

Утвержден статс-секретарем – заместителем Министра обороны Российской Федерации 30 июля 2018 года.

## **А Л Г О Р И Т М**

**действий подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений, должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений и кадровых органов при проведении мероприятий по увольнению (освобождению от должности) военнослужащих, федеральных государственных гражданских служащих и работников Вооруженных Сил Российской Федерации в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения**

**Общие основания, по которым может быть уволен в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения федеральный государственный гражданский служащий (далее – гражданский служащий) (статья 59.2 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), военнослужащий (подпункты «д.1» , «д.2» статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – Федеральный закон № 53-ФЗ), работник, замещающий отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством обороны Российской Федерации (далее – работник) (пункт 7.1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ):**

- а) непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;
- б) непредставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах), либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- в) нарушения гражданским служащим, военнослужащим, работником, а также их супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.



**Кроме того, основания увольнения по утрате доверия для гражданских служащих и военнослужащих:**

- а) участия на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- б) осуществления предпринимательской деятельности;
- в) вхождения в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Представитель нанимателя (командир, начальник), которому стало известно о возникновении у гражданского служащего, военнослужащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению в связи с утратой доверия также в случае непринятия представителем нанимателя (командиром, начальником) мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему гражданский служащий, военнослужащий.



Увольнение гражданского служащего, военнослужащего или работника в связи с утратой доверия проводится **только после проведения проверки полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и соблюдения государственным служащими (работниками) требований к служебному поведению.**

**I**

**Проверка проводится** в отношении гражданских служащих и военнослужащих в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», в отношении **работников** в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 29 июня 2013 г. № 484 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством обороны Российской Федерации, и соблюдения работниками требований к служебному поведению» **подразделениями по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений.**



**Основанием для осуществления проверок является:**

достаточная (для вывода о возможности совершения конкретным лицом конкретного коррупционного деяния) информация в письменном виде в установленном порядке:

- а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- б) работниками подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- г) Общественной палатой Российской Федерации;
- д) общероссийскими средствами массовой информации.

**Сроки, проведения проверки:**

не более **60** суток;

возможно продление до **90** суток лицами, принявшими решение о ее проведении.

Гражданский служащий, военнослужащий, работник уведомляется о начале проведения в отношении него проверки в течение **двух**

**II**

**Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих и работников (аттестационная комиссия в отношении военнослужащих):**

по окончании проверки материалы представляются председателю комиссии. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации;

организует ознакомление гражданского служащего, военнослужащего или работника, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки.

По результатам рассмотрения гражданского служащего, военнослужащего или работника на соответствующей комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации большинством голосов принимается решение (в данном конкретном случае об увольнении по утрате доверия).

Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются руководителю государственного органа, полностью или в виде выписок из него – гражданскому служащему, военнослужащему, работнику, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

Командир (начальник) обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к гражданскому служащему, военнослужащему или работнику мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении командир (начальник) в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.



### III

Кадровое подразделение (ответственный за кадровую работу) готовит приказ руководящих должностных лиц Вооруженных Сил Российской Федерации об увольнении по недоверию **для гражданских служащих и работников** с момента поступления информации (доклад на руководителя с резолюцией о согласии либо выписки из протокола, если проводилась соответствующая комиссия).

**На военнослужащего**, подлежащего увольнению с военной службы, подготавливается представление. К представлению прилагаются: копия листа беседы, другие документы (материалы), подтверждающие основания к увольнению. Представление и прилагаемые к нему документы направляются в кадровый орган, подчиненный должностному лицу Вооруженных Сил Российской Федерации, имеющему право увольнения военнослужащего с военной службы, с расчетом получения их кадровым органом за два месяца до истечения у военнослужащего срока военной службы. Кадровый орган готовит приказ руководящих должностных лиц Вооруженных Сил Российской Федерации по личному составу о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

Согласно пункту 3 статьи 59.3 Федерального закона № 79-ФЗ для гражданских служащих и пункту 4 статьи 51.1 Федерального закона

№ 53-ФЗ для военнослужащих взыскания, **применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации** о совершении гражданским служащим, военнослужащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, других случаев отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов соответствующей комиссией. При этом взыскание должно быть **применено не позднее шести месяцев** со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

Для работников коррупционное правонарушение приравнено к дисциплинарному (статья 192 ТК РФ) и согласно статье 193 ТК РФ применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников, не может быть применено позднее



