**Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение**

**«Юргамышский детский сад «Улыбка»**

Россия, Курганская область, 641200, Юргамышский район, посёлок Юргамыш, улица Кирова, дом 38а

Телефон 89824211759, Е-mail: ulybka38a@mail.ru

 УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ «Улыбка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В. И. Кропачева

от «04» 04 2023 г.

**ОТЧЁТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

**Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения**

**«Юргамышский детский сад «Улыбка»**

**за 2022 год**

п. Юргамыш, 2023

**Отчёт о результатах самообследования**

**Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения**

**«Юргамышский детский сад «Улыбка»**

**за 2022 год**

1. **Общие сведения об организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование в соответствии с Уставом ДОУСокращённое наименование | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение«Юргамышский детский сад «Улыбка»МКДОУ «Юргамышский детский сад «Улыбка» |
| Дата создания образовательной организации | 2016 год |
| Юридический адрес | 641200, Курганская область, Юргамышский район, р.п. Юргамыш, ул. Кирова 38А |
| Фактический адрес | 641200, Курганская область, Юргамышский район, р.п. Юргамыш, ул. Кирова 38А |
| Режим работы | С 7.30 до 18.00 (пребывание детей 10,5 часов), с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных (суббота, воскресенье) и нерабочих праздничных дней в соответствии с ТК РФ, нормативно-правовыми актами правительства РФ  |
| График работы | Пятидневная рабочая неделя; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Длительность работы 10,5 часов: с 7.30 до 18.00 |
| Контактный телефон | 89824211759 |
| Адрес электронной почтыАдрес сайта | ulybka38a@mail.ruulibka45.nethouse.ru |
| Структурные подразделения | **СП «Детский сад «Сказка»,** адрес: 641200, Курганская область, Юргамышский район, р.п. Юргамыш, ул. Пушкина, д. 3, телефон: **8(35248)9-21-02****Руководитель Никитина И.А.****СП «Детский сад «Алёнушка», адрес:** Курганская область, Юргамышский район, п. Новый Мир, ул. Советская , д.8, телефон: 83524893835Руководитель Мутовкина Г.И.  |
| Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ ступеней образования. | 1 ступень – дошкольное общее образование (нормативный срок освоения 5,5 лет)Форма обучения – очнаяЯзык обучения - русский |
| Заведующий | Кропачева Валентина Ивановна |
| Учредитель  | Администрация Юргамышского района, Отдел образования осуществляет полномочия и функции учредителя |
| Организационно-правовая форма | Муниципальное казённое учреждение |
| Цель деятельности организации | Создание благоприятных условий в ДОУ в соответствии с ФГОС, для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и мотивированного перехода на следующий уровень образования. |
| Основные виды деятельности | Реализация основной образовательной программы; присмотр и уход за детьми |
| Задачи деятельности | - Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в вопросах планирования воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО (с целью повышения качества образовательного процесса); - Физическое интеллектуальное и личностное развитие каждого ребёнка с учётом его индивидуальных и возрастных особенностей;- Обеспечение социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития;- Укрепление психофизического здоровья на основе обеспечения эмоционального благополучия и приобщения дошкольников и их родителей к здоровому образу жизни.- Приобщение детей к общечеловеческим и культурным ценностям;- Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей, оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей. |
| Учредительные документы | Устав МКДОУЛицензия на образовательную деятельность № 1483 от 22.04.2020г., (срок действия – бессрочно). |

1. **Структура управления организацией**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа управления | Функции |
| Заведующий | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие организации со структурными подразделениями, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации |
| Руководитель СП | осуществляет непосредственное руководство деятельностью СП |
| Педагогический совет | - определяет направления образовательной деятельности Учреждения;отбирает, обсуждает и принимает образовательные программы для использования в Учреждении;- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;- рассматривает вопросы по направлению работников Учреждения на профессиональную подготовку и дополнительное профессиональное образование;- организует обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг;- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и Уставом Учреждения. |
| Общее собрание работников ДОУ | - обсуждает и принимает коллективный договор и изменения к нему;- согласовывает положение об оплате труда работников Учреждения;- вносит предложения руководителю Учреждения по улучшению деятельности Учреждения;- согласовывает Программу развития Учреждения, годовой план работы Учреждения;- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья работников Учреждения;- определяет порядок и условия предоставления прав, социальных гарантий и мер социальной поддержки в пределах компетенции Учреждения;- заслушивает отчеты руководителя Учреждения о работе Учреждения заместителей руководителя Учреждения, председателя педагогического совета и других работников;- участвует в согласовании локальных нормативных актов Учреждения в соответствии с компетенцией и действующим законодательством;- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения. |
| Родительское собрание | - знакомится с Уставом и другими локальными нормативными актами Учреждения, касающихся взаимодействия с родителями (законными представителями), воспитанников Учреждения (группы);- делегирует представителей родительской общественности в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;- создает совет родителей в целях учета мнения родителей [(законных представителей)](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_99661/%23dst100004) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности, вносит предложения по совершенствованию образовательной и воспитательной, оздоровительной деятельности Учреждения;- принимает информацию руководителя Учреждения, отчеты педагогических и других работников о состоянии здоровья обучающихся (воспитанников), ходе реализации образовательных программ, результатах готовности обучающихся к школьному обучению;- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении и группах Учреждения;- планирует организацию развлекательных мероприятий с обучающимися (воспитанниками) сверх годового плана;- оказывает содействие в организации и проведении собраний, докладов, лекций, бесед для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и образования;- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) Учреждения (группы) об их правах и обязанностях; участвует в организации платных образовательных услуг в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, в том числе знакомится с результатами мониторинга по изучению образовательных потребностей в дополнительном образовании. |
| Первичная Профсоюзная организация (представительный орган работников Учреждения) | - заключает от имени работников Учреждения коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;- оказывает юридическую, материальную помощь членам Профсоюза;- осуществляет непосредственно или через соответствующие органы Профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;* представляет интересы членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;

- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ. |
| Совет родителей (представительный орган несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) | - проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;- защищает законные права и интересы обучающихся ДОУ;- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;- участвует в разработке локальных нормативных актов ДОУ, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, вносит предложения;- выходит с предложениями к администрации ДОУ для повышения качества образовательного процесса;- участвует в подготовке ДОУ к новому учебному году;- контролирует, совместно с администрацией ДОУ, организацию качества питания, медицинского обслуживания обучающихся;- поощряет родителей (законных представителей) благодар-ственными письмами, дипломами за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий ДОУ. |

1. **Оценка образовательной деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
|  Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с | - ФЗ №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в РФ», - Федерльным государственным образовательным стандартом дошкольного образования,- СанПиН 3.1.3597-20 «санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»,- Основная образовательная программа дошкольного образования МКДОУ, которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом недельной нагрузки.  |
| Учебно-воспитательный процесс педагогическим коллективом осуществляется в соответствии: | - ФЗ №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в РФ»,- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,- Конвенцией о правах ребёнка,- Концепцией дошкольного воспитания,- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. №1014г.,- СанПиН 3.1.3597-20,- Приказами Отдела образования Администрации Юргамышского района Курганской области,- Уставом МКДОУ «Юргамышский детский сад «Улыбка», локальными и иными нормативными актами,- Основной образовательной программой МКДОУ «Юргамышский детский сад «Улыбка». |
| МКДОУ «Улыбка» | СП «Сказка» | СП «Алёнушка» |
| Количество воспитанников  | 228  | 123 | 59 |
| Количество групп | 12 | 6 | 4  |
| Группы раннего возраста (с 1,6 до 3 лет) | 47 | 20 | 16 |
| Младшие группы | 31 | 23 | 18 |
| Средние группы | 41 | 22 | 0 |
| Старшие группы | 50  | 27 | 15 |
| Подготовительные к школе группы | 47 | 17 | 10 |
| Реализация программы | Реализуется Основная образовательная программа на основе преемственности комплексной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой |
| Парциальные программы | Лыкова И.А. «Цветные ладошки» (2-7лет)Стеркина Н.Н. «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (3-7 лет)Нищева Н. «Обучение грамоте детей дошкольного возраста» |
| Реализация направлений по ФГОС | - Физическое развитие- социально-коммуникативное развитие- познавательное развитие- речевое развитие- художественно-эстетическое развитие |
| Непосредственно-образовательная деятельность (НОД) | Осуществляется во всех возрастных группах с 1 сентября по 31 мая текущего учебного года |
| Взаимодействие с семьями | Цель взаимодействия: создание единого образовательного пространства развития ребенка.- адаптационный период: знакомство с ДОУ ( договор, экскурсия по ДОУ, знакомство с группой, знакомство с программой),- выявление потребностей, интересов и возможностей семьи,- разработка системы мероприятий и подбор дифференцированных форм работы,- реализация общих мероприятий: открытые мероприятия для родителей и с их участием, совместные праздники и развлечения, родительские собрания, мастер-классы, консультации, беседы, обустройство участков и помещений детского сада. |
| Работа с социумом | Дом культуры РДК:- посещение детских спектаклей, концертов;- участие в совместных мероприятиях. Музыкальная школа:- концерт воспитанников музыкальной школы;- просмотр музыкально - театральных спектаклей- участие в совместных мероприятиях. Детская библиотека:- экскурсия в детскую библиотеку;- участие в совместных мероприятиях. Экскурсии: - художественная школа;- пожарная часть,- виртуальная экскурсия на почту. |

1. **Содержание и качество подготовки воспитанников детского сада.**

Информация о реализуемых основных общеобразовательных программах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы | Уровень образования | Формы обучения | Нормативный срок обучения | Источник финансирования | Численность обучающихся |
| МКДОУ «Улыбка | СП «Алёнушка» | СП «Сказка» |
| Основная общеобразова тельная программа дошкольного образования . | Дошкольное образование | Очная форма обучения | 5,5 лет | за счетбюджетных ассигнований федерального бюджета | 0 | 0 | 0 чел. |
| за счёт бюджетов субъектов Российской Федерации  | 0 | 0 | 0 чел. |
| за счёт местного бюджета | 6 | 0 | 4 чел. |
| по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | 222 | 59 | 118 чел. |

**Информация о реализуемых адаптированных основных общеобразовательных программах**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование программы** | **Уровень образования** | **Формы обучения** | **Норматив ный срок обучения** | **Источник финансирования** | **Числен-ность обучаю-щихся** |
| 1 | Адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ЗПРПринята: Протоколом педагогического совета №1а от 26.08.2020 г. Приказ №45 от 27.08.2020 г.(СП «Сказка»)  | Дошкольное образование | Очная форма обучения | 3 года | за счетбюджетных ассигнований федерального бюджета | 0 чел. |
| за счёт бюджетов субъектов Российской Федерации  | 0 чел. |
| за счёт местного бюджета | 2 чел. |
| по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | 0 чел. |
| 2 | Адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования для обучающихся с УО Принята: Протоколом педагогического совета №1 от 01.09.2022 г. Приказ №47а от 01.09.2022 г.(МКДОУ «Улыбка») | Дошкольное образование | Очная форма обучения | 1 года | за счетбюджетных ассигнований федерального бюджета | 0 чел. |
| за счёт бюджетов субъектов Российской Федерации  | 0 чел. |
| за счёт местного бюджета | 2 чел. |
| по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | 0 чел. |
| 3 | Адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ЗПР Принята: Протоколом педагогического совета №1 от 01.09.2022 г. Приказ №47а от 01.09.2022 г. (МКДОУ «Улыбка») | Дошкольное образование | Очная форма обучения | 1 год | за счетбюджетных ассигнований федерального бюджета | 0 чел. |
| за счёт бюджетов субъектов Российской Федерации  | 0 чел. |
| за счёт местного бюджета | 1 чел. |
| по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | 0 чел. |

**Информация о реализуемых дополнительных общеразвивающих программах**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование дополнительной общеразвивающей программы | Срок действия лицензии | Уровень образования | Форма обучения | Нормативный срок обучения | Количество воспитанников |
| 1 | Программа дополнительного образования по физическому развитию для обучающихся подготовительного возраста«Детский фитнес» (СП «Сказка») | бессрочно | дошкольный | очная | 1 год | 15 |
| 2 | Программа дополнительного образования художественно-эстетической направленности «Волшебные краски» («СП «Алёнушка») | бессрочно  | дошкольный | очная | 1 год | 10 |
| 3 | Программа дополнительного образования по хореографии (МКДОУ «Улыбка») | бессрочно | дошкольный | очная | 1 год | 15 |
| 4 |  Программа дополнительного образования художественно-эстетической направленности «Мир театра» (МКДОУ «Улыбка») | бессрочно | дошкольный | очная | 1 год | 15 |
| 5 | Программа дополнительного образования по коррекции звукопроизношения «Речевичок» (МКДОУ «Улыбка») | бессрочно | дошкольный | очная | 1 год | 15 |
| 6 | Программа дополнительного образования «Детский фитнес» на основе средств художественной и ритмической гимнастики (МКДОУ «Улыбка») | бессрочно | дошкольный | очная | 1 год | 15 |

**Мониторинг развития детей МКДОУ «Улыбка» за 2022-2023 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Образовательная область | Начало года | Конец года |
| низкий | средний | высокий | низкий | средний | высокий |
| 1 | Социально-коммуникативное развитие | 20% | 50% | 30% | - | 15% | 85% |
| 2 | Познавательное развитие | 19% | 52% | 29% | - | 23% | 77% |
| 3 | Речевое развитие | 19% | 61% | 20% | - | 41% | 59% |
| 4 | Физическое развитие | 2% | 40% | 58% | - | - | 100% |
| 5 | Художественно-эстетическое развитие | 10% | 40% | 50% | - | 18% | 82% |

**Мониторинг развития детей СП «Сказка» за 2022-2023 учебный год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы | Художественно-эстетическое развитие | Физическое развитие | Социально- коммуникатив ное развитие | Речевое развитие | Познавательное развитие |
|  | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. |
| I младшая группа | 49 | 62 | 71 | 79 | 53 | 61 | 41 | 53 | 67 | 69 |
| II младшая группа | 51 | 55 | 58 | 67 | 65 | 69 | 60 | 64 | 68 | 73 |
| Средняя группа | 49 | 53 | 52 | 58 | 57 | 59 | 61 | 63 | 68 | 71 |
| Старшая группа А | 76 | 83 | 78 | 82 | 83 | 91 | 69 | 74 | 79 | 88 |
| Подготовительная Б группа | 75 | 81 | 73 | 79 | 81 | 83 | 70 | 73 | 83 | 87 |
| Подготовительная А группа | 82 | 90 | 76 | 90 | 80 | 88 | 80 | 84 | 88 | 92 |
| **Среднее значение** | **76,4** | **84,8** | **81,6** | **91** | **83,8** | **90,2** | **76,2** | **82,2** | **90,6** | **96** |

**Мониторинг развития детей СП «Алёнушка» за 2022-2023 учебный год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы | Художественно-эстетическое развитие | Физическое развитие | Социально-коммуникативное развитие | Речевое развитие | Познавательное развитие |
|  | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. |
| Младшая группа | 16,5 | 30,0 | 34,8 | 39,1 | 28,3 | 42,7 | 28,3 | 33,6 | 35,3 | 45,2 |
| средняя группа | 21,5 | 32,4 | 25,3 | 33,7 | 21,6 | 29,1 | 23,5 | 28,0 | 23,5 | 27,7 |
| Старшая группа | 21,9 | 25,2 | 18,2 | 25,1 | 23,7 | 32,6 | 17,25 | 23,0 | 18,6 | 26,8 |
| Подготовительная группа | 47,1 | 56,4 | 57,2 | 64,1 | 40,2 | 56,2 | 64,6 | 82,2 | 54,1 | 58,3 |
| **Среднее значение** | **26,8** | **36,0** | **33,9** | **40,5** | **28,5** | **40,1** | **33,4** | **33,6** | **32,9** | **39,5** |

1. **Качество кадрового обеспечения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателей | Всего работников  | из них имеют образование |
| высшее  | из нихпедагогическое | среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена | из них педагогическое |
|
|  | **«Улыбка»** | **«Алёнушка»** | **«Сказка»** | **«Улыбка»** | **«Алёнушка»** | **«Сказка»** | **«Улыбка»** | **«Алёнушка»** | **«Сказка»** | **«Улыбка»** | **«Алёнушка»** | **«Сказка»** | **«Улыбка»** | **«Алёнушка»** | **«Сказка»** |
| Численность педагогических работников – всего | **24** | **7** | **14** | **14** | **6** | **8** | **11** | **6** | **8** | **10** | **1** | **6** | **10** | **1** | **6** |
| в том числе:воспитатели | **18** | **6** | **11** | **10** | **6** | **6** | **10** | **6** | **6** | **8** | **0** | **4** | **8** |  | **4** |
| старшие воспитатели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| музыкальные руководители | **2** | **1** | **1** | **2** |  | **1** | **2** |  | **1** |  | **1** |  |  | **1** |  |
| инструкторы по физической культуре | **2** |  | **1** |  |  |  |  |  |  | **2** |  | **1** | **2** |  | 1 |
| учителя-логопеды | **1** |  |  | **1** |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| педагоги-психологи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Учебно-вспомогательный персонал: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  помощник воспитателя | **12** |  |  |  |  |  |  |  |  | **3** |  |  |  |  |  |
|  младшие воспитатели |  | **5** | **7** |  |  |  |  |  |  |  | **5** | **2** |  |  |  |
| Численность педагогических работников, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку | **6** | **7** | **5** | **2** | **6** | **4** | **2** | **6** | **3** | **4** | **1** | **2** | **4** | **1** | **2** |

1. **Оценка учебно-методического, информационного обеспечения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели оценки информационно-методических условий | Показатель подтверждается | Показатель скорее подтверждается | Показатель скорее не подтверждается | Показатель не подтверждается |
| Обеспеченность образовательного процесса ДОУ учебно-методическими пособиями |  | + |  |  |
| Соответствие учебно­-методических комплексов ООП,АООП | + |  |  |  |
| Оптимальность и обоснованность выбора учебно-методического комплекса для решения образовательных задач | + |  |  |  |
| Эффективность методической работы по созданию авторского учебно-методического комплекса ООП |  |  | + |  |
| Наличие авторских методических материалов педагогов ДОУ пообразовательной работе с детьми |  |  | + |  |
| Наличие авторских методических материалов педагогов ДОУ по работе с родителями |  |  | + |  |
| Обеспеченность образовательного процесса ДОУ справочной и художественной литературой |  | + |  |  |
| Оптимальность и обоснованность подбора литературы для библиотеки ДОУ | + |  |  |  |
| Наличие картотек, каталогов,систематизирующих литературные источники |  | + |  |  |
| Эффективность информационного обеспечения | + |  |  |  |
| Оптимальность и обоснованность информационного обеспечения | + |  |  |  |
| Удовлетворение информационных запросов участников образовательного процесса в ДОУ |  | + |  |  |

1. **Оценка материально-технической базы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название (параметры) | МКДОУ «Улыбка» | СП «Сказка» | СП «Алёнушка» |
| Методическая литература, находящаяся в методическом кабинете | 223 | 127 | 116 |
| Детская художественная литература | 518 | 89 | 64 |
| Периодические издания (для педагогов/для обучающихся) | 58 | 21 | 37 |
| Специализированные программы и пособия | 5 | 2 | 8 |
| Справочно - энциклопедические издания | 126 | 6 | 4 |
| Аудиовизуальные издания | 7 | 9 | 7 |
| Электронные издания | 0 | 1 | 0 |
| Всего | 932 | 255 | 236 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели оценки материально­технических условий реализации ООП ДО, АООП ДО |  Критерии оценки материально-технических условий реализации ООП ДО, АООП ДО | Фактиче ские данные |
| Оснащенность групповых и функциональных помещений | Соответствие материально-технической базы требованиям основных общеобразовательных программ | Да |
| Степень использования материальной базы в образовательном процессе | 100% |
| Обеспечение техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса | Да |
| Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН | Да |
| Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности | Да |
| Динамика обновленияматериально­технической базы | Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования | Да |
| Показатели обновления материально-технической базы за год: |  |
| Информационно-технические (компьютеры и т.д.) | 7 шт. |
| Методические материалы (пособия, дидактические игры, картины, методическая литература и т.д.) | 14 шт. |
| Спортивный инвентарь | 11 шт. |
| Мебель (детская мебель) | 10 шт. |
| Малые игровые формы на участках | - |
| Оснащение кабинетов: учителей-логопедов, педагога-психолога | - |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ТСО | Количество |
| МКДОУ «Улыбка» | СП «Сказка» | СП «Алёнушка» |
| Персональные компьютеры | 2 | 1 | 6 |
| МФУ | 2 | 2 | 3 |
| Ноутбук | 19 | 2 | 3 |
| Принтер | 10 | 0 | 1 |
| Музыкальный центр | 4 | 2 | 3 |
| Мультимедийное оборудование (экран, проектор) | 4 | 1 | 2 |
| Интерактивное оборудование (доска, проектор, ноутбук) | 3 | 0 | 0 |
| Цифровые устройства для образовательного процесса |
| Цифровой фотоаппарат | 2 | 0 | 1 |
| Микрофон USB | 2 | 0 | 0 |
| Цифровая видеокамера | 1 | 0 | 0 |
| Подставка для кинопроектора | 1 | 0 | 0 |
| Сканер  | 2 | 0 | 0 |
| Акустическая система  | 2 | 0 | 0 |

1. **Функционирование внутренней системы качества образования**

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка индивидуального развития детей | Проводится на основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом РФ от 17.10.2013г. №1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и использования в дальнейшем планировании. |
| Результаты педагогического анализа | Показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ. |
| Результат воспитательно-образовательного процесса в ДОУ | Качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника характеризует достигнутый уровень психологического развития до поступления в школу. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению предметно-развивающей среды. |
| Удовлетворенность родителей ДОУ | Мнение родителей о деятельности ДОУ положительное. Педагоги совместно с родителями находят оптимальные подходы к развитию каждого ребёнка. Этому способствуют тематические выставки, совместные проекты, праздники и мероприятия, родительские собрания, выставки творческих поделок и рисунков детей и родителей, участие родителей в акциях, смотрах-конкурсах по благоустройству территории и участков ДОУ. |

1. **Оценка медицинского обеспечения, организация питания**

**Анализ заболеваемости за 2022 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | ВсегоПосещаемость (в днях) |
| МКДОУ «Улыбка»  | СП «Сказка» | СП Алёнушка» |
| Число дней, проведенных детьми в группе | 35 070 | 11 549 | 7 813 |
| Число дней, пропущенных детьми, в том числе: | 24 123 | 12075 | 8123 |
| по болезни детей | 8 209 | 5 349 | 215 |
| по другим причинам | 17 105 | 7 226 | 7908 |
| Численность детей, охваченных летними оздоровительными мероприятиями | 235 | 101 | 59 |
| Число дней работы учреждения за год | 247 | 247 | 247 |

**Результаты углублённого медицинского осмотра воспитанников МКДОУ «Улыбка»**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели здоровья | 2022год |
| МКДОУ «Улыбка»  | СП «Сказка» | СП Алёнушка» |
| Всего обследовано | 228 | 122 | 59 |
| 1 группа здоровья | 144 | 29 | 31 |
| 2 группа здоровья | 80 | 79 | 32 |
| 3 группа здоровья | 4 | 13 | 10 |
| Нарушение осанки |  |  |  |
| Нарушение зрения |  |  |  |
| Сердечно-сосудистые заболевания |  |  |  |
| Прочие |  |  |  |
| Выполнение натуральных норм питания, % | 99,2% | 93% | 96,4% |
| Использование здоровьесберегающих технологий | - Все виды гимнастики: пальчиковая, зрительная, дыхательная, артикуляционная, пробуждения.- Динамические паузы, физкультминутки, подвижные, малоподвижные и спортивные игры.- Закаливание, самомассаж, босохождение, релаксация. |

**10. Анализ деятельности ДОУ за 2022 год позволил определить его основные конкурентные преимущества, а именно:**

* в ДОУ работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
* обеспечивается повышение уровня информированности и педагогической грамотности педагогов;
* использование современных педагогических технологий (в том числе - информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса;
* разработана система эффективного взаимодействия с семьями воспитанников;
* разработана система по оказанию квалифицированной помощи воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья.

Однако все более становится очевидным необходимость обновления модели дошкольного образовательного учреждения в связи с изменениями:

* в государственно - политическом устройстве, социальными и экономическими изменениями в жизни страны;
* в законодательных актах федерального, регионального и муниципального уровней;
* уровня требований, предъявляемых к ДОУ родителями (законными представителями).

**Перспективы развития:**

* продолжать работу по укреплению материально-технической базы, привлечению дополнительных ресурсов для развития ДОУ, повышению уровня оснащенности групп в соответствии с ФГОС ДО;
* продолжать работу по оснащению ДОУ методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО;
* расширение сферы дополнительных образовательных услуг в ДОУ для удовлетворения образовательных потребностей дошкольников и увеличение охвата детей дополнительным образованием;
* совершенствовать взаимодействие с семьей, искать новые эффективные актуальные и востребованные формы взаимодействия и сотрудничества, учитывая мнение и предложения родителей (законных представителей), направленные на улучшение работы организации;
* продолжать работу по повышению профессиональной компетентности, проектной и информационной культуры педагогических работников в условиях реализации ФГОС дошкольного образования;
* продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников: использование в деятельности ДОУ здоровьесберегающих технологий, создание условий для сбалансированного питания детей, укрепление их психического и физического здоровья;