

Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Ленинский районный
центр социальных служб для семьи, детей и молодежи» на 2021-2024 годы
за IV квартал 2021г.

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Информация о выполнении |
|-------|--|--|---------------------------|--|
| 1. | Обеспечение представления директором, главным бухгалтером, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности | Директор, главный бухгалтер, ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | В течение 2021-2024 годов | Директор и главный бухгалтер ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» ознакомлены с нормативно-правовыми документами, а также с письмом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 15.11.2021 года за исх.№ 4251/01-15 по предоставлению декларации о возможной личной заинтересованности (сроке, порядке и необходимости ее предоставления). |
| 2. | Анализ отчета деятельности по реализации мер по противодействию коррупции в ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» | Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | Ежеквартально | Проанализирована работа по реализации мер антикоррупционной политики. Меры по профилактике коррупционных правонарушений реализуются в соответствии с «Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы». Ежеквартально в Сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства образования и науки и молодежи Республики Крым предоставляется отчет о деятельности Учреждения по реализации мер по противодействию коррупции. |
| 3. | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, | Директор | По факту выявления | За IV квартал 2021 года в учреждении не установлены случаи несоблюдения сотрудниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях |

| | | | | |
|----|--|---|---------------------------------|---|
| | ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в Учреждении | | | противодействия коррупции. В журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» за отчетный период таких уведомлений зарегистрировано не было. |
| 4. | Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства о мерах по противодействию коррупции в ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» | Директор | В течение 2021 – 2024 годов | Директор ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» осуществляет контроль за соблюдением требований законодательства и мерах, реализуемых в Учреждении с целью противодействия коррупции |
| 5. | Разработка наглядной агитации об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению и предупреждению коррупционных правонарушений. Размещение информации по профилактике коррупции на сайте и стенде Учреждения. | Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | 3 – 4 квартал 2021 – 2024 годов | В ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» за отчетный период разработаны и размещены на информационном стенде и сайте учреждения: - Памятка «Формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с должностным положением или в связи с использованием служебных обязанностей»; - «О Международном дне борьбы с коррупцией». Сотрудники ознакомлены под подпись, вновь принятые сотрудники знакомятся в день принятия на работу. |
| 6. | Ознакомление работников с принимаемыми нормативными правовыми актами в сфере предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» | Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | По мере принятия | Директор и сотрудники ознакомлены под подпись с принятыми в Учреждении нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции. Вновь принятые сотрудники знакомятся в день принятия на работу. |
| 7. | Мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции | Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | Постоянно | Директором и ведущим юрисконсультom проводится мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции РФ и РК. |
| 8. | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» положений | Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных | В течение 2021 – 2024 годов | При приеме на работу в учреждение производится ознакомление работников с действующими нормативно-правовыми актами в сфере |

| | законодательства о противодействии коррупции | правонарушений | | противодействия коррупции под подпись. |
|-----|---|---|-----------------------------|---|
| 9. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | В течение 2021 – 2024 годов | На собрании трудового коллектива: - от 23.11.2021 года, протокол №12, с сотрудниками проведена беседа в рамках антикоррупционного просвещения: «Конфликт интересов и его урегулирование», - Форма «Уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» размещена на стенде в учреждении. |
| 10. | Проведение мероприятий по формированию у работников Учреждения негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям, к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей. | Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | В течение 2021 – 2024 годов | На собрании трудового коллектива: - от 26.10.2021 года, протокол № 11, с сотрудниками проведена беседа в рамках антикоррупционного просвещения: «Формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей. Получение взятки». |
| 11. | Доведение до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ», положений законодательства о противодействии коррупции, конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия. | Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | В течение 2021 – 2024 годов | Работники ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» ознакомлены с положениями законодательства о противодействии коррупции, конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия. Сотрудникам разъяснена ответственность за нарушение законодательства РФ и РК о противодействии коррупции. |
| 12. | Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальном сайте | Директор, ответственное лицо по | В течение 2021 – 2024 годов | На официальном сайте ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ» в подразделе |

| | | | | |
|-----|--|---|-----------------------|---|
| | Учреждения подраздела «Противодействие коррупции», в котором предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции. | профилактике коррупционных правонарушений | | «Противодействие коррупции» своевременно размещается информация, нормативно-правовые акты, а также предусмотрена возможность обратной связи для сообщения о фактах коррупции; - бланк «Обращение гражданина, представителя организации по фактам коррупционных правонарушений» размещен на сайте и стенде Учреждения |
| 13. | Обеспечение проведения мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ». | Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | Один раз в полугодие | В Учреждении осуществляется контроль за исполнением работниками их обязанностей. Проводится разъяснительная работа с сотрудниками для снижения возможностей коррупционного поведения в ГБУ РК «Ленинский районный ЦСССДМ». |
| 14. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в ведении Учреждения. | Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | По мере поступления | За отчетный период не поступали обращения граждан, содержащие сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в ведении Учреждения. |
| 15. | Обеспечение открытости деятельности ГБУ РК «Ленинский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи». | Директор | Постоянно | Обеспечивается открытость и прозрачность деятельности учреждения. Директором организован личный прием граждан. Обеспечено соблюдение порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан. За отчетный период обращения и жалобы в учреждение не поступали. |
| 16. | Участие в мероприятиях, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией. | Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений | До 9 декабря ежегодно | На общем собрании трудового коллектива с сотрудниками Учреждения проведено мероприятие - беседа по теме: «О Международном дне борьбы с коррупцией», протокол собрания от 23 ноября 2021 года № 12. |