Положение о клубном формировании Кружок "Стоп кадр " структурного подразделения Хатунский Дом культуры

1. Общие положения

1.1 Клубное формирование - Кружок "Стоп кадр " (далее – клубное формирование) является некоммерческой организацией созданной на базе структурного подразделения Хатунский Дом культуры МБУК «КТЦ» для жителей городского округа Ступино добровольно объединенных общими интересами, запросами и потребностями в занятиях любительским художественным творчеством в свободное от учебы и работы время.

1.2 Клубное формирование создается с целью:

- • Приобщение учащихся к киномиру, воспитание интереса к искусству кинематографа, к съёмке и монтажу фильмов, развитие творческих и коммуникативных способностей;

1.3 Клубное формирование ставит перед собой следующие задачи:

Организация досуга, привлечение к участию в творчестве различных социальных групп населения, создания условий для активного участия в культурной жизни и творческой деятельности социально незащищенных слоев населения.

1.4 Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует коллективные занятия;
- проводит творческие отчеты о своей деятельности (открытые занятия, мастер-классы и т.п.);
- участвует в общих мероприятиях МБУК «КТЦ»;
- принимает участие в мероприятиях г.о. Ступино, региональных, областных и международных фестивалях, конкурсах и т.д.

1.5 Членом клубного формирования можно стать любой желающий в возрасте от 30 лет, желающий удовлетворить личные культурные запросы и реализовать свою творческую инициативу.

1.6 Клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- положением о клубных формированиях муниципального бюджетного учреждения культуры «КТЦ» городского округа Ступино Московской области;
- правилами внутреннего трудового распорядка МБУК «КТЦ»;
- настоящим Положением.

2. Организация деятельности клубного формирования

2.1 Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБУК «КТЦ»;

2.2 Клубное формирование осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования МБУК «КТЦ».

2.3 Численность участников составляет не менее 12 человек.

2.4 Документы для приёма в КФ подаются в электронном виде заявителем (либо его законным представителем) самостоятельно в информационно - телекоммуникационной сети Интернет в Государственной информационной системе «Единая платформа записи в клубные формирования Домов культуры Московской области» по адресу: <https://dk.mosreg.ru/>

2.5 Творческо-организационная работа в кружке предусматривает:

- проведение занятий согласно Плану работы на творческий сезон, участие в мероприятиях;
- проведение занятий осуществляется согласно режиму занятий, предусмотренному в Паспорте деятельности;
- накопление методических материалов, а также материалов отражающих историю развития формирования (планы, отчеты, программы, альбомы, эскизы, макеты, афиши);

2.6 Продолжительность и периодичность занятий определена в паспорте деятельности КФ (в деле).

2.7 За вклад в совершенствование и развития творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубного формирования могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамота, памятный подарок и другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

2.8 Члены клубного формирования имеют право:

- обсуждать и вносить предложения об улучшении работы коллектива;
- на поощрения различного рода.

2.9 Член клубного формирования обязан:

- регулярно посещать занятия и предоставлять руководителю на каждом занятии электронный бейдж из приложения «МОЁ Подмосковье» или из личного кабинета dk.mosreg.ru. для контроля посещаемости
- добросовестно выполнять поручения руководителя;
- бережно относиться к имуществу МБУК «КТЦ».

3. Руководство клубного формирования и контроль над его деятельностью

3.1 Общее руководство и контроль над деятельностью клубного формирования осуществляет заведующий структурного подразделения Хатунский Дом культуры МБУК «КТЦ».

Для обеспечения деятельности клубного формирования МБУК «КТЦ» создает необходимые условия, согласовывает планы работы, программы, сметы расходов.

3.2 Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования.

3.3 Руководитель клубного формирования:

- составляет перспективные и текущие планы организационно-творческой работы, предоставляет заведующему структурного подразделения Хатунский Дом культуры МБУК «КТЦ» на согласование;
- ведет в коллективе регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;
- составляет расписание занятий;
- ведет журнал учета работы коллектива по форме, установленной Решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 №10, с вводом электронной версии журнала в ГИС «Единая платформа записи в клубные формирования Домов культуры Московской области», осуществляет перевод ведения журнала в электронный вид.
- проводит сканирование электронных бейджей участников согласно расписанию занятий.
- предоставляет директору МБУК «КТЦ» годовой отчет о деятельности коллектива.

3.4 Ответственность за содержание деятельности коллектива несет руководитель клубного формирования.

_____ Смирнова Вера Александровна руководитель кружка «Стоп Кадр»

**Положение о клубном формировании
Вокальный ансамбль "Сарафан"
структурного подразделения Хатунский Дом культуры**

1. Общие положения

1.1 Клубное формирование - Вокальный ансамбль "Сарафан" (далее – клубное формирование) является некоммерческой организацией созданной на базе структурного подразделения Хатунский Дом культуры МБУК «КТЦ» для жителей городского округа Ступино добровольно объединенных общими интересами, запросами и потребностями в занятиях любительским художественным творчеством в свободное от учебы и работы время.

1.2 Клубное формирование создается с целью:

- формирования духовно богатой, высоконравственной личности, владеющей русской народной манерой исполнения., Формирования интереса к хоровой культуре.

1.3 Клубное формирование ставит перед собой следующие задачи: содействие по овладению участниками русской народной певческой манерой исполнения., формирование музыкально-ритмических навыков., развитие артистических, эмоциональных качеств у участников средствами вокальных занятий., приобщение населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой культуры, развитие любительского художественного творчества, а также широкому привлечению к участию в творчестве различных социальных групп населения, создания условий для активного участия в культурной жизни и творческой деятельности социально незащищенных слоев населения.

1.4 Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует коллективные занятия;
- проводит творческие отчеты о своей деятельности (открытые занятия, мастер-классы и т.п.);
- участвует в общих мероприятиях МБУК «КТЦ»;
- принимает участие в мероприятиях г.о. Ступино, региональных, областных и международных фестивалях, конкурсах и т.д.

1.5 Членом клубного формирования может стать любой желающий в возрасте от 30 лет, желающий удовлетворить личные культурные запросы и реализовать свою творческую инициативу.

1.6 Клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- положением о клубных формированиях муниципального бюджетного учреждения культуры «КТЦ» городского округа Ступино Московской области;
- правилами внутреннего трудового распорядка МБУК «КТЦ»;
- настоящим Положением.

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБУК «КТЦ».

2.2. Клубное формирование осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования МБУК «КТЦ».

2.3. Численность участников составляет не менее 6 человек.

2.4. Творческо-организационная работа в кружке предусматривает:

- проведение занятий согласно Плану работы на творческий сезон, участие в мероприятиях;
- проведение занятий осуществляется согласно Режиму занятий, предусмотренному в Паспорте деятельности.

- накопление методических материалов, а так же материалов отражающих историю развития формирования (планы, отчеты, программы, альбомы, эскизы, макеты, афиши).

2.5. Продолжительность и периодичность занятий определена в паспорте деятельности клубного формирования (в деле).

2.6. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубного формирования могут быть представлены к различным видам поощрений, а именно: грамота, памятный подарок и другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

2.7. Члены клубного формирования имеют право:

- обсуждать и вносить предложения об улучшении работы коллектива;
- на поощрения различного рода.

2.8. Член клубного формирования обязан:

-регулярно посещать занятия и предоставлять руководителю на каждом занятии электронный бейдж из приложения «МОё Подмосковье» или из личного кабинета dk.mosreg.ru. для контроля посещаемости

- регулярно посещать занятия;
- добросовестно выполнять поручения руководителя;
- бережно относиться к имуществу МБУК «КТЦ».

3.Руководство клубного формирования и контроль за его деятельностью.

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет художественный руководитель МБУК «КТЦ».

Для обеспечения деятельности клубного формирования МБУК «КТЦ» создает необходимые условия, согласовывает планы работы, программы, сметы расходов.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования.

3.3. Руководитель клубного формирования:

- составляет перспективные и текущие планы организационно – творческой работы предоставляет художественному руководителю МБУК «КТЦ» на согласование;
- ведет в коллективе регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;
- составляет расписание занятий;
- предоставляет директору МБУК «КТЦ» годовой отчет о деятельности коллектива.
- ведет журнал учета работы коллектива по форме, установленной Решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 №10, с вводом электронной версии журнала в ГИС «Единая платформа записи в клубные формирования Домов культуры Московской области», осуществляет перевод ведения журнала в электронный вид.

- проводит сканирование электронных бейджей участников согласно расписанию занятий.

3.4. Ответственность за содержание деятельности коллектива несет руководитель клубного формирования.

**Положение о клубном формировании
Кружок «Лицедеи»
структурного подразделения Хатунский ДК**

1. Общие положения

1.1 Клубное формирование – кружок «Лицедеи» (далее – клубное формирование) является некоммерческой организацией, созданной на базе МБУК «КТЦ» структурного подразделения Хатунский ДК для жителей городского округа Ступино добровольно объединенных общими интересами, запросами и потребностями в занятиях любительским художественным творчеством в свободное от работы время.

1.2. Клубное формирование создается с целью:

- развитие творчески активной личности;
- развития умений и навыков, творческих способностей, развитие новых способностей и талантов средствами театрального искусства;
- организация досуга путём вовлечения в театральную деятельность.

1.3. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия в кружке;
- способствует овладению творческими знаниями, практическими умениями и навыками в области театрального искусства;
- способствует совершенствованию речевой культуры и овладение приёмами пластической выразительности с учётом индивидуальных возможностей;
- проводит творческие отчеты о своей деятельности (спектакли, показательные занятия,)
- участвует в общих мероприятиях МБУК «КТЦ».
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни городского округа;
- принимает участие в мероприятиях городского округа, местных и региональных конкурсах и т.д.

1.4. Членом клубного формирования стать любой желающий в возрасте от 6 лет, желающий удовлетворить личные культурные запросы и реализовать свою творческую инициативу.

1.5. Клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Положением о клубных формированиях муниципального бюджетного учреждения культуры МБУК «КТЦ» городского округа Ступино Московской области;
- правилами внутреннего трудового распорядка МБУК «КТЦ»;
- настоящим Положением.

2. Организация деятельности клубного формирования:

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБУК «КТЦ».

2.2. Клубное формирование осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования МБУК «КТЦ».

2.3. Численность участников составляет не менее 8 человек.

2.4. Творческо-организационная работа в кружке предусматривает:

- проведение занятий согласно Плану работы на творческий сезон, участие в мероприятиях;
- проведение занятий осуществляется согласно Режиму занятий, предусмотренному в Паспорте деятельности.

- накопление методических материалов, а так же материалов отражающих историю развития формирования (планы, отчеты, программы, альбомы, эскизы, макеты, афиши).

2.5. Продолжительность и периодичность занятий определена в паспорте деятельности клубного формирования (в деле).

2.6. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубного формирования могут быть представлены к различным видам поощрений, а именно: грамота, памятный подарок и другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

2.7. Члены клубного формирования имеют право:

- обсуждать и вносить предложения об улучшении работы коллектива;
- на поощрения различного рода.

2.8. Член клубного формирования обязан:

- регулярно посещать занятия и представлять руководителю на каждом занятии электронный бейдж из приложения «МОЁ Подмосковье» или из личного кабинета dk.mosreg.ru для контроля посещаемости
- добросовестно выполнять поручения руководителя;
- бережно относиться к имуществу МБУК «КТЦ».

3. Руководство клубного формирования и контроль за его деятельностью.

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет художественный руководитель МБУК «КТЦ».

Для обеспечения деятельности клубного формирования МБУК «КТЦ» создает необходимые условия, согласовывает планы работы, программы, сметы расходов.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования.

3.3. Руководитель клубного формирования:

- составляет перспективные и текущие планы организационно – творческой работы предоставляет художественному руководителю МБУК «КТЦ» на согласование;
- ведет в коллективе регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;
- составляет расписание занятий;
- предоставляет директору МБУК «КТЦ» годовой отчет о деятельности коллектива.
- ведет журнал учета работы коллектива по форме, установленной Решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 №10, с вводом электронной версии журнала в ГИС «Единая платформа записи в клубные формирования Домов культуры Московской области», осуществляет перевод ведения журнала в электронный вид.
- проводит сканирование электронных бейджей участников согласно расписанию занятий.

3.4. Ответственность за содержание деятельности коллектива несет руководитель клубного формирования.

Положение
о клубном формировании кружок «Познай себя»
структурного подразделения Хатунский Дом культуры

1. Общие положения

1.1 Клубное формирование - кружок «**Познай себя**» (далее – клубное формирование) является некоммерческой организацией, созданной на базе структурного подразделения Хатунский Дом культуры МБУК «КТЦ» для жителей городского округа Ступино добровольно объединенных общими интересами, запросами и потребностями в общении, в организации досуга и в здоровом образе жизни.

1.2. Клубное формирование создается с целью:

- обеспечение неопределенного круга лиц услугами по организации досуга, направленного на пропаганду здорового образа жизни, активной жизненной позиции и всестороннего и комплексного развития личности;

1.3. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- проводит занятия;

- участвует в общих мероприятиях МБУК «КТЦ».

- проводит отчеты о своей деятельности (открытые занятия, мастер – классы, мероприятия по здоровому образу жизни и т.п.);

1.4. Членом клубного формирования стать любой желающий в возрасте от 45 лет, желающий удовлетворить личные культурные запросы и реализовать свою творческую инициативу.

1.5. Клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;

- Положением о клубных формированиях муниципального бюджетного учреждения культуры МБУК «КТЦ» городского округа Ступино Московской области;

- правилами внутреннего трудового распорядка МБУК «КТЦ»;

- настоящим Положением.

2. Организация деятельности клубного формирования:

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБУК «КТЦ».

2.2. Клубное формирование осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования МБУК «КТЦ», занятия в Клубном формировании проводятся на платной основе. Доход от деятельности Клубного формирования является доходом МБУК «КТЦ».

2.3. Численность участников составляет не менее 6 человек.

2.4. Творческо-организационная работа в кружке предусматривает:

- проведение занятий;

- проведение занятий осуществляется согласно Режиму занятий, предусмотренному в Паспорте деятельности.

- накопление методических материалов, а также материалов отражающих историю развития коллектива (планы, отчеты, программы).

2.5. Продолжительность и периодичность занятий определена в паспорте деятельности клубного формирования (Прилагается в деле).

2.6. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубного формирования могут быть представлены к различным видам поощрений, а именно: грамота, памятный подарок и другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

2.7. Члены клубного формирования имеют право:

- обсуждать и вносить предложения об улучшении работы коллектива;

- на поощрения различного рода.

2.8. Член клубного формирования обязан:

- регулярно посещать занятия и предоставлять руководителю на каждом занятии электронный бейдж из приложения «МОё Подмосковье» или из личного кабинета dk.mosreg.ru. для контроля посещаемости

- добросовестно выполнять поручения руководителя;

- бережно относиться к имуществу МБУК «КТЦ».

3. Руководство клубного формирования и контроль за его деятельностью.

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет заведующий структурного подразделения Хатунский ДК. Для обеспечения деятельности клубного формирования МБУК «КТЦ» создает необходимые условия, согласовывает планы работы, программы, сметы расходов.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования.

3.3. Руководитель клубного формирования:

- составляет перспективные и текущие планы организационно – творческой работы предоставляет заведующему структурного подразделения Хатунский Дом культуры МБУК «КТЦ» на согласование;

- ведет в коллективе регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;

- составляет расписание занятий;

- предоставляет директору МБУК «КТЦ» годовой отчет о деятельности коллектива. - ведет журнал учета работы коллектива по форме, установленной Решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 №10, с вводом электронной версии журнала в ГИС «Единая платформа записи в клубные формирования Домов культуры Московской области», осуществляет перевод ведения журнала в электронный вид.

- проводит сканирование электронных бейджей участников согласно расписанию занятий

3.4. Ответственность за содержание деятельности коллектива несет руководитель клубного формирования

**Положение
о клубном формировании
Кружок эстрадного вокала «Диапазон»
структурного подразделения Хатунский Дом культуры**

1. Общие положения

1.1 Клубное формирование – кружок эстрадного вокала «Диапазон» (далее – клубное формирование) является некоммерческой организацией, созданной на базе МБУК «КТЦ» структурного подразделения Хатунский ДК для жителей городского округа Ступино добровольно объединенных общими интересами, запросами и потребностями в занятиях любительским художественным творчеством в свободное от работы время.

1.2. Клубное формирование создается с целью:

- развития творчески активной личности;
- развития художественного вкуса, расширения музыкального кругозора;
- способствования развитию вокальных способностей участников;

1.3 Клубное формирование ставит перед собой следующие задачи: содействие по овладению участниками русской народной певческой манерой исполнения., формирование музыкально-ритмических навыков., развитие артистических, эмоциональных качеств у участников средствами вокальных занятий., приобщение населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой культуры, развитие любительского художественного творчества, а также широкому привлечению к участию в творчестве различных социальных групп населения, создания условий для активного участия в культурной жизни и творческой деятельности социально незащищенных слоев населения.

1.4. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия в кружке;
- способствует формированию у участников основных вокальных навыков;
- способствует формированию умения самостоятельно выбирать репертуар;
- проводит творческие отчеты о своей деятельности (показательные занятия, мастер-классы)
- участвует в общих мероприятиях МБУК «КТЦ».
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни городского округа;
- принимает участие в мероприятиях городского округа, местных и региональных конкурсах и т.д.

1.5. Членом клубного формирования стать любой желающий в возрасте от 7 лет, желающий удовлетворить личные культурные запросы и реализовать свою творческую инициативу.

1.6. Клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Положением о клубных формированиях муниципального бюджетного учреждения культуры МБУК «КТЦ» городского округа Ступино Московской области;
- правилами внутреннего трудового распорядка МБУК «КТЦ»;
- настоящим Положением.

2. Организация деятельности клубного формирования:

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБУК «КТЦ».

2.2. Клубное формирование осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования МБУК «КТЦ».

2.3. Численность участников составляет не менее 10 человек.

2.4. Творческо-организационная работа в кружке предусматривает:

- проведение занятий согласно Плану работы на творческий сезон, участие в мероприятиях;
- проведение занятий осуществляется согласно Режиму занятий, предусмотренному в Паспорте деятельности.
- накопление методических материалов, а так же материалов отражающих историю развития формирования (планы, отчеты, программы, альбомы, эскизы, макеты, афиши).

2.5. Продолжительность и периодичность занятий определена в паспорте деятельности клубного формирования (в деле).

2.6. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубного формирования могут быть представлены к различным видам поощрений, а именно: грамота, памятный подарок и другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

2.7. Члены клубного формирования имеют право:

- обсуждать и вносить предложения об улучшении работы коллектива;
- на поощрения различного рода.

2.8. Член клубного формирования обязан:

- регулярно посещать занятия и предоставлять руководителю на каждом занятии электронный бейдж из приложения «МОё Подмосковье» или из личного кабинета dk.mosreg.ru. для контроля посещаемости;
- добросовестно выполнять поручения руководителя;
- бережно относиться к имуществу МБУК «КТЦ».

3. Руководство клубного формирования и контроль за его деятельностью.

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет художественный руководитель МБУК «КТЦ».

Для обеспечения деятельности клубного формирования МБУК «КТЦ» создает необходимые условия, согласовывает планы работы, программы, сметы расходов.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования.

3.3. Руководитель клубного формирования:

- проводит сканирование электронных бейджей участников согласно расписанию занятий.
- составляет перспективные и текущие планы организационно – творческой работы предоставляет художественному руководителю МБУК «КТЦ» на согласование;
- ведет в коллективе регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;
- составляет расписание занятий;
- предоставляет директору МБУК «КТЦ» годовой отчет о деятельности коллектива. - -
- ведет журнал учета работы коллектива по форме, установленной Решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 №10, с вводом электронной версии журнала в ГИС «Единая платформа записи в клубные формирования Домов культуры Московской области», осуществляет перевод ведения журнала в электронный вид.

3.4. Ответственность за содержание деятельности коллектива несет руководитель клубного формирования.

**Положение о клубном формировании
любительского объединения «Место встречи»
структурного подразделения Хатунский Дом культуры**

1. Общие положения

1.1 Клубное формирование – любительское объединение «Место встречи» (далее – клубное формирование) является некоммерческой организацией, созданной на базе структурного подразделения Хатунский Дом культуры МБУК «КТЦ» для жителей городского округа Ступино добровольно объединенных общими интересами, запросами и потребностями в здоровом образе жизни.

1.2. Клубное формирование создается с целью:

- обеспечение неопределенного круга лиц услугами по организации досуга, направленного на пропаганду здорового образа жизни, активной жизненной позиции и всестороннего и комплексного развития личности;

1.3. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- участвует в общих мероприятиях МБУК «КТЦ».

- проводит отчеты о своей деятельности (открытые занятия, мастер – классы, мероприятия по здоровому образу жизни и т.п.);

1.4. Членом клубного формирования стать любой желающий в возрасте от 14 до 30 лет, желающий удовлетворить личные культурные запросы и реализовать творческую инициативу.

1.5. Клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;

- Положением о клубных формированиях муниципального бюджетного учреждения культуры МБУК «КТЦ» городского округа Ступино Московской области;

- правилами внутреннего трудового распорядка МБУК «КТЦ»;

- настоящим Положением.

2. Организация деятельности клубного формирования:

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБУК «КТЦ».

2.2. Клубное формирование осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования МБУК «КТЦ», занятия в Клубном формировании проводятся на платной основе. Доход от деятельности Клубного формирования является доходом МБУК «КТЦ».

2.3. Численность участников составляет не менее 8 человек.

2.4. Творческо-организационная работа в кружке предусматривает:

- проведение занятий осуществляется согласно Режиму занятий, предусмотренному в Паспорте деятельности.

- накопление методических материалов, а также материалов отражающих историю развития коллектива (планы, отчеты, программы).

2.5. Продолжительность и периодичность занятий определена в паспорте деятельности клубного формирования (Прилагается в деле).

2.6. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубного формирования могут быть представлены к различным видам поощрений, а именно: грамота, памятный подарок и другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

2.7. Члены клубного формирования имеют право:

- обсуждать и вносить предложения об улучшении работы коллектива;

- на поощрения различного рода.

2.8. Член клубного формирования обязан:

- регулярно посещать занятия и предоставлять руководителю на каждом занятии электронный бейдж из приложения «МОё Подмосковье» или из личного кабинета dk.mosreg.ru. для контроля посещаемости- добросовестно выполнять поручения руководителя;

- бережно относиться к имуществу МБУК «КТЦ».

3. Руководство клубного формирования и контроль за его деятельностью.

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет заведующий структурного подразделения Хатунский ДК. Для обеспечения деятельности клубного формирования МБУК «КТЦ» создает необходимые условия, согласовывает планы работы, программы, сметы расходов.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования.

3.3. Руководитель клубного формирования:

- составляет перспективные и текущие планы организационно – творческой работы предоставляет заведующему структурного подразделения Хатунский Дом культуры МБУК «КТЦ» на согласование;

- ведет в коллективе регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;

- ведет журнал учета работы коллектива по форме, установленной Решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 №10, с вводом электронной версии журнала в ГИС «Единая платформа записи в клубные формирования Домов культуры Московской области», осуществляет перевод ведения журнала в электронный вид.

- проводит сканирование электронных бейджей участников согласно расписанию занятий.- составляет расписание занятий;

- предоставляет директору МБУК «КТЦ» годовой отчет о деятельности коллектива

3.4. Ответственность за содержание деятельности коллектива несет руководитель клубного формирования.

**Положение о клубном формировании
Любительское объединение «Сударушка»
структурное подразделение Хатунский дом культуры**

1. Общие положения

1.1 Клубное формирование – Любительское объединение «Сударушка»

(далее – клубное формирование) является некоммерческой организацией, созданной на базе МБУК «КТЦ» структурного подразделения Хатунский ДК для жителей городского округа Ступино добровольно объединенных общими интересами, запросами и потребностями в занятиях по интересам в свободное от работы время.

1.2. Клубное формирование создается с целью:

- удовлетворения творческих и образовательных потребностей пожилых людей;
- приобщения участников к ЗОЖ;
- содействия в получении знаний в различных областях культуры.

1.3. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует систематические встречи согласно плану работы ;
- проводит отчеты о своей деятельности;
- участвует в общих мероприятиях МБУК «КТЦ».
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни городского округа;
- принимает участие в мероприятиях городского округа, местных и региональных конкурсах и т.д.

1.4. Членом клубного формирования стать любой желающий в возрасте от 50 лет, желающий удовлетворить личные культурные запросы и реализовать свою творческую инициативу.

1.5. Клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Положением о клубных формированиях муниципального бюджетного учреждения культуры МБУК «КТЦ» городского округа Ступино Московской области;- правилами внутреннего трудового распорядка МБУК «КТЦ»;- настоящим Положением.

2. Организация деятельности клубного формирования:

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБУК «КТЦ».

2.2. Клубное формирование осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования МБУК «КТЦ».

2.3. Численность участников составляет не менее 8 человек.

2.4. Творческо-организационная работа в клубном формировании предусматривает:

- проведение занятий согласно Плану работы на творческий сезон, участие в мероприятиях;
- проведение занятий осуществляется согласно Режиму занятий, предусмотренному в Паспорте деятельности.
- накопление методических материалов, а так же материалов отражающих историю развития формирования (планы, отчеты, программы, альбомы, эскизы, макеты, афиши).

2.5. Продолжительность и периодичность занятий определена в паспорте деятельности клубного формирования (в деле).

2.6. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубного формирования могут быть представлены к различным видам поощрений, а именно: грамота, памятный подарок и другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

2.7. Члены клубного формирования имеют право:

- обсуждать и вносить предложения об улучшении работы коллектива;
- на поощрения различного рода.

2.8. Член клубного формирования обязан:

- регулярно посещать занятия и предоставлять руководителю на каждом занятии электронный бейдж из приложения «МОё Подмосковье» или из личного кабинета dk.mosreg.ru. для контроля посещаемости
- добросовестно выполнять поручения руководителя;
- бережно относиться к имуществу МБУК «КТЦ».

3. Руководство клубного формирования и контроль за его деятельностью.

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет художественный руководитель МБУК «КТЦ».

Для обеспечения деятельности клубного формирования МБУК «КТЦ» создает необходимые условия, согласовывает планы работы, программы, сметы расходов.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования.

3.3. Руководитель клубного формирования:

- составляет перспективные и текущие планы организационно – творческой работы предоставляет художественному руководителю МБУК «КТЦ» на согласование;
- ведет в коллективе регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;
- составляет расписание занятий;
- предоставляет директору МБУК «КТЦ» годовой отчет о деятельности коллектива. - ведет журнал учета работы коллектива по форме, установленной Решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 №10, с вводом электронной версии журнала в ГИС «Единая платформа записи в клубные формирования Домов культуры Московской области», осуществляет перевод ведения журнала в электронный вид.
- проводит сканирование электронных бейджей участников согласно расписанию занятий.

3.4. Ответственность за содержание деятельности коллектива несет руководитель клубного формирования.

**Положение
о клубном формировании
группа раннего эстетического развития «Академия успеха»
структурного подразделения Хатунский Дом культуры**

1. Общие положения

1.1 Клубное формирование - центр раннего эстетического развития «Академия успеха»

(далее – клубное формирование) является некоммерческой организацией созданной на базе структурного подразделения Хатунский Дом Культуры МБУК «КТЦ» для жителей городского округа Ступино добровольно объединенных общими интересами, запросами и потребностями в занятиях любительским художественным творчеством в свободное от учебы время.

1.2 Клубное формирование создается с целью:

- обучение детей общению друг с другом, а также выразительному чтению стихотворений;
- развитие памяти и внимания;
- развитие мелкой моторики;
- обучение приемам работы с разными материалами;
- развитие навыка двигаться под ритм музыки и под счет руководителя;
- развитие вокальных и артистических способностей детей.

1.3 Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует коллективные занятия;
- проводит творческие отчеты о своей деятельности (концерты, открытые занятия, мастер-классы и т.п.);
- участвует в общих мероприятиях МБУК «КТЦ»;
- принимает участие в мероприятиях городского округа, местных, региональных, областных и международных фестивалях, конкурсах и т.д.

1.4 Членом клубного формирования может стать любой желающий в возрасте от 3 до 6 лет, желающий удовлетворить личные культурные запросы и реализовать свою творческую инициативу.

1.5 Клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Положением о клубных формированиях муниципального бюджетного учреждения культуры МБУК «КТЦ» городского округа Ступино Московской области;
- правилами внутреннего трудового распорядка МБУК «КТЦ»;
- настоящим Положением.

2. Организация деятельности клубного формирования:

2.1 Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБУК «КТЦ»;

2.2 Клубное формирование осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования МБУК «КТЦ».

2.3 Численность участников составляет не менее 10 человек.

2.4 Творческо-организационная работа в кружке предусматривает

- проведение занятий согласно Плану работы на творческий сезон, участие в мероприятиях;

- проведение занятий осуществляется согласно режиму занятий, предусмотренному в Паспорте деятельности;

- накопление методических материалов, а так же материалов отражающих историю развития формирования (планы, отчеты, программы, альбомы, эскизы, макеты, афиши);

2.5 Продолжительность и периодичность занятий определена в паспорте деятельности клубного формирования (в деле).

2.6 За вклад в совершенствование и развития творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубного формирования могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамота, памятный подарок и другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

2.7 Члены клубного формирования имеют право:

- обсуждать и вносить предложения об улучшении работы коллектива;
- на поощрения различного рода.

2.8 Член клубного формирования обязан:

- регулярно посещать занятия и предоставлять руководителю на каждом занятии электронный бейдж из приложения «МОЁ Подмосковье» или из личного кабинета dk.mosreg.ru для контроля посещаемости
- добросовестно выполнять поручения руководителя;
- бережно относиться к имуществу МБУК «КТЦ».

3. Руководство клубного формирования и контроль над его деятельностью:

3.1 Общее руководство и контроль над деятельностью клубного формирования осуществляет заведующий структурного подразделения Городищенский Дом Культуры МБУК «КТЦ».

Для обеспечения деятельности клубного формирования МБУК «КТЦ» создает необходимые условия, согласовывает планы работы, программы, сметы расходов.

3.2 Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования.

3.3 Руководитель клубного формирования:

- составляет перспективные и текущие планы организационно-творческой работы, предоставляет заведующему структурного подразделения Городищенский Дом Культуры МБУК «КТЦ» на согласование;
- ведет в коллективе регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;
- составляет расписание занятий;
- предоставляет директору МБУК «КТЦ» годовой отчет о деятельности коллектива.
- ведет журнал учета работы коллектива по форме, установленной Решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 №10, с вводом электронной версии журнала в ГИС «Единая платформа записи в клубные формирования Домов культуры Московской области», осуществляет перевод ведения журнала в электронный вид.
- проводит сканирование электронных бейджей участников согласно расписанию занятий.

3.4 Ответственность за содержание деятельности коллектива несет руководитель клубного формирования.

«Утверждено»
Приказом Директора МБУК «КТЦ»
№ 278-п от «06» сентября 2022 г.

**Положение
о клубном формировании
кружок «Эстрадный танец»
структурного подразделения Хатунский Дом культуры**

1. Общие положения

1.1 Клубное формирование - кружок «Эстрадный танец» (далее – клубное формирование) является некоммерческой организацией созданной на базе структурного подразделения Хатунский Дом культуры МБУК «КТЦ» для жителей городского округа Ступино добровольно объединенных общими интересами, запросами и потребностями в занятиях любительским художественным творчеством в свободное от учебы время.

1.2 Клубное формирование создается с целью развития художественно-творческих способностей, музыкальности и пластичной выразительности.

1.3 Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует коллективные занятия;
- проводит творческие отчеты о своей деятельности (концерты, открытые занятия, мастер-классы и т.п.);
- участвует в общих мероприятиях МБУК «КТЦ»;
- принимает участие в мероприятиях городского округа, местных, региональных, областных и международных фестивалях, конкурсах и т.д.

1.4 Членом клубного формирования может стать любой желающий в возрасте от 5 лет, желающий удовлетворить личные культурные запросы и реализовать свою творческую инициативу.

1.5 Клубное формирование в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Положением о клубных формированиях муниципального бюджетного учреждения культуры МБУК «КТЦ» городского округа Ступино Московской области;
- правилами внутреннего трудового распорядка МБУК «КТЦ»;
- настоящим Положением.

2. Организация деятельности клубного формирования:

2.1 Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБУК «КТЦ»;

2.2 Клубное формирование осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования МБУК «КТЦ».

2.3 Численность участников составляет не менее 8 человек.

2.4 Творческо-организационная работа в кружке предусматривает проведение занятий согласно плану работы на творческий сезон, участие в мероприятиях;

- проведение занятий осуществляется согласно режиму занятий, предусмотренному в Паспорте деятельности;

- накопление методических материалов, а так же материалов отражающих историю развития формирования (планы, отчеты, программы, альбомы, эскизы, макеты, афиши);

2.5 Продолжительность и периодичность занятий определена в паспорте деятельности клубного формирования (в деле).

2.6 За вклад в совершенствование и развития творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубного формирования могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамота, памятный подарок и другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

2.7 Члены клубного формирования имеют право:

- обсуждать и вносить предложения об улучшении работы коллектива;
- на поощрения различного рода.

2.8 Член клубного формирования обязан:

- регулярно посещать занятия и предоставлять руководителю на каждом занятии электронный бейдж из приложения «МОё Подмосковье» или из личного кабинета dk.mosreg.ru. для контроля посещаемости
- добросовестно выполнять поручения руководителя;
- бережно относиться к имуществу МБУК «КТЦ».

3. Руководство клубного формирования и контроль над его деятельностью:

3.1 Общее руководство и контроль над деятельностью клубного формирования осуществляет заведующий структурным подразделением Хатунский Дом культуры МБУК «КТЦ».

Для обеспечения деятельности клубного формирования МБУК «КТЦ» создает необходимые условия, согласовывает планы работы, программы, сметы расходов.

3.2 Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования.

3.3 Руководитель клубного формирования:

- составляет перспективные и текущие планы организационно-творческой работы, предоставляет заведующему структурным подразделением Хатунский Дом культуры МБУК «КТЦ» на согласование;
- ведет в коллективе регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;
- составляет расписание занятий;
- предоставляет директору МБУК «КТЦ» годовой отчет о деятельности коллектива.
- ведет журнал учета работы коллектива по форме, установленной Решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 №10, с вводом электронной версии журнала в ГИС «Единая платформа записи в клубные формирования Домов культуры Московской области», осуществляет перевод ведения журнала в электронный вид.

- проводит сканирование электронных бейджей участников согласно расписанию занятий - проводит сканирование электронных бейджей участников согласно расписанию занятий.

3.4 Ответственность за содержание деятельности коллектива несет руководитель клубного формирования.