Приложение к письму

 ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ»

 от 27.06.2025 года № 716/01-09

Отчет о выполнении Плана по противодействию коррупции

в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Ленинский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи»

**за II квартал 2025г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Информация о выполнении |
| 1 | Ознакомление работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством, с принимаемыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции с использованием информационных стендов, электронной почты и информационных порталов | Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | в течение 2024-2026 г.г. | Своевременно, под подпись, работники учреждения ознакомлены с принимаемыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции (в части их касающейся для ознакомления и исполнения), а также с помощью размещения на информационных стендах, по электронной почте и на сайте центра. Вновь принятые сотрудники ознакомлены в день принятия на работу. |
| 2 | Проведение мониторинга доступности и качества предоставления учреждением государственных услуг на территории Республики Крым | Директор | ежегодно | Директор ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» осуществляет контроль за соблюдением доступности и качестве предоставления услуг в учреждении. Нарушений не выявлено. |
| 3 | Организация работы по разработке и утверждению плана работы по противодействию коррупции в учреждении | Директор | апрель 2024г. | Приказом № 10 от 11.04.2024 года утвержден План по противодействию коррупции Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Ленинский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи» на 2024-2026 годы. Копия приказа и Плана направлены в Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым. |
| 4 | Осуществление контроля за выполнением учреждением плана работы по противодействию коррупции, анализа деятельности учреждения и реализаций положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» | Директор | один раз в полугодие |  Проанализирована работа по реализации мер антикоррупционной политики, в соответствии с утвержденным «Планом по противодействию коррупции на 2024-2026 годы». Отчет о деятельности по реализации мер по противодействию коррупции за 2 квартал 2024 года направлен в Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования и науки и молодежи Республики Крым. Согласно ст.13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 года № 273-ФЗ, принимаются меры по предупреждению коррупции:- Приказом от 28.12.2020 года № 44 определено лицо, ответственное за работу по профилактике и противодействию коррупции;- осуществляется сотрудничество Центра с правоохранительными органами (утверждено «Положение о сотрудничестве организации с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции»;- Приказом от 16.11.2020 года № 30 утверждены «Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников учреждения»;- Утвержден приказом от 16.11.2020 года №30 «Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения»;- Приказом от 21.09.2020 года № 21 утверждено: «Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов», «Положение о комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора, создаваемой для выполнения задач, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;- Приказом от 28.12.2020 года № 45 утвержден перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками изложен и утвержден в новой редакции;- Приказом от 09.01.2024 года № 01, утвержден состав комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора, создаваемой для выполнения задач, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ»- Приказом от 09.01.2024 года № 03, внесены изменения в приказ №32 от 16.11.2020г., утвержден состав комиссии по предупреждению и противодействию коррупции.- Приказом от 21.11.2024 № 23 утвержден состав рабочей группы по оценке коррупционных рисков. |
| 5 | Осуществление контроля за определением должностных лиц в учреждении, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Директор | март – апрель 2024г. | Приказом от 28.12.2020 года № 44 определено лицо, ответственное за работу по профилактике и противодействию коррупции |
| 6 | Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в учреждении, проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в учреждении либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций. Актуализация соответствующего перечня должностей. | Директор | 2 квартал (ежегодно) | На основании приказа № 10 от 26.06.2025 года «О проведении оценки коррупционных рисков», в учреждении проведен анализ, мониторинг и оценка коррупционных рисков: - признаки, характеризующие коррупционное поведение в действиях работников отсутствуют; - отклонений от установленных норм, определяемых трудовыми договорами работников, подверженных риску коррупционных проявлений не зафиксировано. По результатам проведенной оценки коррупционных рисков, а также проведенного мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, нарушений не выявлено. На собрании трудового коллектива проведено мероприятие, направленное на минимизацию коррупционных рисков: разъяснение антикоррупционного законодательства - «Памятки об ответственности за коррупционные правонарушения в целях исключения и профилактики проявлений коррупционного характера работниками при осуществлении ими своих должностных обязанностей» Протокол № 6 от 25.06.2025г. |
| 7 | Обеспечение представления руководителем учреждения, а также лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | Директор | январь – апрель (ежегодно) |  Своевременно справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главного бухгалтера своевременно предоставлена ответственному лицу по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении, зарегистрирована в «Журнале регистрации справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», вложена в его личное дело.  В Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым предоставлены: - заверенная копия справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главного бухгалтера, - копии документов, подтверждающие его сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, - анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главного бухгалтера. Директором учреждения своевременно предоставлены в Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым: - справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора и ее супруга, -документы, подтверждающие представленные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. |
| 8 | Осуществление анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в государственных учреждениях, и лицами, замещающими их | Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | при поступлении сведений | Осуществлен сравнительный анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020-2022 годы Демо И.И., - главного бухгалтера учреждения. Справка по результатам проведенного сравнительного анализа направлена 23.05.2024 года в Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым. |
| 9 | Обеспечение открытости деятельности учреждения  | Директор |  в течение 2024-2026 г.г. | С целью обеспечения открытости деятельности учреждения функционирует сайт ГБУ РК «ЛРЦСССДМ», на котором размещены: - информация о центре, месте нахождения учреждения, графике работы,- контактные телефоны и адреса электронной почты,- виды социальных услуг, предоставляемых учреждением,- копия устава, коллективного договора центра,- планы и отчеты деятельности учреждения.На сайте обеспечена возможность выражения мнений получателями о качестве оказания учреждением услуг. Директором организован личный прием граждан. Порядок административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан соблюдается. За отчетный период обращения и жалобы в учреждение не поступали. |
| 10 | Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах учреждения подраздела «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан | Директор |  в течение 2024-2026 г.г. | На официальном сайте ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» в подразделе «Противодействие коррупции» своевременно размещается и обновляется информация, отчеты, нормативно-правовые акты, а также предусмотрена возможность обратной связи для сообщения о фактах коррупции. Бланк «Обращение гражданина, представителя организации по фактам коррупционных правонарушений» размещен на сайте и стенде учреждения. На сайте и стенде центра размещена «Памятка об ответственности за коррупционные правонарушения в целях исключения и профилактики проявлений коррупционного характера работниками при осуществлении ими своих должностных обязанностей». |
| 11 | Обеспечение представления руководителем учреждения, заместителями, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности | Директор |  в течение 2024-2026 г.г. | Декларация о возможной личной заинтересованности директором предоставлена в Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.  Декларация о возможной личной заинтересованности главным бухгалтером своевременно предоставлена ответственному лицу по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении, вложена в его личное дело. Заверенная копия декларации предоставлена в Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и в Комитет по противодействию коррупции Республики Крым.  |
| 12 | Осуществление анализа деклараций, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством, а также лицами, замещающими указанные должности, относительно возможной личной заинтересованности | Директор |  в течение 2024-2026 г.г. | В результате проведенного анализа декларации главного бухгалтера учреждения, предоставленные сведения не указывают на наличие возможной личной заинтересованности. |
| 13 | Осуществление анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов | Директор |  в течение 2024-2026 г.г. | При проведении анализа не установлено наличие у главного бухгалтера учреждения ценных бумаг, акций, долей участия, паев в уставных (складочных капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов. |
| 14 | Размещение в зданиях и помещениях учреждения, мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников, а также информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, в которые граждане могут обратиться по фактам коррупции | Директор |  в течение 2024-2026 г.г. | На сайте и стенде учреждения размещены памятки и информационные агитационные плакаты: «Борьба с коррупцией – дело каждого», «Россия против коррупции», «Коррупция. Твое нет имеет значение», «А сколько стоит твоя совесть? Решаешь ты», «Нет коррупции. Не предлагай. Не принимай», «Мы против коррупции», «Скажи НЕТ коррупции», «№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», - цитаты В.В. Путина: - о взятке, «Противодействие коррупции». Размещены информационные памятки о противодействии коррупции.На сайте и стенде учреждения размещена информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, в которые граждане могут обратиться по фактам коррупции. |
| 15 | Обеспечение участия работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции  | Директор | ежегодно | 11.03.2025г.: директор учреждения, главный бухгалтер, ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений – ведущий юрисконсульт, приняли участие в консультативно-просветительском мероприятии, проводимом Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым в режиме ВКС на тему: «Рассмотрение методических рекомендаций по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, а также основных новелл по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2025 году (за отчетный 2024 год)». 18.03.2025г.: директор учреждения, главный бухгалтер, ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений – ведущий юрисконсульт, приняли участие во Всероссийской онлайн конференции на тему: «Противодействие коррупции: правовое регулирование и новая судебная практика», проводимой АНО ДПО «Первый федеральный университет антикоррупционного просвещения». Рассмотрены темы: «Противодействие коррупции: изменения в правовом регулировании и новая судебная практика» и «Актуальные вопросы прокурорского надзора за исполнением законодательства в сфере противодействия коррупции». |
| 16 | Обеспечение участия работников государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Директор | ежегодно |  02.06.2025 года главный бухгалтер прошел обучение по повышению квалификации в АНО ДПО «АВС-Центр» по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции в системе государственных и муниципальных закупок». |
| 17 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в учреждение, находящиеся в ведении Министерства и замещающие должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. | Директор | ежегодно | За отчетный период не было лиц указанной категории, впервые поступивших на работу в учреждение. |