

YCTAB

Местной религиозной организации  
Евангелическо – Лютеранской общины  
г. Новороссийска

Устав принят общим  
собранием членов  
Евангелическо – Лютеранской  
Общины  
16 февраля 2003 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Местная религиозная организация Евангелическо – Лютеранская община г. Новороссийска, именуемая в дальнейшем Община, является местной религиозной организацией, объединяющей на добровольных началах граждан, проживающих в г. Новороссийске для совместного исповедания и распространения Евангелическо – Лютеранской веры и реализации целей и задач, указанных в данном Уставе.
- 1.2. Вероучение Общины основывается на Библии – книгах Священного Писания Ветхого и Нового Заветов, Апостольском и Никейском Символах веры древней Церкви, а также «Книги согласия», включающие Augsburgskoe исповедание.
- 1.3. Община входит в состав Епархии Евангелическо – Лютеранской Церкви Европейской России.
- 1.4. Община действует на территории г. Новороссийска в соответствии с Конституцией, действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными документами Краснодарского края, нормативными правовыми актами г. Новороссийска и настоящим Уставом.
- 1.5. Община является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, имеет /или обладает правом иметь/ расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, вправе от своего имени приобретать имущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.6. Община отвечает по своим обязательствам собственным имуществом на которое по закону может быть обращено взыскание. Община не несет ответственности по обязательствам своих членов, равно как и члены Общины не несут ответственности по обязательствам Общины. Согласно закону не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов на движимое и недвижимое имущество Общины богослужебного назначения.
- 1.7. Община имеет печать, штамп, бланки со своим наименованием и другие реквизиты юридического лица.
- 1.8. Место нахождения руководящего органа Общины – г. Новороссийск.
- 1.9. Территориальная деятельность – г. Новороссийск.

## **2. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

- 2.1. Основной целью создания и деятельностью Общины являются:
  - 1/ Объединение граждан для совместного исповедания Евангелическо – Лютеранской веры;
  - 2/ Проповедь Евангелия и распространение Евангелическо – Лютеранской веры;
  - 3/ Религиозное обучение и воспитание членов Общины и ее последователей;
  - 4/ Содействие возрождению и распространению христианских духовных ценностей, лютеранских традиций, поддержание духа веротерпимости и взаимоуважения.
- 2.2. Для достижения своих целей община, в порядке, установленном действующим законодательством, осуществляет следующие формы своей деятельности:
  - 1/ Проведение богослужений, религиозных обрядов и церемоний в молитвенных зданиях, арендуемых помещениях, на кладбищах и жилых помещениях;
  - 2/ Проведение религиозных обрядов в лечебно – профилактических и больничных учреждениях, детских домах, домах – интернатах для престарелых и инвалидов, в учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, по просьбам находящихся в них граждан в помещениях, специально выделяемых администрацией для этих целей. Проведение публичных богослужений и других религиозных обрядов и церемоний в порядке, установленном для проведения митингов, шествий и демонстраций;

- 3/ Ознакомление последователей с вероучением и жизнью Евангелическо – Лютеранской Церкви, проведение катехизаторской деятельности;
- 4/ Учреждение в этих целях воскресных и библейских школ, групп и кружков по изучению Библии, проведение благотворительной деятельности, в установленном законодательством РФ порядке;
- 5/Производство и распространение христианской и духовно – просветительской литературы, аудио и видео продукции;
- 6/ Установление и поддержание международных связей и контактов, организация выездов за рубеж участников Общины, в том числе для паломничества, участия в международных мероприятиях, учебе, приглашение и прием иностранных граждан, в том числе пасторов и проповедников;
- 7/ Предоставление и защита прав и интересов членов Общины в органах государственной власти и местного самоуправления;
- 8/ Осуществление предпринимательской деятельности в целях выполнения уставных задач, в том числе посредством создания предприятий образованных в порядке установленном законодательством РФ;
- Осуществление иных полномочий и видов деятельности, предусмотренных законодательством о свободе совести и о религиозных объединениях. ФЗ «о свободе совести и о религиозных объединениях» 26.09.1997г.

### **3.ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ, СТРУКТУРА И УПРВЛЕНИЕ.**

- 3.1. Община образованна путем добровольного волеизъявления граждан, исповедующих Евангелическо – Лютеранскую веру и в соответствии с законодательством РФ о свободе совести и о религиозных объединениях.
- 3.2. Членами общины могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации и иностранные граждане, постоянно и на законных основаниях проживающие в г. Новороссийске, придерживающиеся вероучения и разделяющие закрепленные в настоящем Уставе цели и задачи.
- 3.3.Прием членов Общины осуществляется Советом Общины после конформации на основании письменного заявления;
- 3.4. Каждый член Общины имеет равные права и несет обязанности наравне с другими членами Общины;
- 3.5. Член Общины может добровольно выйти из ее состава на основании письменного заявления. По причинам несогласия членов Общины с вероучением Евангелическо – Лютеранской Церкви, несоблюдение Устава Общины или недостойного образа жизни, он может быть исключен из Общины решением Общего собрания. Решение может быть опротестовано членом Общины у Епископа или в Епархиальном Синоде.
- 3.6. Общее собрание членов Общины /далее – Собрание/ является ее высшим органом, созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Собрание созывается по решению Совета, о чем объявляется во время открытых богослужений. Внеочередное Собрание может быть созвано по требованию не менее одной трети членов общины или по требованию Ревизионной Комиссии Общины. Решение о проведении внеочередного Собрания оформляется протоколом Совета с указанием причины и даты предстоящего проведения.
- 3.7. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Общины. Решения Собрания принимаются открытым или тайным ( если это потребует хотя бы один член Общины)голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов Общины.
- 3.8. Собрание правомочно принимать решение по всем вопросам деятельности Общины.
- К исключительной компетенции относится:**
- 1/ принятие Устава Общины, внесение в него изменений и дополнений;

- 2/ избрание Совета и Ревизионной Комиссии Общины, довыборы новых членов в Совет и Рев. Комиссию взамен выбывших, переизбрание Совета и Ревизионной Комиссии в связи с окончанием срока их полномочий, досрочное переизбрание отдельных членов или всего состава Совета или Комиссии по причинам, изложенным в п. 3.6 настоящего Устава;
- 3/ принятие решения о приглашении пастыря для проведения религиозной деятельности в Общине;
- 4/ заслушивание отчетов о работе Совета, Ревизионной Комиссии Общины;
- 5/утверждение ежегодной сметы расходов за истекший год;
- 6/ досрочное отстранение от обязанностей отдельных членов или в целом Совета или Ревизионной Комиссии в случаях их неудовлетворительной работы, нарушениях Устава, злоупотреблениях, отказа в отчетах о своей работе, недостойного образа жизни;
- 7/ исключение членов общины;
- 8/принятие решений о ликвидации Общины, создание ликвидационной комиссии;
- 9/ принятие решений о возбуждении судебного иска к организациям или отдельным лицам за причиненный Общине моральный или материальный ущерб или невозвращение имущества, принадлежавшего по праву Общине;
- 3.9. Совет Общины (далее - Совет) является исполнительно- распорядительным органом осуществляющим текущее руководство всей деятельностью Общины: финансово – хозяйствственно, религиозной и организационной.
- 3.10. **Совет** избирается в количестве, определяемом Собранием, но **не менее трех членов** и пастора( если он имеет российское гражданство или, как иностранный гражданин, проживает постоянно и на законных основаниях на территории РФ). Пастор, приглашенный в Общину для временной религиозной работы и, как иностранный гражданин, проживающий временно на территории РФ, не может являться членом Совета.
- 3.11.Члены Совета избираются Собранием сроком на четыре года. В случае необходимости (п. 3.6-8 Устава) Собрание правомочно провести досрочные перевыборы и отзывать одного или всех членов Совета.
- 3.12. **Заседания Совета созываются по необходимости** его Председателем, но **не реже одного раза в месяц**. Вопросы распределения обязанностей решаются Советом самостоятельно.
- 3.13. **Заседания Совета являются закрытыми.** Совет может приглашать на свои заседания любого члена Общины, а также временно работающего в Общине пастора с правом совещательного голоса.
- 3.14. **Совет принимает свои решения простым большинством голосов** открытым или закрытым (если этого требует хотя бы один член Совета) голосованием. При равенстве голосов голос председателя считается решающим. Решения Совета считаются правомочными, если на его заседании присутствует **не менее 2/3 членов Совета**.
- В вопросах связанных с учением Евангелическо – Лютеранской Церкви, пастор имеет право опротестования.*
- 3.15. Совет проводит свою работу в соответствии с настоящим Уставом и в рамках поручений, данных ему Собранием Общины.
- 3.16. **Совет полномочен:**
- 1/ представлять Общину перед Евангелическо – Лютеранской Церковью и ее органами на всех уровнях;
- 2/ разделять ответственность за внешний порядок во время богослужений и других общественных мероприятий;
- 3/ контролировать соблюдение церковного порядка проведения: богослужений приглашенным пастором, молитвенные собрания и других занятий, а также их посещение;

- 4/ распоряжаться имуществом и денежными средствами Общины, проводить распределение получаемой гуманитарной помощи совместно с членами Ревизионной Комиссии, выносить решения по оказанию материальной помощи малоимущим и поощрению активистов Общины из средств, выделяемых на эти цели Церковью, вести контроль за исполнением этих решений;
- 5/ нести ответственность за использование по назначению зданий и помещений, принадлежащих Общине; имущества и денежных средств Общины пожертвований и гуманитарной помощи, получаемых Общиной от прихожан Церкви и других лиц и организаций, в том числе зарубежных;
- 6/ согласовывать приглашение, порядок деятельности и программу пребывания приглашенного в Общину пастора с отделом по делам религий края и с пропетом или Епископом Епархии (при отсутствии пропства в крае), осуществлять контроль за согласованной деятельностью и оказывать пастору постоянную организацию и практическую помощь в его духовно – религиозной работе в Общине;
- 7/ при продлении, по решению Собрания срока деятельности временно работающего в Общине пастора, Совет также обязан согласовать его приглашение на новый срок работы, порядок деятельности и программу пребывания в крае с отделом по делам религий, пропетом или Епископом Епархии;
- 8/ при отсутствии пастора предложить по решению Собрания пропсту или Епископу Епархии свою кандидатуру, которая должна быть введена в должность проповедника; при отсутствии подходящей кандидатуры Совет обращается к пропсту или Епископу Епархии с просьбой предложить таковую на рассмотрение Собрания;
- 9/ в период отсутствия в Общине пастора решать вопрос о том, кто будет проводить богослужения, при необходимости согласовывая этот вопрос с пропством (при его наличии в крае) или отделом по делам религий;
- 10/ проводить выборы и назначение органистов, регентов и других сотрудников Общины;
- 11/ проводить сбор пожертвований для содержания Общины и работающих в ней лиц;
- 12/ заключать трудовые договоры я( контракты) с сотрудниками Общины, принимать и осуществлять все решения по финансово- хозяйственной деятельности и организационной работе Общины;
- 13/ осуществлять прием в Общину новых участников;
- 14/ вносить изменения и дополнения в Устав Общины для утверждения на Собрании Общины;
- 15/ выдвигать кандидатуры участников в Синод Епархии и другие церковные органы с последующим утверждением на Собрании.

3.17. Совет обязан по окончании года (или досрочно по требованию Собрания или Ревизионной Комиссии) отчитаться об использованных им денежных суммах, а также о своей деятельности в целом, включая организационную, религиозную и хозяйственную работу. Совет предоставляет ежегодный Финансовый отчет соответствующему Епископу Епархии. На протяжении года Совет обязан предоставлять ежеквартально в налоговую инспекцию отчет о движении денежных средств Общины.

3.18. Совет из числа своих членов избирает Председателя Совета, сроком на 4 года.

3.19. Председатель Совета Общины (далее – Председатель):

- 1/ осуществляет в пределах своих полномочий текущее административное руководство Советом;
- 2/ распоряжается по согласованию с Советом кредитами, представляет без доверенности Общины ее интересы в соотношении с органами государственной власти, религиозными организациями, юридическими и физическими лицами;
- 3/ созывает заседания Совета, председательствует на них, подписывает принятые Советом решения, договора, контракты и доверенности;
- 4/ имеет в своем единоличном распоряжении печать, штамп и бланки Общины, учредительные документы. Финансово – хозяйственную и организационно –

распорядительную документацию, которую предъявляет, при необходимости ознакомления Ревизионной Комиссии или Совету Общины;

- 5/ готовит Финансовые отчеты в налоговую инспекцию, Епископу Епархии и готовые отчеты о Финансово – хозяйственной, религиозной и организационной деятельности Общины, согласует последнее с Советом выносит отчеты о деятельности Совета и Общины в целом на обсуждение Собрания;
- 6/ открывает расчетный счет в банке и подписывает все финансовые документы;
- 7/ ежегодно информирует орган, принимающий решение о регистрации, о продлении деятельности Общины, с указанием сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- 8/ решает вопросы и задачи, возложенные на него Собранием и Советом;
- 9/ вносит Совету предложения о приобретении необходимых Общине материальных ценностей.

### **3.20. Председатель обязан:**

- 1/ обеспечить надлежащий порядок делопроизводства, сохранность учредительной и иной документации, использовать печать, штамп и бланки Общины по вопросам деятельности Общины лично, не допускать использование их другими лицами;
- 2/ по вопросам, входящим в компетенцию Собрания или Совета, не принимать без согласования с ними единоличных решений по финансово – хозяйственной, организационной или иной деятельности Общины, не допускать принятия Советом решений, противоречащих Уставу Общины;
- 3/ обеспечить своевременность предоставления необходимой отчетности в государственные и вышестоящие религиозные организации, своевременность проведения Собрания и заседаний Совета и предоставления отчетов о работе Общины и ее руководящих органов;
- 4/ предоставлять по требованию Ревизионной Комиссии в ее распоряжение все необходимые документы для проверки финансово – хозяйственной деятельности Общины;
- 5/ соблюдать пункты настоящего Устава, не допускать нарушений Устава при работе Совета, Ревизионной Комиссии и пастора Общины;
- 6/ при истечении срока или досрочном прекращении полномочий передать Совету по акту учредительную и иную документацию, печать, штамп и бланки Общины для временного хранения их секретарем Совета.

**3.21. Ревизионная Комиссия Общины** (далее – Комиссия) избирается в составе не менее 3х человек **сроком на 4 года общим Собранием Общины**. Члены Совета, его Председатель и Пастор не могут быть членами Комиссии.

**3.22.** Основной задачей Комиссии является осуществление контроля за соответствием Финансово – хозяйственной деятельности Общины по действующему законодательству и Уставу Общины, в том числе:

- 1/ контроль за поступлением, учетом и правильностью расходования денежных средств Общины на Финансово – хозяйственную и религиозную деятельность Общины;
- 2/ контроль целесообразности приобретения, учета и правильности использования материальных средств;
- 3/ проверка правильности составления финансовых отчетов;
- 4/ контроль получения, учета и распределения гуманитарной помощи, расходования денежных средств по оказанию помощи нуждающимся и по материальному поощрению активистов Общины.

**3.23.** При выявлении нарушений в Финансово – хозяйственной деятельности Общины Комиссия имеет право созыва внеочередного Общего Собрания.

**3.24.** Ревизионная Комиссия представляет свои отчеты на рассмотрение Общего Собрания Общины и проводит проверки по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

- 3.25. **Пастор Общины** (далее – Пастор) является руководителем духовно – религиозной Деятельности Общины. Пастором Общины может быть гражданин России или иностранный гражданин, имеющий соответствующее религиозное образование и способный вести профессиональную религиозную деятельность.
- 3.26. Решение о приглашении Пастора в Общину для проведения религиозной работы или о продлении срока работы Пастора, временно работающего в Общине, принимается Общим Собранием Общины и согласуется с отделом религий Краснодарского края и пропстом или Епископом Епархии. Введение Пастора в должность является обязанностью пропста или Епископа Епархии ( см. также п.п. 3.16 - 6,7,8 Устава).
- 3.27. Пастор, гражданин РФ или иностранный гражданин постоянно и на законных основаниях проживающий на территории России, может быть руководителем Общины (председателем или членом Совета). Пастор, иностранный гражданин, временно пребывающий на территории РФ, возглавлять Общину не может и имеет право, по приглашению Совета, участвовать в его работе с правом совещательного голоса, вопросах связанных с вероучением Евангелическо – Лютеранской Церкви, Пастор имеет право опротестования.
- 3.28. Пастор не может быть членом Ревизионной Комиссии Общины.
- 3.29. Пастор, иностранный гражданин, осуществляет свою религиозную деятельность только в пригласившей его Общине.
- 3.30. Основными задачами Пастора в Общине являются:
- 1/ проведение богослужений, совершение святых таинств и обрядов в соответствии с п.п. 2.2, 1/,2/,3/ настоящего Устава;
  - 2/ христианское образование и обучение взрослых граждан, молодежи и детей, религиозная подготовка новых участников Общины и желающих крестится, проведение обрядов крещения;
  - 3/ подготовка списков лиц, нуждающихся в материальной помощи и перечня активистов религиозной деятельности для поощрения, внесение в Совет предложений по оказанию помощи и поощрению;
  - 4/ организация, и проведение совместно с Советом религиозных праздников, иных массовых мероприятий в порядке, установленном для проведения митингов, шествий и демонстраций;
  - 5/ выполнение поручений, возложенных на него Собранием или Советом по вопросам религиозной деятельности Общины.
- 3.31. Пастор в своей деятельности опирается на Совет, который обязан оказывать ему постоянную организационную и практическую помощь в его работе, а также на активистов религиозной работы.
- 3.32. Пастор в своей деятельности обязан:
- 1/ соблюдать установленный Советом и согласованный с отделом религий края порядок пребывания и программу работы; мероприятия, не предусмотренные программой работ, согласовывать в обязательном порядке с Советом;
  - 2/ готовить переписку с различными организациями по вопросам религиозной деятельности и вносить на рассмотрение Совета;
  - 3/ вносить в Совет предложения по предоставлению ему дополнительных услуг (переводчика, музыканта для богослужений, транспорт и т.д.) для решения Советом вопроса по их оплате;
  - 4/ готовить отчеты о проведенной религиозной работе и представлять их Совету для включения в общий отчет о работе Общины;
  - 5/ соблюдать настоящий Устав и содействовать своим примером утверждению достойной жизни Общине.

#### **4.ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОБЩИНЫ.**

- 4.1. В собственности Общины могут находятся здания, земельные участки, объекты производственного, социального, культурно – просветительского и иного назначения,

транспорт, оборудование, инвентарь, предметы религиозного назначения; денежные средства и иное имущество, необходимое для материального обеспечения ее уставной деятельности. Община может иметь собственность за границей.

4.2. Община имеет право собственности на имущество, приобретенное или созданное ею за счет собственных средств, пожертвований или переданное ей гражданами или юридическими лицами, либо приобретенное на других законных основаниях;

4.3. Средства Общины формируются из:

- 1/ добровольных пожертвований, дарений граждан и организаций, в том числе и зарубежных;
- 2/ поступлений от проводимых Общиной или в ее пользу мероприятий, доходов от издательской деятельности;
- 3/ доходов собственных предприятий Общины, образованных в порядке, установленном законодательством РФ;
- 4/ иных, не запрещенных законом, поступлений.

4.4. Доходы, получаемые Общиной от предпринимательской и иной деятельности, распределению между участниками Общины не подлежат и расходуются на выполнение уставных целей и задач, благотворительную деятельность, оплату труда сотрудников Общины и другие нужды.

4.5. Контроль за финансово – хозяйственной деятельностью Общины осуществляется Ревизионная Комиссия в соответствии с п. 3.21. Устава Общины.

## **5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОБЩИНЫ**

5.1. Изменения и дополнения в Устав Общины утверждаются Собранием Общины и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

## **6. ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩИНЫ.**

6.1. Деятельность Общины прекращается при ее ликвидации по решению Собрания, если за данное решение проголосовало более половины присутствующих членов.

6.2. Деятельность Общины может быть прекращена также по решению суда.

6.3. Процедура ликвидации Общины осуществляется в порядке, определяемом гражданским законодательством.

6.4. Имущество и средства Общины, ликвидируемой по решению Собрания, после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели или передаются в Епархию.

6.5. Документы Общины по личному составу штатного аппарата после ликвидации Общины передаются в установленном порядке на государственное хранение.

6.6. Решение о ликвидации Общины направляется в орган, принимающий решение о регистрации для исключения Общины из государственного реестра юридических лиц.

Решение о регистрации юридического лица  
Главным управлением Министерства юстиции РФ по  
Краснодарскому краю принято «21 » 07 2003 г.,  
о чём сделана запись в ведомственном реестре за  
№ 458 от «31 » 07 2003 г.

Сведения о государственной регистрации юридических лиц внесены Управлением Министерства по налогам и сборам России по Краснодарскому краю в единый государственный реестр юридических лиц  
«25» 07 2003г.  
за основанием о государственной регистрации  
регистрационный № 1032335039043

Заместитель начальника Управления  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Свердловской области

Н.Г.Нестеренко \*



Прочитано и  
прокомментировано  
8 членов  
Председатель  
совета облизнко  
*Думбр*