в средствах массовой информации.

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---------------|
| 1 | Обновление информационного уголка о прозрачности деятельности МКУ ДТ | В течение года | Директор |
| 2 | Проверка опечатанного ящика для обращений граждан по вопросам коррупции в МКУ ДТ | В течение года (каждую неделю) | Директор |
| 3 | Выступление работников правоохранительных органов перед сотрудниками МКУ ДТ по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | В течение года | Директор |
| 4 | Анализ, заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности МКУ ДТ | По мере поступления заявлений и обращений | Директор |
| 5 | Проверка новых должностных инструкций работников на предмет наличия в них | Декабрь-май | Директор |

| | | | |
|----|---|--------------------------|----------|
| | коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей | | |
| 6 | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых в учреждении на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения) | Декабрь-май | Директор |
| 7 | Ознакомление всех работников МКУ ДТ с действующими локальными актами | В течение года | Директор |
| 8 | Проведение мероприятий по разъяснению работникам законодательства в сфере противодействия коррупции. Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. | 1 раз в полугодие | Директор |
| 9 | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики по предупреждению коррупции | октябрь | Педагоги |
| 10 | Отчет директора перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции | апрель | Директор |
| 11 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения | По мере выявления фактов | Директор |
| 12 | Размещение на сайте МКУ ДТ информации о реализации планируемых мероприятий | 2 раза в год | Директор |
| 13 | Рассмотрение вопроса по реализации плана по противодействию коррупции на заседании педагогического совета | май | Директор |
| 14 | Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов | В течение года | Педагоги |