



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №122  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ» Г. ПЕРМИ

ПРИКАЗ

07.09.2023

№ 298

**О создании Штаба воспитательной работы  
в 2023-2024 учебном году**

В связи с наступлением нового 2023-2024 учебного года, в целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, реализации ФЗ-120 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать штаб воспитательной работы (далее ШВР) с 01.09.2023 года.
2. Утвердить:
  - 2.1. Состав ШВР на 2023-2024 учебный год (Приложение № 1);
  - 2.2. Положение о ШВР;
  - 2.3. План-график заседаний ШВР на 2022-2023 учебный год (Приложение № 2);
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на обязанности заместителя директора по ВР – Медведеву Е.Н.

Директор



Хосолапова Е.Г.

### **Состав штаба воспитательной работы**

#### **МАОУ «СОШ № 122 с углубленным изучением иностранных языков» на 2022-2023 учебный год**

1. Медведева Е.Н. - заместитель директора по воспитательной работе, руководитель штаба воспитательной работы.
2. Баршин А.С. - советник директора по воспитательной работе.
3. Утробина К.С. - советник директора по воспитательной работе.
4. Иванова С.В. - педагог-психолог.
5. Чернявская О.А. - педагог-психолог.
6. Чугайнова Е.А. - социальный педагог.
7. Селиванова Н.С. – социальный педагог.
8. Любимова И.Р. – руководитель ШСК.
9. Зенкова О.В. – школьный библиотекарь.
- 10.Ипатова Т.П. - педагог дополнительного образования.
- 11.Брайловская А.Е.– педагог организатор
- 12.Соколова К.А. - педагог организатор
- 13.Инспектор ПДН (по согласованию)

**ПЛАН**  
**заседаний Штаба воспитательной работы**  
**МАОУ «СОШ № 122 с углубленным изучением иностранных языков»**  
**на 2023/2024 учебный год**

| № п/п | Содержание  | Срок     | Ответственные  |
|-------|---|----------|--|
| 1.    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. План работы ШВР на 2023-2024 учебный год.</li> <li>2. Анализ профилактической работы за 2022-2023 учебный год.</li> <li>3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.</li> <li>4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2023-2024 уч.года.</li> <li>5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся</li> <li>6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети</li> </ol>  | Сентябрь | Зам.директора по ВР,<br>школьный участковый,<br>соц.педагог,<br>библиотекарь   |
| 2.    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.</li> <li>2. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете. несовершеннолетних.</li> <li>3. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.</li> <li>4. Об организации тематических выставок в период осенних каникул.</li> <li>5. Выборы лидера ШУС.</li> </ol> | Октябрь  | Зам.директора по ВР,<br>ПДО,<br>руководитель спортивного клуба,<br>руководитель МО классных руководителей,<br>социальный педагог,<br>учитель физической культуры |
| 3.    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2).</li> <li>2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.</li> <li>3. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул).</li> <li>4. О мероприятиях в ноябре 2023г.</li> <li>5. О праздновании Дня матери.</li> </ol>   | Ноябрь   | Заместитель директора по ВР,<br>соц.педагог,<br>ПДО,<br>школьный участковый  |
| 4.    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).</li> <li>2. О проведении мероприятий в декабре.</li> <li>3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.</li> <li>4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».</li> <li>5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.</li> </ol>   | Декабрь  | Зам.директора по ВР,<br>социальный педагог,<br>школьный участковый,<br>кл.руководители,<br>библиотекарь  |
| 5.    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 4)</li> <li>2. Об итогах деятельности школы по реализации Федерального закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об</li> </ol>  | Январь   | Заместитель директора по ВР,<br>ПДО,   |

|     |   |             |  |
|-----|---|-------------|--|
|     | <p>основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"</p> <p>3. Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимися, требующих повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.</p> <p>4. О проведении мероприятий в декабре.</p>   |             | социальный педагог   |
| 6.  | <p>1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 5)</p> <p>2. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания.</p> <p>3. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).</p> <p>4. О праздновании 23 февраля и 8 Марта.</p> <p>5. О мероприятиях в феврале</p>                    | Февраль     | Зам.директора по ВР, лидер Ученического самоуправления, социальный педагог<br>библиотекарь |
| 7.  | <p>1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2. Профилактическая работа с учащимися школы</p> <p>3. Итоги участия школьников в мероприятиях, посвященных Международному женскому дню.</p> <p>4. Организация занятости учащихся во время весенних каникул.</p> <p>5. О мероприятиях в марте</p>  | Март        | Зам.директора по ВР, социальный педагог, библиотекарь                                      |
| 8.  | <p>1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2. Организация летнего отдыха учащихся.</p> <p>3. Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ.</p> <p>4. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.</p> <p>5. О мероприятиях в апреле</p> <p>6. Разное.</p> | Апрель      | Заместитель директора по ВР, социальный педагог<br>медсестра                               |
| 9.  | <p>1. Итоги работы ШВР за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. О мероприятиях в мае</p> <p>3. Планирование работы на новый учебный год.</p>   | Май         | Зам.директора по ВР, социальный педагог, библиотекарь                                      |
| 10. | <p>1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2. Проведение летней занятости учащихся, состоящих на учете.</p> <p>3. Занятость учащихся школы трудовой деятельностью в летний период.</p> <p>4. Работа с неблагополучными семьями.</p> <p>5. О мероприятиях на летний период</p>   | Июнь-Август | Социальный педагог, заместитель директора по ВР, школьный участковый                       |