

Протокол № _____
заседания членов правления
Товарищества собственников жилья "Золотые ключи",
расположенного по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск,
ул. Пионерская, д. 1

08 ноября 2017 года

г. Хабаровск

Дата проведения: 08 ноября 2017 года
Место проведения: г. Хабаровск, ул. Пионерская, д. 1, помещение ТСЖ
Время начала регистрации членов правления: 19 часов 00 минут
Время окончания регистрации членов правления: 19 часов 30 минут
Начало собрания: 19 часов 30 минут
Конец собрания: 20 час 40 минут

Участие принимали члены правления:

1. Дутчак Ольга Евгеньевна
2. Приходько Сергей Михайлович
3. Шабанова Ольга Владимировна
4. Плотникова Ольга Сергеевна
5. Пушко Анна Брониславовна
6. Бескровная Мария Геннадьевна
7. Окладников Владимир Сергеевич

В заседании приняли участие члены правления ТСЖ "Золотые ключи" в количестве 7 человек, что составляет 100 %. Кворум для проведения собрания членов правления имеется. Собрание правомочно принимать решения по повестки дня.

Повестка дня:

1. Об избрании председателя и секретаря заседания членов правления ТСЖ "Золотые ключи".
2. Об установлении ежемесячной компенсации на услуги связи и оплату ГСМ председателю и управляющему ТСЖ.
3. О проведении межевания, постановке земельного участка на кадастровый учет и формировании земельного участка для регистрации общей долевой собственности.
4. О проведении претензионных работ к застройщику ООО «Стройград» по вопросу соблюдения гарантийных обязательств.
5. Об определении способа учета потребленных ресурсов нежилыми помещениями.
6. Об установке мусорной капсулы.
7. О создании ревизионной комиссии и разработке положения о ревизионной комиссии.
8. Об оформлении электронной подписи для ГИС ЖКХ.
9. Об определении плана мероприятий правления ТСЖ на ноябрь 2017 года согласно приложению № 1 к Протоколу.
10. О предоставлении в пользование части общедомового имущества и установлении стоимости за использование общедомового имущества (для размещения оборудования и линий связи, технологического и другого оборудования, рекламных конструкций, табличек и знаков).
11. Об определении сроков передачи показаний.
12. О приведении в рабочее состояние трубопровода горячего водоснабжения.
13. О переходе нежилых помещений на прямые договоры с РСО.

Приняты следующие решения:

По первому вопросу повестки дня выступил: Приходько Сергей Михайлович с предложением избрать председателем заседания членов правления ТСЖ "Золотые ключи" Шабанову Ольгу Владимировну.

Решили: Избрать председателем заседания членов правления ТСЖ "Золотые ключи" Приходько Сергея Михайловича, секретарем заседания членов правления ТСЖ "Золотые ключи" Шабанову Ольгу Владимировну.

Голосовали: "за" – 7, "против" – 0, "воздержались" – 0.

Решение по первому вопросу повестки дня принято.

По второму вопросу повестки дня выступил: Приходько Сергей Михайлович с предложением установить ежемесячную компенсацию на услуги связи и оплату ГСМ председателю и управляющему ТСЖ.

Решили: Установить ежемесячную компенсацию на услуги связи и оплату ГСМ председателю и управляющему ТСЖ в сумме не более 3 000 рублей на каждого с 10.11.2017 года.

Голосовали: "за" – 7, "против" – 0, "воздержались" – 0.

Решение по второму вопросу повестки дня принято.

По третьему вопросу повестки дня выступил: Дутчак Ольга Евгеньевна с предложением проведения межевания, постановки земельного участка на кадастровый учет и формирования земельного участка для регистрации общей долевой собственности, а также определить границы и передать участок дороги и ливневой канализации в муниципальную собственность (в соответствии с письмом Администрации г. Хабаровска от 27.09.2017 г.)

Решили: Приходько С.М. провести встречу с кадастровым инженером и получить консультацию в администрации г. Хабаровска в срок не позднее 20 ноября 2017 г.

Голосовали: "за" – 7, "против" – 0, "воздержались" – 0.

Решение по четвертому вопросу повестки дня принято.

По четвертому вопросу повестки дня выступил: Плотникова Ольга Сергеевна с предложением составить письмо-требование к застройщику по устранению дефектов, выявленных в процессе эксплуатационного обслуживания с перечнем неисправностей.

Решили: Приходько С.М. составить письмо, передать в ООО «Стройград» не позднее 21 ноября 2017 г.

Голосовали: "за" – 7, "против" – 0, "воздержались" – 0.

Решение по пятому вопросу повестки дня принято.

По пятому вопросу повестки дня выступил: Приходько Сергей Михайлович с предложением начислять по ИПУ, которые установлены, и согласно общедомовому прибору учета, установленному на офисную часть, если ИПУ отсутствуют.

Решили: Начислять по ИПУ, которые установлены, и согласно общедомовому прибору учета, установленному на офисную ч если ИПУ отсутствуют.

Голосовали: "за" – 7, "против" – 0, "воздержались" – 0.

Решение по шестому вопросу повестки дня принято.

По шестому вопросу повестки дня выступил: Плотникова Ольга Сергеевна с предложением установить мусорную капсулу.

Решили: Поручили Приходько С.М. просчитать затраты по установке и обслуживанию мусорной капсулы и предоставить правлению ТСЖ не позднее 30.11.2017).

Голосовали: "за" – 7, "против" – 0, "воздержались" – 0.

Решение по седьмому вопросу повестки дня принято.

По седьмому вопросу повестки дня выступил: Дутчак Ольга Евгеньевна с предложением создать ревизионную комиссию разработать положение о ревизионной комиссии.

Решили: Вывесить уведомления о приеме заявлений от членов ТСЖ о намерении избираться в состав ревизионной комиссии позднее 10.11.2017 Разработать положение о ревизионной комиссии не позднее 15.11.2017.

Голосовали: "за" – 7, "против" – 0, "воздержались" – 0.

Решение по восьмому вопросу повестки дня принято.

По восьмому вопросу повестки дня выступил: Дутчак Ольга Евгеньевна с предложением оформить электронную цифровую подпись для ГИС ЖКХ, с целью заполнения данными по ТСЖ «Золотые ключи»

Решили: Поручили Приходько С.М. оформить электронную цифровую подпись и внести данные о ТСЖ в срок не позднее 30.11.

Голосовали: "за" – 7, "против" – 0, "воздержались" – 0.

Решение по девятому вопросу повестки дня принято.

По девятому вопросу повестки дня выступил: Плотникова Ольга Сергеевна с предложением об определении плана мероприятий правления ТСЖ на ноябрь 2017 г.

Решили: Принять план мероприятий на ноябрь 2017 г. донести до ответственных лиц.

Голосовали: "за" – 7, "против" – 0, "воздержались" – 0.

Решение по десятому вопросу повестки дня принято.

По десятому вопросу повестки дня выступила: Пушко Анна Брониславовна с предложением установить стоимость использования общедомового имущества (размещения оборудования и линий связи, технологического и другого оборудования, рекламных конструкций, табличек и вывесок и т.д.).

Решили: Поручили Приходько С.М. проанализировать и подготовить предложения по тарифам для использования общедомового имущества третьими лицами, не позднее 21 ноября 2017 г.

Голосовали: "за" – 7, "против" – 0, "воздержались" – 0.

Решение по одиннадцатому вопросу повестки дня принято.

По одиннадцатому вопросу повестки дня выступила: Дутчак Ольга Евгеньевна с предложением определить сроки передачи показаний индивидуальных приборов учета с 24 по 30 число каждого месяца. Выставлять квитанции и раскладывать по почтовым ящикам не позднее 10 числа каждого месяца, за исключением праздничных дней.

Решили: Определить сроки передачи показаний индивидуальных приборов учета с 24 по 30 число каждого месяца. Выставлять квитанции и раскладывать по почтовым ящикам не позднее 10 числа каждого месяца

Голосовали: "за" – 7, "против" – 0, "воздержались" – 0.

Решение по двенадцатому вопросу повестки дня принято.

По двенадцатому вопросу повестки дня выступил: Плотникова Ольга Сергеевна с предложением провести слесарные, сварочные работы.

Решили: Управляющему Гуцану Г.П. под контролем Приходько С.М. организовать работу по прочистке трубопровода горводоснабжения с помощью сварочно-слесарных работ не позднее 30.11.2017.

Голосовали: "за" – 7, "против" – 0, "воздержались" – 0.

Решение по тринадцатому вопросу повестки дня принято.

По тринадцатому вопросу повестки дня выступил: Приходько Сергей Михайлович с предложением проработать вопрос перехода на прямые договоры с РСО детально; направить письменно запросы в РСО не позднее 30 ноября 2017 г.

Решили: Поручили Приходько С.М. проработать вопрос перехода на прямые договоры с РСО детально; направить письменно запросы в РСО (ДГК, ДЭК, водоканал) не позднее 30 ноября 2017 г.

Голосовали: "за" – 7, "против" – 0, "воздержались" – 0.

Решение по первому вопросу повестки дня принято.

Председатель собрания:



Секретарь собрания:



Члены правления ТСЖ "Золотые ключи":

Бескровная Мария Геннадьевна

Приходько Сергей Михайлович

Шабанова Ольга Владимировна

Дутчак Ольга Евгеньевна

Плотникова Ольга Сергеевна

Пушко Анна Брониславовна

Окладников Владимир Сергеевич



ТСЖ «Золотые ключи»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРАВЛЕНИЯ ТСЖ на ноябрь 2017г.

«08» ноября 20 17 г.

План мероприятий	Ответственный	Сроки исполнения
Устранить дефекты входных дверей (регулировка доводчиков, уплотнительные резинки).	Гуцан Г.П.	не позднее 30.11.2017 г.
Устранить последствия затопления холла блока 1-2 секций (заменить поврежденные плитки в навесном потолке).	Гуцан Г.П.	не позднее 30.11.2017 г.
Привести в рабочее состояние доводчики, установленные на поэтажных дверях (отсутствуют болты), контролировать работоспособность. При установлении неисправности - устранить.	Гуцан Г.П.	постоянно с 08.11.2017 г, устранение неисправностей в течение 3 дней
Подготовить техническое задание для запроса коммерческих предложений от организаций, занимающихся видеонаблюдением (не менее 5 КП) через корпоративную почту ТСЖ, доступ на которую имеет каждый член правления.	Приходько С.М.	не позднее 14.11.2017 г.
Составить и вести реестр членов ТСЖ.	Приходько С.М.	ежемесячно
Установить контроль за образованием строительного мусора на территории МКД. При обнаружении выдавать предписания виновным, проводить разъяснительную работу.	Приходько С.М.	постоянно с 08.11.2017 г.
Сформировать реестр должников за коммунальное обслуживание. Разместить данные с указанием суммы долга на информационном	Приходько С.М.	ежемесячно с 21.11.2017 г.

	стенде ТСЖ.		
8	Подготовить претензии к собственникам квартир № 209, 347 о нарушении границ частной собственности и незаконного присоединения общедомового имущества	Приходько С.М.	не позднее 21.11.2017 г.
9	Обязать сотрудников ТСЖ при их отсутствии на рабочем месте извещать объявлением на двери ТСЖ о времени их отсутствия.	Приходько С.М. Гуцан Г.П.	постоянно с 08.11.2017 г.
10	Сформировать реестр лиц, разместивших рекламные конструкции, вывески, стенды, информационные таблички на фасадах, внутри МКД с указанием условий и сроков размещения.	Приходько С.М.	не позднее 21.11.2017 г.
11	Забрать от застройщика паспорта приборов учета для квартир, создать реестр и передать собственникам согласно реестру.	Приходько С.М.	не позднее 30.11.2017 г.

Ознакомлен:



(Приходько С.М.)

Ознакомлен:

(Гуцан Г.П.)

С планом ознакомлены:




 Тушило АВ

(В.С. Омаров)
 (Р.Е. Артем)
 (Шабанова О.В.)
 (Кирилова М.)
 (Степанова О.С.)
 ()
 ()
 ()