

Утверждён
Протоколом №1 от 24 сентября 2016 года
Общего собрания членов садоводческого товарищества «Чайка»

Председатель собрания



Шакиров В.Ф.

24 сентября 2016г

Устав
Садоводческого некоммерческого товарищества
«Чайка»

Тверская область, Кимрский район, д. Крева, с/п Федоровское
2016 год

I. Общие положения

1. Настоящий Устав утверждён общим собранием членов СНТ «Чайка» 24 сентября 2016г.
2. Садоводческое некоммерческое товарищество «Чайка» (СНТ «Чайка») является некоммерческой организацией, добровольным объединением граждан – владельцев садовых земельных участков, предоставленным им или приобретенными ими в целях реализации своих прав на владение садовыми земельными участками, пользование и распоряжение данными земельными участками в целях, указанных в разделе II, удовлетворения потребностей, связанных с реализацией таких прав, а также в целях объединения усилий и возможностей членов товарищества в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства и огородничества, содействия в организации условий для здорового отдыха их и членов их семей.
3. Садоводческое некоммерческое товарищество «Чайка» (СНТ «Чайка») образовано решением общего собрания членов с/т «Чайка» 24 сентября 2016г путём переименования Садоводческого товарищества «Чайка» (с/т «Чайка») в Садоводческое некоммерческое товарищество «Чайка» (СНТ «Чайка») с сохранением остальных реквизитов с/т «Чайка».
4. Садоводческое товарищество «Чайка» образовано на основе решения Исполнительного комитета Кимрского районного совета народных депутатов от 18.07.1989года «Об утверждении генерального плана организации и застройки территории садоводческого товарищества «Чайка» Дубненского машиностроительного конструкторского бюро «Радуга» В соответствии с решением исполкома Кимрского районного Совета депутатов от 19.04.88г. № 58-1 МКБ «Радуга» выдан акт на право пользования землёй (170га.в кв.62,63,67 Подберезского лесничества) А-1 342377 для организации с/т «Чайка».
5. Постановлением администрации Кимрского района от 17.12.92г. № 228-3 с/т «Чайка» выдано свидетельство на право бессрочного пользования землей № 87-1130 от 29.12.92г. в количестве 24,537га земли общего пользования и 70,5 га разделенных на 1200 садовых земельных участков, в соответствии с планировкой землепользования с/т «Чайка» с выносной исходных данных, прилагаемой к свидетельству №87-1130, имеющих площадь от 300 квадратных метров до 900 квадратных метров, и находящихся в собственности Членов Товарищества.
6. Место нахождения Товарищества: Тверская область, Кимрский район, сельское поселение Федоровское, деревня Крева.
7. Товарищество является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве предмета и основных целей и задач своей деятельности и не распределяющей полученную на законных основаниях прибыль между членами Товарищества.
8. Товарищество является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, печать со своим полным наименованием на русском языке. Товарищество вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.
9. Товарищество как некоммерческая организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям и задачам, для достижения которых оно создано.
10. Члены Товарищества не отвечают по обязательствам Товарищества, а Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов.
11. Организация и застройка территории Товарищества осуществляется в соответствии с проектами, разработанными в соответствии с требованиями СНиП и утвержденными органом местного самоуправления. Возведение гражданами на садовых участках строений, превышающих размеры, установленные планом организации и застройки территории Товарищества для данных строений, допускается после утверждения проектов строительства таких строений органом местного самоуправления.

12. Товарищество осуществляет хозяйственную деятельность только в соответствии с предметом, основными целями и задачами деятельности и в пределах, предусмотренных положениями настоящего Устава, а также законодательства РФ, в частности, Федерального закона РФ от 15 апреля 1998 года N 66-ФЗ (далее N 66-ФЗ).
13. С момента его государственной регистрации в установленном законом порядке Товарищество может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.
14. Товарищество организовано без ограничения срока деятельности.

II. Предмет, основные цели и задачи деятельности Товарищества

15. Предметом деятельности Товарищества, как организации, учрежденной на добровольных началах гражданами – владельцами садовых земельных участков, является удовлетворение их материальных и иных потребностей в результате выращивания ими на земельных участках своими силами и средствами плодовых, ягодных, овощных и иных сельскохозяйственных культур, а также в целях объединения усилий и возможностей членов товарищества в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства и огородничества, содействия в организации условий для здорового отдыха их и членов их семей.
16. В соответствии с предметом деятельности Товарищества основными целями и задачами его являются:

16.1. Организация совместного управления и обеспечения эксплуатации имущества Товарищества, владения, пользования и в установленных законодательством РФ пределах распоряжения общим имуществом в Товариществе.

16.2. Обеспечение выполнения владельцами садовых земельных участков норм общежития, установленных норм реализации ими своих прав по владению, пользованию и распоряжению общей собственностью Товарищества.

16.3. Организация обеспечения коммунальными услугами (электро-, водоснабжение, вывоз мусора и т.п.) владельцев садовых земельных участков и организация оплаты этих услуг соответствующим службам.

16.4. Организация и осуществление деятельности по реконструкции, содержанию, ремонту, эксплуатации имущества Товарищества и общего имущества Членов Товарищества.

16.5. Обеспечение надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния садовых участков и прилегающих к ним территорий, общего имущества, земель общего пользования и имущества Товарищества..

16.6. Обеспечение соблюдения Членами – владельцами садовых земельных участков требований о целевом использовании их участков, градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований (норм, правил и нормативов), правил пользования общим имуществом и имуществом Товарищества, а также правил внутреннего распорядка Товарищества.

16.7. Защита имущественных и моральных охраняемых законом прав и интересов членов Товарищества, владельцев (собственников) садовых земельных участков (по правоотношениям, вытекающим из членства их в Товариществе).

16.8. Представление общих интересов Членов Товарищества в государственных и местных органах власти и управления, местных органах самоуправления, в судах.

16.9. Решение иных вопросов текущей жизни Товарищества, направленных на достижение предусмотренных Уставом целей Товарищества и его членов.

III. Членство в Товариществе

17. Членами Товарищества могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет и имеющие земельные участки в границах Товарищества.
18. Членами Товарищества могут стать в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом совершеннолетние наследники членов Товарищества, а также лица, к которым перешли права на садовые земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельными участками.

19. В случае, если садовый участок принадлежит на праве общей собственности двум и более владельцам, членом Товарищества может быть только один из них. Если такой участок будет разделен между владельцами, членом Товарищества может стать владелец каждой из выделенных частей, ставших отдельными земельными участками.
20. Учредители Товарищества считаются принятыми в его члены с момента государственной регистрации Товарищества. Другие вступающие в Товарищество лица принимаются в его члены общим собранием или собранием уполномоченных (в дальнейшем, по тексту, при употреблении термина «общее собрание» следует подразумевать и термин «или собрание уполномоченных», если в тексте не оговорено иное) на основании личного заявления владельца садового земельного участка. Заявление подается в правление Товарищества. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие право заявителя на садовый земельный участок в границах Товарищества. На организационные расходы по оформлению документации заявитель уплачивает вступительный взнос в размере, установленном общим собранием. Наследники умершего члена Товарищества освобождаются от уплаты вступительного взноса. Правление вносит в повестку дня ближайшего общего собрания вопрос о приеме заявителя в члены Товарищества.
21. За период со дня вступления во владение участком до дня проведения общего собрания или собрания Правления Товарищества, в повестку дня которого включен вопрос о приеме заявителя в члены Товарищества, заявитель обязан уплачивать членские и целевые взносы в тех же размерах и в те же сроки, что и члены Товарищества. В случае если у предыдущего владельца земельного участка имелась задолженность перед Товариществом, заявитель обязан её погасить. Неуплата или неполная уплата вступительного, членских и целевых взносов заявителем может быть причиной принятия общим собранием решения об отказе в приеме его в члены Товарищества.
22. В случае, если общее собрание примет решение отказать в принятии владельца земельного участка в члены Товарищества, правление обязано в месячный срок со дня принятия такого решения заключить с ним договор о пользовании имуществом общего пользования Товарищества на условиях и в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Уставом в отношении граждан, ведущих на территории Товарищества садоводство в индивидуальном порядке. Уплаченные до собрания членские и целевые взносы засчитываются в счет оплаты договора. Одновременно с заключением Договора Правление обязано выдать гражданину, ведущему на территории Товарищества садоводство в индивидуальном порядке расчётную книжку, в которую вносятся его личные данные, дата выдачи расчётной книжки, данные о земельном участке, сведения о вступительном, членских, целевых и других взносах и платежах, уплаченных им, показания электросчётчика и другие необходимые данные. Расчётная книжка заверяется подписью председателя правления и печатью Товарищества. В случае утраты расчётной книжки, дубликат выдается за плату после погашения всех задолженностей, оплата которых не подтверждена соответствующими квитанциями.
23. Каждому члену Товарищества в течение трех месяцев со дня приема его в члены Товарищества правление обязано выдать членскую книжку или другой заменяющий ее документ. Форма членской книжки утверждается правлением. В членскую книжку вносятся личные данные члена Товарищества, дата приема в члены Товарищества, данные о земельном участке, сведения о вступительном, членских, целевых взносах, уплаченных членом Товарищества, показания электросчётчика и другие необходимые данные. Членская книжка заверяется подписью председателя правления или его заместителем и печатью Товарищества. В случае утраты членом Товарищества своей членской книжки, дубликат выдается за плату, составляющую 20% суммы вступительного взноса после погашения всех задолженностей, оплата которых не подтверждена соответствующими квитанциями.
24. Лицам, подавшим заявление о приеме в члены Товарищества, правление в течение месяца со дня подачи выдает временную книжку, в которую вносятся данные, аналогичные записям в членской книжке члена Товарищества. После приема заявителя в члены Товарищества, временная книжка подлежит замене на членскую книжку, либо конвертируется в членскую книжку путем внесения записи о дате приема в члены Товарищества и заверения книжки подписью председателя правления и печатью Товарищества.
25. Если лицо, к которому перешло право на земельный участок, не обратилось с заявлением о приеме в члены Товарищества, правление обязано в месячный срок со дня, когда ему стало известно о переходе права на земельный участок, предложить такому лицу заключить договор о пользовании имуществом общего пользования Товарищества на условиях и в порядке,

- установленном законодательством РФ и настоящим Уставом в отношении граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества.
26. Член Товарищества, утративший право на земельный участок в результате любой сделки по отчуждению участка, либо лишенный его по решению суда, прекращает членство в Товариществе. Правление исключает его из списка членов Товарищества и аннулирует его членскую книжку. Эти действия производятся после ознакомления с документами, подтверждающими переход права на земельный участок другому лицу.
27. Член Товарищества, желающий добровольно из него выйти, должен подать соответствующее заявление в правление. До наступления даты выхода из Товарищества, указанной в заявлении, он обязан уплатить все виды взносов и платежей по эту дату, а при наличии задолженности – погасить ее. Правление в месячный срок со дня подачи заявления обязано предложить ему заключить договор о пользовании имуществом общего пользования Товарищества на условиях и в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Уставом в отношении граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества. В случае если по выходе из Товарищества у бывшего его члена имеется задолженность, сумма этой задолженности учитывается при определении суммы платежей по договору. Правление вносит в повестку дня ближайшего общего собрания вопрос о выходе подавшего заявление из членов Товарищества, а собрание обязано принять такое решение.
28. За неоднократные и грубые нарушения Устава или правил внутреннего распорядка, в случае если иные меры воздействия, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Уставом, не возымели действия, член Товарищества может быть исключен из него решением общего собрания. Вопрос об исключении из членов Товарищества выносится на обсуждение общего собрания правлением либо членами Товарищества. Решение об исключении из членов Товарищества может быть принято правомочным общим собранием большинством в две трети голосов, присутствующих на собрании. В месячный срок со дня принятия такого решения правление обязано предложить исключенному садоводу заключить договор о пользовании имуществом общего пользования Товарищества на условиях и в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Уставом в отношении граждан, ведущих на территории Товарищества садоводство в индивидуальном порядке. В случае если у исключенного из Товарищества садовода имеется задолженность перед Товариществом, или у Товарищества имеется задолженность перед ним, сумма такой задолженности учитывается при определении суммы платежей по договору.

IV. Права и обязанности Товарищества

29. Товарищество вправе:
- 1) осуществлять действия, необходимые для достижения целей и задач, предусмотренных Уставом Товарищества;
 - 2) отвечать по своим обязательствам своим имуществом;
 - 3) от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;
 - 4) заключать договоры;
 - 5) выступать истцом и ответчиком в судах;
 - 6) обращаться в суд, арбитражный суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, актов органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Товарищества;
 - 7) вступать в ассоциации (союзы) садоводческих некоммерческих объединений в порядке, определенном статьей 9 Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" N 66-ФЗ;
 - 8) осуществлять иные не противоречащие законодательству РФ и законодательству субъектов РФ полномочия;
30. Товарищество обязано:
1. соблюдать нормы законодательства РФ, настоящего Устава и внутренних документов Товарищества;
 2. иметь приходно-расходную смету; вести бухгалтерский учёт и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ;
 3. иметь печать с полным наименованием Товарищества на русском языке;

4. предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Товарищества и иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

5. Хранить Устав Товарищества; протокол собрания учредителей; документ, подтверждающий государственную регистрацию Товарищества; документы на имущество, находящееся на его балансе; протоколы всех общих собраний, заседаний правления и комиссий Товарищества; заключения органов финансового контроля и отчёты ревизоров Товарищества; номенклатуру документов и дел Товарищества; иные документы, предусмотренные законодательством РФ, Уставом или внутренними документами Товарищества, а также документы, упомянутые в разделе XIII настоящего Устава;

6. обеспечивать исполнение членами Товарищества и гражданами, ведущими садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества, требований настоящего Устава, законодательства РФ, актов местных органов самоуправления, действующих норм, правил и нормативов по вопросам, относящимся к деятельности Товарищества;

7. выполнять в порядке, предусмотренном законодательством РФ, договорные обязательства;

8. обеспечивать надлежащее техническое, противопожарное, экологическое и санитарное состояние общего имущества и имущества Товарищества;

9. выступать в интересах членов Товарищества заказчиком коммунальных услуг и представлять интересы владельцев земельных участков при расчетах за такие услуги в отношениях с соответствующими службами;

10. обеспечивать соблюдение интересов всех членов Товарищества при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общей собственностью, распределении между владельцами земельных участков издержек по содержанию и ремонту общего имущества в Товариществе;

11. в случаях, предусмотренных законодательством РФ, Уставом Товарищества, решениями общих собраний представлять интересы членов Товарищества в отношениях собственности в Товариществе, а также в иных отношениях с третьими лицами;

12. предоставлять гражданам, ведущим садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества, право пользования объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества за плату на условиях договоров, заключаемых в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Уставом.

V. Права, обязанности, ответственности членов Товарищества

31. Члены Товарищества пользуются равными правами, независимо от размера (и числа) принадлежащих им земельных участков. Каждый член Товарищества имеет один голос на общем собрании членов Товарищества. Член Товарищества имеет право:

- 1) избирать и быть избранным в органы управления Товарищества и его орган контроля;
- 2) получать информацию о деятельности органов управления Товарищества и его органа контроля;
- 3) самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;
- 4) осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений на своем садовом земельном участке;
- 5) распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом в случаях, если они на основании закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте;
- 6) при отчуждении садового земельного участка одновременно отчуждать приобретателю долю имущества общего пользования Товарищества в размере целевых взносов, здания, строения, сооружения, плодовые культуры, расположенные на отчуждаемом участке;
- 7) при ликвидации Товарищества получать причитающуюся ему долю имущества общего пользования;
- 8) обращаться в суд с исками о признании недействительными нарушающих его права и законные интересы решений общего собрания членов Товарищества либо собрания уполномоченных, решений правления и иных органов Товарищества;

- 9) добровольно выходить из Товарищества с одновременным заключением с ним договора о порядке использования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования;
- 10) осуществлять иные не запрещенные законодательством РФ действия.
32. Член Товарищества и гражданин, ведущий садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества, обязаны:
- 1) нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушение законодательства РФ;
 - 2) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;
 - 3) не нарушать права членов Товарищества, других садоводов, ведущих садоводство на территории Товарищества;
 - 4) соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;
 - 5) своевременно уплачивать установленные законом налоги, членские и целевые взносы, а также другие платежи, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом, в размерах и в сроки, определяемые законодательством, внутренними регламентами Товарищества или общим собранием Товарищества;
 - 6) в течение трех лет освоить земельный участок, если иной срок не установлен земельным законодательством, рационально использовать его;
 - 7) соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы), содержать в надлежащем техническом и санитарном порядке прилегающие к участку проходы, проезды, кюветы, инженерные сооружения (водопровод, заборы и т.п.), проходящие по его участку или по границе участка;
 - 8) участвовать в мероприятиях и работах, проводимых Товариществом;
 - 9) участвовать в общих собраниях членов Товарищества лично или через свое доверенное лицо;
 - 10) выполнять решения общего собрания членов Товарищества, и решения правления Товарищества, следовать указаниям должностных лиц Товарищества (председателя и членов правления, членов комиссии по проверке соблюдения законодательства РФ, бухгалтера, кассира, сторожей, электриков), высказанных в пределах их полномочий и компетенции;
 - 11) соблюдать правила внутреннего распорядка Товарищества, не допускать совершения действий, в том числе со стороны членов своей семьи и гостей, нарушающих нормальные условия отдыха на садовых участках, принимать меры к пресечению подобных действий, совершаемых другими лицами;
 - 12) соблюдать иные установленные законами и Уставом Товарищества требования.
33. К членам Товарищества и к гражданам, ведущим садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества, за неисполнение ими своих обязанностей могут быть применены меры воздействия, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством РФ. За нарушения законодательства РФ садовод может быть подвергнут административному взысканию в порядке, установленном законодательством РФ об административных правонарушениях. При систематических или умышленных нарушениях земельного законодательства РФ садовод может быть лишен прав на земельный участок в порядке, определенном статьей 47 Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" N 66-ФЗ.
34. На садовода, подавшего заявление о приеме в члены Товарищества, но еще не принятого общим собранием, распространяются все права и обязанности членов Товарищества, за исключением участия в его органах управления, получения информации об их деятельности и распоряжения общим имуществом. Несоблюдение заявившим о желании вступить в Товарищество обязанностей его членов может повлечь применение к нему мер воздействия, предусмотренных Уставом для членов Товарищества, и(или) может быть причиной принятия общим собранием решения об отказе в приеме его в члены Товарищества.

VI. Взносы и иные платежи в Товариществе.

35. В Товариществе с его членов взимаются три вида взносов: вступительные взносы, членские взносы и целевые взносы. Размер и сроки уплаты каждого вида взносов утверждаются общим

собранием членом Товарищества по представлению Правления, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или решениями общих собраний.

36. Вступительные взносы – денежные средства, вносимые членами Товарищества на организационные расходы, связанные с оформлением документации (изготовление и заполнение временной и членской книжек, проверка прав на земельный участок, оформление другой документации, связанной со вступлением в Товарищество и т.п.). Вступительные взносы в размере, установленном общим собранием, могут направляться в специальный фонд Товарищества. Вступительный взнос вносится наличными деньгами в кассу, или перечислением на расчетный счет Товарищества одновременно с подачей в правление заявления о приеме в члены Товарищества. В случае отказа общего собрания принять заявителя в члены Товарищества вступительный взнос не возвращается.
37. Членские взносы – денежные средства, периодически вносимые членами Товарищества на оплату труда Председателя Правления Товарищества, работников, заключивших договоры возмездного оказания услуг с Товариществом, и другие текущие расходы Товарищества (эксплуатационные расходы на имущество общего пользования, текущий ремонт такого имущества, оплата коммунальных услуг, оказываемых Товариществу в целом, организационные расходы, расходы на уплату налогов, разного рода регистрационных сборов и пошлин, взимаемых с Товарищества в целом, страховые взносы, и т.д.). Из членских взносов формируется специальный фонд Товарищества, создаваемый по решению общего собрания. Членские взносы вносятся наличными деньгами в кассу, или перечислением на расчетный счет Товарищества в сроки, определяемые общим собранием, но не реже одного раза в год.
38. Целевые взносы – денежные средства, вносимые членами Товарищества на приобретение, создание объектов общего пользования (к созданию объектов в данном случае относится также их восстановление, капитальный ремонт, модернизация и реконструкция, улучшающие показатели функционирования (срок службы, мощность, качество применения и т.п.) объекта и увеличивающие его стоимость. Целевые взносы образуют целевые фонды, формируемые по решению общего собрания. Целевые взносы вносятся наличными деньгами в кассу или перечислением на расчетный счет Товарищества в сроки, определяемые общим собранием.
39. Кассир выдает внесшему взнос квитанцию к приходному кассовому ордеру, оформленную в соответствии с требованиями порядка ведения кассовых операций в РФ, а так же вносит запись об уплаченной сумме взноса в членскую книжку (временную книжку подавшего заявление о приеме в члены Товарищества, расчетную книжку гражданина, ведущему на территории Товарищества садоводство в индивидуальном порядке) и удостоверяет её личной подписью и печатью Товарищества.
40. В случае несвоевременной уплаты взноса с просрочившего взимается пеня в размере, определяемом общим собранием. Общее собрание вправе изменить сроки внесения взносов малообеспеченными членами Товарищества и (или) освободить их от уплаты пеней. В случае длительного отсутствия члена Товарищества (командировка, выезд за рубеж и т.д.), такой член Товарищества обязан заранее внести взносы за весь период своего отсутствия.
41. В кассу Товарищества или перечислением на расчетный счет членами Товарищества вносится плата за коммунальные услуги, предоставляемые при посредничестве Товарищества, компенсации за неучастие в коллективных работах, различные налоги, сборы и другие платежи, перечисление которых осуществляется Товариществом. Такие платежи оформляются в соответствии с п. 39 Устава.
42. При перечислении денег на расчетный счет Товарищества, запись в книжке может быть произведена в соответствии с п. 39 Устава на основании предъявленных квитанций после зачисления средств на счет Товарищества.
43. В случае не исполнения членами Товарищества и гражданами, ведущими на территории Товарищества садоводство в индивидуальном порядке, своих обязательств по внесению взносов и платежей Товарищество вправе применить к нарушителям меры воздействия, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством РФ, предъявить иск с требованием компенсировать неуплату взносов и платежей, требовать полного возмещения причиненных убытков в установленном законом порядке, в том числе, в судебном.

VII. Коллективные работы в Товариществе

44. Общее собрание вправе принимать решения о проведении работ, выполняемых коллективно членами Товарищества и связанных с благоустройством земельного участка общего пользования и прилегающих территорий, ремонтом объектов инфраструктуры,

строительством объектов общего пользования, ликвидацией последствий аварий, стихийных бедствий и т.п.

45. Члены Товарищества обязаны принимать участие в таких работах личным трудом или трудом членов своих семей. В книжки участвовавших в коллективных работах вносятся соответствующие записи. Обязанность участвовать в коллективных работах распространяется на подавших заявление о приеме в члены Товарищества, но еще не принятых собранием, а также на граждан, ведущих садоводство на территории Товарищества в индивидуальном порядке, если это предусмотрено заключенными с ними договорами.
46. Садовод, не имеющий возможности принять участие в коллективных работах, обязан уплатить компенсацию за неучастие в коллективных работах в сумме, определенной решением общего собрания. Сумма компенсации направляется в специальный фонд.
47. В случае уклонения садовода от участия в коллективных работах и от уплаты компенсации за неучастие в них Товарищество вправе применить к владельцу садового земельного участка меры воздействия, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством РФ либо заключенным с ним договором.
48. Положения Устава, изложенные в разделах V, VI, VII обязательны и для граждан, ведущих на территории Товарищества садоводство в индивидуальном порядке, за исключением их права присутствовать и голосовать на общих собраниях Товарищества, избирать и быть избранными в органы управления Товарищества и его органы контроля, получать информацию о деятельности органов управления Товарищества и его органов контроля.

VIII. Общественный контроль за соблюдением законодательства РФ

49. В целях предупреждения и ликвидации загрязнения поверхностных и подземных вод, почвы и атмосферного воздуха бытовыми отходами и сточными водами, соблюдения санитарных и иных правил содержания земель общего пользования, садовых земельных участков и прилегающих к ним территорий, обеспечения выполнения правил пожарной безопасности при эксплуатации печей, электросетей, электроустановок, средств пожаротушения, а также в целях охраны памятников и объектов природы, истории и культуры на общем собрании членов Товарищества может избираться комиссия Товарищества по контролю за соблюдением законодательства РФ, которая работает под руководством правления Товарищества.
50. Комиссия Товарищества по контролю за соблюдением законодательства РФ оказывает консультативную помощь членам Товарищества, составляет акты о нарушениях садоводами земельного, природоохранного, лесного, водного законодательства, законодательства о градостроительстве, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о пожарной безопасности и передает такие акты для принятия мер на рассмотрение правления Товарищества, которое вправе представлять их в государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства РФ. Комиссия и ее члены вправе указывать садоводам на допускаемые ими нарушения, требовать устранения нарушений, предупреждать о возможности применения к ним мер воздействия, предусмотренных законодательством РФ и Уставом Товарищества.

IX. Средства, фонды и имущество Товарищества

51. Средства Товарищества образуются из взносов членов Товарищества, средств, поступающих в оплату договоров о пользовании имуществом общего пользования, пеней и компенсаций за неучастие в коллективных работах, поступлений от его хозяйственной деятельности, средств, предоставляемых организациями, предприятиями и государственными органами Товариществу для поддержки садоводов в соответствии со статьями 35, 36 и 38 № 66-ФЗ, добровольных взносов и пожертвований граждан, процентов по вкладам в банки, прочих поступлений. Денежные средства Товарищества хранятся на счете Товарищества в банке и в кассе Товарищества (с соблюдением требований порядка ведения кассовых операций).
52. С целью приобретения или создания (строительства, изготовления, капитального ремонта, модернизации, реконструкции) объектов общего пользования Товарищество по решению общего собрания его членов формирует целевые фонды. Правление готовит и представляет общему собранию предложения о приобретении или создании конкретного объекта, рассчитанный на основе его стоимости необходимый размер целевого фонда и сумму целевого взноса, приходящуюся на каждого садовода, а также срок внесения такого взноса.

При возникновении сомнений в обоснованности представленных правлением расчетов общее собрание вправе отложить принятое решение и поручить выбранным собранием лицам произвести проверку расчетов. Решение в этом случае может быть принято позднее заочным голосованием (опросным путем).

Суммы членского и целевого взносов, приходящиеся на каждый земельный участок, независимо от количества собственников, должны быть равными и рассчитываются пропорционально площади земельных участков. Льготным категориям граждан-садоводов, могут быть предоставлены льготы в размере, определенном общим собранием. Для предоставления льгот, садовод должен подать заявление в правление Товарищества, с приложением документов, подтверждающих право на льготы. Малообеспеченные члены Товарищества могут оплачивать необходимые платежи частями в течение года. Решением общего собрания эта категория граждан-садоводов может быть освобождена от уплаты пеней за просрочку платежей.

53. По решению общего собрания Товарищество образует специальный фонд. Специальный фонд составляют вступительные и членские взносы членов Товарищества, уплачиваемые ими пени и компенсации, проценты по вкладам в банках, в том числе со счетов, открытых для хранения целевых фондов, доходы от хозяйственной деятельности, а также средства, предоставленные Товариществу для поддержки садоводов, прочие поступления. За счет этих же средств формируется фонд оплаты труда Председателя Правления и работников, заключивших договоры возмездного оказания услуг с Товариществом, утверждаемый в составе приходно-расходной сметы Товарищества общим собранием его членов.

Порядок формирования специального фонда, размеры вступительных и членских взносов, размер пеней и компенсаций за неучастие в коллективных работах, размер фонда оплаты труда и оклады Председателя Правления и работников определяются решениями общего собрания по представлению правления Товарищества при утверждении приходно-расходной сметы на очередной год. При изменении условий деятельности Товарищества в течение года, на который общим собранием была утверждена такая смета, правление вправе представить внеочередному собранию скорректированную смету и иные размеры платежей.

54. В кассу или на счет Товарищества должны поступать от садоводов платежи за коммунальные услуги, предоставляемые при посредничестве Товарищества, суммы налогов, сборов и других обязательных платежей садоводов, перечисление которых в соответствующие бюджеты и внебюджетные фонды осуществляет Товарищество. Такие поступления не включаются в средства Товарищества и используются на уплату коммунальных и других платежей за садоводов либо на возмещение Товариществу таких платежей, заранее уплаченных им за садоводов. При оплате садоводом коммунальных услуг позднее, чем за один день до срока, установленного службой, предоставляющей эти услуги, с садовода взимаются пени в размере, установленном такой службой. Сумма пеней включается в специальный фонд.

Отдельные виды коммунальных услуг могут оплачиваться Товариществом за счет средств специального фонда, если это предусмотрено утвержденной общим собранием приходно-расходной сметой.

55. Имущество Товарищества включает земли общего пользования (дороги, проезды, пожарные водоемы, площадки и участки объектов общего пользования, включая их санитарно-защитные зоны), недвижимые объекты общего пользования (сторожка, сооружения инженерных сетей, помещения для хранения имущества Товарищества и работы персонала Товарищества) и движимое имущество общего пользования (инвентарь, инструменты, оборудование, транспортные средства и т.п.).

56. При выходе из членов Товарищества по любым основаниям садовод имеет право на долю имущества, являющегося общей совместной собственностью членов Товарищества в размере уплаченных им целевых взносов с учетом износа указанного имущества. Износ имущества может быть определен (за счет садовода) по соответствующим правилам бухгалтерского учета (учета амортизации) либо учтен путем ограничения стоимости доли садовода в общей собственности, суммой уплаченных им целевых взносов за предшествующие два года.

Член Товарищества при отчуждении садового земельного участка вправе одновременно отчуждать приобретателю свою долю в общем имуществе. Независимо от того, упомянуто это или нет в договоре между отчуждателем и получателем земельного участка, уступка доли в общем имуществе подразумевается, если отчуждатель не обратился в правление Товарищества с заявлением о выплате ему такой доли. В том случае, если отчуждателю участка при выходе из членов Товарищества выплачена его доля в общем имуществе, новый владелец этого участка, желающий вступить в Товарищество, обязан внести такую же сумму в качестве целевых

вносов за прошлые периоды. Указанная сумма направляется в специальный фонд на покрытие затрат на выплату доли выбывшего члена Товарищества.

Х. Работники (персонал) Товарищества

57. Для выполнения необходимых работ Товарищество в лице его правления вправе принимать на работу по договорам возмездного оказания услуг бухгалтера, кассира, электрика, других рабочих и специалистов по решению Правления. Может быть также заключен договор возмездного оказания услуг с заместителем Председателя Правления Товарищества, избираемого Правлением из своих членов.
Не допускается принимать на работу на должности бухгалтера и кассира супругов, родителей, детей, внуков, братьев и сестёр Председателя правления и супругов перечисленных выше родственников Председателя.
Любые договоры, заключаемые Правлением в лице его Председателя должны быть срочными. Срок действия заключаемых договоров не должен превышать срок полномочий Правления, заключившего договор. Подписывает договоры от лица СНТ «Чайка» Председатель указанного выше Правления, либо член указанного Правления, уполномоченный действовать от имени Председателя указанного Правления на основании доверенности, заверенной подписью Председателя Правления и печатью Товарищества.
58. Должности работников (персонала) Товарищества, которые могут быть приняты на работу по договорам возмездного оказания услуг, определяются штатным расписанием, являющимся приложением к приходно-расходной смете, утверждаемой общим собранием членов Товарищества. В штатном расписании указываются оклады работников, их должностные обязанности, а также условия оплаты их труда. Начисление заработной платы работникам производится в соответствии с условиями заключенных договоров с удержанием всех налогов и обязательных платежей. Заработная плата выплачивается за счет средств фонда оплаты труда.
59. Компенсация Председателю Правления выплачивается в размерах, установленных избравшим его общим собранием членов Товарищества за счет средств фонда оплаты труда, установленного указанным собранием. Заработная плата выплачивается за счет средств фонда оплаты труда.
Если общим собранием не установлено иное, размер компенсации Заместителя Председателя Правления и бухгалтера должен составлять 70% от размера компенсации Председателя Правления, размер компенсации Секретаря Правления должен составлять 25% от размера компенсации Председателя Правления. Возможно сезонное уменьшение указанных компенсаций.
60. Договоры гражданско-правового характера могут заключаться для выполнения конкретных разовых работ в интересах Товарищества с рабочими и специалистами различных профессий. Оплата работ по таким договорам производится за счет средств специального фонда или средств целевого фонда, созданного решением общего собрания для приобретения или создания объекта общего пользования, если работа выполняется в этих рамках. Оплачиваться должны только выполненные работы на основании оформленных должным образом приёмосдаточных актов выполненных работ, принятых решениями Правления.

XI. Ведение садоводства в индивидуальном порядке

61. Гражданин, владеющий садовым земельным участком в границах Товарищества, имеет право вести садоводство в индивидуальном порядке. Садоводом, ведущим садоводство в индивидуальном порядке, становится добровольно вышедший либо исключенный из членов Товарищества гражданин; гражданин, получивший право владения садовым земельным участком по наследству или в результате сделки, если он не подал заявление о вступлении или не принят общим собранием в члены Товарищества. На гражданина, распоряжающегося земельным участком на правах аренды этого участка у члена Товарищества, арендодатель может возложить права и обязанности, предусмотренные для граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества.

62. Граждане, ведущие садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества, вправе пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества за плату на условиях договоров, заключенных с Товариществом в письменной форме в порядке, определенном настоящим Уставом. Граждане, ведущие садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества, могут обжаловать в суд решения его правления либо общего собрания его членов об отказе в заключении договоров о пользовании объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества.
63. Председатель правления от имени Товарищества заключает с гражданами, ведущими садоводство в индивидуальном порядке, одобренный решением Правления договор о пользовании объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества, на условиях и в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Уставом. Садовод, отказавшийся или более месяца уклоняющийся от заключения такого договора, лишается права пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества.
64. Размер платы за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества для граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке, при условии внесения ими взносов на приобретение (создание) указанного имущества не может превышать размер платы за пользование указанным имуществом для членов Товарищества. Размер платы определяется в этом случае равным сумме членских и целевых взносов членов Товарищества. Сроки внесения платы по договору и размер пеней за просрочку платежей могут отличаться от сроков внесения взносов и размеров пеней за несвоевременную уплату взносов и определяются договором. В случае если вышедший или исключенный из членов Товарищества садовод либо предыдущий владелец садового земельного участка при выходе из членов Товарищества получил свою долю общего имущества, положения предыдущего абзаца к садоводу, ведущему садоводство в индивидуальном порядке на указанном участке, не применяются. Размер платы за пользование общим имуществом Товарищества в этом случае определяется на договорной основе. Новый владелец может возместить Товариществу сумму, полученную прежним владельцем участка в качестве доли в имуществе. В таком случае к нему полностью применяются положения предыдущего абзаца настоящего пункта Устава.
65. В случае неуплаты установленных договорами платежей за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества на основании решения правления либо общего собрания граждане, ведущие садоводство в индивидуальном порядке, лишаются права пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества. Неплатежи за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества взыскиваются в судебном порядке.
66. Договор должен предусматривать возложение на садовода, ведущего садоводство в индивидуальном порядке, обязанностей, которые несут члены Товарищества (в том числе обязанности участвовать в коллективных работах, проводимых по решению органов управления Товарищества), а также содержать перечень мер воздействия на нарушителя, аналогичный перечню таких мер, применяемых к членам Товарищества. В договоре может быть предусмотрено право садовода на присутствие на общих собраниях Товарищества без права голоса.

ХII. Меры воздействия за нарушения Устава Товарищества

67. За нарушение настоящего Устава или правил внутреннего распорядка (далее в этом разделе – “нарушения”) к членам Товарищества и гражданам, ведущим садоводство в индивидуальном порядке, могут применяться меры воздействия на основаниях и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим Уставом.
68. За незначительные нарушения, допущенные садоводом, членами его семьи или гостями, председатель правления, член правления, а в вопросах финансовой дисциплины – кассир-бухгалтер вправе объявить садоводу замечание с требованием, если необходимо, устранить нарушение или его последствия.
69. За существенное нарушение, которое может нанести ущерб имуществу или интересам Товарищества или его членов, нарушить права других садоводов, правление Товарищества вправе объявить садоводу общественное порицание и разъяснить возможные последствия такого нарушения. Правление может также проинформировать всех членов Товарищества о принятом решении, поместив выписку из протокола заседания правления на информационных стендах Товарищества.

70. За грубое нарушение, повлекшее нанесение ущерба имуществу или интересам Товарищества или его членов, либо нарушившее права других садоводов, правление или общее собрание членов Товарищества вправе предупредить нарушителя о недопустимости подобных действий, возможности применения к нему более строгих мер воздействия и принять решение о возложении на нарушителя обязанности возместить причиненный ущерб. Информация о принятом решении должна быть доведена до всех членов Товарищества в порядке, предусмотренном для доведения до членов Товарищества решений общего собрания.
71. За грубое нарушение, выражающееся в длительной задержке или отказе от уплаты взносов, коммунальных и других платежей, отказе возместить причиненный по вине нарушителя ущерб, правление или общее собрание членов Товарищества вправе принять решение о лишении садовода, допустившего такое нарушение, права пользования объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества до погашения задолженности. Правление в этом случае обязано принять меры к отключению участка, принадлежащего нарушителю, от инженерных сетей Товарищества и обеспечить действительность запрета на пользование другим общим имуществом. Информация о принятом решении должна быть доведена до всех членов Товарищества в порядке, предусмотренном для доведения до членов Товарищества решений общего собрания.
72. За неоднократные и грубые нарушения Устава или правил внутреннего распорядка, в случае, если иные меры воздействия, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Уставом, не возымели действия, член Товарищества может быть исключен из него решением общего собрания в порядке, определенном Уставом Товарищества.

ХIII. Органы управления, контроля и учета Товарищества, делопроизводство

73. Органами управления Товарищества являются общее собрание его членов, Правление Товарищества, Председатель правления.
74. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью его Председателя правления и членов правления осуществляет ревизионная комиссия, избранная из числа членов Товарищества общим собранием.
75. Общественный контроль за соблюдением законодательства РФ Товариществом и его членами осуществляет комиссия Товарищества по контролю за соблюдением законодательства РФ, которая может избираться общим собранием либо Правлением.
76. Бухгалтерское обслуживание Товарищества возлагается на бухгалтера, который ведет бухгалтерский учет в соответствии с едиными методологическими основами и правилами, установленными Федеральным законом "О бухгалтерском учете", Положением о бухгалтерском учете и отчетности в РФ и другими положениями и стандартами по бухгалтерскому учету, распространяющими своё действие на садовые товарищества.
- Кроме того бухгалтер
- ведёт текущее делопроизводство, связанное с бухгалтерской и банковской деятельностью;
 - сдаёт и принимает денежные средства и документы в банк;
 - два дня в неделю, в течение 2-х часов (всего 4 часа в неделю) в дни и в местах установленных Правлением, совместно с кассиром производит приём платежей от членов СНТ «Чайка»;
 - контролирует правильность исполнения кассиром порядка ведения кассовых операций;
 - при необходимости, выезжает для согласования вопросов оплаты услуг сторонних организаций или ими Товариществу;
 - представляет интересы Товарищества в ИФНС и других организациях в пределах своей компетенции;
 - получает справки об отсутствии задолженности Товарищества перед бюджетами всех уровней;
 - готовит расшифровки к обязательным формам отчетности и дополнительным формам отчетности, выходящих за рамки обязательной бухгалтерской отчетности;
 - ведёт кадровое делопроизводство;

- представляет членам (члену) ревизионной комиссии по их (его) требованию для контроля или составления соответствующих документов затребованные ими (им) первичные и другие документы.

77. Приём членских взносов, других платежей Товариществу и выполнение работ, предусмотренных нормативными документами по ведению кассовых операций в РФ, осуществляет кассир, в обязанности которого входит, в частности

- приём платежей от членов СНТ «Чайка» два дня в неделю, в течение 2-х часов (всего 4 часа в неделю) в дни и в местах, установленных Правлением;

- ведение кассовых документов (приходные и расходные кассовые ордера,

- ведёт учёт платежей членами товарищества по статьям в виде электронной таблицы (Excel);

- сдаёт денежные средства и кассовые документы для проверки и подписания главному бухгалтеру;

- предоставляет кассовые документы для контроля и проверки членам (члену) ревизионной комиссии по их (его) требованию.

77. Ведение делопроизводства в Товариществе организует его правление. Правление избирает Секретаря правления, отвечающего за регистрацию, учёт, хранение, наличие всей имеющейся, а так же входящей и исходящей документации, правильность содержания и оформления необходимой документации (документов на право пользования земельными участками Товарищества, Генерального плана Товарищества со всеми согласованными и входящими документами, всех редакций Устава Товарищества, страховых полисов, других документов, предусмотренных законодательством РФ и Уставом). Секретарь правления ведёт и уточняет в бумажном и электронном видах список (картотеку) членов Товарищества, а также граждан, ведущих садоводство на территории Товарищества в индивидуальном порядке, с указанием номеров участков, личных сведений об их владельцах, домашних адресов, контактных телефонов, данных о документах на право пользования землей, номеров личных транспортных средств, а также, по желанию садоводов, состава их семей, и, возможно, других сведений. Так же печатает, размножает и отправляет документы по указанию Председателя Правления или его заместителя.

Каждый документ должен иметь копию в бумажном или электронном виде. Копии документов должны немедленно передаваться Председателю правления.

78. Протоколы общих собраний членов Товарищества подписывают Председатель и Секретарь такого собрания, прошивают их и заверяют прошивку своими подписями. Один экземпляр протоколов хранится у председателя собрания, второй экземпляр заверяется печатью Товарищества и хранятся в его делах постоянно.

Протоколы заседаний правления и ревизионной комиссии Товарищества, комиссии Товарищества по контролю за соблюдением законодательства РФ подписывает Председатель правления или заместитель Председателя правления либо, соответственно, Председатель ревизионной комиссии и Председатель комиссии Товарищества по контролю за соблюдением законодательства РФ, а также все присутствовавшие на указанных заседаниях члены правления и (или) члены соответствующих комиссий. Данные протоколы заверяются печатью Товарищества и хранятся в его делах постоянно. Копии протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления, ревизионной комиссии Товарищества, комиссии Товарищества по контролю за соблюдением законодательства РФ представляются для ознакомления членам Товарищества по их требованию. Заверенные выписки из данных протоколов предоставляются членам Товарищества, а также органу местного самоуправления, на территории которого находится такое объединение, органам государственной власти Тверской области, судебным и правоохранительным органам, организациям в соответствии с их запросами в письменной форме в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявления.

XIV. Общее собрание членов Товарищества

79.1) Общее собрание членов Товарищества является высшим органом управления Товариществом;

2) общее собрание членов Товарищества может проводиться в форме собрания уполномоченных;

3) уполномоченные СНТ «Чайка» избираются из числа членов такого объединения и не могут передавать осуществление своих полномочий другим лицам, в том числе другим членам Товарищества;

4) уполномоченные СНТ «Чайка» избираются в количестве один уполномоченный от пяти членов СНТ «Чайка» на неопределённый срок;

5) избрание уполномоченного производится путём передачи ему членом Товарищества доверенности на право представлять его интересы на общих собраниях членов (собраниях уполномоченных) СНТ «Чайка». Доверенность должна быть изготовлена в двух экземплярах и заверена нотариально или Председателем правления и печатью СНТ «Чайка». Второй экземпляр или копия доверенности передаётся в правление СНТ «Чайка» для регистрации и учёта;

6) прекращение полномочий уполномоченного представлять интересы доверителя может быть произведено в любое время путём письменного заявления доверителя в адрес Правления Товарищества с просьбой отозвать его доверенность у соответствующего уполномоченного и изъятия доверителем экземпляра доверенности, находящегося в правлении СНТ «Чайка». После этого доверитель имеет право избрать другого уполномоченного в указанном выше порядке.

80. К исключительной компетенции общего собрания (Собрания уполномоченных) членов Товарищества относятся следующие вопросы:

- 1) внесение изменений в Устав Товарищества и дополнений к Уставу или утверждение Устава в новой редакции;
- 2) прием в члены Товарищества, утверждение добровольного выхода садоводов из Товарищества и исключение из его членов;
- 3) определение количественного состава правления Товарищества, избрание членов правления и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) принятие решения об избрании Председателя Правления общим собранием из членов избранного этим собранием Правления или об избрании Председателя правления членами избранного указанным собранием правления из состава этого же правления;
- 5) избрание Председателя правления, если было принято решение об избрании его на собрании;
- 6) досрочное прекращение полномочий Председателя правления;
- 7) избрание членов ревизионной комиссии Товарищества и досрочное прекращение их полномочий;
- 8) избрание членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства РФ и досрочное прекращение их полномочий;
- 9) принятие решений об организации представительств, фонда взаимного кредитования, фонда проката Товарищества, о его вступлении в ассоциации (союзы) садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений;
- 10) утверждение внутренних регламентов Товарищества, в том числе касающихся ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности его правления, работы ревизионной комиссии, работы комиссии по контролю за соблюдением законодательства РФ, внутреннего распорядка Товарищества;
- 11) принятие решений о реорганизации или о ликвидации Товарищества, назначении ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 12) принятие решений о формировании и об использовании имущества Товарищества, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров целевых фондов и целевых взносов и сроков их внесения;
- 13) утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решений о ее исполнении, принятие решения об образовании специального фонда Товарищества, утверждение размеров вступительных и членских взносов, а также сроков их уплаты;
- 14) установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов, изменение сроков внесения взносов малообеспеченными членами Товарищества и освобождение их от уплаты пеней;
- 15) рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии, членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства РФ, должностных лиц Товарищества, фондов взаимного кредитования и проката;
- 16) утверждение отчетов правления, ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства РФ;

- 17) поощрение членов правления, ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства РФ и членов Товарищества.
- 18) принятие решения о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования в собственность Товарищества.

Общее собрание членов Товарищества вправе рассматривать любые вопросы деятельности Товарищества и принимать по ним решения.

81. Общее собрание (собрание уполномоченных) членов Товарищества созывается Правлением Товарищества по мере необходимости, но не реже чем один раз в год, в осенний период сентябрь-ноябрь. Внеочередное общее собрание членов Товарищества проводится по решению его правления, требованию ревизионной комиссии Товарищества, а также по предложению органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов Товарищества. В требовании или предложении о проведении внеочередного общего собрания должны быть указаны дата подачи его в Правление и содержание выносимых на обсуждение вопросов. Указанные вопросы должны входить в компетенцию Товарищества и не противоречить Уставу и законодательству РФ. Требование ревизионной комиссии должно быть подписано большинством ее членов или одним членом, если обязанности ревизионной комиссии исполняет один человек (Ревизор). Предложение органа местного самоуправления должно быть подписано должностным лицом такого органа, имеющим соответствующие полномочия, и скреплено печатью. Предложение группы членов Товарищества должно быть подписано не менее чем одной пятой общего числа членов Товарищества, причем кроме подписей должны быть разборчиво указаны фамилии и номера участков подписавших предложение садоводов, являющихся членами Товарищества. Правление Товарищества обязано в течение семи дней со дня получения предложения органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов Товарищества, либо требования ревизионной комиссии (Ревизора) Товарищества о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества рассмотреть указанные предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания или об отказе в его проведении. Правление может отказать в проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества в случае, если не соблюден установленный Уставом Товарищества порядок подачи предложения или предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания его членов. В случае принятия Правлением Товарищества решения о проведении внеочередного общего собрания его членов указанное общее собрание должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении. В случае если правление Товарищества приняло решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества, оно информирует в письменной форме ревизионную комиссию Товарищества или членов Товарищества, либо орган местного самоуправления, требующих проведения внеочередного общего собрания, о причинах отказа. Отказ правления Товарищества в удовлетворении предложения или требования о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества ревизионная комиссия, члены Товарищества, орган местного самоуправления могут обжаловать в суд.
82. Уведомление членов Товарищества (уполномоченных) о проведении общего собрания его членов осуществляется посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах, расположенных на территории и в офисе Товарищества, по телефону, а в дополнение может осуществляться путем размещения информации о собрании в СМИ (местных печатных изданиях). Указанное уведомление производится не позднее, чем за две недели до даты проведения собрания. В уведомлении о проведении общего собрания членов Товарищества должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества. Член Товарищества вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя (доверенное лицо), полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной нотариально или председателем Товарищества. Доверенное лицо регистрирует свои полномочия при регистрации участников собрания и предъявляет доверенность и передает второй экземпляр доверенности или её копию Председателю счётной комиссии после её избрания собранием. При неисполнении указанных требований доверенное лицо не имеет права представлять своего доверителя на собрании.

Председатель и Секретарь общего собрания членов Товарищества (собрания уполномоченных) избираются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

83. Решения о внесении изменений в Устав Товарищества и дополнений к его Уставу или об утверждении Устава в новой редакции, исключении из членов Товарищества, о его реорганизации или ликвидации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются общим собранием членов Товарищества большинством в две трети голосов. Другие решения общего собрания членов Товарищества принимаются простым большинством голосов. Решения общего собрания членов Товарищества доводятся до сведения его членов в течение семи дней после даты принятия указанных решений путем размещения на стенде выписки постановляющей части решений. Кроме того, правление обязано предоставлять членам Товарищества по их просьбе копии протоколов собрания для ознакомления. Исключенному из Товарищества в указанный срок направляется (по почте или вручается лично) письменное уведомление (выписка из протокола), заверенное подписью Председателя правления и печатью Товарищества. Член Товарищества вправе обжаловать в суд решение общего собрания или решение органа управления Товарищества, которые нарушают его права и законные интересы.
84. При необходимости решение общего собрания членов Товарищества может приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем). Решение о проведении заочного голосования принимает Правление Товарищества, если принятие такого решения не противоречит законодательству и Уставу Товарищества. Заочное голосование проводится бюллетенями. В бюллетенях для заочного голосования должны быть четко, не допускающих двоякого толкования, сформулированы вопросы, поставленные на голосование, предусмотрено три варианта голосования (да, нет, воздержался). Бюллетени подписываются проголосовавшими (заполнившими их) членами Товарищества с указаниями даты голосования, полной расшифровкой их подписей и указанием номеров секторов и номеров участков, которыми владеют подписанты. Заочное голосование не может быть тайным. Заочное голосование считается состоявшимся, если в опросе приняло участие более пятидесяти процентов членов Товарищества. Решение считается принятым, если за него подано необходимое большинство голосов (две трети или простое большинство в зависимости от вопроса, вынесенного на голосование), принявших участие в опросе. Порядок и условия проведения заочного голосования устанавливаются решением Правления Товарищества о проведении заочного голосования, которое должно предусматривать текст бюллетеня для заочного голосования, порядок сообщения членам Товарищества содержания обсуждаемых вопросов, ознакомления с необходимыми сведениями и документами, внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также указание срока окончания процедуры заочного голосования. Общее собрание членов Товарищества не может проводиться в заочной форме, если в повестку дня включены вопросы утверждения приходно-расходной сметы, отчеты правления и ревизионной комиссии Товарищества.

XV. Правление Товарищества

85. Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов Товарищества. В своей деятельности правление Товарищества руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Тверской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и Уставом Товарищества. Правление Товарищества избирается прямым тайным голосованием (при котором участники голосуют анонимно) из числа его членов на срок два года общим собранием членов Товарищества. Общее собрание открытым голосованием может определить своими решениями иной порядок голосования и (или) иной срок полномочий правления. Численный состав членов правления устанавливается общим собранием членов Товарищества. Вопрос о досрочном переизбрании членов правления или его Председателя может быть поставлен по требованию ревизионной комиссии Товарищества, не менее чем одной трети членов Товарищества, а также решением самого правления или в ходе общего собрания решением собрания.
86. Заседания Правления Товарищества созываются Председателем правления в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости по предложению членов правления или ревизионной комиссии. Заседания правления правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов. Решения правления принимаются открытым

голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления. Решения правления Товарищества обязательны для исполнения всеми членами Товарищества, в том числе Председателем правления, работниками, заключившими трудовые договоры с Товариществом, гражданами, ведущими садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества..

87. К компетенции правления Товарищества относятся:

- 1) практическое выполнение решений общего собрания членов Товарищества;
- 2) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или об отказе в его проведении;
- 3) оперативное руководство текущей деятельностью Товарищества;
- 4) согласование приходно-расходных смет и отчетов Товарищества, определение предварительных размеров целевых и специального фондов, размеров взносов, представление их на утверждение общего собрания его членов;
- 5) распоряжение материальными и нематериальными активами Товарищества в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;
- 6) организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания членов Товарищества;
- 7) организация учета и отчетности Товарищества, участие в подготовке отчёта по исполнению приходно-расходной сметы Товарищества за истекший год и его согласование, представление его на утверждение общего собрания членов Товарищества;
- 8) организация, по решению общего собрания, охраны имущества Товарищества и имущества его членов;
- 9) организация, по решению общего собрания, страхования имущества Товарищества и имущества его членов;
- 10) организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- 11) организация, по решению общего собрания, приобретения и доставки посадочного материала, садового инвентаря, удобрений, ядохимикатов;
- 12) обеспечение делопроизводства Товарищества и содержание его архива;
- 13) прием на работу в Товарищество лиц по срочным договорам возмездного оказания услуг, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;
- 14) контроль за своевременным внесением вступительных, членских, целевых взносов;
- 15) совершение от имени Товарищества сделок;
- 16) оказание членам Товарищества содействия в безвозмездной передаче сельскохозяйственной продукции детским домам, домам-интернатам для престарелых и инвалидов, дошкольным образовательным учреждениям;
- 17) контроль за соблюдением Товариществом и его членами законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- 18) контроль за реализацией проекта организации и застройки территории, за соблюдением требований к возведению садоводами на садовых земельных участках строений и сооружений;
- 19) рассмотрение заявлений членов Товарищества;
- 20) подготовка и внесение на рассмотрение общего собрания проектов изменений Устава, правил внутреннего распорядка и других внутренних регламентов Товарищества;
- 21) применение мер воздействия, предусмотренных Уставом и законодательством РФ, к членам Товарищества, не исполняющим требования Устава, правил внутреннего распорядка, решения общего собрания или правления, указания должностных лиц Товарищества, изданных в пределах их компетенции;
- 22) заключение и контроль исполнения договоров с гражданами, ведущими садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества, о пользовании имуществом общего пользования;
- 23) рассмотрение других вопросов, порученных ему общим собранием, в том числе избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий, если собранием было принято решение о его избрании правлением из числа членов правления.

Правление Товарищества в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Товарищества и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных законом и настоящим Уставом к компетенции общего собрания его членов.

XVI. Председатель правления Товарищества

88. Правление Товарищества возглавляет Председатель правления. Порядок избрания Председателя правления и срок полномочий его и возглавляемого им Правления определён разделами XIV и XV настоящего Устава. Полномочия Председателя правления определяются Законом и настоящим Уставом. Председатель правления при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение общему собранию членов Товарищества. Председатель правления Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:
- 1) председательствует на заседаниях Правления, не реже одного раза в месяц информирует членов Правления о проделанной им работе, ходе выполнения решений общего собрания, расходовании денежных средств и о размере их наличия, плане работ на следующий месяц;
 - 2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с настоящим Уставом не подлежат обязательному одобрению Правлением или общим собранием членов Товарищества;
 - 3) подписывает другие документы от имени Товарищества и протоколы заседаний Правления;
 - 4) разрабатывает проекты договоров и других документов, необходимых для реализации целей и задач деятельности Товарищества и представляет их на утверждение Правлению; на основании решений Правления заключает договора, открывает в банках счета Товарищества;
 - 5) на основании решения Правления выдает доверенности;
 - 6) разрабатывает, утверждает на заседаниях Правления и выносит на утверждение общего собрания членов Товарищества внутренние регламенты Товарищества, проекты приходно-расходных смет Товарищества на следующий год, определяет предварительные размеры целевых и специальных фондов, размеры взносов, предложения по штатному расписанию, окладам работников, проекты их должностных обязанностей, отчёты по исполнению приходно-расходных смет Товарищества за истекший год его работы;
 - 7) осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях;
 - 8) рассматривает заявления членов Товарищества;
 - 9) хранит оригиналы документов, которые не хранятся у Секретаря правления, и копии в бумажном или электронном виде документов, которые хранятся у Секретаря правления. Копии документов в бумажном или электронном виде, оригиналы которых хранятся у Председателя правления должны немедленно передаваться Секретарю правления.

Председатель правления Товарищества в соответствии с Уставом Товарищества исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности Товарищества обязанности, за исключением обязанностей, закрепленных законом и настоящим Уставом за другими органами управления Товарищества. Председатель правления вправе указывать членам Товарищества, а также гражданам, ведущим садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества, на необходимость соблюдения ими требований законодательства РФ, других нормативных правовых актов, норм, правил, Устава Товарищества, правил внутреннего распорядка, а также решений общих собраний и правления Товарищества.

В отсутствие председателя правления его обязанности исполняет заместитель председателя правления, избираемый из числа членов Правления на заседании этого Правления. Председатель по решению Правления выдает своему заместителю доверенность.

В случае невозможности исполнения или неисполнением своих обязанностей Председателем правления и его заместителем в течение трёх недель, Правление вправе выбрать из своего состава Исполняющего обязанности Председателя правления, полномочного исполнять обязанности Председателя Правления либо до момента возобновления исполнения своих обязанностей Председателем правления или его заместителем, либо до ближайшего общего собрания членов СНТ «Чайка», созванного в порядке, предусмотренном разделом XIV настоящего Устава.

В случае невозможности исполнения своих обязанностей Председателем правления Правление избирает из своего состава Председателя правления, который действует в качестве Председателя правления до ближайшего отчётно-перевыборного общего собрания членов Товарищества, созванного в порядке, предусмотренном разделом XIV настоящего Устава.

89. Председатель правления Товарищества и члены его Правления при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно. Председатель правления Товарищества и члены его правления несут ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные ему их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Товариществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании. Председатель правления и его члены при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков Товариществу могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

XVII. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества

90. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью его Председателя правления, членов Правления, бухгалтера, кассира и других работников Товарищества осуществляет ревизионная комиссия, избираемая из числа членов Товарищества либо их доверенных лиц общим собранием в составе не менее чем трех человек (председатель ревизионной комиссии, его заместитель, член ревизионной комиссии) на срок два года. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель и члены правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги). Порядок работы ревизионной комиссии и её полномочия регулируются положением о ревизионной комиссии, утверждаемым общим собранием членов Товарищества. Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию членов Товарищества. Перевыборы ревизионной комиссии могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем одной четверти общего числа членов Товарищества.

В случае невозможности исполнения своих обязанностей Председателем комиссии, его обязанности исполняет Заместитель председателя комиссии. При принятии решений ревизионной комиссией в неполном составе решающим является голос её Председателя, затем Заместителя председателя. В случае невозможности исполнения своих обязанностей двумя членами ревизионной, задачи ревизионной комиссии исполняет оставшийся член ревизионной комиссии. При этом комиссия в неполном составе (один или два человека) обладают всеми полномочиями, правами и обязанностями, предусмотренными настоящим Уставом для ревизионной комиссии.

Недостающие члены ревизионной комиссии доизбираются на очередном общем собрании Товарищества.

Деятельность правления без ревизионной комиссии в полном или неполном составе не допускается. В этом случае правление обязано в месячный срок после прекращения деятельности ревизионной комиссии созвать внеочередное общее собрание членов Товарищества с повесткой дня, в которую должен быть включен отчёт прежней ревизионной комиссии и выборы новой ревизионной комиссии.

91. Члены ревизионной комиссии Товарищества несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законом и настоящим Уставом.

92. Ревизионная комиссия Товарищества обязана:

- 1) проверять выполнение Правлением Товарищества и Председателем правления решений общих собраний членов Товарищества, законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Товарищества, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Товарищества, состояние его имущества;
- 2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем два раза в год, а также в любое время по инициативе членов ревизионной комиссии, решению общего собрания членов Товарищества, либо по требованию одной пятой общего числа членов Товарищества, либо одной трети общего числа членов правления Товарищества;
- 3) немедленно докладывать в письменном виде о всех выявленных нарушениях и недостатках Правлению и требовать немедленного их устранения; отчитываться о результатах ревизии перед общим собранием членов Товарищества с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;
- 4) докладывать общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Товарищества;

- 5) осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением Товарищества и председателем правления заявлений членов Товарищества.
93. По результатам ревизии при создании угрозы интересам Товарищества и его членов либо при выявлении злоупотреблений членов правления Товарищества или Председателя правления ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное общее собрание членов Товарищества.

XVIII. Порядок изменения Устава, реорганизации и ликвидации Товарищества

94. Внесение изменений и дополнений в Устав Товарищества находится в исключительной компетенции общего собрания его членов. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается правомочным собранием большинством в две трети голосов присутствующих. Голосование по этому вопросу может быть проведено заочно (опросным путем). Проект изменений и (или) дополнений к Уставу вносится на обсуждение общего собрания правлением или не менее чем одной пятой общего числа членов Товарищества. Государственную регистрацию принятых общим собранием изменений и дополнений в Устав осуществляет председатель правления или назначенный правлением представитель.
95. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы) осуществляется в соответствии с решением общего собрания членов Товарищества на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" и других федеральных законов. При реорганизации Товарищества вносятся соответствующие изменения в его Устав или принимается новый Устав. Члены реорганизованного Товарищества становятся членами вновь создаваемого некоммерческого объединения. При реорганизации Товарищества права и обязанности его членов переходят к правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного Товарищества перед его кредиторами и должниками. Передаточный акт или разделительный баланс Товарищества утверждается общим собранием членов Товарищества и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в Устав Товарищества. Если разделительный баланс Товарищества не дает возможности определить его правопреемника, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного либо реорганизуемого Товарищества перед его кредиторами.
96. Товарищество считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь создаваемого некоммерческого объединения, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения. При государственной регистрации Товарищества в форме присоединения к нему другого Товарищества первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Товарищества.
97. Ликвидация Товарищества осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" и другими федеральными законами. Требование о ликвидации Товарищества может быть предъявлено в суд органом государственной власти или органом местного самоуправления, которым законом предоставлено право на предъявление такого требования. При ликвидации Товарищества как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.
98. Общее собрание членов Товарищества либо принявший решение о его ликвидации орган назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с Гражданским кодексом и Федеральным законом "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" порядок и сроки ликвидации Товарищества. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия на управление делами Товарищества. Ликвидационная комиссия от имени Товарищества выступает его полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления в суде. Орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Товарищество находится в процессе ликвидации. Ликвидационная комиссия помещает в

органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Товарищества, порядке и сроке предъявления требований кредиторов Товарищества. Срок предъявления требований кредиторов не может быть менее чем два месяца с момента публикации сообщения о ликвидации Товарищества. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Товарищества. По окончании срока предъявления требований кредиторов Товариществу ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о наличии земли и другого имущества общего пользования Товарищества, перечне предъявленных кредиторами требований и результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается общим собранием членов Товарищества либо принявшим решение о его ликвидации органом по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц. После принятия решения о ликвидации Товарищества его члены обязаны погасить полностью задолженность по взносам в размерах и в сроки, которые установлены общим собранием членов.

99. Распоряжение земельным участком Товарищества осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и законодательством субъектов РФ. Выплата средств кредиторам Товарищества производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждает общее собрание членов Товарищества либо принявший решение о ликвидации Товарищества орган по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.
100. Земельный участок и недвижимое имущество, находящиеся в совместной собственности либо в собственности Товарищества и оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, могут быть с согласия бывших членов Товарищества проданы в порядке, предусмотренном законодательством РФ, а вырученные средства за указанные земельные участки и недвижимое имущество переданы членам Товарищества в равных долях. При определении выкупной цены земельного участка и находящегося на нем недвижимого имущества Товарищества в нее включаются рыночная стоимость указанных земельного участка и имущества, а также все убытки, причиненные собственнику указанных земельного участка и имущества их изъятием, в том числе убытки, которые собственник несет в связи с досрочным прекращением своих обязательств перед третьими лицами, в том числе упущенную выгоду.
101. Ликвидация Товарищества считается завершенной, а Товарищество прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц, и орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, сообщает о ликвидации Товарищества в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц. Документы и бухгалтерская отчетность Товарищества передаются на хранение в государственный архив, который обязан в случае необходимости допускать для ознакомления с указанными материалами членов ликвидированного Товарищества и его кредиторов, а также выдавать по их просьбе необходимые копии, выписки и справки.

XIX. Заключительное положение

102. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в положениях настоящего Устава, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности Товарищества, его отношений с членами (Учредителями) Товарищества и третьими лицами и могущим иметь принципиальное значение для Товарищества и его членов и Учредителей с точки зрения необходимости защиты их имущественных и моральных охраняемых законом прав и интересов. Товарищество, его Учредители и члены должны руководствоваться положениями Гражданского кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов РФ, применимых к деятельности Товарищества, в частности, положениями норм Федерального закона РФ от 15 апреля 1998 года N 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" (с изменениями и дополнениями от 30 декабря 2008 года).

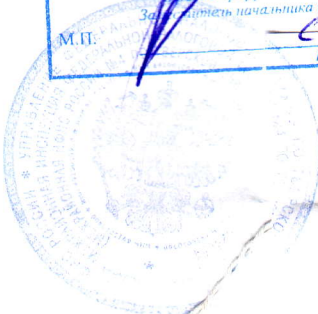
Межрайонная ИФНС России №4
по Тверской области
В единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

« 07 » марта 2018 года

ОГРН 1026901673420

ГРН 2186952096813

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе
За подписью начальника инспекции

М.П.  *С.Н. Шугалева*
Подпись

Устав СНТ «Чайка»
от 24 сентября 2016 года
Прошит, пронумерован
На 22 листах .
Председатель собрания

Шакиров В.Ф. Шакиров В.Ф.

Письмо №1 от 03.02.2022

Отправитель С/Т "Чайка", СОДНТ

Получатель Сафьян, ООО

Документ подписан электронной подписью
Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
Электронный документ 61ff32f5-d9c8-4ce8-9a84-56deacbe4980

Отправлено СНТ "ЧАЙКА", Шакиров Валерий Фаильевич, ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ
03.02.2022 00:20 (MSK), Сертификат № 7CF620011EADC29A41302A2AB0E843AF