Приложение к письму

ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ»

от 23.12.2024 года № 1490/01-09

Отчет о выполнении Плана по противодействию коррупции

в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Ленинский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи»

на 2024 - 2026 годы за IV квартал 2024г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Информация о выполнении |
| 1 | Ознакомление работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством, с принимаемыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции с использованием информационных стендов, электронной почты и информационных порталов | Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | в течение  2024-2026 г.г. | Своевременно, под подпись, работники учреждения ознакомлены с принимаемыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции (в части их касающейся для ознакомления и исполнения), а также с помощью размещения на информационных стендах, по электронной почте и на сайте центра. Вновь принятые сотрудники ознакомлены в день принятия на работу. |
| 2 | Проведение мониторинга доступности и качества предоставления учреждением государственных услуг на территории Республики Крым | Директор | ежегодно | Директор ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» осуществляет контроль за соблюдением доступности и качестве предоставления услуг в учреждении. Нарушений не выявлено. |
| 3 | Организация работы по разработке и утверждению плана работы по противодействию коррупции в учреждении | Директор | апрель 2024г. | Приказом № 10 от 11.04.2024 года утвержден План по противодействию коррупции Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Ленинский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи» на 2024-2026 годы. Копия приказа и Плана направлены в Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и размещены на сайте учреждения. |
| 4 | Осуществление контроля за выполнением учреждением плана работы по противодействию коррупции, анализа деятельности учреждения и реализаций положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» | Директор | один раз в полугодие | Осуществлен анализ реализованных мер антикоррупционной политики, в соответствии с утвержденным «Планом по противодействию коррупции на 2024-2026 годы». Отчет о деятельности учреждения по реализации мер по противодействию коррупции за 4 квартал 2024 года направлен в Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования и науки и молодежи Республики Крым.  Согласно ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимаются меры по предупреждению коррупции:  - Приказом от 28.12.2020 года № 44 определено лицо, ответственное за работу по профилактике и противодействию коррупции;  - осуществляется сотрудничество Центра с правоохранительными органами (утверждено «Положение о сотрудничестве организации с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции»;  - Приказом от 16.11.2020 года № 30 утверждены «Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников учреждения»;  - Утвержден приказом от 16.11.2020 года №30 «Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения»;  - Приказом от 21.09.2020 года № 21 утверждено: «Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов», «Положение о комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора, создаваемой для выполнения задач, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;  - Приказом от 28.12.2020 года № 45 утвержден перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками изложен и утвержден в новой редакции;  - Приказом от 09.01.2024 года № 01, утвержден состав комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора, создаваемой для выполнения задач, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ»  - Приказом от 09.01.2024 года № 03, внесены изменения в приказ №32 от 16.11.2020г., утвержден состав комиссии по предупреждению и противодействию коррупции. |
| 5 | Осуществление контроля за определением должностных лиц в учреждении, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Директор | март – апрель 2024г. | Приказом от 28.12.2020 года № 44 определено лицо, ответственное за работу по профилактике и противодействию коррупции в учреждении. Директором проконтролирована актуальность и соответствие ответственного лица. |
| 6 | Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в учреждении, проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в учреждении либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций. Актуализация соответствующего перечня должностей. | Директор | 2 квартал (ежегодно) | На собрании трудового коллектива:  - от 25.06.2024 года, протокол № 7, проведен анализ и оценка коррупционных рисков в учреждении.  21.11.2024 года проведен анализ и оценка коррупционных рисков в центре: - признаки, характеризующие коррупционное поведение, в действиях работников учреждения отсутствуют,  - отклонений от установленных норм определяемых должностными инструкциями работников, подверженных риску коррупционных проявлений не зафиксировано,  - факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей, либо превышению должностных полномочий не выявлено. Нарушение законодательства по противодействию коррупции не выявлено. В отчетный период жалобы, заявления и обращения от сотрудников, граждан и юридических лиц, а также материалы правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц о коррупционных проявлениях или фактах несоблюдения работниками требований к служебному поведению в адрес учреждения не поступали. Случаев обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не установлено. |
| 7 | Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также по негативному отношению к дарению подарков работникам государственных учреждений в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей. | Директор | 3квартал (ежегодно) | На собрании трудового коллектива от 25.09.2024 протокол № 10, с сотрудниками проведена беседа и рассмотрена «Памятка по предотвращению и урегулированию конфликта интересов», работникам разъяснены нормы законодательства о конфликте интересов, ответственность за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, по негативному отношению к дарению подарков работникам государственных учреждений в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей. Сотрудникам разъяснена ответственность за нарушение законодательства РФ и РК о противодействии коррупции. |
| 8 | Обеспечение представления руководителем учреждения, а также лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих (супруга) и несовершеннолетних детей | Директор | Январь-апрель (ежегодно) | Своевременно справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главного бухгалтера своевременно предоставлена ответственному лицу по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении, зарегистрирована в «Журнале регистрации справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», вложена в его личное дело.  В Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым предоставлены:  - заверенная копия справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главного бухгалтера,  - копии документов, подтверждающие его сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,  - анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главного бухгалтера.  Директором учреждения своевременно предоставлены в Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым:  - справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора и ее супруга,  -документы, подтверждающие представленные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. |
| 9 | Осуществление анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в государственных учреждениях, и лицами, замещающими их | Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | при поступлении сведений | Осуществлен сравнительный анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главного бухгалтера учреждения. Справка по результатам проведенного сравнительного анализа предоставлена 23.05.2024 года в Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.  За отчетный период претендентов на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в государственных учреждениях, и лицами, замещающими их, - в учреждении не было, сведения не поступали. |
| 10 | Обеспечение открытости деятельности учреждения | Директор | в течение  2024-2026 г.г. | С целью обеспечения открытости деятельности учреждения функционирует сайт ГБУ РК «ЛРЦСССДМ», на котором размещены:  - информация о центре, месте нахождения учреждения, графике работы,  - контактные телефоны и адреса электронной почты,  - виды социальных услуг, предоставляемых учреждением,  - копия устава, коллективного договора центра,  - планы и отчеты деятельности учреждения.  На сайте обеспечена возможность выражения мнений получателями о качестве оказания учреждением услуг.  Директором организован личный прием граждан. Порядок административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан соблюдается. За отчетный период обращения и жалобы в учреждение не поступали. |
| 11 | Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах учреждения подраздела «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан | Директор | в течение  2024-2026 г.г. | На официальном сайте ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» размещены документы учреждения, а также иные нормативные акты по противодействию коррупции, планы и отчеты деятельности, агитационные информационные материалы: буклеты, листовки, плакаты.  В подразделе «Противодействие коррупции» своевременно размещается и обновляется информация, отчеты, нормативно-правовые акты, а также предусмотрена возможность обратной связи для сообщения о фактах коррупции. Бланк «Обращение гражданина, представителя организации по фактам коррупционных правонарушений», «Уведомления о возможной личной заинтересованности» размещены на сайте и стенде учреждения. |
| 12 | Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в служебных помещениях учреждения, где осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности | Директор | в течение  2024-2026 г.г. | На сайте и стенде учреждения размещены памятки и информационные агитационные плакаты: «Борьба с коррупцией – дело каждого», «Россия против коррупции», «Коррупция. Твое нет имеет значение», «А сколько стоит твоя совесть? Решаешь ты», «Нет коррупции. Не предлагай. Не принимай», «Мы против коррупции», «Скажи НЕТ коррупции», «№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», - цитаты В.В. Путина: - о взятке, «Противодействие коррупции».  На сайте и стенде учреждения размещена информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, в которые граждане могут обратиться по фактам коррупции. |
| 13 | Обеспечение представления руководителем учреждения, заместителями, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности | Директор | в течение  2024-2026 г.г. | Декларация о возможной личной заинтересованности директором предоставлена в Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.  Декларация о возможной личной заинтересованности главным бухгалтером своевременно предоставлена ответственному лицу по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении, вложена в его личное дело.  Заверенная копия декларации предоставлена в Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и в Комитет по противодействию коррупции Республики Крым. |
| 14 | Осуществление анализа деклараций, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством, а также лицами, замещающими указанные должности, относительно возможной личной заинтересованности | Директор | в течение  2024-2026 г.г. | В результате проведенного анализа декларации главного бухгалтера учреждения, предоставленные сведения не указывают на наличие возможной личной заинтересованности. |
| 15 | Осуществление анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов | Директор | в течение  2024-2026 г.г. | При проведении анализа не установлено наличие у главного бухгалтера учреждения ценных бумаг, акций, долей участия, паев в уставных (складочных капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов. |
| 16 | Осуществление проведения контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым» о принятии нормативных правовых актов в учреждении и их актуализации | Директор | в течение  2024-2026 г.г. | Ведется контроль за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым», с соответствующей актуализацией локальных нормативных актов в центре. |
| 17 | Обеспечение участия работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Директор | ежегодно | 29.02.2024 года ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений – ведущий юрисконсульт приняла участие во Всероссийской онлайн конференции на тему: «Противодействие коррупции в Российской Федерации».  31.10.2024 года ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений – директор учреждения, главный бухгалтер и ведущий юрисконсульт приняли участие во Всероссийской онлайн конференции на тему: «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях». |
| 18 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в учреждение, находящиеся в ведении Министерства и замещающие должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. | Директор | ежегодно | За отчетный период не было лиц указанной категории, впервые поступивших на работу в учреждение. |
| 19 | Обеспечение участия работников государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Директор | ежегодно | В 3 квартале 2024 года главный бухгалтер прошел обучение по профессиональной программе: « Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |
| 20 | Размещение в зданиях и помещениях учреждения, мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников, а также информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, в которые граждане могут обратиться по фактам коррупции | Директор | в течение  2024-2026 г.г. | На сайте и стенде учреждения размещены памятки и информационные агитационные плакаты: «Борьба с коррупцией – дело каждого», «Россия против коррупции», «Коррупция. Твое нет имеет значение», «А сколько стоит твоя совесть? Решаешь ты», «Нет коррупции. Не предлагай. Не принимай», «Мы против коррупции», «Скажи НЕТ коррупции», «№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», - цитаты В.В. Путина: - о взятке, «Противодействие коррупции».  На сайте и стенде учреждения размещена информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, в которые граждане могут обратиться по фактам коррупции. |
| 21 | Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией. | Директор | До 9 декабря (ежегодно) | На собрании трудового коллектива протокол № 12 от 22.11.2024 года, с работниками проведены беседы:  - о негативных последствиях коррупционных явлений для государства и общества,  - о международном дне борьбы с коррупцией.  Обсуждены пути и способы борьбы с коррупцией, привлечено внимание к коррупционным правонарушениям с целью формирования непримиримого негативного отношения к коррупционным проявлениям, предотвращения коррупционных правонарушений на работе и в социальной сфере. |