



Администрация города Перми  
Департамент образования  
Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №122  
с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми

П Р И К А З

31.08.2023 г.

№ 290 - О

Об утверждении регламента  
проведения контрольных мероприятий  
в части организации питания обучающихся  
в 2023/2024 учебном году

В целях улучшения работы по организации горячего питания  
обучающихся в 2023/2024 учебном году  
ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить следующий порядок проведения контроля за организацией питания в МАОУ «СОШ № 122 с УИИЯ» г.Перми на 2023/2024 учебный год:
  - административный контроль (ежемесячно);
  - общественный контроль (ежемесячно);
  - контроль бракеражной комиссии (ежедневно).
2. Проводить контрольные мероприятия согласно утвержденным планам на 2023/2024 учебный год.
3. Утвердить формы контроля:
  - административный контроль: акт проверки (Приложение 1);
  - общественный контроль: акт проверки (Приложение 2);
  - бракеражный контроль: журнал.
4. результаты контроля рассматривать на административных совещаниях, совещаниях с педагогами, общешкольных и классных родительских собраниях с привлечением арендаторов столовых.
5. По мере необходимости Чугайновой Е.А., Селивановой Н.С., ответственным за организацией питания, организовать внеплановую проверку.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Косолапова Е.Г.

С приказом ознакомлены:

Селиванова Н.С.  
Чугайнова Е.А.



**Акт проверки  
административного производственного контроля за качеством продуктов  
питания и услуги по организации питания обучающихся**

Дата проверки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата

Комиссия в составе:

Председатель – Косолапова Е.Г., директор школы

Члены комиссии:

- Медведева Е.Н. – заместитель директора по ВР, курирующий вопросы организации питания;
- Чугайнова Е.А. – социальный педагог, ответственная за организацию питания (1 корпус);
- Селиванова Н.С. - социальный педагог, ответственная за организацию питания (2 корпус);
- Мартыанова Наталья Юрьевна - медицинский работник (1 корпус);
- Бобылева Марина Михайловна - фельдшер (2 корпус);
- Семушина А.Г. - заместитель директора по АХЧ.

Составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_ проведена проверка согласно плану административного контроля проверка организации питания в столовой на предмет \_\_\_\_\_

в здании по адресу: г.Пермь, ул.Сивкова, 3б/ ул.Льва Толстого, 12

Выводы работы комиссии:

1. Принято решение о возможности/невозможности работы пищеблока;
2. Основные замечания и сроки их устранения:

№	Мероприятия	Нарушения	Сроки устранения	Ответственный

Управленческое решение по результатам проверки:

Подписи членов комиссии:

Директор школы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/Косолапова Е.Г./

Ознакомлен, копию акта получил \_\_\_\_\_



Приложение №2  
к приказу директора  
МАОУ «СОШ №122 с углубленным изучением  
иностранных языков» г.Перми  
31.08.2023 г. № 290 – О

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
**проверки организации в школьной столовой горячего питания для**  
**обучающихся комиссией родительского контроля**

Дата проверки:

Время проверки:

Цель проверки:

Родительский контроль в составе: \_\_\_\_\_

составили настоящий протокол в том, что \_\_\_\_\_ года родительским контролем была проведена проверка организации качества питания в школьной столовой.

В ходе проверки установлено:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С протоколом комиссии ознакомлена:

зав. производством \_\_\_\_\_

Родительский контроль в составе с протоколом ознакомлены:

Директор

Косолапова Е.Г.

С приказом ознакомлены:

Селиванова Н.С.

Чугайнова Е.А.