**Приложение к приказу директора**

**ГБУ «Тверской РЦЦС»**

**от 11.02.2025 № 13**

**ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

**(ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА)**

Государственное бюджетное учреждение Тверской области «Тверской региональный центр по ценообразованию в строительстве», в лице директора Литвякова Владимира Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» публикует настоящий договор возмездного оказания Услуг, являющийся публичным договором-офертой (предложением) (далее – Оферта) и выражает намерение заключить договор возмездного оказания услуг на указанных в Оферте условиях с любым лицом, далее именуемым «Заказчик», которым приняты условия Оферты.

Настоящее предложение согласно пункту 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) является публичной офертой.

Настоящий публичный договор-оферта считается действительным с момента размещения на официальном сайте Государственного бюджетного учреждения Тверской области «Тверской региональный центр по ценообразованию в строительстве» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и действует до момента отзыва Договора Исполнителем.

Исполнитель вправе в любое время по своему усмотрению изменить условия данного договора-оферты или отозвать его. В случае изменения Исполнителем условий данного договора-оферты изменения вступают в силу с момента размещения измененных условий оферты на Официальном сайте Исполнителя, если иной срок не указан Исполнителем при таком размещении.

Основные понятия, используемые в Оферте:

«Исполнитель» - государственное бюджетное учреждение Тверской области «Тверской региональный центр по ценообразованию в строительстве» (ГБУ «Тверской РЦЦС») оказывающее Заказчику услуги на указанных в Оферте условиях в случае акцепта Оферты Заказчиком.

«Заказчик» - физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, заключившее с Исполнителем Договор путём акцепта Оферты в порядке, предусмотренном Офертой.

«Стороны» - Заказчик и Исполнитель при совместном упоминании.

«Оферта»- предложение Исполнителя заключить Договор возмездного оказания услуг на условиях, указанных в настоящем документе.

«Акцепт оферты»– полное и безоговорочное принятие оферты путем выполнения Заказчиком действий, указанных в настоящей Оферте.

«Договор» - договор возмездного оказания услуг, вступающий в силу после акцепта оферты Заказчиком.

«Услуги» - Услуги, оказываемые Исполнителем, согласно приказу «Об утверждении стоимости услуг, относящихся к приносящей доход деятельности государственного бюджетного учреждения Тверской области «Тверской региональный центр по ценообразованию в строительстве», действующему на дату подачи заявки и размещенному на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://rccstver.ru/>.

«Заявка» - документ, оформленный в соответствии с приложением 1 к Оферте.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Акцепт Оферты Заказчиком создает Договор (статья 438 Гражданского Кодекса РФ) на условиях Оферты.
	2. В рамках настоящей Оферты Исполнитель предоставляет Заказчику возможность одновременно ознакомиться с его предложением о заключении договора возмездного оказания услуг и заключить с Исполнителем договор возмездного оказания услуг.
	3. В соответствии со [ст. 434](https://internet.garant.ru/#/document/10164072/entry/434) ГК РФ Оферта является равносильной договору, подписанному сторонами, имеет юридическую силу и действительна в электронном виде.
	4. Акцептом считается осуществление действий, указанных в разделе 2 Оферты.
	5. Заказчик и Исполнитель гарантируют, что обладают необходимой дее- и правоспособностью, а также необходимыми полномочиями и правами, необходимыми для заключения договора возмездного оказания услуг.
	6. Настоящая Оферта вступает в силу с момента её размещения на сайте Исполнителя и действует до момента её отзыва Исполнителем.
	7. В случае внесения Исполнителем изменений в Оферту такие изменения вступают в силу с момента размещения новой редакции Оферты на сайте Исполнителя.
2. **АКЦЕПТ ОФЕРТЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА**
	1. Акцепт настоящей Оферты производится Заказчиком путём направления Заявки, оформленной в соответствии с приложением 1 к Оферте, в адрес Исполнителя.
	2. Заявка направляется через личный кабинет на сайте Исполнителя, или предоставляется лично по адресу Исполнителя: г. Тверь, пр-т Комсомольский д.4/4, офис 523.
	3. С момента регистрации Заявки, настоящая Оферта признается акцептованной, а Договор возмездного оказания услуг на условиях настоящей Оферты считается заключённым.
3. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги, в соответствие с условиями Оферты, в порядке и в сроки, установленные Положением об организации работы государственного бюджетного учреждения Тверской области «Тверской региональный центр по ценообразованию в строительстве», утвержденным распоряжением Правительства Тверской области от 10.06.2020 № 470-рп, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в размере и в порядке, предусмотренными разделом 5 Оферты.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. **Исполнитель обязуется:**
		1. Оказать Услуги с надлежащим качеством в соответствии с действующими нормативно-методическими документами в области сметного нормирования и ценообразования в сфере градостроительной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. **Исполнитель вправе:**
		1. Направлять Заказчику письменные запросы о необходимости представления дополнительных расчетных обоснований с уведомлением о приостановлении работы до их предоставления.
		2. В случае выявления при оказании Услуг недостатков в представленных исходных документах (отсутствие либо неполнота сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и иные недостатки) направлять Заказчику письменное уведомление о выявленных недостатках и приостанавливать работу до их устранения.
	3. **Заказчик обязуется:**
		1. Предоставить Ис­пол­ни­те­лю достоверную исходную документацию, не­обхо­димую и достаточную для оказания Услуг через личный кабинет на сайте Исполнителя, или лично по адресу Исполнителя: г. Тверь, пр-т Комсомольский д.4/4, офис 523. Объем необходимой и достаточной для оказания Услуг документации определяется Исполнителем в соответствии с действующими нормативно-методическими документами в области сметного нормирования и ценообразования в сфере градостроительной деятельности.
		2. Оплатить Услуги Исполнителю в размере и в сроки, предусмотренные разделом 5 Оферты.
		3. Принять результат оказания услуг в соответствии с условиями Оферты по Акту об оказании услуг.
	4. **Заказчик вправе:**
		1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Оферты.
		2. Отозвать Заявку, путем направления обращения через личный кабинет на сайте Исполнителя или лично по адресу Исполнителя: г. Тверь, пр-т Комсомольский д.4/4, офис 523.
2. **СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

* 1. Стоимость Услуг Исполнителя определяется согласно приказу «Об утверждении стоимости услуг, относящихся к приносящей доход деятельности государственного бюджетного учреждения Тверской области «Тверской региональный центр по ценообразованию в строительстве», действующему на дату подачи заявки и размещенному на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://rccstver.ru/>.
	2. Оплата осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Оферте, по факту выполненных работ на основании счета/счета-фактуры и подписанного Сторонами Акта об оказании услуг в течение 7 (семи) рабочих дней, от даты подписания Заказчиком Акта об оказании услуг или от даты, когда такой акт будет считаться подписанным.
	3. Обязанности Заказчика по оплате считаются выполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
	4. В случае отзыва Заказчиком Заявки после ее регистрации, Заказчик оплачивает Исполнителю фактически выполненный объем Услуг на дату регистрации отзыва Заявки.
1. **ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ РЕЗУЛЬТАТА**

**ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

* 1. Приемка оказанных Услуг осуществляется уполномоченным(ми) лицом(ами) Заказчика путем проверки на предмет соответствия представленным исходным данным, а также объема, сроков. В ходе приемки оказанных Услуг уполномоченное(ые) лицо(а) Заказчика проверяет(ют) также полноту и правильность оформления сопроводительных документов, предоставленных Исполнителем.
	2. Если в течение 3-х рабочих дней после получения Акта об оказании услуг Заказчик не подпишет Акт или не направит мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг, Услуги считаются принятыми в полном объеме, подлежат оплате, и Акт, подписанный Исполнителем, является основанием для проведения расчётов между Сторонами.
1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. За не­ис­пол­не­ние обя­за­тельств, пре­ду­смот­рен­ных в Оферте, Сто­ро­ны не­сут ответственность на ус­ло­ви­ях и в по­ряд­ке, ус­та­нов­лен­ными дей­ст­вую­щим законодательством Российской Федерации.
	2. Все споры, которые могут возникнуть между Сторонами разрешаются путем переговоров. В случае если споры и разногласия между Сторонами не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2. **СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**
	1. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует до полного исполнения Сторонами своих обязанностей.
	2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
	3. Договор может быть расторгнут во внесудебном порядке по требованию одной из Сторон только при существенном нарушении условий договора одной из Сторон, или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
	4. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Заказчиком и Исполнителем Договор, и эти изменения в Договор вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферте.
	5. Заказчик принимает условия текущей Оферты на дату и время подачи Заявки. В случае, когда Заявка была зарегистрирована до изменения условий Оферты, работы выполняются на условиях, опубликованных на сайте Исполнителя, которые действовали на момент регистрации Заявки.
3. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Отсутствие подписанного между Сторонами экземпляра договора на бумажном носителе, с проставлением подписей Сторон, не является основанием считать настоящий Договор не заключенным. Не вступая в противоречие с условиями Оферты, Стороны вправе в любое время оформить договор в форме письменного двухстороннего документа.
	2. Переписка путем направления запросов и ответов на электронные адреса Заказчика и Исполнителя, предоставленные сторонами, является надлежащей и имеет юридическую силу для осуществления и согласования вопросов в рамках оказания Услуг.
4. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**
	1. При исполнении своих обязательств Стороны, их аффилированные лица, работники, представители не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или иных ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.
	2. Также Стороны, их аффилированные лица, работники, представители не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства о противодействии коррупции.
	3. В случае возникновения у Стороны оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение условий, предусмотренных [пунктом 10.1](#Par0) она обязуется незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана указать обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.
	4. Сторона, получившая уведомление, обязана рассмотреть такое уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в письменной форме в срок, не превышающий 10 (десяти) календарных дней с даты получения такого уведомления.
	5. В случае нарушения одной Стороной обязательств, предусмотренных пунктом 10.1. и (или) неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошли, другая Сторона направляет обоснованные факты или предоставляет материалы в компетентные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. **РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

170026, Тверская обл., Тверь г,

Комсомольский пр-т, дом № 4/4, оф.523

тел.: (4822) 47-71-41, 47-71-40, 47-71-42.

ИНН/КПП 6902010583/695201001

ОГРН 1026900580662

ОКПО 21374756

Банковский счет 40102810545370000029

Казначейский счет 03224643280000003600

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА РОССИИ

УФК по Тверской области г. Тверь

БИК 012809106

Министерство финансов Тверской области

л/с 20332040310

Адрес электронной почты: сentrcen@tvobl.ru

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к договору возмездного оказания услуг (публичной оферте), размещенному на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://rccstver.ru/>**В государственное бюджетное****учреждения Тверской области****«Тверской региональный центр****по ценообразованию в строительстве»** |

**ЗАЯВКА**

 Прошу предоставить услугу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** по

 *(наименование услуги)*

объекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование объекта)*

**Идентификационные сведения об объекте.**

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый (строительный) адрес объекта: |  |
| Вид строительства: |  |
| Источник финансирования по объекту: |  |
| Сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта: |  |

**Идентификационные сведения о Заявителе** **(заказчике по договору):**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации: |  |
| Краткое наименование организации: |  |
| ФИО руководителя организации: |  |
| Должность руководителя организации: |  |
| Документ-основание деятельности руководителя: |  |
| Юридический адрес: |  |
| Фактический адрес: |  |
| Телефон: |  |
| ИНН: |  |
| КПП: |  |
| ОГРН: |  |
| Банковские реквизиты для заключения договора: |  |
| Адрес электронной почты: |  |

**Идентификационные сведения о Заказчике** **(распорядителе бюджетных средств):**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации: |  |
| Краткое наименование организации: |  |
| ФИО руководителя организации: |  |
| Должность руководителя организации: |  |
| Документ-основание деятельности руководителя: |  |
| Юридический адрес: |  |
| Фактический адрес: |  |
| Телефон: |  |
| ИНН: |  |
| КПП: |  |
| ОГРН: |  |
| Адрес электронной почты: |  |

**Идентификационные сведения о лицах, осуществивших подготовку проектной (сметной) документации:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации: |  |
| Краткое наименование: |  |
| ФИО руководителя организации: |  |
| Должность руководителя организации: |  |
| Документ-основание деятельности руководителя: |  |
| Адрес регистрации: |  |
| Юридический адрес: |  |
| Телефон: |  |
| ИНН: |  |
| КПП: |  |
| ОГРН: |  |
| Адрес электронной почты: |  |

**Особые требования к подготовке сметной документации (при наличии особых требований, к заявке прикладываются письма от распорядителя бюджетных средств о необходимости включения в смету соответствующих затрат):**

|  |  |
| --- | --- |
| Затраты на утилизацию строительного мусора (расстояние вывоза) |  |
| Состав лимитированных и прочих затрат |  |
| Другие требования (например: разделение объекта на этапы, составление локальных смет по видам работ, лимиты финансирования по объекту) |  |

**Перечень предоставляемых документов:**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** |
| 1 |  |
| … |  |

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование Заявителя (заказчика по договору) выражает свое согласие заключить договор оказания услуг на условиях публичной оферты, размещенной по адресу: <https://rccstver>.ru/.

|  |
| --- |
| Оказание услуг в срочном порядке\* |
| ДА | НЕТ |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
| *(должность руководителя)* |  | *(подпись)* |  | *(ФИО)* |

МП

\* В срочном порядке возможно оказание всех видов услуг кроме конъюнктурного анализа цен и проверки сметной стоимости.

За оказание услуг в срочном порядке взымается дополнительная плата согласно приказу «Об утверждении стоимости услуг, относящихся к приносящей доход деятельности государственного бюджетного учреждения Тверской области «Тверской региональный центр по ценообразованию в строительстве», действующему на дату подачи заявки и размещенному на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://rccstver.ru/>.